Iceland Liechtenstein Norway grants

MINISTERSTVO INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA A INFORMATIZÁCIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Výzva na predkladanie žiadostí o projekt

KULTÚRNA SPOLUPRÁCA
CLD02

Miestny rozvoj založený na kultúre
Granty EHP 2021–2028 Slovenská republika

Účel tejto výzvy

Účelom tejto výzvy je vybrať a podporiť projekty, ktoré posilnia slobodu prejavu podporou umeleckej tvorby, kultúrnej výmeny a mobility, a zároveň budú vytvárať bezpečné priestory pre dialóg a kultúrne zapojenie, vrátane zapojenia mladých ľudí, podporovať sociálnu inklúziu a posilňovať odolnosť voči dezinformáciám.

Základné informácie

Správca programu	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Vyhlásenie výzvy	5. máj 2026 SELČ
Dátum začatia prijímania žiadostí	5. máj 2026 SELČ
Konečný termín na podanie žiadostí	5. august 2026, 23:59 SELČ
Oprávnení žiadatelia	Akýkoľvek verejný alebo súkromný, komerčný alebo nekomerčný subjekt, ako aj mimovládne organizácie, zriadené, resp. založené ako právnická osoba v Slovenskej republike pôsobiace v kultúrnom a kreatívnom sektore.[1] Fyzické osoby nie sú oprávnené. Povinné je partnerstvo s najmenej jedným subjektom z jedného z prispievateľských štátov.[2]
Oprávnení partneri	Akýkoľvek verejný alebo súkromný, komerčný alebo nekomerčný subjekt, ako aj mimovládne organizácie, zriadené, resp. založené ako právnická osoba buď v prijímateľských štátoch[3] alebo v štáte mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, ktorý má spoločnú hranicu so Slovenskou republikou[4], alebo akákoľvek medzinárodná organizácia, jej orgán alebo agentúra, ktorá sa aktívne podieľa na realizácii projektu a účinne k nej prispieva.

[1] Na účely tejto výzvy sa „**kultúrne a kreatívne sektory**“ vykladajú v súlade s vymedzením podľa nariadenia (EÚ) 2021/818, ktorým sa zriaďuje program Kreatívna Európa (2021 – 2027).
[2] Nórsko, Island, Lichtenštajnsko
[3] Bulharsko, Chorvátsko, Cyprus, Česko, Estónsko, Grécko, Maďarsko, Lotyšsko, Litva, Malta, Poľsko, Portugalsko, Rumunsko, Slovensko a Slovinsko
[4] Ukrajina

	Fyzické osoby nie sú oprávnené. Akýkoľvek verejný alebo súkromný, komerčný alebo nekomerčný subjekt, ako aj mimovládna organizácia, zriadené ako právnická osoba v jednom z prispievateľských štátov a pôsobiace v kultúrnom alebo kreatívnom sektore, ktorá sa aktívne podieľa na realizácii projektu a účinne k nej prispieva. Fyzické osoby nie sú oprávnené.			
Výška alokácie	9 732 941 EUR			
Minimálna výška grantu	200 000 EUR			
Maximálna výška grantu	700 000 EUR			
Maximálna miera grantu	Verejný sektor 100 %	Mimovládne organizácie 95%	Súkromné spoločnosti 95%	iné 95%
Požiadavka na minimálne spolufinancovanie	Verejný sektor 0%	Mimovládne organizácie 5%	Súkromné spoločnosti 5%	iné 5%
Trvanie projektov	Minimálne 36 mesiacov		Maximálne 48 mesiacov	

Špecifické ciele a očakávané výsledky

Cieľ grantov EHP

Granty EHP prispievajú k znižovaniu hospodárskych a sociálnych rozdielov v Európskom hospodárskom priestore a k posilňovaniu vzťahov medzi Islandom, Lichtenštajnskom a Nórskom a Slovenskou republikou.

Granty EHP podporujú európsku zelenú transformáciu, demokraciu, právny štát a ľudské práva, ako aj sociálne začlenenie a odolnosť.

Podpora z Grantov EHP vychádza zo spoločných hodnôt a princípov rešpektovania ľudskej dôstojnosti, slobody, demokracie, rovnosti, právneho štátu a rešpektovania ľudských práv, vrátane práv osôb patriacich k menšinám. Všetky aktivity financované z Finančného mechanizmu EHP 2021 – 2028 musia byť v súlade s dodržiavaním týchto hodnôt a princípov.

Cieľ programu

Cieľom programu je zvýšiť participáciu, udržateľnosť a rozmanitosť v oblasti umenia, kultúry a kultúrneho dedičstva. Na dosiahnutie tohto cieľa sa program opiera o kreatívny rozvoj miesta (creative placemaking) a participatívne plánovanie. Podporuje spoluprácu miestnych obyvateľov, kultúrnych aktérov a ďalších subjektov tak, aby ochrana, interpretácia a správa kultúrneho dedičstva zodpovedali miestnym potrebám a hodnotám. Súčasne kladie dôraz na zodpovedný prístup k životnému prostrediu, kultúrny rozmer, sociálnu inklúziu a ekonomické prínosy.

Program zároveň podporuje umeleckú tvorbu, mobilitu a medzinárodné výmeny, ktoré rozširujú prístup ku kultúre a pomáhajú budovať publikum, s osobitným dôrazom na ženy, mladých, menšiny a osoby v zraniteľnej situácii. Program podporuje kultúrnu rozmanitosť a usiluje sa, aby nikto nebol vylúčený. Dôležitým cieľom je znižovanie sociálno-ekonomických rozdielov, preto sa program zameriava

na znevýhodnené oblasti[5] a zraniteľné alebo marginalizované komunity[6], vrátane Rómov.

Program má dva výsledky:

1. Revitalizované a udržateľne spravované kultúrne dedičstvo,
2. Posilnená kultúrna participácia a umelecká sloboda.

Cieľ a zameranie tejto výzvy

Cieľom tejto výzvy je podporiť projekty, ktoré posilnia slobodu prejavu podporou umeleckej tvorby, kultúrnej výmeny a mobility, a zároveň budú vytvárať bezpečné priestory pre dialóg a kultúrne zapojenie, vrátane zapojenia mladých ľudí, podporovať sociálnu inklúziu a posilňovať odolnosť voči dezinformáciám

Výzva sa zameriava na projekty, ktoré spájajú vysokú umeleckú kvalitu so spoločenským dopadom. Vysokokvalitná umelecká tvorba je jej ústredným prvkom a má byť kľúčovou súčasťou všetkých podporených aktivít. Podporené projekty by mali byť založené na týchto predpokladoch a reagovať na tieto potreby a výzvy:

- vytvárať bezpečné priestory pre dialóg a kultúrne zapojenie;
- posilňovať prístup ku kultúre a participáciu na kultúrnom živote;
- podporovať zraniteľné a marginalizované komunity, vrátane Rómov;
- podporovať mediálnu a informačnú gramotnosť, kritické myslenie a odolnosť voči dezinformáciám;
- budovať sieťovú spoluprácu medzi kultúrnymi aktérmi a miestnymi aktérmi; a
- prispievať k dlhodobej odolnosti, znalostiam a kapacitám kultúrneho sektora.

Osobitné ustanovenia výzvy

Každý projekt sa musí realizovať v partnerstve aspoň s jedným oprávneným partnerom z prispievateľských štátov.

Priorizovaní budú nezávislí kultúrni aktéri[7] (subjekty), ktorí pôsobia ako inkluzívne kultúrne a komunitné centrá.

Najvyššie hodnotený projekt v každom samosprávnom kraji[8], realizovaný v partnerstve medzi dvoma alebo viacerými nezávislými kultúrnymi aktérmi, bude podporený za predpokladu, že spĺňa minimálny štandard kvality[9].

Tri najvyššie hodnotené projekty zamerané na zraniteľné alebo marginalizované komunity budú podporené za predpokladu, že spĺňajú minimálny štandard kvality. Najmenej jeden z týchto projektov musí mať ako primárnu cieľovú skupinu

[5] **„Znevýhodnenou oblasťou“** sa rozumejú prioritné okresy[8] alebo znevýhodnené regióny, ktoré sú vyznačené na mape regionálnej pomoci podľa článku 107 ods. 3 písm. a) ZFEÚ a predstavujú z hľadiska hospodárskeho rozvoja najviac znevýhodnené oblasti Európskej únie. Na Slovensku tvoria tieto oblasti podľa platnej mapy regionálnej pomoci nasledujúce regióny NUTS 2: SK02 Západné Slovensko, SK03 Stredné Slovensko a SK04 Východné Slovensko.

[6] **„Zraniteľnými alebo marginalizovanými komunitami“** sa rozumejú komunity, ktorých členovia čelia štrukturálnym prekážkam účasti na kultúrnom a komunitnom živote z dôvodu sociálneho, ekonomického, územného, etnického, kultúrneho, zdravotného znevýhodnenia alebo znevýhodnenia súvisiaceho s vekom, a ktoré sú preto vo väčšej miere ohrozené vylúčením, nedostatočným zastúpením, obmedzeným prístupom ku kultúrnemu prejavu a nižšou odolnosťou voči dezinformáciám, nenávistným prejavom a extrémizmu. To zahŕňa najmä Rómov z marginalizovaných rómskych komunít, sociálne, etnické a kultúrne menšiny, osoby so zdravotným postihnutím, ženy a mladých ľudí v znevýhodnených oblastiach alebo v situáciách zraniteľnosti.

[7] „**Nezávislým kultúrnym aktérom**“ sa rozumie právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy a pôsobí v kultúrnom a kreatívnom sektore.

[8] Vyššie územné celky” (VÚC)

[9] „**Minimálny štandard kvality“** predstavuje priemerný počet 60 bodov – projekty, ktoré dosiahnu v priemere menej ako 60 bodov, nebudú podporené.

marginalizované rómske komunity. Na účely tejto výzvy budú projekty zamerané na zraniteľné alebo marginalizované komunity identifikované podľa opisu uvedeného v žiadosti o projekt a podľa príslušného hodnotiaceho kritéria/kritérií ktorými sa posudzuje inklúzia, oslovovanie cieľových skupín a preukázateľné prínosy pre tieto komunity.

Projekty, ktoré riešia výzvy vyplývajúce z invázie na Ukrajinu spôsobom relevantným k cieľom výzvy, získajú v procese hodnotenia dodatočné body. Osobitná pozornosť bude venovaná projektom, ktorých cieľom je podporiť spoluprácu s ukrajinskými umelcami na Slovensku.

Očakávané výsledky

Vybrané projekty majú podporiť vysokokvalitnú umeleckú tvorbu a zároveň prispieť k tomu, aby bol kultúrny sektor otvorenejší, inkluzívnejší a odolnejší. Projekty majú posilňovať slobodu kultúrneho prejavu, zlepšovať prístup k umeniu a kultúre a podporovať účasť na kultúrnom živote. Zároveň majú vytvárať bezpečné priestory pre dialóg a prostredníctvom umeleckých a kultúrnych formátov posilňovať mediálnu a informačnú gramotnosť. Dôležitou súčasťou je aj posilnenie bilaterálnej spolupráce prostredníctvom partnerstiev s prispievateľskými štátmi.

Projekty podporené v rámci tejto výzvy prispejú k druhému výsledku programu - **Posilnená kultúrna participácia a umelecká sloboda,** a k nasledovným výstupom programu:

- Výstup 2.1 – Realizovaná umelecká tvorba, prezentácia a mobilita
- Výstup 2.2 – Posilnená bezpečná a inkluzívna kultúrna participácia a integrita informácií
- Výstup 2.3 – Rozšírený rozvoj publika, participácia komunít a digitálny dosah
- Výstup 2.4 – Zvýšená odolnosť, znalosti a kapacity sektora

Od každého projektu sa očakáva, že prispeje k lepšiemu prístupu ku kultúre, aktívnej účasti na kultúrnom živote, umeleckej alebo kultúrnej tvorbe a k posilneniu odolnosti a profesionálnych kapacít kultúrneho sektora. Preto sú pre každý projekt povinné nasledujúce indikátory - je potrebné vyplniť ich cieľové hodnoty:

- Počet miestnych komunít so zlepšeným prístupom k umeniu a kultúre
- Počet osôb z miestnych komunít, ktoré sa zúčastnili na kultúrnych aktivitách
- Počet podporených umeleckých alebo kultúrnych podujatí
- Počet vytvorených alebo pravidelne prevádzkovaných bezpečných priestorov
- Počet podujatí podporujúcich kultúrny dialóg a mediálnu a informačnú gramotnosť (MIL)
- Počet vytvorených miestnych viacsektorových partnerstiev
- Počet umelcov a pracovníkov v kultúre (kultúrnych profesionálov), ktorí sú buď priamo zapojení do aktivít projektu, alebo nepriamo profitujú z podporených organizácií

Okrem toho žiadateľ stanoví cieľové hodnoty najmenej pre tri z nasledujúcich indikátorov:

- Počet podporených nezávislých umeleckých skupín
- Počet umelcov alebo kultúrnych odborníkov, ktorí sa zúčastnili na rezidenčných pobytoch / mobilitných aktivitách
- Počet umeleckých alebo kultúrnych podujatí spolu-vytvorených s členmi zraniteľných skupín.
- Počet realizovaných komunitne vedených kultúrnych iniciatív.

- Počet vytvorených digitálnych výstupov (streamy, virtuálne prehliadky, podcasty, aplikácie).
- Počet podujatí, ktoré zahŕňajú opatrenia na prístupnosť pre osoby so zdravotným znevýhodnením.
- Počet nezávislých kultúrnych aktérov zapojených do projektov.

Cieľové hodnoty uvedených indikátorov musia byť realistické, overiteľné a primerané rozsahu, veľkosti a rozpočtu navrhovaných aktivít. Cieľová hodnota nesmie byť nulová.

Úplný zoznam indikátorov, ako aj minimálne cieľové hodnoty sú uvedené v tabuľke nižšie.

Zaškrtnite, ak je to relevantné		**Cieľové hodnoty projektu**
☒ **Výsledok 2**	**Posilnená kultúrna participácia a umelecká sloboda**	
☒Indikátor	Počet miestnych komunít so zlepšeným prístupom k umeniu a kultúre	minimálne 1
☒ Indikátor	Počet osôb z miestnych komunít, ktoré sa zúčastnili na kultúrnych aktivitách	minimálne 100
☒ **Výstup 2.1**	**Realizovaná umelecká tvorba, prezentácia a mobilita**	
☒ Indikátor	Počet podporených nezávislých umeleckých skupín	Minimum nie je stanovené
☒ Indikátor	Počet umelcov alebo kultúrnych odborníkov, ktorí sa zúčastnili na rezidenčných pobytoch / mobilitných podujatiach	Minimum nie je stanovené
☒ Indikátor	Počet podporených umeleckých alebo kultúrnych podujatí	minimálne 1
☒ **Výstup 2.2**	**Posilnená bezpečná a inkluzívna kultúrna participácia a informačná integrita**	
☒ Indikátor	Počet podujatí podporujúcich kultúrny dialóg a mediálnu a informačnú gramotnosť (MIG)	minimálne 1
☒ Indikátor	Počet vytvorených alebo pravidelne prevádzkovaných bezpečných priestorov	minimálne 1
☒ Indikátor	Počet umeleckých alebo kultúrnych podujatí spolu vytvorených s členmi zraniteľných skupín	Minimum nie je stanovené
☒ **Výstup 2.3**	**Rozšírený rozvoj publika, komunitná participácia a digitálny dosah**	
☒ Indikátor	Počet vytvorených miestnych viacsektorových partnerstiev	minimálne 1
☒ Indikátor	Počet realizovaných komunitne vedených kultúrnych iniciatív	Minimum nie je stanovené
☒ Indikátor	Počet vytvorených digitálnych výstupov (streamy, virtuálne prehliadky, podcasty, aplikácie)	Minimum nie je stanovené
☒ Indikátor	Počet podujatí, ktoré zahŕňajú opatrenia na prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím	Minimum nie je stanovené
☒ **Výstup 2.4**	**Zvýšená odolnosť, znalosti a kapacity sektora**	
☒ Indikátor	Počet umelcov a pracovníkov v kultúre buď priamo zapojených do projektových aktivít, alebo nepriamo profitujúcich z podporených organizácií	minimálne 10
☒ Indikátor	Počet nezávislých kultúrnych aktérov zapojených do projektov.	Minimum nie je stanovené

Oprávnení žiadatelia a partneri

Oprávnení žiadatelia	Akýkoľvek verejný alebo súkromný, komerčný alebo nekomerčný subjekt, ako aj mimovládne organizácie, zriadené, resp. založené ako právnická osoba v Slovenskej republike pôsobiace v kultúrnom a kreatívnom sektore. Fyzické osoby nie sú oprávnené. Povinné je partnerstvo s najmenej jedným subjektom z jedného z prispievateľských štátov.
Oprávnení partneri zo Slovenska	Akýkoľvek verejný alebo súkromný, komerčný alebo nekomerčný subjekt, ako aj mimovládne organizácie, zriadené, resp. založené ako právnická osoba v Slovenskej republike, ktorá sa aktívne podieľa na realizácii projektu a účinne k nej prispieva. Fyzické osoby nie sú oprávnené.
Oprávnení partneri z prispievateľských štátov	Akýkoľvek verejný alebo súkromný, komerčný alebo nekomerčný subjekt, ako aj mimovládna organizácia, zriadené ako právnická osoba v jednom z prispievateľských štátov a pôsobiace v kultúrnom alebo kreatívnom sektore, ktorá sa aktívne podieľa na realizácii projektu a účinne k nej prispieva. Fyzické osoby nie sú oprávnené.
Oprávnení partneri z iných oprávnených krajín, medzinárodné organizácie	Akýkoľvek verejný alebo súkromný, komerčný alebo nekomerčný subjekt, ako aj mimovládne organizácie, zriadené, resp. založené ako právnická osoba buď v prijímateľských štátoch alebo v štáte mimo Európskeho hospodárskeho priestoru, ktorý má spoločnú hranicu so Slovenskou republikou, alebo akákoľvek medzinárodná organizácia, jej orgán alebo agentúra, ktorá sa aktívne podieľa na realizácii projektu a účinne k nej prispieva. Fyzické osoby nie sú oprávnené.

Partnerstvo

Kto je partnerom?	Partnerom je subjekt, ktorý sa aktívne podieľa na realizácii projektu a účinne k nej prispieva. Spolu s prijímateľom zdieľa spoločný ekonomický alebo sociálny cieľ, ktorý sa má dosiahnuť prostredníctvom realizácie daného projektu. V tomto zmysle sa konzultant, dodávateľ, dodávateľ tovaru alebo poskytovateľ služieb nepovažuje za partnera.
Partnerstvo so subjektami z prispievateľských štátov	Partnerstvo s aspoň jedným oprávneným partnerom z prispievateľského štátu je v rámci tejto výzvy povinné. Žiadateľ a partner/partneri sa musia dohodnúť na svojich úlohách, zodpovednostiach, nákladoch a časový harmonogram príspevkov a spolu so žiadosťou o projekt predložiť podpísaný list o zámere alebo návrh partnerskej dohody. Návrh partnerskej dohody sa predloží pred podpisom projektovej zmluvy. Žiadosť o projekt musí jasne opísať pridanú hodnotu partnera z prispievateľského štátu, vrátane jeho časti rozpočtu, jeho úlohy pri príprave projektu a jeho realizácii, umeleckej výmene, mobilite, vzdelávaní a podľa potreby aj pri zabezpečení udržateľnosti po ukončení projektu.

Oprávnené aktivity

Tematický rozsah aktivít	Projekty, ktoré spájajú vysokokvalitnú umeleckú tvorbu so spoločenským dopadom, sú výrazne v súlade s cieľmi a zameraním tejto výzvy. Oprávnené projekty môžu zahŕňať umelecké a kultúrne aktivity naprieč disciplínami, vrátane predstavení a iných tvorivých formátov, ako aj rezidencie, kreatívne laboratóriá,

mobilitu, budovanie kapacít a bilaterálnu spoluprácu s partnermi z prispievateľských štátov.

Projekty môžu zároveň využívať umelecké a kultúrne formáty na posilnenie slobody prejavu, dialógu, kritického uvažovania, mediálnej a informačnej gramotnosti a odolnosti voči dezinformáciám, nenávistným prejavom a extrémizmu. Osobitná pozornosť sa bude venovať mladým ľuďom a inkluzívnym bezpečným priestorom pre vyjadrenie a dialóg.

Projekty môžu zlepšovať prístup ku kultúre a zapájať marginalizované a zraniteľné komunity, vrátane Rómov, žien, menšín a osôb so zdravotným znevýhodnením, ako účastníkov, tvorcov a podľa potreby aj partnerov. Projekty môžu zároveň rozšíriť oslovovanie prostredníctvom komunitných a digitálnych formátov a posilniť dlhodobú odolnosť, znalosti a kapacity kultúrneho sektora.

Projekt môže riešiť výzvy vyplývajúce z invázie na Ukrajinu spôsobom relevantným k cieľom tejto výzvy – môže podporovať inklúziu, dialóg, kultúrnu participáciu alebo spoluprácu s ukrajinskými umelcami na Slovensku a/alebo sa venovať témam migrácie, identity, traumy, solidarity a medzikultúrneho porozumenia.

Geografický rozsah aktivít

Výzva je otvorená pre projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

Najvyššie hodnotený projekt v každom samosprávnom kraji, realizovaný v partnerstve medzi dvoma alebo viacerými nezávislými kultúrnymi aktérmi, bude podporený za predpokladu, že spĺňa minimálny štandard kvality.

Oprávnené aktivity

Povinné aktivity

Každý projekt musí obsahovať všetky nasledujúce aktivity zamerané na podporu:

a) vysokokvalitnej umeleckej a kultúrnej tvorby a prezentácie, ktoré tvoria jadro projektu, pričom zároveň zlepšujú prístup ku kultúre a podporujú zapojenie miestnych komunít;

b) bezpečného dialógu a kultúrnej angažovanosti, ako aj posilňovania mediálnej a informačnej gramotnosti, kritického myslenia a odolnosti voči dezinformáciám, nenávistným prejavom a extrémizmu.

Ak je to možné, aktivity sa majú realizovať formou sieťovej spolupráce – buď medzi kultúrnymi aktérmi navzájom, alebo medzi kultúrnymi a miestnymi aktérmi. Spolupráca má zahŕňať spoločný program, rozvoj publika alebo spoločné riadenie a má viesť k vytvoreniu alebo formalizácii aspoň jedného miestneho viacsektorového partnerstva. **Pri určovaní výšky požadovaného grantu je potrebné zohľadniť počet partnerov zapojených do projektu.**

Ďalšie možné aktivity

Umelecká tvorba

- podpora vzniku a prezentácie vysokokvalitných umeleckých diel a predstavení naprieč disciplínami;
- rezidencie a „kreatívne laboratóriá“, ktoré vytvárajú priestor na nové nápady a inovácie;
- umelecké a kultúrne podujatia, ako aj študijné cesty realizované v bilaterálnej spolupráci so subjektmi z prispievateľských štátov.

Sloboda prejavu, dialóg a odolnosť

- semináre a workshopy, ktoré prepájajú umenie s mediálnou a informačnou gramotnosťou a pomáhajú ľuďom rozpoznávať a čeliť dezinformáciám tvorivým spôsobom;

- vytváranie platforiem, kde sa umelci môžu slobodne vyjadrovať, a príležitostí na sieťovanie, ktoré pomáhajú podporiť a chrániť umelcov vystupujúcich proti extrémizmu a dezinformáciám;
- bilaterálne študijné cesty, rezidencie a výmenné aktivity, ktoré podporujú kultúrny dialóg a posilňujú siete umelcov pôsobiacich proti dezinformáciám a nenávistným prejavom;
- kultúrne programy, workshopy a podujatia pre mladých ľudí, ktoré im ponúkajú tvorivé vyjadrenie a bezpečné priestory na budovanie odolnosti.

Inklúzia, oslovovanie a rozmanitosť[10]

- komunitne vedené kultúrne iniciatívy, ktoré podporujú dialóg medzi sociálnymi, etnickými a politickými skupinami a využívajú umenie ako neutrálny priestor na budovanie porozumenia a tolerancie;
- podpora rozmanitej programovej ponuky v umení a kultúre, ktorá dáva priestor aj menej zastúpeným hlasom, posilňuje inkluzívnosť a pomáha čeliť polarizujúcim naratívom;
- využívanie digitálnych platforiem a virtuálnych zážitkov na rozšírenie dosahu kultúrnych podujatí a umeleckých diel, podporu tolerancie a boj proti extrémizmu aj prostredníctvom inovatívneho digitálneho umenia.

Odolnosť sektora, znalosti a kapacity

- mapovanie kultúrneho a umeleckého prostredia a príprava strategických dokumentov a návrhov politík na miestnej, regionálnej aj národnej úrovni;
- workshopy a kurzy na zlepšenie manažérskych zručností, líderstva a rozvoja publika;
- reflexia a výskum súčasného umenia a kultúry v rôznych podobách (výtvarné umenie, populárna kultúra, tradičná kultúra, každodenná kultúra) z rôznych uhlov pohľadu;
- vydávanie materiálov o manažmente, líderstve a reflexii kultúry a umenia, s dôrazom na environmentálnu udržateľnosť a technologické inovácie.

Tento zoznam nie je vyčerpávajúci.

Neoprávnené aktivity	Nerelevantné.

Oprávnené výdavky a formy grantu

Počiatočný a konečný dátum oprávnenosti výdavkov	Výdavky sú oprávnené odo dňa rozhodnutia Správcu programu o udelení grantu na projekt, pokiaľ nie je v projektovej zmluve stanovený neskorší dátum. Správca programu stanoví v tom istom rozhodnutí konečný termín oprávnenosti výdavkov, ktorý nesmie byť neskorší ako termín uvedený v článku 8.14 ods. 5 Nariadenia (v súčasnosti 30. apríl 2031).[11]
Oprávnené výdavky	Kategórie nákladov sú nasledovné: **Oprávnené priame výdavky** • **náklady na zamestnancov** pridelených na projekt, pozostávajúce zo skutočných miezd/platov vrátane odvodov na sociálne zabezpečenie a iných zákonných nákladov zahrnutých do odmeňovania, za predpokladu, že to zodpovedá bežnej politike odmeňovania prijímateľa a projektového partnera; zodpovedajúce mzdové náklady zamestnancov orgánov verejnej

[10] Metodická príručka k príprave projektov v oblasti kultúry osôb so zdravotným postihnutím (Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky) – praktické tipy na zabezpečenie fyzickej a informačnej prístupnosti podujatí.
[11] Nariadenie o implementácii Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2021 – 2028.

správy sú oprávnené v rozsahu, v akom sa vzťahujú na náklady aktivít, ktoré by príslušný orgán verejnej správy nevykonával, ak by sa daný projekt nerealizoval;

- **cestovné náhrady a diéty** pre zamestnancov a účastníkov projektu, za predpokladu, že to zodpovedá bežnej politike prijímateľa a projektového partnera v oblasti cestovných náhrad;
- **náklady na nové alebo použité (second-hand) vybavenie**[12]. So zohľadnením predpokladaného trvania realizácie projektu Správca programu určil, že vybavenie predstavuje integrálnu a nevyhnutnú súčasť na dosiahnutie výsledkov projektu; preto je, ako výnimka z článku 8.2.3 Nariadenia, oprávnená celá obstarávacia cena vybavenia;
- **nákup pozemkov a nehnuteľností** za podmienok uvedených v článku 8.8 Nariadenia;
- **náklady na spotrebný materiál a dodávky**, za predpokladu, že sú identifikovateľné a priradené k projektu;
- **náklady vyplývajúce z iných zmlúv** uzatvorených prijímateľom alebo projektovým partnerom na účely realizácie projektu, za predpokladu, že zadanie zákazky je v súlade s uplatniteľnými pravidlami verejného obstarávania a Nariadením; a
- **náklady, ktoré priamo vyplývajú z požiadaviek stanovených projektovou zmluvou** pre každý projekt.

Nepriame náklady sú všetky oprávnené náklady, ktoré nemožno priamo priradiť k projektu. Nepriame náklady nesmú zahŕňať žiadne oprávnené priame náklady. Nepriame náklady musia predstavovať spravodlivé rozdelenie celkových režijných nákladov prijímateľa a/alebo projektového partnera/partnerov. Prijímatelia a projektoví partneri môžu určiť nepriame náklady jedným z týchto spôsobov: 15 % z priamych oprávnených nákladov na zamestnancov alebo 7 % z priamych oprávnených nákladov.

To, že je niektorá výdavková položka uvedená v rozpočte projektu a Správca programu rozpočet schváli, neznamená, že daný výdavok je automaticky oprávnený.

Projektovým partnerom z Nórska, Islandu a Lichtenštajnska sa odporúča využiť možnosť preukazovania výdavkov prostredníctvom správy nezávislého audítora alebo certifikátu nezávislého verejného úradníka podľa článku 8.12.3 Nariadenia. Náklady na takýto audit je potrebné zahrnúť do rozpočtu projektu.

Projektoví partneri sa majú zapojiť do prípravy rozpočtu ešte pred podaním žiadosti, aby sa vopred dohodlo, aká forma/aké formy grantov sa budú pri realizácii projektu používať.

Obmedzenia týkajúce sa určitých kategórií nákladov	**Kategória nákladov**	**Limity (max. % oprávnených výdavkov projektu)**

[12] Na účely tejto výzvy sa pod pojmom „**vybavenie**“ rozumejú náklady súvisiace s hmotným a nehmotným dlhodobým majetkom v súlade s platnými účtovnými pravidlami krajiny, v ktorej má sídlo prijímateľ a/alebo projektový partner, a so všeobecne platnými účtovnými predpismi.

	Maximálny podiel oprávnených výdavkov na infraštruktúru a vybavenie v projekte	Najviac do výšky **20 %** z celkových oprávnených výdavkov projektu.

Neoprávnené výdavky

V súlade s článkom 8.9 Nariadenia sa za oprávnené výdavky nepovažujú najmä tieto náklady:

- úroky z dlhu, poplatky za dlhovú službu a poplatky za oneskorené platby;
- poplatky za finančné transakcie a iné čisto finančné náklady, okrem nákladov súvisiacich s účtami požadovanými Výborom pre finančný mechanizmus, Národným kontaktným bodom alebo ktoré sú stanovené platnými právnymi predpismi, a nákladov na finančné služby vyžadovaných podľa projektovej zmluvy;
- rezervy na straty alebo potenciálne budúce záväzky;
- kurzové straty;
- vratná DPH;
- výdavky, ktoré sú hradené z iných zdrojov,
- pokuty, penále a náklady na súdne spory, okrem prípadov, keď je súdny spor neoddeliteľnou a nevyhnutnou súčasťou na dosiahnutie výsledkov projektu, a
- nadmerné alebo zbytočné výdavky.

Formy grantu

Na nižšie uvedené kategórie nákladov sa vzťahujú nasledovné formy grantov:

Kategória nákladov	**Formy grantov**	**Spôsob výpočtu**
Náklady na zamestnancov	Skutočné náklady	Pri využití skutočných nákladov je povinné používať alokačného kritérium
Náklady na zamestnancov	Fixná sadzba na priame výdavky na zamestnancov	20 % oprávnených priamych nákladov na daný projekt, s výnimkou priamych nákladov na personál
Cestovné náklady	Fixná sadzba na Cestovné náklady	15 % priamych nákladov na zamestnancov pridelených na projekt prijímateľa a každého projektového partnera, ktorý plánuje uplatniť túto kategóriu nákladov v projektoch, v ktorých je aspoň jeden partner z prispievateľského štátu 6 % priamych nákladov na zamestnancov pridelených na projekt prijímateľa a každého projektového partnera, v projektoch, v ktorých nie je partner z prispievateľského štátu, ale projekt má aspoň jedného ďalšieho projektového partnera[13]
Cestovné náklady	Jednotkové náklady na Cestovné náklady	V súlade s rozhodnutím Komisie (ES) C(2024) 5405 v znení neskorších zmien a doplnení

[13] Fixné sadzby sú stanovené v súlade s článkom 8.3.2 písm. b) Nariadenia – ide o uplatnenie príslušných jednotkových nákladov, paušálnych súm a paušálnych sadzieb platných v politikách Európskej únie pre podobný typ projektu. Cestovné náklady Paušálna sadzba predstavuje percento priamych oprávnených nákladov na personál stanovených v súlade s metodikou uvedenou v článku 41 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1059 z 24. júna 2021 o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa európskej územnej spolupráce (Interreg) podporovanej Európskym fondom regionálneho rozvoja a externými finančnými nástrojmi.

Náklady na nové alebo používané vybavenie, resp. odpisy vybavenia	Skutočné náklady	Na základe predložených faktúr
Náklady na spotrebný materiál a zásoby	Skutočné náklady	Náklady na spotrebný materiál a zásoby (dodávky), ktoré je možné priamo priradiť k Projektu
Náklady na spotrebný materiál a zásoby	Fixná sadzba na Nepriame náklady	Náklady na spotrebný materiál a zásoby (dodávky), ktoré nie je možné priamo priradiť k Projektu (tieto sú demonštratívne uvedené v bode D.8.7.1 Manuálu implementácie projektov.
Kúpa pozemkov a budov	Skutočné náklady	Na základe predložených faktúr
Náklady vyplývajúce z inej zmluvy	Skutočné náklady	Na základe predložených faktúr
Náklady vyplývajúce z projektovej zmluvy	Skutočné náklady	Na základe predložených faktúr
Nepriame náklady	Fixná sadzba na Nepriame náklady	15 % priamych oprávnených nákladov na zamestnancov alebo 7 % priamych oprávnených výdavkov
Náklady na prípravu projektu	Skutočné náklady	Na základe predložených faktúr, maximálne 5 % celkových oprávnených výdavkov projektu
Náklady na prípravu projektu	Paušálna suma na náklady na prípravu Projektu	Na projekty s celkovými oprávnenými výdavkami presahujúcimi 500 000 EUR sa uplatňuje paušálna suma vo výške 19 200 EUR. Na všetky ostatné projekty sa vzťahuje paušálna suma vo výške 8 000 EUR.

Konkrétne ustanovenia o určení súm, ktoré sa budú uplatňovať prostredníctvom fixných sadzieb, jednotkových nákladov a paušálnych súm, budú stanovené v projektovej zmluve.

Použitie fixných sadzieb, jednotkových nákladov a paušálnych súm, ich výška a spôsob ich výpočtu pre projektového partnera sa musia vopred dohodnúť a následne sa uvedú v partnerskej dohode medzi prijímateľom a projektovým partnerom.

Ďalšie informácie nájdete v Manuáli implementácie projektov.

Finančné podmienky a podávanie správ

Platby

Vyplácanie projektového grantu bude prebiehať formou zálohových platieb. Prvá zálohová platba, ak je uplatniteľná, bude splatná po podpise projektovej zmluvy. Ďalšie žiadosti o platbu sú viazané na harmonogram predkladania žiadostí o platbu.

Podávanie správ

Prijímatelia podávajú správy o pokroku svojho projektu prostredníctvom priebežných správ a záverečnej správy po ukončení projektu (súčasť žiadostí o platbu). Termíny podania správ stanoví projektová zmluva.

	% projektového grantu	Platobné podmienky	Termín splatnosti

Zálohová platba	Maximum 20%	Podpísanie zmluvy o projekte (prvá záloha), podanie žiadosti o platbu (ďalšie zálohy)	15 pracovných dní od schválenia

Štátna pomoc

Režim štátnej pomoci uplatňovaný v rámci výzvy

Správca programu zabezpečí, aby bol grant poskytnutý v súlade s príslušnými pravidlami štátnej pomoci platnými v čase poskytnutia pomoci. Ak grant predstavuje štátnu pomoc, Správca programu posúdi jeho zlučiteľnosť s uplatniteľnou Schémou štátnej pomoci.
Právnym základom na poskytnutie pomoci bude buď schéma, ktorá spĺňa podmienky ustanovené v GBER[14], alebo individuálne notifikovaná schéma založená na rovnakých vecných podmienkach ako GBER, ktorá však umožňuje využitie zjednodušeného vykazovania výdavkov (čo aktuálne platný GBER neumožňuje), resp. schéma pomoci notifikovaná Európskej komisii, ktorá má rovnaké podmienky ako GBER, ale umožňuje využitie zjednodušeného vykazovania výdavkov.

Žiadateľom sa odporúča oboznámiť sa s GBER vopred. Ak grant predstavuje štátnu pomoc, ani žiadateľ, ani žiadny partner prijímajúci štátnu pomoc v rámci schémy nesmie byť podnikom v ťažkostiach. Ak oprávnené výdavky projektu nespadajú pod schému, príslušná časť grantu môže byť poskytnutá ako pomoc de minimis, ak sú splnené príslušné podmienky.

Požadované informácie týkajúce sa štátnej pomoci

Od úspešných žiadateľov a ich projektových partnerov sa môže požadovať, aby poskytli informácie potrebné v rámci režimu štátnej pomoci alebo režimu pomoci de minimis.

Predloženie žiadosti o projekt

Forma a obsah žiadostí o projekt

Žiadosti o projekt musia byť vypracované v anglickom jazyku vyplnením formulára žiadosti, rozpočtu a poskytnutím ďalších informácií, vrátane uvedenia každého konzultanta zapojeného do prípravy žiadosti (pozri dokumenty v prílohe).
Zhrnutie (Executive Summary) je povinné a dôležité vzhľadom na zapojenie osôb zo zahraničia v rôznych fázach hodnotenia.

V žiadosti o projekt musí byť jasne a zrozumiteľne opísané najmä:

- kto je hlavnou cieľovou skupinou projektu (a podľa potreby aj vedľajšou cieľovou skupinou), aké má potreby, aké prekážky jej bránia zapojiť sa a aký prínos projekt prinesie; zároveň treba vysvetliť, prečo sú navrhované aktivity pre tieto skupiny relevantné a ako ich projekt osloví a zapojí – podľa potreby ako publikum, účastníkov, spolutvorcov a/alebo partnerov;
- ako projekt zabezpečí umeleckú kvalitu a excelentnosť a podľa potreby aj umeleckú výmenu a mobilitu;

[14] Nariadenie Komisie, ktorým sa určité kategórie pomoci vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy

- ako navrhované aktivity reagujú na potreby cieľových skupín a ako budú cieľové skupiny oslovené a zmysluplne zapojené;
- ako bude projekt riadený (kto za čo zodpovedá), aký je harmonogram realizácie a aké sú hlavné riziká spolu s opatreniami na ich zmiernenie;
- aké bezpečné priestory sa vytvoria alebo budú pravidelne fungovať – v akom formáte, ako často, akým spôsobom budú facilitované a ako bude zabezpečená ich prístupnosť;
- ako navrhované umelecké a kultúrne aktivity prispejú k mediálnej a informačnej gramotnosti, kritickému uvažovaniu, integrite informácií alebo odolnosti voči dezinformáciám, nenávistným prejavom a extrémizmu;
- ako bude nastavená sieťová spolupráca a miestne viacsektorové partnerstvo – kto je zapojený, aké má úlohy a aký prínos sa od spolupráce očakáva;
- akú pridanú hodnotu prináša partner z prispievateľského štátu, vrátane jeho časti rozpočtu a jeho úlohy pri príprave projektu a jeho realizácii, umeleckej výmene, mobilite, vzdelávaní a podľa potreby aj pri udržateľnosti po ukončení projektu;
- ako bude projekt pracovať s publikom, oslovovaním a komunikáciou;
- podľa potreby aké budú digitálne výstupy a/alebo aké opatrenia sa prijmú na prístupnosť pre osoby so zdravotným znevýhodnením;
- ako budú výsledky projektu udržateľné aj po jeho ukončení;
- podľa potreby či žiadateľ a/alebo partnerské organizácie spĺňajú podmienky nezávislých kultúrnych aktérov a ako fungujú ako inkluzívne kultúrne a komunitné centrá;
- ak žiadateľ uvádza relevantnosť k výzvam vyplývajúcim z invázie na Ukrajinu, musí opísať cieľové skupiny, aktivity, očakávaný prínos a podľa potreby aj úlohu ukrajinských umelcov na Slovensku;
- ak žiadateľ uvádza relevantnosť k inklúzii zraniteľných alebo marginalizovaných komunít, musí jasne opísať, či tieto komunity tvoria primárnu alebo sekundárnu cieľovú skupinu a ako projekt zabezpečí ich zmysluplnú účasť a očakávaný prínos;
- ak žiadateľ uvádza, že projekt je zameraný na marginalizované rómske komunity ako primárnu cieľovú skupinu, musí jasne opísať očakávaný prínos pre tieto komunity, prístup k oslovovaniu a participácii a podľa potreby aj úlohu rómskych účastníkov, tvorcov, partnerov alebo komunitných aktérov v projekte.

K žiadosti sa musia povinne priložiť tieto prílohy:

- vyhlásenie o partnerstve, list o zámere alebo iný obdobný dokument preukazujúci záujem partnera zapojiť sa do projektu;
- list vlastníctva alebo iný platný právny vzťah k nehnuteľnosti, na ktorej sa budú realizovať stavebné práce, ak je to relevantné.

K žiadosti môžete priložiť aj ďalšie, nepovinné prílohy. Odporúčame priložiť najmä podporné dokumenty, ktoré pomôžu preukázať splnenie jednotlivých výberových kritérií (ak je to relevantné).

Pri príprave žiadosti o projekt odporúčame pozorne si prečítať Manuál implementácie projektov.

Spôsob predloženia žiadosti o projekt

Žiadosti o projekt sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému EGRANT, ktorý je dostupný na priamom odkaze, a to najneskôr do termínu uvedeného v časti Základné informácie tejto výzvy. V systéme EGRANT je potrebné sa do výzvy zaregistrovať na webovom sídle https://norway.egrant.sk/. Postup predloženia žiadosti o projekt je uvedený v Manuáli implementácie projektov. Pokyny na

	vyplnenie formulára žiadosti o projekt sú uvedené priamo vo formulári v systéme EGRANT.
Obmedzenia týkajúce sa podávania žiadostí o projekt	Nerelevantné.

Výberový proces

Všeobecné informácie	Za výber projektov a rozhodovanie o poskytnutí projektového grantu zodpovedá Správca programu.
Administratívna kontrola a kontrola oprávnenosti	Kontrola administratívnej zhody a kontrola oprávnenosti žiadosti o projekt a žiadateľa sú zabezpečené technickými prostriedkami systému EGRANT a Správca programu ich nevykonáva. Poskytnutie nepravdivých informácií zo strany žiadateľa však môže byť dôvodom na zamietnutie žiadosti o projekt. V takom prípade môže žiadateľ podať odvolanie proti zamietnutiu do **5 pracovných dní** odo dňa doručenia oznámenia prostredníctvom systému EGRANT. Odvolanie sa adresuje na emailovú adresu eeagrants@mirri.gov.sk a preskúma ho sekcia Európskej územnej spolupráce.
Hodnotenie	Každá žiadosť o projekt bude hodnotená tromi nestrannými expertmi. Každý expert pridelí bodové hodnotenie podľa zverejnených výberových kritérií. Konečné bodové hodnotenie použité na zostavenie poradia bude predstavovať priemer bodových hodnotení expertov, pokiaľ Výberová komisia v odôvodnenom prípade nerozhodne, že jedno výrazne odlišné hodnotenie nezohľadní a použije priemer dvoch najbližších bodových hodnotení.
Výberová komisia	Správca programu zriadi Výberovú komisiu, ktorá odporučí projekty na financovanie. Výberová komisia pozostáva z piatich hlasujúcich členov s príslušnou odbornou spôsobilosťou. Rozhodovanie Výberovej komisie sa riadi Štatútom a rokovacím poriadkom Výberovej komisie, ktorý tvorí prílohu tejto výzvy. Správca programu poskytne Výberovej komisii zoznam žiadostí o projekt zoradených podľa bodového hodnotenia. Výberová komisia preskúma zoradený zoznam projektových žiadostí, konzultuje s programovými partnerom/partnermi z prispievateľských štátov a zohľadní jeho/ich odporúčania týkajúce sa prípadných projektových partnerov z prispievateľských štátov zahrnutých v žiadostiach o projekt. Akékoľvek zmeny poradia vykonané Výberovou komisiou musia byť riadne odôvodnené a zaznamenané v zápisnici. Výberová komisia predloží Správcovi programu zoznam odporučených projektov.
Rozhodnutie o udelení grantu	Správca programu overí, či bol výberový proces vykonaný v súlade s Nariadením a či bolo odporúčanie Výberovej komisie vypracované v súlade s pravidlami a cieľmi programu. Po tomto overení Správca programu na základe odporúčania Výberovej komisie rozhodne o tom, ktorým projektom bude poskytnutý projektový grant.

Ak Správca programu zmení zoznam odporučených projektov predložený Výberovou komisiou, informuje o tom Výberovú komisiu a dotknutých žiadateľov a poskytne im odôvodnenie.

Správca programu je oprávnený vytvoriť zásobník projektov. Ak sa uvoľnia alebo zvýšia dostupné finančné prostriedky, Správca programu je oprávnený vybrať zo zásobníka projektov projekt, ktorého výška projektového grantu v primeranej miere zodpovedá dostupným finančným prostriedkom. Ak túto podmienku spĺňa viac projektov, Správca programu uprednostní žiadosť o projekt s vyšším počtom bodov v expertnom hodnotení.

Správca programu oznámi žiadateľom výsledky výberového procesu v primeranom čase a výsledky zverejní.

Na poskytnutie projektového grantu nevzniká právny nárok. Proti rozhodnutiu Správcu programu o poskytnutí projektového grantu sa nemožno odvolať.

Projektová zmluva

Na základe rozhodnutia o udelení grantu uzatvorí Správca programu s prijímateľom projektovú zmluvu, v ktorej budú stanovené podmienky poskytnutia grantu a úlohy a povinnosti oboch strán.

Predbežný harmonogram

Termín na predloženie žiadostí o projekt	05.08.2026
Administratívne kontrola a kontrola oprávnenosti	8/2026
Posudzovanie žiadostí	9/2026 – 11/2026
Rozhodnutie o udelení grantov	12/2026
Podpis projektových zmlúv	12/2026
Termín na dokončenie projektov	4/2031

Ďalšie informácie, kontakty pre otázky a postup podávania sťažností

Ďalšie informácie

Ďalšie informácie nájdete v nasledujúcich dokumentoch:

- Nariadenie o implementácii Finančného mechanizmu EHP 2021-2028
- Programová dohoda
  Systém riadenia FM EHP a NFM 2021-2028
- Systém financovania a finančného riadenia FM EHP a NFM 2021-2028
- Manuál implementácie projektov

Kontakt pre otázky

Otázky týkajúce sa tejto výzvy je možné zasielať na nižšie uvedené kontakty najneskôr **7 pracovných dní** pred termínom na predkladanie žiadostí o projekt. Písomná odpoveď bude zaslaná do **7 pracovných dní** od doručenia otázky. Často kladené otázky a odpovede (FAQ), ak budú k dispozícii, budú zverejnené na webovej stránke výzvy.

Správcu programu je možné v súvislosti s otázkami kontaktovať:

- e-mailom: eeagrants@mirri.gov.sk (v otázke je potrebné uviesť kód výzvy **CLD02**),
- telefonicky: +421-2-2092 8464

Kontakt pre podanie sťažnosti	Ak chcete podať sťažnosť, zašlite ju na túto adresu e-mail/ alebo kliknite sem link.

Kontakt na partnerov programu z prispievateľských štátov (ak je to relevantné)	**Island**	**Nórsko**
	RANNÍS (Islandské centrum pre výskum)	Arts and Culture Norway
	E-mail: rannis@rannis.is	E-mail: erica.berthelsen@kulturdirektoratet.no kultursamarbeid@kulturdirektoratet.no
	Telefón: +354 515 5800	Telefón: +47 21 04 58 00
	Web: www.rannis.is	Web: www.kulturdirektoratet.no

Prílohy k výzve na predkladanie žiadostí o projekt

Príloha 1	Výberové kritériá a hodnotiaci hárok
Príloha 2	Štatút a Rokovací poriadok Výberovej komisie