

VÝZVA

Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky
ako Sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko 2021 – 2027
vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného
finančného príspevku
pre národné projekty fázované z OPII do PSK:

„DPMP, Nákup parciálnych trolejbusov – 2. fáza,, a
„Modernizácia údržbovej základne v Košiciach, realizácia – II. etapa, 2. fáza“

Identifikácia výzvy								
Názov výzvy	DPMP Trolejbusy-2F a DPMK MUZ-2F							
Kód výzvy	PSK-MD-004-2024-FA-EFRR							
Priorita	2P3. Udržateľná mestská mobilita							
Špecifický cieľ	RSO2.8 Podpora udržateľnej multimodálnej mestskej mobility ako súčasti prechodu na hospodárstvo s nulovou bilanciou uhlíka (EFRR)							
Opatrenie	2.8.1 Rozvoj verejnej dopravy							
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	<div>14 972 320,72 EUR z toho:</div> <table><tr><th>Názov projektu</th><th>EÚ zdroj</th></tr><tr><td>DPMP, Nákup parciálnych trolejbusov – 2. fáza</td><td>4 552 160,12</td></tr><tr><td>Modernizácia údržbovej základne v Košiciach, realizácia – II. etapa, 2. fáza</td><td>10 420 160,60</td></tr></table> <div>Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“).</div>		Názov projektu	EÚ zdroj	DPMP, Nákup parciálnych trolejbusov – 2. fáza	4 552 160,12	Modernizácia údržbovej základne v Košiciach, realizácia – II. etapa, 2. fáza	10 420 160,60
Názov projektu	EÚ zdroj							
DPMP, Nákup parciálnych trolejbusov – 2. fáza	4 552 160,12							
Modernizácia údržbovej základne v Košiciach, realizácia – II. etapa, 2. fáza	10 420 160,60							
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis	neuplatňuje sa							

Stručný cieľ výzvy	
Výzva je určená pre 2. fázu nasledovných národných projektov, ktorých prvá fáza bola financovaná v programovom období 2014 - 2020 z Operačného programu Integrovaná infraštruktúra:	
<ul style="list-style-type: none">„DPMP, Nákup parciálnych trolejbusov – 2. fáza,, - realizátorom je Dopravný podnik mesta Prešov a. s.„Modernizácia údržbovej základne v Košiciach, realizácia – II. etapa, 2. fáza“ - realizátorom je Dopravný podnik mesta Košice a. s.	

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	17. mája 2024

Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	1. apríla 2029
---	----------------

Financovanie projektu				
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Fázované projekty: Pre prijímateľov fázovaných projektov z programového obdobia 2014 – 2020 do 2021 – 2027 sa vzťahujú pravidlá financovania stanovené v Stratégii financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020 ¹ . Príspevok prijímateľa z vlastných zdrojov bude v rovnakej výške, ako v programovom období 2014 – 2020. V prípade, ak maximálna výška pomoci z fondov EÚ pre programové obdobie 2021 – 2027 je nižšia ako v programovom období 2014 – 2020, bude tento rozdiel dofinancovaný zo štátneho rozpočtu na spolufinancovanie. Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu v rámci výzvy bude realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania EŠIF, a to nasledovne:			
	Žiadateľ	% financovania celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu		
		EÚ	ŠR	P
		Dopravný podnik mesta Prešov a. s. (DPMP) Dopravný podnik mesta Košice a. s. (DPMK) Právna forma: akciová spoločnosť Kategória prijímateľa ² : d) obce a rozpočtové a príspevkové organizácie zriadené obcou	85	10
	EÚ = zdroj EFRR, ŠR = zdroje štátneho rozpočtu SR, P = vlastné zdroje prijímateľa			
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja			

Podmienky poskytnutia príspevku	
<p>Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej ako „PPP“) predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP“), uzavretie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „zmluva o poskytnutí NFP“) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku.</p> <p>PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto Výzva odvoláva, napr. v dokumente „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu ŽoNFP“, kapitola 4.1.</p> <p>V nasledujúcej časti je uvedené znenie a popis PPP, forma preukázania zo strany žiadateľa, spôsob overenia poskytovateľom a ukončenie uplatniteľnosti PPP.</p>	
Znenie PPP	Popis PPP

¹ dostupná na: <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2014-2020/europske-strukturalne-investicne-fondy/materialy/novy-podadresar/novy-podadresar-2.html>

² V zmysle kapitoly 2.1. Stratégie financovania Európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020, verzia 1.12

<p>1. Právna forma žiadateľa</p>	<p>V rámci tejto výzvy je oprávneným žiadateľom:</p> <p>Dopravný podnik mesta Prešov a. s. a</p> <p>Dopravný podnik mesta Košice a. s.</p> <p>Zároveň osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Formulár ŽoNFP – časť 1. Identifikácia žiadateľa</p> <p>Príloha ŽoNFP³ (ak relevantné):</p> <p>Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti⁴ (ak relevantné)</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>ITMS (resp. údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy (https://rpo.statistics.sk / https://oversi.gov.sk))</p> <p>Integračná akcia „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p>
<p>2. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu</p>	<p>V rámci opatrenia 2.8.1 Rozvoj verejnej dopravy sú pre túto výzvu oprávnené nasledovné typy akcií:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ obnova a modernizácia mobilných prostriedkov dráhovej MHD a vozidiel zabezpečujúcich MHD a prímestskú dopravu (autobusy na alternatívny pohon vrátane súvisiacej plniacej a nabíjacej infraštruktúry); ○ vybudovanie a modernizácia technickej základne na správu vozidiel MHD. <p>Oprávnené hlavné aktivity projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • nákup trolejbusov – oprávnená aktivita pre Dopravný podnik mesta Prešov, a.s., • modernizácia údržbovej základne – oprávnená aktivita pre Dopravný podnik mesta Košice, a.s. <p>Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v dokumente <i>Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov</i>, ktorý tvorí prílohu č. 4 výzvy.</p> <p>Zároveň sú pre žiadateľa oprávnené aj podporné aktivity projektu (riadenie projektu, informovanie a publicita).</p> <p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu hlavnej aktivity projektu, t. j. plne zrealizovať hlavnú aktivitu projektu, pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Formulár ŽoNFP (najmä časť 7., 9. 10., 11.) vrátane príloh:</p> <p>Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>Formulár ŽoNFP vrátane príloh</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p>

³ Príloha č. 1 Formulár ŽoNFP popis.

⁴ Žiadateľ predkladá túto prílohu iba v prípade, ak osoba konajúca v mene žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa. Táto osoba musí byť riadne splnomocnená na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Túto prílohu predkladá žiadateľ vždy v každej ŽoNFP a nie je možné ju nahradiť čestným vyhlásením o predložení tejto prílohy v niektorej zo skorších ŽoNFP.

<p>3. Podmienka miesta realizácie projektu</p>	<p>Oprávneným miestom realizácie projektu sú kraje NUTS 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Košický kraj, • Prešovský kraj <p>Pre posúdenie splnenia tejto podmienky je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Formulár ŽoNFP</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p>
<p>4. Dodržiavanie zásady „nespôsobovať významnú škodu“ (DNSH)</p>	<p>Prijímateľ pred schválením projektu musí spĺňať požiadavky definované v prílohe č. 3 výzvy - Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“.</p> <p>V rámci konania o ŽoNFP sa v rámci DNSH skúma aj plnenie požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie. Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti, najmä so zákonom o posudzovaní vplyvov.</p> <p>V rámci DNSH je potrebné preukázať aj skutočnosť, že projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP pravdepodobne nebude mať významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy Natura 2000.</p> <p>Forma a podoba preukázania: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>V prípade fázovaného projektu, u ktorého nedošlo k zmenám – Príloha č. 7 výzvy - Čestné vyhlásenie žiadateľa, že od posudzovania projektu predloženého v programovom období 2014 – 2020 nedošlo k žiadnym zmenám, ktoré by akýmkoľvek negatívnym spôsobom vplývali na splnenie podmienok oprávnenosti z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie a z hľadiska preukázania súladu s požiadavkami v oblasti dopadu plánov a projektov na územia sústavy NATURA 2000.</p> <p>Spôsob overenia: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: PPP je potrebné plniť do skončenia konania o žiadosti s výnimkou kritérií uvedených v prílohe č. 3 výzvy, ktoré je potrebné plniť kontinuálne počas realizácie projektu a/alebo obdobia jeho udržateľnosti.</p>
<p>5. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov</p>	<p>Žiadosť o NFP musí spĺňať hodnotiace kritériá uvedené v prílohe č. 2 výzvy, inak SO rozhodne o neschválení ŽoNFP.</p> <p>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP:</p> <p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p>

	<p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a predchádzať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, ako aj skúsenosti rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť dostupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre obyvateľov s obmedzenou mobilitou a senzorickou orientáciou, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <ol style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (časť 7. Popis projektu/7.2. Spôsob realizácie aktivít projektu a časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa) Prílohy ŽoNFP vrátane prílohy "Checklist - vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti" – príloha č. 8a a 8b výzvy: <ul style="list-style-type: none"> žadateľ predkladá „Checklist - vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti" podľa relevancie aktivít projektu pre prostriedky alebo pre infraštruktúru VOD <p>Časť 15. Formuláru ŽoNFP:</p> <ul style="list-style-type: none"> vyhlásenie žiadateľa, že dva roky pred predložením ŽoNFP nepremiestnil prevádzkareň, v ktorej sa má uskutočniť počiatková investícia, na ktorú sa žiada NFP, a že tak neurobí do dvoch rokov od dokončenia počiatkovej investície, na ktorú sa NFP žiada (podľa článku 14, odsek 16 všeobecného nariadenia o skupinových výnimkách) (ak relevantné)." <p>Spôsob overenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> Formulár ŽoNFP (časť 7. Popis projektu/7.2. Spôsob realizácie aktivít projektu a časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa) Prílohy ŽoNFP vrátane prílohy "Checklist - vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti" a Čestného vyhlásenia žiadateľa v kap. 15 formuláru ŽoNFP k nepremiestneniu prevádzkarne (ak relevantné). <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (v konaní o žiadosti) a je potrebné ju plniť počas celého obdobia realizácie projektu, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu.</p>
<p>6. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 135 nariadenia č. 2018/1046).</p>	<p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Nevýžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>Systém včasného odhaľovania rizika a vylúčených subjektov (https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm)</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p>
<p>7. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia PO, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu</p>	<p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Nevýžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>Prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob)</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP:</p> <p>Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p> <p>Platnosť podmienky:</p>

<p>činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní.</p>	<p>Podmienka sa vzťahuje aj na žiadateľa, na ktorého prešla trestná zodpovednosť po zrušení právnickej osoby podľa § 7 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.</p>
<p>8. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi</p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku, ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, predmetom ktorého je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia v sume vyššej ako 10 000 EUR.</p> <p>Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia: Centrálny register exekúcií www.cre.sk Formulár ŽoNFP</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p> <p>V čase implementácie projektu je možné uplatniť prerušenie plnenia danej podmienky s tým, že prijímateľ je povinný podmienku opäť začať plniť v termíne stanovenom poskytovateľom – ak k opätovnému plneniu podmienky dôjde tak, že dočasné neplnenie nespôsobí ohrozenie cieľov projektu, podmienka sa nepovažuje za porušenú (t.j. nie je potrebné postupovať v zmysle čl. 65 NSU).</p> <p>Platnosť podmienky: <u>Podmienka sa netýka</u> výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.</p>
<p>9. Podmienka, že voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom</p>	<p>NFP nie je možné poskytnúť žiadateľovi, voči ktorému je nárokované vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP Informácie o vymáhaní štátnej pomoci označenej za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, ktoré sú verejne dostupné na webovom sídle: https://ec.europa.eu/competition-policy/state-aid/procedures/recovery-unlawful-aid_en</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p>
<p>10. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená</p>	<p>Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa predstavuje nesplnenie predmetnej PPP.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p>

<p>reštrukturalizácia a nie je v likvidácii.</p>	<p>Nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP ITMS (resp. https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query) Integračná akcia „Získanie informácie o konkurzných a reštrukturalizačných konaniach“ Ak preukázanie tejto podmienky poskytnutia príspevku nie je možné prostredníctvom integračnej akcie, tak SO priamo bez súčinnosti žiadateľa overí jej splnenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v Obchodnom vestníku, ktorý je informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu.</p> <p>Platnosť podmienky: Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.</p>
---	---

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku	
<p>Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter podmienok poskytnutia príspevku. Ide o skutočnosti, ktoré sa uplatnia až po skončení konania o ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP.</p>	
<p>Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)</p>	<p>Prijímateľ počas realizácie projektu musí spĺňať požiadavky definované v prílohe č. 3 výzvy - Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“.</p> <p>Forma a podoba preukázania: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>Spôsob overenia: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti: V prílohe č. 3 výzvy</p>
<p>Pravidlá oprávnenosti výdavkov</p>	<p>Výdavky projektu musia byť v súlade s jednotnými pravidlami oprávnenosti výdavkov definovanými v Príručke k oprávnenosti výdavkov⁵ a zároveň sú v súlade s pravidlami vymedzenými v prílohe č. 5a výzvy - Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b a ďalšia relevantná dokumentácia preukazujúca hospodárnosť výdavkov (ak relevantné): Všeobecný postup pri stanovení výšky výdavku pre účely overenia hospodárnosti: V prípade, ak bola výška výdavku stanovená na základe znaleckého alebo odborného posudku alebo expertízy alebo ocenením výkazu-výmer oprávnenou osobou, žiadateľ <u>predkladá</u> ako súčasť ŽoNFP kópiu znaleckého alebo odborného posudku alebo ocenenia výkazu-výmer oprávnenou osobou alebo iné doklady súvisiace s predmetným výdavkom (napr. kúpnu zmluvu). Žiadateľ je povinný uchovávať originál súvisiacich dokladov na</p>

⁵ zverejnená na <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>

	<p>základe ktorých bola stanovená výška príslušného výdavku u seba a pre účely kontroly SO.</p> <p>V prípade, ak bola výška výdavku stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom ako výsledkom vykonaného verejného obstarávania, žiadateľ <u>predkladá</u> iba zmluvu s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve (nepredkladá komplet dokumentáciu k VO). Žiadateľ je povinný uchovávať kompletnú dokumentáciu k verejnému obstarávaniu, vrátane zmluvy s úspešným uchádzačom u seba a v prípade požiadavky SO je povinný kedykoľvek v priebehu schvaľovacieho procesu alebo implementácie projektu, najneskôr v rámci príslušnej žiadosti o platbu, predložiť relevantnú dokumentáciu, na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku. Uvedené rovnako platí aj v prípade, ak bola výška výdavku stanovená na základe prieskumu trhu.</p> <p>Spôsob overenia: Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov</p> <p>Čas overenia: Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP a počas realizácie projektu najneskôr pred úhradou ŽoP.</p>
<p>Pravidlo oprávnenosti z hľadiska generovania čistých finančných príjmov</p>	<p>Oprávnené výdavky na financovanie projektov, ktoré počas ich realizácie alebo po ich dokončení a sprevádzkovaní vytvárajú čistý finančný príjem, sa znižujú vopred, pričom sa berie do úvahy potenciál projektu vytvárať čistý finančný príjem v priebehu konkrétného referenčného obdobia, ktoré pokrýva obdobie realizácie projektu ako aj obdobie jeho prevádzky.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Príloha ŽoNFP: Finančná analýza</p> <p>Príloha ŽoNFP pre fázované projekty, pri ktorých nedošlo k zmenám v overovaných dokumentoch predkladaných v prvej fáze projektu (Príloha č. 7 Čestné vyhlásenie žiadateľa k fázovanému projektu):</p> <p>Čestné vyhlásenie žiadateľa o platnosti finančnej analýzy projektu a analýzy nákladov a prínosov aj pre druhú fázu projektu⁶ - platí iba v prípade, ak žiadateľ už predložil uvedené dokumenty v prvej fáze projektu a dokumenty sú stále platné a nedochádza k ich úprave.</p> <p>Spôsob overenia: Finančná analýza projektu musí byť spracovaná podľa „Metodickej príručky k tvorbe analýz nákladov a prínosov (CBA)“⁷, verzia 3.0 alebo nasledujúcej verzie. Finančná analýza musí byť vypracovaná vo formáte MS EXCEL, pričom súbor musí byť plne čitateľný a editovateľný. Tabuľková forma analýzy musí byť doplnená o krátku textovú sprievodnú správu, v ktorej bude tabuľková analýza podrobne popísaná a vysvetlená.</p> <p>Čas overenia: PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) a bude sa overovať pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP a pred úhradou záverečnej ŽoP.</p>
<p>Pravidlá vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov a povolení na realizáciu aktivít projektu</p>	<p>Nehnuteľnosti (pozemky a stavby) a hnuteľné veci, na ktorých dochádza k realizácii projektu a/alebo ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, resp. žiadateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnuteľným veciam iné právo, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnuteľné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <ol style="list-style-type: none"> Právoplatné stavebné povolenie alebo iné povolenie na realizáciu stavby a Projektová dokumentácia stavby vrátane výkazu výmer.

⁶ Žiadateľ predkladá podľa vzoru ČV, ktorý je uvedený v prílohe č. 7 výzvy.

⁷ Zverejnené na: <https://www.opii.gov.sk/metodicke-dokumenty/prirucka-cba>

	<p>Príloha ŽoNFP pre fázované projekty, pri ktorých nedošlo k zmenám v overovaných dokumentoch predkladaných v prvej fáze projektu (Príloha č. 7 Čestné vyhlásenie žiadateľa k fázovanému projektu):</p> <p>Čestné vyhlásenie žiadateľa o platnosti dokumentov k majetkovo-právnym vzťahom a povolení na realizáciu aktivít projektu aj pre druhú fázu projektu⁸ - platí iba v prípade, ak žiadateľ už predložil uvedené dokumenty v prvej fáze projektu a dokumenty sú stále platné a nedochádza k úprave nových majetkovo-právných vzťahov.</p> <p>Spôsob overenia: Doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti, ktoré súvisia s realizáciou projektu v rozsahu zadefinovanej podmienky poskytnutia príspevku (stavebné povolenie alebo iné povolenie na realizáciu stavby, list vlastníctva) prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://oversi.gov.sk) (prípadne https://www.katasterportal.sk/kapor; www.geoportal.sk; https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/).</p> <p>Čas overenia: SO bude majetkovo právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu overovať pri kontrole relevantných ŽoP.</p> <p>Platnosť pravidiel: <u>Pravidlo sa uplatňuje</u> pre investičné projekty, v rámci ktorých dochádza k výstavbe novej alebo rekonštrukcii existujúcej infraštruktúry (iba stavebné projekty). <u>Pravidlo sa neuplatňuje</u> pre projekty, pri ktorých je hlavnou aktivitou obstaranie tovaru a/alebo služieb (napr. nákup dopravných prostriedkov alebo zariadení) a projekty neinvestičného charakteru (štúdie, hodnotenia a pod.) a projektové dokumentácie a pre projekty realizované v zmysle procesu žltej knihy FIDIC (Zmluvné podmienky pre technologické zariadenie a projektovanie - realizáciu).</p>
<p>Pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci /pomoci de minimis</p>	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu, tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci. Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia: Test štátnej pomoci vypracovaný SO</p> <p>Čas overenia: SO overuje splnenie pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP.</p>

⁸ Žiadateľ predkladá podľa vzoru ČV, ktorý je uvedený v prílohe č. 7 výzvy.

<p>Pravidlo nebyť podnikom v ťažkostiach</p>	<p>Žiadateľ je povinný nebyť podnikom v ťažkostiach v zmysle článku 2 bodu 18 nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014.</p> <p>Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach. Podrobnosti zohľadňovania podniku v ťažkostiach sú uvedené v usmernení poskytovateľa k určeniu podniku v ťažkostiach v prílohe č. 9 výzvy.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Žiadateľ po schválení ŽoNFP vyplní Prílohu 9.1 Test podniku v ťažkostiach a vykoná tzv. samooverenie, či nie je podnikom v ťažkostiach a v rámci poskytnutia súčinnosti pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP predloží čestné vyhlásenie (príloha výzvy 9.3/9.4), že nie je podnikom v ťažkostiach, resp. že hospodárska jednotka, ktorej je členom, nie je podnikom v ťažkostiach (ak relevantné).</p> <p>Následne po podpise zmluvy o poskytnutí NFP predloží žiadateľ, resp. prijímateľ prílohu 9.1. Test podniku v ťažkostiach – žiadateľ je povinný predložiť túto prílohu do 10 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, resp. do doby stanovenej v ním uzavretej zmluve o poskytnutí NFP, pričom pri vyplňaní prílohy vychádza z údajov platných ku dňu poskytnutia pomoci, t.j. ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>SO overí správnosť žiadateľom uvedených údajov v Teste podniku v ťažkostiach z relevantných účtovných závierok zverejnených v Registri účtovných závierok zverejnených na www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky počas realizácie projektu, pred úhradou prvej ŽoP.</p> <p>Čas overenia:</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky počas realizácie projektu, najneskôr pred úhradou prvej ŽoP.</p> <p>Platnosť:</p> <p>Pravidlo sa overuje pre všetky projekty financované z EFRR / z KF (podľa čl. 7 ods. 1 písm. d) nariadenia Rady (EÚ) 2021/1058) alebo FST (podľa čl. 9 písm. c) nariadenia Rady (EÚ) č. 1056/2021), ak je príspevok aj pomocou (ad i) ďalej) alebo, ak aj príspevok nie je pomocou, ale žiadateľ je podnikom (ad ii) ďalej). Nariadenia k EFRR/KF a k FST odkazujú na plné uplatnenie definície PvŤ, ktorá je obsiahnutá v GBER-e s tým, že z tohto uplatnenia upravujú dve výnimky (ak ide o pomoc de minimis a ak ide o dočasnú štátnu pomoc zavedenú na riešenie mimoriadnych okolností). Tým nie je dotknutá plná uplatniteľnosť pravidiel vyplývajúcich z právnych aktov EÚ k štátnej pomoci.</p> <p>a. <u>Ak je príspevok aj pomocou</u>, podmienka nebyť PvŤ sa overuje vždy, ak to vyplýva z príslušného právneho aktu, ktorý tvorí právny základ pre poskytovanú pomoc. Ak z príslušného právneho aktu vyplýva, že pomoc je možné poskytnúť aj PvŤ, je potrebné uplatniť postup vyplývajúci z čl. 7 ods. 1 písm. d) nariadenia Rady (EÚ) 2021/1058 (pri EFRR/KF), resp. z čl. 9 písm. c) nariadenia Rady (EÚ) č. 1056/2021 (pri FST). To znamená, že v takom prípade sa podmienka nebyť PvŤ neoveruje, ak sa poskytuje pomoc de minimis alebo, ak ide o dočasnú štátnu pomoc zavedenú na riešenie mimoriadnych okolností a členský štát sa rozhodol poskytnúť ju aj PvŤ.</p> <p><u>Ak príspevok nie je aj pomocou</u>, t.j. pri opatrení realizovanom podľa výzvy nedochádza k uplatneniu pravidiel štátnej pomoci, podmienka nebyť PvŤ sa overuje vtedy, ak žiadateľ je podnikom. Definícia PvŤ uvedená v GBER-e sa viaže k podniku, preto je potrebné vyhodnotiť postavenie žiadateľa z hľadiska toho, či je podnikom podľa judikatúry SD EÚ (nie iba z hľadiska toho, či je podnikateľom podľa slovenského práva).</p>
<p>Finančná spôsobilosť žiadateľa na</p>	<p>Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená, že žiadateľ má zabezpečené</p>

spolufinancovanie projektu	<p>finančné prostriedky na spolufinancovanie výdavkov projektu - relevantné v prípade povinného spolufinancovania</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Dokumentácia k preukázaniu finančnej spôsobilosti:</p> <ul style="list-style-type: none">a. výpis z bankového účtu, resp. potvrdenie komerčnej banky, že žiadateľ disponuje požadovanou výškou finančných prostriedkov, nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, alebob. úverová zmluva, aleboc. záväzný úverový príslub nie starší ako 3 mesiace ku dňu predloženia ŽoNFP, alebod. iný právny doklad preukazujúci zabezpečenie financovania okrem čestného vyhlásenia. <p>Spôsob overenia:</p> <p>ITMS (údaje z účtovnej závierky) /Dokumentácia k preukázaniu finančnej spôsobilosti.</p> <p>Čas overenia:</p> <p>Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Platnosť:</p> <p><u>Pravidlo sa uplatňuje</u> v prípade spolufinancovania z vlastných zdrojov žiadateľa.</p>
-----------------------------------	---

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
Spôsob podania ŽoNFP	<p>Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP riadne a včas. Podrobnosti o spôsobe predkladania ŽoNFP sú uvedené v dokumente: <u>„Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027“</u> (ďalej len „Všeobecná informácia“), kapitola 3.2. Predloženie žiadosti o poskytnutie NFP a jej príloh a kapitola 3.3. Podmienky doručenia ŽoNFP.</p> <p>Žiadateľ predkladá poskytovateľovi:</p> <ol style="list-style-type: none">1. vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS <p>a zároveň</p> <ol style="list-style-type: none">2. formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme, a to: <ul style="list-style-type: none">- elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom <p>alebo</p> <p>v listinnej podobe v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie.</p> <p>Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa povinné. Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné len z</p>

	technických, resp. prevádzkových dôvodov , ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení žiadosti o NFP.
Miesto pre podanie ŽoNFP	<p>Žiadateľ predkladá ŽoNFP vrátane príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS⁹ a elektronicky bez príloh prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy¹⁰, podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou. V osobitných prípadoch (ak nie je možné podať ŽoNFP elektronicky alebo nie je možné prílohy ŽoNFP nahrať do ITMS a pod.) je žiadateľ oprávnený predložiť ŽoNFP 1 x v listinnej podobe a/alebo prílohy (môže využiť predloženie v listinnej podobe alebo v prípade potreby na neprepisovateľnom elektronickom médiu napr. na CD/ DVD nosiči, USB) na adresu SO PSK:</p> <p>Ministerstvo dopravy SR Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava</p>

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP	
<p>SO PSK spravidla vydá rozhodnutie do 70 pracovných dní od predloženia ŽoNFP.</p> <p>Za dátum predloženia ŽoNFP sa považuje dátum podania ŽoNFP do elektronickej schránky poskytovateľa, dátum odovzdania ŽoNFP do podateľne SO PSK, alebo dátum odovzdania ŽoNFP na poštovú, resp. inú prepravu (napr. kuriérom). Do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa.</p> <p>V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o ŽoNFP vo vyššie uvedenom termíne, je SO PSK oprávnený predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia.</p>	

Ďalšie formálne náležitosti	
Uzavretie zmluvy	<p>Bližšie informácie k postupu pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP sú uvedené v kapitole 5. v dokumente: „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027“.</p> <p>Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP je zverejnený na webovom sídle: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/.</p>

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP

⁹ Aktuálne dostupná na webovom sídle <https://www.itms2014.sk/>. V priebehu rokov 2023 až 2024 bude nasadená nová verzia ITMS.

¹⁰ Pri odosielaní elektronickej formy formulára ŽoNFP žiadateľ nemusí opustiť prostredie ITMS. ITMS automaticky vygeneruje všetko potrebné pre zrealizovanie elektronickeho podania v rámci ITMS, t. j. elektronicke správy aj samotný formulár ŽoNFP, ktorý tvorí prílohu elektronickej správy. Po vygenerovaní elektronickej správy a formulára ŽoNFP žiadateľ podpíše obidva elektronicke dokumenty a odošle podanie cez verejnú časť ITMS. Elektronicke podanie vrátane prílohy, t. j. formulára ŽoNFP je doručené systémom ITMS do elektronickej schránky poskytovateľa. Toto isté podanie sa uloží do elektronickej schránky (do odoslaných správ) žiadateľa a rovnako mu bude doručená aj elektronicke doručka.

Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	<p>Komunikácia medzi SO PSK a žiadateľom sa uskutočňuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> Písomnou formou na adrese poskytovateľa: Ministerstvo dopravy SR Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava Elektronickou formou na e-mailovej adrese uvedenej v ITMS.
--	--

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	<p>Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v prílohe č. 6 výzvy Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov.</p>

Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	<p>V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 14 ods. 4 až 7 Zákona o príspevkoch z fondov výzvy zmeniť alebo zrušiť.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu po zverejnení zmeniť v celom rozsahu (vrátane podmienok poskytnutia príspevku) do vydania prvého rozhodnutia¹¹. Po vydaní prvého rozhodnutia môže zmeniť formálne náležitosti výzvy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku a prílohy. Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy, pričom mu poskytne primeranú lehotu v závislosti od charakteru zmien výzvy. V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.</p> <p>Poskytovateľ je oprávnený zmeniť otvorenú výzvu. Pri zmene výzvy musia byť dodržané princípy podľa § 2 ods. 2 Zákona o príspevkoch z fondov.</p> <p>V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych</p>

¹¹ Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1.

	<p>nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov zverejnením prostredníctvom ITMS na webovom sídle www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk.</p> <p>V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekty na základe výzvy, poskytovateľ výzvu zruší. Rozhodnutie, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zrušenia, je zrušením výzvy nedotknuté. ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol podľa § 16 alebo § 17 Zákona o príspevkoch z fondov, poskytovateľ vráti všetkým žiadateľom. Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.</p> <p>Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien, ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované prostredníctvom ITMS na webovom sídle www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk. V oznámeniach poskytovateľ zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje.</p> <p>Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle www.itms2014.sk a www.eurofondy.gov.sk.</p>
--	--

Prílohy výzvy	
1.	Formulár ŽoNFP popis - inštrukcia k vyplneniu ŽoNFP
2.	Kritériá pre výber projektov
3.	Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“
4.	Zoznam merateľných ukazovateľov a iných údajov projektu
5.	5.a Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov 5.b Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov
6.	Synergické a komplementárne účinky
7.	Čestné vyhlásenie žiadateľa k fázovanému projektu
8.	Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti: 8.a Checklist - vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti – prostriedky verejnej osobnej dopravy 8.b Checklist - vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti – verejných priestorov
9.	Test podniku v ťažkostiach 9.1 Test podniku v ťažkostiach – excel 9.2 Pokyny k vyplneniu testu podniku v ťažkostiach 9.3 ČV k podniku v ťažkostiach 9.4 ČV k podniku v ťažkostiach - JÚS

