

VÝZVA

Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky
ako Sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko 2021 – 2027
vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného
finančného príspevku
pre národný projekt fázovaný z OPII do PSK:

„Výstavba a modernizácia údržbovej základne trolejbusov v Žiline – realizácia – druhá fáza,,

Identifikácia výzvy	
Názov výzvy	Podpora rozvoja udržateľnej mobility mimo BSK (G alokácia MD SR) - Výstavba a modernizácia údržbovej základne trolejbusov v Žiline – realizácia – druhá fáza
Kód výzvy	PSK-MD-001-2024-FA-EFRR
Priorita	2P3. Udržateľná mestská mobilita
Špecifický cieľ	RSO2.8 Podpora udržateľnej multimodálnej mestskej mobility ako súčasti prechodu na hospodárstvo s nulovou bilanciou uhlíka (EFRR)
Opatrenie	2.8.1 Rozvoj verejnej dopravy
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	28 355 000,00 EUR Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“).
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis	neuplatňuje sa

Stručný cieľ výzvy
Výzva je určená pre 2. fázu národného projektu „Výstavba a modernizácia údržbovej základne trolejbusov v Žiline – realizácia – druhá fáza“, ktorého prvá fáza bola financovaná z OPII 2014 - 2020.

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	otvorená
Dátum vyhlásenia výzvy	9.4.2024
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	Poskytovateľ uzavrie výzvu v prípade vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu alebo na základe právoplatnosti posledného rozhodnutia vydaného v konaní o žiadosti o nenávratný finančný príspevok. Informácia o uzavretí výzvy bude zverejnená prostredníctvom ITMS na webovom sídle www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk .

Financovanie projektu				
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Fázované projekty: Pre prijímateľov fázovaných projektov z programového obdobia 2014 – 2020 do 2021 – 2027 sa vzťahujú pravidlá financovania stanovené v Stratégii financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020. Príspevok prijímateľa z vlastných zdrojov bude v rovnakej výške, ako v programovom období 2014 – 2020. V prípade, ak maximálna výška pomoci z fondov EÚ pre programové obdobie 2021 – 2027 je nižšia ako v programovom období 2014 – 2020, bude tento rozdiel dofinancovaný zo štátneho rozpočtu na spolufinancovanie. Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu v rámci výzvy bude realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania EŠIF, a to nasledovne:			
	Žiadateľ	% financovania celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu		
		EÚ	ŠR	P
	Dopravný podnik mesta Žiliny s. r. o. (DPMZ) Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným Kategória prijímateľa ¹ : d) obce a rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou	85	10	5
	EÚ = zdroj KF, ŠR = zdroje štátneho rozpočtu SR, P = vlastné zdroje prijímateľa			
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja			

Podmienky poskytnutia príspevku	
<p>Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej ako „PPP“) predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP“), uzavretie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „zmluva o poskytnutí NFP“)/vydanie rozhodnutia o schválení ŽoNFP (ak je poskytovateľ a prijímateľ tá istá osoba²) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“).</p> <p>PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto Výzva odvoláva, napr. v dokumente „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP“, kapitola 4.1.</p> <p>V nasledujúcej časti je uvedené znenie a popis PPP, forma preukázania zo strany žiadateľa, spôsob overenia poskytovateľom a ukončenie uplatniteľnosti PPP.</p>	
Znenie PPP	Popis PPP
1. Právna forma žiadateľa	<p>V rámci tejto výzvy je oprávneným žiadateľom:</p> <p>Dopravný podnik mesta Žiliny s. r. o.</p> <p>Zároveň osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p>

¹ V zmysle kapitoly 2.1. Stratégie financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020, verzia 1.11

² § 13 ods. 2 zákon o príspevkoch z fondov.

	<p>nevyžaduje sa</p> <p>Príloha ŽoNFP³ (ak relevantné):</p> <p>Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti⁴ (ak relevantné)</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>ITMS (resp. údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy (https://rpo.statistics.sk / https://oversi.gov.sk))</p> <p>Integračná akcia „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p>
2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	<p>Žiadosť o NFP musí spĺňať hodnotiace kritériá uvedené v prílohe č. 2 výzvy, inak SO rozhodne o neschválení ŽoNFP.</p> <p>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP:</p> <p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a predchádzať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť dostupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzorkou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Formulár ŽoNFP a prílohy vrátane "Checklistu - vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti" – príloha č. 8:</p> <ul style="list-style-type: none"> - žiadateľ predkladá vyhlásenie pre infraštruktúru VOD. <p>Spôsob overenia:</p> <p>Formulár ŽoNFP vrátane príloh</p> <p>Checklist - vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (v konaní o žiadosti) a je potrebné ju plniť počas celého obdobia realizácie projektu, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu.</p>
3. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle	<p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov</p> <p>(https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm)</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti.</p>

³ Príloha č. 1 Formulár ŽoNFP popis.

⁴ Žiadateľ predkladá túto prílohu iba v prípade, ak osoba konajúca v mene žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa. Táto osoba musí byť riadne splnomocnená na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Túto prílohu predkladá žiadateľ vždy v každej ŽoNFP a nie je možné ju nahradiť čestným vyhlásením o predložení tejto prílohy v niektorej zo skorších ŽoNFP.

<p>článku 135 nariadenia č. 2018/1046).</p>	
<p>4. Dodržiavanie zásady „nespôsobiť významnú škodu“ (DNSH)</p>	<p>Prijímateľ pred schválením projektu musí spĺňať požiadavky definované v prílohe č. 3 výzvy - Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobiť významnú škodu“.</p> <p>V rámci konania o ŽoNFP sa v rámci DNSH skúma aj plnenie požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie. Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti, najmä so zákonom o posudzovaní vplyvov.</p> <p>V rámci DNSH je potrebné preukázať aj skutočnosť, že projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP pravdepodobne nebude mať významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy Natura 2000.</p> <p>Forma a podoba preukázania: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>Príloha ŽoNFP pre fázované projekty, pri ktorých nedošlo k zmenám v overovaných dokumentoch predkladaných v prvej fáze projektu (Príloha č. 7 Čestné vyhlásenie žiadateľa k fázovanému projektu):</p> <p>Čestné vyhlásenie žiadateľa o súlade EIA a NATURA 2000 s prvou fázou projektu.</p> <p>Spôsob overenia: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: V prílohe č. 3 výzvy</p>
<p>5. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.</p>	<p>Forma a podoba preukázania: Nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia: Prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob)</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia), počas realizácie projektu, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu.</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky v rámci konania o ŽoNFP.</p> <p>Platnosť podmienky: Podmienka sa vzťahuje aj na žiadateľa, na ktorého prešla trestná zodpovednosť po zrušení právnickej osoby podľa § 7 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p> <p>Podmienka platí aj pre subjekty, ktorým sa poskytuje štátna pomoc /pomoc de minimis, štátna pomoc formou notifikácie podľa čl. 108 ZFEÚ, pomoc lex specialis na základe článku 93 ZFEÚ, pomoc podľa Nariadenia EP a Rady 1370/2007 o službách vo verejnom záujme v železničnej a cestnej osobnej doprave alebo pomoc podľa Nariadenia GBER.</p> <p>Podmienka sa nevzťahuje na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zároveň sa im neposkytuje pomoc v zmysle vyššie uvedeného odseku.</p>
<p>6. Podmienka zákazu vedenia výkonu</p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku, ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, predmetom ktorého je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane</p>

<p>rozhodnutia voči žiadateľovi</p>	<p>všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia v sume vyššej ako 10 000 EUR.</p> <p>Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Formulár ŽoNFP</p> <p>Spôsob overenia: Centrálny register exekúcií www.cre.sk Formulár ŽoNFP</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia), počas realizácie projektu, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu.</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky v rámci konania o ŽoNFP a zároveň SO overuje plnenie PPP v procese implementácie a v období udržateľnosti projektu.</p> <p>V čase implementácie projektu je možné uplatniť prerušenie plnenia danej podmienky s tým, že prijímateľ je povinný podmienku opäť začať plniť v termíne stanovenom poskytovateľom – ak k opätovnému plneniu podmienky dôjde tak, že dočasné neplnenie nespôsobí ohrozenie cieľov projektu, podmienka sa nepovažuje za porušenú (t.j. nie je potrebné postupovať v zmysle čl. 65 NSU).</p> <p>Platnosť podmienky: Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa. Nerelevantné pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie a organizácie, kde je 100% vlastníkom štát.</p>
<p>7. Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom</p>	<p>NFP nie je možné poskytnúť žiadateľovi, voči ktorému je nárokované vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP Informácie o vymáhaní štátnej pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, ktoré sú verejne dostupné na webovom sídle: https://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid_en</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia), počas realizácie projektu, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu.</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky v rámci konania o ŽoNFP a zároveň SO overuje plnenie PPP v procese implementácie a v období udržateľnosti projektu.</p>
<p>8. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu</p>	<p>V rámci opatrenia 2.8.1 Rozvoj verejnej dopravy sú pre túto výzvu oprávnené nasledovné typy akcií:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Vybudovanie a modernizácia technickej základne na správu vozidiel MHD <p>Oprávnené hlavné aktivity projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vybudovanie a modernizácia technickej základne na opravu a údržbu vozidlového parku MHD

	<p>Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v dokumente <i>Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov</i>, ktorý tvorí prílohu č. 4 výzvy.</p> <p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavnej aktivity projektu, t. j. plne zrealizovať hlavnú aktivitu projektu, pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Formulár ŽoNFP vrátane príloh: Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP vrátane príloh</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p>
9. Podmienka miesta realizácie projektu	<p>Oprávneným miestom realizácie projektu sú kraje NUTS 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> Žilinský samosprávny kraj <p>Pre posúdenie splnenia tejto podmienky je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Formulár ŽoNFP</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Do skončenia doby udržateľnosti projektu</p>
10. Podmienka, že pre stavby dopravnej infraštruktúry je vykonaná rezortná alebo štátna expertíza	<p>K stavbám dopravnej infraštruktúry v pôsobnosti MD SR, ktorých celková cena je nižšia ako cena uvedená v § 9 ods. 7 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p., žiadateľ predkladá protokol o vykonaní rezortnej expertízy vypracovaný v zmysle Metodického pokynu MD SR č. 44/2020 na vykonávanie expertíznych činností a rezortnej expertíznej kontroly⁵ (starší MP MD SR č. 11/2013 na vykonávanie expertíznych činností⁶), spolu s aktualizáciou údajov expertízy do cenovej úrovne aktuálneho roka. Žiadateľ predloží aj presný prepočet s informáciou odkiaľ čerpal údaje k prepočtu.</p> <p>Ak ide o verejnú prácu v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p., žiadateľ je povinný predložiť protokol o vykonaní štátnej expertízy spolu s aktualizáciou údajov expertízy do cenovej úrovne aktuálneho roka. Žiadateľ predloží aj presný prepočet s informáciou, odkiaľ čerpal údaje k prepočtu.</p> <p>Štátna expertíza sa vykonáva podľa § 10 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p. posúdením stavebného zámeru v zmysle § 9 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Príloha ŽoNFP: Protokol o vykonaní rezortnej expertízy alebo štátnej expertízy.</p> <p>Príloha ŽoNFP pre fázované projekty, pri ktorých nedošlo k zmenám v overovaných dokumentoch predkladaných v prvej fáze projektu (Príloha č. 7 Čestné vyhlásenie žiadateľa k fázovanému projektu):</p>

⁵ Vestník MDV SR č. 44 z 29. septembra 2020 <https://www.slov-lex.sk/chronologicky-register-rz/-/SK/RZ/MDVSR/V/2020/66/>

⁶ Vestník MDV SR č. 3 z 30. apríla 2013 <https://www.mindop.sk/transparentnost-5145/vestniky-220/archiv-vestnikov-1996-2012-2004> (na webovom sídle MD SR/Transparentnosť/Vestníky/Archív vestníkov - 1996 – 2016).

	<p>Čestné vyhlásenie žiadateľa o platnosti protokolu o vykonaní rezortnej alebo štátnej (podľa relevantnosti) expertízy aj pre druhú fázu projektu⁷ - platí iba v prípade, ak žiadateľ už predložil uvedené dokumenty v prvej fáze projektu a dokumenty sú stále platné a nedochádza k ich úprave.</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP vrátane príloh</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia), počas realizácie projektu, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu.</p> <p>Platnosť podmienky: Podmienka predloženia rezortnej expertízy platí pre posudzovanie stavebného zámeru do ceny uvedenej v zákone č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach (t.j. do 20. mil. EUR; cena je <u>vrátane DPH</u>) Pre stavby vymedzené v § 9 ods. 2 Z. 254/1998 Z.z. nemusí byť vypracovaný stavebný zámer a teda ani expertíza (t.j. pre stavby do 5 mil. EUR; cena je <u>vrátane DPH</u>). Podmienka predloženia štátnej expertízy platí pre verejné práce⁸ s celkovou cenou uvedenou v zákone č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach (t.j. nad 20. mil. EUR; cena je <u>vrátane DPH</u>) <u>Podmienka sa neuplatňuje</u> pre projekty neinvestičného charakteru (štúdie, hodnotenia a pod.), pre projekty, pri ktorých je hlavnou aktivitou obstaranie tovaru a/alebo služieb (napr. nákup dopravných prostriedkov alebo zariadení) a projektové dokumentácie a pre projekty realizované v zmysle procesu žltej knihy FIDIC (Zmluvné podmienky pre technologické zariadenie a projektovanie - realizáciu).</p>
<p>11. Podmienka oprávnenosti z hľadiska generovania čistých finančných príjmov</p>	<p>Oprávnené výdavky na financovanie projektov, ktoré počas ich realizácie alebo po ich dokončení a sprevádzkovaní vytvárajú čistý finančný príjem, sa znižujú vopred, pričom sa berie do úvahy potenciál projektu vytvárať čistý finančný príjem v priebehu konkrétného referenčného obdobia, ktoré pokrýva obdobie realizácie projektu ako aj obdobie jeho prevádzky.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Príloha ŽoNFP: Finančná analýza Príloha ŽoNFP pre fázované projekty, pri ktorých nedošlo k zmenám v overovaných dokumentoch predkladaných v prvej fáze projektu (Príloha č. 7 Čestné vyhlásenie žiadateľa k fázovanému projektu): Čestné vyhlásenie žiadateľa o platnosti finančnej analýzy projektu a analýzy nákladov a prínosov aj pre druhú fázu projektu⁹ - platí iba v prípade, ak žiadateľ už predložil uvedené dokumenty v prvej fáze projektu a dokumenty sú stále platné a nedochádza k ich úprave.</p> <p>Spôsob overenia: Finančná analýza projektu musí byť spracovaná podľa „Metodickej príručky k tvorbe analýz nákladov a prínosov (CBA)“¹⁰, verzia 3.0 alebo nasledujúcej verzie. Finančná analýza musí byť vypracovaná vo formáte MS EXCEL, pričom súbor musí byť plne čitateľný a editovateľný. Tabuľková forma analýzy musí byť doplnená o krátku textovú sprievodnú správu, v ktorej bude tabuľková analýza podrobne popísaná a vysvetlená.</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia), počas realizácie projektu a bude sa overovať v konaní o žiadosti a pred úhradou záverečnej ŽoP.</p>

⁷ Žiadateľ predkladá podľa vzoru ČV, ktorý je uvedený v prílohe č. 7 výzvy.

⁸ § 2 písm. a) zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p.

⁹ Žiadateľ predkladá podľa vzoru ČV, ktorý je uvedený v prílohe č. 7 výzvy.

¹⁰ Zverejnená na: <https://www.opii.gov.sk/metodicke-dokumenty/prirucka-cba>

	<p><u>Platnosť podmienky:</u></p> <p>Podmienka platí pre všetky projekty s výnimkou projektov, ktorých hlavnou aktivitou je obstaranie služieb (napr. rôzne stupne projektovej dokumentácie, štúdie, hodnotenia a pod.).</p>
--	---

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku	
<p>Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter podmienok poskytnutia príspevku. Ide o skutočnosti, ktoré sa uplatnia až po skončení konania o ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP.</p>	
<p>Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)</p>	<p>Prijímateľ počas realizácie projektu musí spĺňať požiadavky definované v prílohe č. 3 výzvy - Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“.</p> <p><u>Forma a podoba preukázania:</u> V prílohe č. 3 výzvy</p> <p><u>Spôsob overenia:</u> V prílohe č. 3 výzvy</p> <p><u>Ukončenie uplatniteľnosti:</u> V prílohe č. 3 výzvy</p>
<p>Pravidlá vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov a povolení na realizáciu aktivít projektu</p>	<p>Nehnuteľnosti (pozemky a stavby) a hnutelné veci, na ktorých dochádza k realizácii projektu a/alebo ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, resp. žiadateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnutelným veciam iné právo, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnutelné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný.</p> <p><u>Forma a podoba preukázania:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Právoplatné stavebné povolenie alebo iné povolenie na realizáciu stavby a Projektová dokumentácia stavby vrátane výkazu výmer. <p>Príloha ŽoNFP pre fázované projekty, pri ktorých nedošlo k zmenám v overovaných dokumentoch predkladaných v prvej fáze projektu (Príloha č. 7 Čestné vyhlásenie žiadateľa k fázovanému projektu):</p> <p>Čestné vyhlásenie žiadateľa o platnosti dokumentov k majetkovo-právnym vzťahom a povolení na realizáciu aktivít projektu aj pre druhú fázu projektu¹¹ - platí iba v prípade, ak žiadateľ už predložil uvedené dokumenty v prvej fáze projektu a dokumenty sú stále platné a nedochádza k úprave nových majetkovo-právnych vzťahov.</p> <p><u>Spôsob overenia:</u> Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti, ktoré súvisia s realizáciou projektu v rozsahu zadefinovanej podmienky poskytnutia príspevku (stavebné povolenie alebo iné povolenie na realizáciu stavby, list vlastníctva) prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://oversi.gov.sk) (prípadne https://www.katasterportal.sk/kapor; www.geoportal.sk; https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/).</p> <p><u>Čas overenia:</u> SO bude majetkovo právne vzťahy overovať pri kontrole relevantných ŽoP.</p> <p><u>Platnosť pravidla:</u> <u>Pravidlo sa uplatňuje</u> pre investičné projekty, v rámci ktorých dochádza k výstavbe novej alebo rekonštrukcii existujúcej infraštruktúry (iba stavebné projekty).</p>

¹¹ Žiadateľ predkladá podľa vzoru ČV, ktorý je uvedený v prílohe č. 7 výzvy.

	<p>Pravidlo sa neuplatňuje pre projekty, pri ktorých je hlavnou aktivitou obstaranie tovaru a/alebo služieb (napr. nákup dopravných prostriedkov alebo zariadení) a projekty neinvestičného charakteru (štúdie, hodnotenia a pod.) a projektové dokumentácie a pre projekty realizované v zmysle procesu žltej knihy FIDIC (Zmluvné podmienky pre technologické zariadenie a projektovanie - realizáciu).</p> <p>Pravidlo sa neuplatňuje pre fázované projekty – II. fáza projektu z PSK.</p>
<p>Pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci /pomoci de minimis</p>	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia: Test štátnej pomoci vypracovaný SO</p> <p>Čas overenia: SO overuje splnenie pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
<p>Pravidlo nebyť podnikom v ťažkostiach</p>	<p>Žiadateľ je povinný nebyť podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2 bodu 18 nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014.</p> <p>Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach. Podrobnosti zohľadňovania podniku v ťažkostiach sú uvedené v usmernení poskytovateľa k určeniu podniku v ťažkostiach v prílohe č. 9 výzvy.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Príloha 9.1. Test podniku v ťažkostiach – žiadateľ je povinný predložiť túto prílohu do 10 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, resp. do doby stanovenej v ním uzavretej zmluve o poskytnutí NFP.</p> <p>Žiadateľ po schválení ŽoNFP pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP vyplní Prílohu č. 7.1 a vykoná tzv. samooverenie, či nie je podnikom v ťažkostiach..</p> <p>Spôsob overenia: SO overí správnosť žiadateľom uvedených údajov v Teste podniku v ťažkostiach z relevantných účtovných závierok zverejnených v Registri účtovných závierok zverejnených na www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky počas realizácie projektu, pred úhradou prvej ŽoP.</p> <p>Čas overenia: SO overuje splnenie tejto podmienky počas realizácie projektu, najneskôr pred úhradou prvej ŽoP.</p>

<p>Pravidlá oprávnenosti výdavkov</p>	<p>Výdavky projektu musia byť v súlade s jednotnými pravidlami oprávnenosti výdavkov definovanými v Príručke k oprávnenosti výdavkov¹² a zároveň sú v súlade s pravidlami vymedzenými v prílohe č. 5a výzvy - Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov a v rozsahu výdavkov definovaných v schválenom zámere NP.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b a ďalšia relevantná dokumentácia preukazujúca hospodárnosť výdavkov (ak relevantné):</p> <p><u>Všeobecný postup pri stanovení výšky výdavku pre účely overenia hospodárnosti:</u></p> <p>V prípade, ak bola výška výdavku stanovená na základe znaleckého alebo odborného posudku alebo expertízou alebo ocenením výkazu-výmer oprávnenou osobou, žiadateľ <u>predkladá</u> ako súčasť ŽoNFP kópiu znaleckého alebo odborného posudku alebo ocenenia výkazu-výmer oprávnenou osobou alebo iné doklady súvisiace s predmetným výdavkom (napr. kúpnu zmluvu). Žiadateľ je povinný uchovávať originál súvisiacich dokladov na základe ktorých bola stanovená výška príslušného výdavku u seba a pre účely kontroly SO.</p> <p>V prípade, ak bola výška výdavku stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom ako výsledkom vykonaného verejného obstarávania, žiadateľ <u>predkladá</u> iba zmluvu s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve (nepredkladá komplet dokumentáciu k VO). Žiadateľ je povinný uchovávať kompletnú dokumentáciu k verejnému obstarávaniu, vrátane zmluvy s úspešným uchádzačom u seba a v prípade požiadavky SO je povinný kedykoľvek v priebehu schvaľovacieho procesu alebo implementácie projektu, najneskôr v rámci príslušnej žiadosti o platbu, predložiť relevantnú dokumentáciu, na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku. Uvedené rovnako platí aj v prípade, ak bola výška výdavku stanovená na základe prieskumu trhu.</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov</p> <p>Čas overenia:</p> <p>Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
--	---

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
<p>Spôsob podania ŽoNFP</p>	<p>Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP riadne a včas. Podrobnosti o spôsobe predkladania ŽoNFP sú uvedené v dokumente: „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027“ (ďalej len „Všeobecná informácia“), kapitola 3.2. Predloženie žiadosti o poskytnutie NFP a jej príloh a kapitola 3.3. Podmienky doručenia ŽoNFP.</p> <p>Žiadateľ predkladá poskytovateľovi:</p> <ol style="list-style-type: none"> vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS <p>a zároveň</p> <ol style="list-style-type: none"> formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme, a to: <ul style="list-style-type: none"> elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom

¹² zverejnená na <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>

	<p>alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom</p> <p>alebo</p> <p>v listinnej podobe v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie. Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa povinné. Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné len z technických, resp. prevádzkových dôvodov, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení žiadosti o NFP.</p>
Miesto pre podanie ŽoNFP	<p>Žiadateľ predkladá ŽoNFP vrátane príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS¹³ a elektronicky bez príloh prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy¹⁴, podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou. V osobitných prípadoch (ak nie je možné podať ŽoNFP elektronicky alebo nie je možné prílohy ŽoNFP nahráť do ITMS a pod.) je žiadateľ oprávnený predložiť ŽoNFP 1 x v listinnej podobe a/alebo prílohy (môže využiť predloženie v listinnej podobe alebo v prípade potreby na neprepisovateľnom elektronickej médiu napr. na CD/ DVD nosiči, USB) na adresu SO PSK:</p> <p>Ministerstvo dopravy SR Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava</p>

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP	
<p>SO PSK spravidla vydá rozhodnutie do 70 pracovných dní od predloženia ŽoNFP.</p> <p>Za dátum predloženia ŽoNFP sa považuje dátum podania ŽoNFP do elektronickej schránky poskytovateľa, dátum odovzdania ŽoNFP do podateľne SO PSK, alebo dátum odovzdania ŽoNFP na poštovú, resp. inú prepravu (napr. kuriérom). Do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa.</p> <p>V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o ŽoNFP vo vyššie uvedenom termíne, je SO PSK oprávnený predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia.</p>	

¹³ Aktuálne dostupná na webovom sídle <https://www.itms2014.sk/>. V priebehu rokov 2023 až 2024 bude nasadená nová verzia ITMS.

¹⁴ Pri odosielaní elektronickej formy formulára ŽoNFP žiadateľ nemusí opustiť prostredie ITMS. ITMS automaticky vygeneruje všetko potrebné pre zrealizovanie elektronickej podania v rámci ITMS, t. j. elektronickej správy aj samotný formulár ŽoNFP, ktorý tvorí prílohu elektronickej správy. Po vygenerovaní elektronickej správy a formulára ŽoNFP žiadateľ podpíše obidva elektronickej dokumenty a odošle podanie cez verejnú časť ITMS. Elektronickej podanie vrátane prílohy, t. j. formulára ŽoNFP je doručené systémom ITMS do elektronickej schránky poskytovateľa. Toto isté podanie sa uloží do elektronickej schránky (do odoslaných správ) žiadateľa a rovnako mu bude doručená aj elektronickej doručka.

Ďalšie formálne náležitosti	
Uzavretie zmluvy	<p>Bližšie informácie k postupu pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP sú uvedené v kapitole 5. v dokumente: „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027“.</p> <p>Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP je zverejnený na webovom sídle: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/.</p>

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	<p>Komunikácia medzi SO PSK a žiadateľom sa uskutočňuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> Písomnou formou na adrese poskytovateľa: Ministerstvo dopravy SR Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava Elektronickou formou na e-mailovej adrese uvedenej v ITMS.

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	<p>Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v prílohe č. 6 výzvy Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov.</p>

Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	<p>V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 14 ods. 4 až 7 Zákona o príspevkoch z fondov výzvu zmeniť alebo zrušiť.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu po zverejnení zmeniť v celom rozsahu (vrátane podmienok poskytnutia príspevku) do vydania prvého rozhodnutia¹⁵. Po vydaní prvého rozhodnutia môže zmeniť formálne náležitosti výzvy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku a prílohy. Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy, pričom mu poskytne primeranú lehotu v závislosti od charakteru zmien výzvy. V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho</p>

¹⁵ Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1.

	<p>účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.</p> <p>Poskytovateľ je oprávnený zmeniť otvorenú výzvu. Pri zmene výzvy musia byť dodržané princípy podľa § 2 ods. 2 Zákona o príspevkoch z fondov.</p> <p>V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov zverejnením prostredníctvom ITMS na webovom sídle www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk.</p> <p>V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekty na základe výzvy, poskytovateľ výzvu zruší. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zrušenia, je zrušením výzvy nedotknuté. ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol podľa § 16 alebo § 17 Zákona o príspevkoch z fondov, poskytovateľ vráti všetkým žiadateľom. Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.</p> <p>Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien, ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované prostredníctvom ITMS na webovom sídle www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk. V oznámeniach poskytovateľ zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje.</p> <p>Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk.</p>
--	--

Prílohy výzvy
1. Formulár ŽoNFP popis - inštrukcia k vyplneniu ŽoNFP
2. Kritériá pre výber projektov
3. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“
4. Zoznam merateľných ukazovateľov a iných údajov projektu
5. 5.a Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov 5.b Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov

6. Synergické a komplementárne účinky
7. Čestné vyhlásenie žiadateľa k fázovanému projektu
8. Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti
9. Test podniku v ťažkostiach