

VÝZVA

Ministerstvo dopravy Slovenskej republiky
ako Sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko
vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadosti o poskytnutie nenávratného
finančného príspevku pre národný projekt:

**Vybudovanie infraštruktúry na kontrolu a prípravu vozového parku železničnej osobnej
dopravy – Žilina**

Identifikácia výzvy	
Názov výzvy	Vybudovanie infraštruktúry na kontrolu a prípravu vozového parku železničnej osobnej dopravy – Žilina
Kód výzvy	PSK-MD-030-2026-NP-EFRR
Priorita	3P1. Doprava
Špecifický cieľ	RSO3.1. Rozvoj udržateľnej, inteligentnej, bezpečnej a intermodálnej siete TEN-T odolnej proti zmene klímy (EFRR)
Opatrenie	3.1.1 Odstránenie kľúčových úzkych miest na železničnej infraštruktúre prostredníctvom modernizácie a rozvoja hlavných železničných tratí a uzlov
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	61 041 327,92 = Zdroj EÚ
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis	neuplatňuje sa

Stručný cieľ výzvy
Oprávneným žiadateľom/prijímateľom pomoci výzvy č. PSK-MD-030-2026-NP-EFRR pre národný projekt s názvom: „Vybudovanie infraštruktúry na kontrolu a prípravu vozového parku železničnej osobnej dopravy – Žilina“ je Železničná spoločnosť Slovensko, a.s. Hlavným cieľom projektu je prostredníctvom realizácie projektu „Vybudovanie infraštruktúry na kontrolu a prípravu vozového parku železničnej osobnej dopravy – Žilina“, zabezpečiť zvýšenie komfortu a kvality služieb pre cestujúcich prostredníctvom zlepšenia kvality každodennej údržby, technických kontrol a hygienických služieb osobných koľajových vozidiel. Uvedené sa dosiahne vybudovaním komplexného pracoviska technicko-hygienickej údržby železničných koľajových vozidiel v ŽST Žilina, s dostatočnou priestorovou kapacitou a s moderným technickým a technologickým vybavením pre zabezpečenie potrebných prevádzkových technických prehliadok, údržbu a čistenie vozidiel železničnej osobnej dopravy a významným spôsobom tak prispieť k budovaniu komplexného a moderného systému infraštruktúry služieb technicko-hygienickej údržby pre železničnú osobnú dopravu v SR.

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	18.5.2026
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	1.4.2029

Financovanie projektu														
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu v rámci výzvy bude realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027¹ , a to nasledovne:													
	Základné pravidlá financovania													
	Platí pre oprávnenú akciu:													
	<ul style="list-style-type: none">modernizácia a výstavba infraštruktúry na kontrolu a prípravu vozidlového parku železničnej osobnej dopravy pre prevádzku v rámci služieb vo verejnom záujme													
	v rámci <u>kódu dimenzie</u> :													
	<ul style="list-style-type: none">096. Novovybudované alebo vylepšené železnice základnej siete TEN-T													
	Pre <u>menej rozvinutý región</u> (všetky kraje SR s výnimkou Bratislavského kraja):													
	<table><tr><td rowspan="2">Žiadateľ²</td><td colspan="3">% financovania celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu</td></tr><tr><td>EÚ</td><td>ŠR</td><td>P</td></tr><tr><td>Železničná spoločnosť Slovensko, a. s. (ZSSK) Právna forma: akciová spoločnosť</td><td>85 %</td><td>15 %</td><td>0 %</td></tr></table>			Žiadateľ ²	% financovania celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu			EÚ	ŠR	P	Železničná spoločnosť Slovensko, a. s. (ZSSK) Právna forma: akciová spoločnosť	85 %	15 %	0 %
Žiadateľ ²	% financovania celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu													
	EÚ	ŠR	P											
Železničná spoločnosť Slovensko, a. s. (ZSSK) Právna forma: akciová spoločnosť	85 %	15 %	0 %											
	EÚ = zdroj EFRR, ŠR = zdroje štátneho rozpočtu SR, P = vlastné zdroje prijímateľa													
	Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“).													
Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja													

Podmienky poskytnutia príspevku
<p>Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej ako „PPP“) predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (ďalej ako „ŽoNFP“), uzavretie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „zmluva o poskytnutí NFP“) a poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej ako „NFP“).</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP v konaní o ŽoNFP a v závislosti od charakteru PPP pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP, ako aj počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, t. j. počas obdobia realizácie a udržateľnosti projektu, v závislosti od ukončenia uplatniteľnosti PPP.</p>

¹ <https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/strategia-financovania-efrr-esf-kf-fst-enraf-2021-2027/>

² Pomery financovania nastavené v súlade so Základnými pravidlami financovania pre EFRR, ESF+ a FST (Tabuľka č. 1, 1 a) **vybrané subjekty štátnej správy**)

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto Výzva odvoláva.

V nasledujúcej časti je uvedené znenie a popis PPP, forma preukázania zo strany žiadateľa, spôsob overenia poskytovateľom a ukončenie uplatniteľnosti PPP.

Znenie PPP	Popis PPP
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa	<p>V rámci tejto výzvy je oprávneným žiadateľom:</p> <p style="text-align: center;">Železničná spoločnosť Slovensko, a. s.</p> <p>Zároveň osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená na výkon predmetných úkonov.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Formulár ŽoNFP, časť 1 Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti³ podľa vzoru tvoriaceho prílohu č. 1a a 1b Príručky pre žiadateľa⁴ (ak relevantné)</p> <p>Spôsob overenia: ITMS (resp. údaje evidované v informačných systémoch verejnej správy (https://rpo.statistics.sk / https://oversi.gov.sk)) Integračná akcia „Získanie Výpisu z Obchodného registra SR“ Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti³ (ak relevantné)</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu - v zmysle čl. 65 NSU⁵.</p>
2. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<p>V rámci opatrenia 3.1.1 Odstránenie kľúčových úzkych miest na železničnej infraštruktúre prostredníctvom modernizácie a rozvoja hlavných železničných tratí a uzlov je pre túto výzvu oprávnený nasledovný typ akcie:</p> <ul style="list-style-type: none"> modernizácia a výstavba infraštruktúry na kontrolu a prípravu vozidlového parku železničnej osobnej dopravy pre prevádzku v rámci služieb vo verejnom záujme <p><u>Oprávnené hlavné aktivity projektu:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Stavebné práce a stavebný dozor <p>Zároveň sú pre žiadateľa oprávnené aj podporné aktivity projektu (riadenie projektu, informovanie a publicita atď.) financované prostredníctvom paušálnej sadzby na nepriame výdavky stanovenej v prílohe výzvy č. 5a – Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov.</p>

³ Žiadateľ predkladá túto prílohu iba v prípade, ak osoba konajúca v mene žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa. Táto osoba musí byť riadne splnomocnená na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Túto prílohu predkladá žiadateľ vždy v každej ŽoNFP a nie je možné ju nahradiť čestným vyhlásením o predložení tejto prílohy v niektorej zo skorších ŽoNFP.

⁴ pozri **Metodický dokument riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 20 - Príručka pre žiadateľa** zverejnený na <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-specificke-pre-program-slovensko/>

⁵ NSU - Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení.

	<p>Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v dokumente Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov, ktorý tvorí prílohu č. 4 výzvy.</p> <p>Žiadateľ nesmie ukončiť fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu, t. j. plne zrealizovať všetky hlavné aktivity projektu, pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Formulár ŽoNFP – časť 7., 9., 10, 11 Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b Rozpočet projektu⁶</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP – časť 7., 9., 10, 11 Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b Rozpočet projektu</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Podmienka sa bude overovať v konaní o ŽoNFP a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU.</p>
3. Podmienka miesta realizácie projektu	<p>Oprávneným miestom realizácie projektu (v rámci NUTS 3):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Žilinský kraj <p>Pre posúdenie splnenia tejto podmienky je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Formulár ŽoNFP - časť 6</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP - časť 6</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU.</p>
4. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	<p>Žiadosť o NFP musí spĺňať vylučujúce kritériá uvedené v prílohe č. 2 výzvy, inak Sprostredkovateľský orgán⁷ (ďalej len „SO“) rozhodne o neschválení ŽoNFP.</p> <p>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP:</p> <p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach⁸, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím⁹.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p>

⁶ (žiadateľ vyplní adekvátny excel hárok a) alebo b) Rozpočet projektu v závislosti od toho, či ide alebo nejde o projekt generujúci čistý príjem, ku ktorému sa vzťahuje miera finančnej medzery nižšia ako 100%)

⁷ SO je zároveň poskytovateľ NFP

⁸ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060>

⁹ <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>



	<p>Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p> <p>Spôsob overenia: Formulár ŽoNFP, časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť do skončenia konania o ŽoNFP.</p>
<p>5. Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)</p>	<p>Žiadateľ pred schválením projektu musí spĺňať podmienky poskytnutia príspevku definované v prílohe č. 3 výzvy. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“.</p> <p>V rámci konania o ŽoNFP sa pri niektorých oprávnených aktivitách skúma aj plnenie požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie podľa zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie. Projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP, musí byť v súlade s požiadavkami v oblasti posudzovania vplyvov navrhovanej činnosti, najmä so zákonom o posudzovaní vplyvov.</p> <p>V rámci DNSH je potrebné pri niektorých oprávnených aktivitách preukázať aj skutočnosť, že projekt, ktorý je predmetom ŽoNFP pravdepodobne nebude mať významný nepriaznivý vplyv na územia sústavy Natura 2000.</p> <p>Forma a podoba preukázania: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>Spôsob overenia: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: PPP je potrebné plniť do skončenia trvania zmluvy o poskytnutí NFP¹⁰.</p>
<p>6. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509).</p>	<p>Forma a podoba preukázania: Bez osobitnej prílohy</p> <p>Spôsob overenia: Údaje v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) a to v jeho neverejnej časti dostupnej na webovom sídle https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: Podmienka sa bude overovať v konaní o žiadosti a je potrebné ju plniť kontinuálne do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle článku 65 NSU.</p>
<p>7. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená</p>	<p>Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa predstavuje nesplnenie predmetnej PPP.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p>

¹⁰ Slovné spojenie „skončenie trvania zmluvy o poskytnutí NFP“ nezahŕňa výnimky podľa čl. 5 ods. 5.2 vzoru Zmluvy o poskytnutí NFP pre niektoré články Zmluvy, ktoré majú osobitne stanovenú účinnosť. Uvedené sa uvádza z dôvodu, aby bola vylúčená nejednoznačnosť určenia, dokiaľ sa má predmetná podmienka poskytnutia príspevku uplatniť.

reštrukturalizácia a nie je v likvidácii.	<p>Nevyžaduje sa</p> <p>Spôsob overenia: ITMS - Integračná akcia „Získanie informácie o konkurzných a reštrukturalizačných konaniach“ (resp. https://ru.justice.sk/ru-verejnost-web/pages/searchKonanie.xhtml?query) Ak preukázanie tejto podmienky poskytnutia príspevku nie je možné prostredníctvom integračnej akcie, tak SO priamo bez súčinnosti žiadateľa overí jej splnenie prostredníctvom overenia údajov a informácií v Obchodnom vestníku, ktorý je informačným systémom verejnej správy v súlade so zákonom č. 200/2011 Z. z. o Obchodnom registri a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Web/Zoznam.aspx</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP: PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia), počas realizácie projektu, ako aj počas obdobia udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU. PPP sa považuje za splnenú, ak je povolená reštrukturalizácia po účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP a následne je schválený a potom aj plnený reštrukturalizačný plán. SO overuje splnenie tejto podmienky v rámci konania o ŽoNFP.</p> <p>Platnosť podmienky: <u>Podmienka sa vzťahuje</u> aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov.</p>
--	--

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku	
<p>Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter podmienok poskytnutia príspevku. Ide o skutočnosti, ktoré sa uplatnia až po skončení konania o ŽoNFP v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP. Žiadateľ preukazuje splnenie týchto ďalších skutočností po schválení ŽoNFP, t.j. žiadateľ zasiela príslušné dokumenty definované v nižšie uvedených pravidlách spravidla po obdržaní Rozhodnutia o schválení ŽoNFP pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP, resp. v období implementácie/udržateľnosti projektu. V prípade, ak už boli dokumenty predložené (napr. pri predkladaní ŽoNFP), žiadateľ ich nemusí opätovne predkladať.</p>	
Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH)	<p>Prijímateľ počas realizácie projektu musí spĺňať požiadavky definované ako ďalšie skutočnosti v prílohe č. 3 výzvy. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“.</p> <p>Forma a podoba preukázania: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>Spôsob overenia: V prílohe č. 3 výzvy</p> <p>Čas overenia: V prílohe č. 3 výzvy</p>
Súlad s horizontálnymi princípmi	<p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach¹¹, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a</p>

¹¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060>

	<p>aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím¹².</p> <p>Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Čas plnenia/overenia:</p> <p>V čase realizácie projektu na základe zmluvy o poskytnutí NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu (ak relevantné) v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
Pravidlá oprávnenosti výdavkov	<p>Výdavky projektu musia byť v súlade s jednotnými pravidlami oprávnenosti výdavkov definovanými v Príručke k oprávnenosti výdavkov¹³ a zároveň sú v súlade s pravidlami vymedzenými v prílohe č. 5a výzvy - Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu a ďalšia relevantná dokumentácia preukazujúca oprávnenosť výdavkov vrátane hospodárnosti.</p> <p>K jednotlivým výdavkom uvedeným žiadateľom v rozpočte projektu, predkladá žiadateľ kópiu relevantnej dokumentácie, z ktorej vychádzal pri stanovení výšky výdavkov v rozpočte, a to najmä:</p> <ul style="list-style-type: none">• Zmluva s úspešným uchádzačom (v prípade ukončeného verejného obstarávania) (ak relevantné) vrátane dodatkov (ak relevantné)• Protokol o vykonaní štátnej/rezortnej expertízy (ak relevantné)• Znalecký /odborný posudok (ak relevantné)• Ocenený výkaz-výmer autorizovanou osobou (ak relevantné)• Podklad k stanoveniu výšky výdavkov na základe cenníkov prác súvisiacich s prípravou a realizáciou stavieb (napr. Cenkos, UNIKA, a pod.) (ak relevantné)• Prieskum trhu (ak relevantné)• Iná dokumentácia preukazujúca stanovenie výšky výdavkov (ak relevantné) Žiadateľ je povinný uchovávať originál súvisiacich dokladov, na základe ktorých bola stanovená výška príslušného výdavku u seba a pre účely kontroly SO. <p>V prípade, ak bola výška výdavku stanovená na základe uzavretej zmluvy s úspešným uchádzačom ako výsledkom vykonaného verejného obstarávania, žiadateľ predkladá iba zmluvu s úspešným uchádzačom vrátane dodatkov k zmluve (nepredkladá celú dokumentáciu k VO). Žiadateľ je povinný uchovávať kompletnú dokumentáciu k verejnému obstarávaniu, vrátane zmluvy s úspešným uchádzačom u seba a v prípade požiadavky SO je povinný kedykoľvek v priebehu schvaľovacieho procesu alebo implementácie projektu, najneskôr v rámci príslušnej žiadosti o platbu, predložiť relevantnú dokumentáciu, na základe ktorej bola stanovená výška príslušného výdavku.</p> <p>Čas overenia:</p> <p>Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP a počas realizácie projektu.</p>

¹² <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>

¹³ zverejnená na <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/>



<p>Pravidlo, že pre stavby dopravnej infraštruktúry je vykonaná štátna expertíza</p>	<p>Ak ide o verejnú prácu v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p., žiadateľ je povinný predložiť protokol o vykonaní štátnej expertízy spolu s aktualizáciou údajov expertízy do cenovej úrovne aktuálneho roka. Žiadateľ predloží aj presný prepočet s informáciou, odkiaľ čerpal údaje k prepočtu.</p> <p>Štátna expertíza sa vykonáva podľa § 10 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p. posúdením stavebného zámeru v zmysle § 9 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v.z.n.p.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Protokol o vykonaní štátnej expertízy</p> <p>Spôsob overenia: Protokol o vykonaní štátnej expertízy</p> <p>Čas overenia: Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
<p>Pravidlá vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov a povolení na realizáciu aktivít projektu</p>	<p>Nehnuteľností (pozemky a stavby) a hnuteľné veci, na ktorých dochádza k realizácii projektu a/alebo ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, resp. žiadateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnuteľným veciam iné právo, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnuteľné veci, na ktorých má byť projekt realizovaný.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <ol style="list-style-type: none"> Právoplatné povolenia na realizáciu stavby – napr. stavebné povolenie/rozhodnutie o stavebnom zámere, resp. oznámenie k ohláseniu stavby/overovacia doložka¹⁴, resp. iné povolenie na realizáciu stavby alebo iný doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa v súlade s legislatívou SR a Projektová dokumentácia stavby vrátane výkazu výmer. <p>Spôsob overenia: Právoplatné stavebné povolenie alebo iné povolenie na realizáciu stavby, list vlastníctva alebo doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa oprávňujúci žiadateľa užívať všetky nehnuteľnosti, ktoré súvisia s realizáciou projektu alebo prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (https://oversi.gov.sk) (prípadne https://www.katasterportal.sk/kapor; www.geoportal.sk; https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/) alebo iný doklad preukazujúci vlastnícky alebo iný právny vzťah žiadateľa v súlade s legislatívou SR.</p> <p>Čas overenia: SO bude majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu overovať najneskôr pri kontrole relevantných ŽoP.</p>
<p>Pravidlo oprávnenosti z hľadiska generovania čistých finančných príjmov</p>	<p>Pre každý projekt sa predkladá finančná analýza za účelom vypočítania výšky NFP podľa finančnej medzery, overenia finančnej udržateľnosti a ziskovosti projektu. Oprávnené výdavky na financovanie projektov, ktoré počas ich realizácie alebo po ich dokončení a sprevádzkovaní vytvárajú čistý finančný príjem, sa znižujú pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP, pričom sa berie do úvahy potenciál projektu vytvárať čistý finančný príjem v priebehu konkrétneho referenčného obdobia, ktoré pokrýva obdobie realizácie projektu ako aj obdobie jeho prevádzky.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Finančná analýza projektu - musí byť spracovaná podľa kapitoly č. 3. Finančná analýza „Metodickej príručky k tvorbe analýz nákladov a prínosov (CBA)“¹⁵. Finančná analýza musí byť</p>

¹⁴ Zákon č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov resp. stavebný zákon č. 50/1976 Zb.

¹⁵ Zverejnená na: <https://www.mindop.sk/transparentnost/rezortne-metodiky/metodika-pre-vypracovanie-cba>

	<p>vypracovaná vo formáte MS EXCEL, pričom súbor musí byť plne čitateľný a editovateľný. Tabuľková forma analýzy musí byť doplnená o krátku textovú sprievodnú správu vo formáte MS WORD alebo priamo v MS EXCEL v samostatnom hárku/hárkoch, v ktorej bude tabuľková analýza podrobne popísaná a vysvetlená, najmä čo sa týka logiky a výpočtu vstupných údajov.</p> <p>Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu (žiadateľ vyplní adekvátny excel hárak a) alebo b) <i>Rozpočet projektu</i> v závislosti od toho, či ide alebo nejde o projekt generujúci čistý príjem, ku ktorému sa vzťahuje miera finančnej medzery nižšia ako 100%)</p> <p>Spôsob overenia: Finančná analýza Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov – príloha č. 5b výzvy – Rozpočet projektu</p> <p>Čas overenia: Pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
Pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, predstavujú poskytnutie štátnej pomoci podľa článku 93 Zmluvy o fungovaní Európskej únie ako pomoc na koordináciu dopravy a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa budú uplatňovať pravidlá v oblasti štátnej pomoci podľa článku 108 ods. 3 ZFEÚ a podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Žiadateľ/prijímateľ v zmysle vyššie uvedeného pravidla je povinný zachovať striktné charakter svojho projektu, a poskytovať prevádzku každodennej údržby, technických kontrol a hygienických služieb osobných koľajových vozidiel rovným a nediskriminačným spôsobom v súlade s Rozhodnutím EK č. C(2022) 858 final vo veci SA.64546 (2021/N) a Zmenou rozhodnutia SA.64546 č. SA.120647 (2025/N).</p> <p>V prípade nedodržania charakteru projektu nesie žiadateľ/prijímateľ za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p> <p>Forma a podoba preukázania: Rozhodnutie EK č. C(2022) 858 final vo veci SA.64546 (2021/N) a Zmena rozhodnutia SA.64546 č. SA.120647 (2025/N)</p> <p>Spôsob overenia: Test štátnej pomoci vypracovaný SO</p> <p>Čas overenia: SO overuje splnenie pred podpísaním zmluvy o NFP.</p>
Pravidlo nebyť podnikom v ťažkostiach	<p>Žiadateľ je povinný nebyť podnikom v ťažkostiach (PvŤ) najneskôr pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP podľa § 22 ods. 4 Zákona o príspevkoch z fondov¹⁶ a ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach. Podrobnosti zohľadňovania podniku v ťažkostiach sú uvedené v Metodike k overeniu podniku v ťažkostiach zverejnenej na webovom sídle: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-specificke-pre-program-slovensko/ (Metodické dokumenty RO P SK – usmernenie č. 12 k posudzovaniu podniku v ťažkostiach).</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p>

¹⁶ Zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

	<p>Žiadateľ po schválení ŽoNFP vyplní Prílohu 7.1 Test podniku v ťažkostiach a vykoná tzv. samooverenie, či nie je podnikom v ťažkostiach a v rámci poskytnutia súčinnosti pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP predloží čestné vyhlásenie (príloha výzvy 7.2), že nie je podnikom v ťažkostiach, resp. že hospodárska jednotka, ktorej je členom, nie je podnikom v ťažkostiach (ak relevantné).</p> <p>Následne po podpise zmluvy o poskytnutí NFP predloží žiadateľ, resp. prijímateľ prílohu 7.1. Test podniku v ťažkostiach – žiadateľ je povinný predložiť túto prílohu do 10 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, resp. do doby stanovenej v ním uzavretej zmluve o poskytnutí NFP, pričom pri vypĺňaní prílohy vychádza z údajov platných ku dňu poskytnutia pomoci, t.j. ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Pre ZSSK a.s. je pre vyhodnotenie pravidla nebyť podnikom v ťažkostiach relevantné kritérium A, C, D a E.</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>SO overí pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP čestné vyhlásenie (príloha výzvy 7.2) a počas realizácie projektu, najneskôr pred úhradou prvej ŽoP správnosť žiadateľom uvedených údajov v Teste podniku v ťažkostiach z relevantných účtovných závierok zverejnených v Registri účtovných závierok zverejnených na www.registeruz.sk/cruz-public/domain/accountingentity/simplesearch, resp. požiadajú žiadateľa o predloženie ďalších relevantných údajov a prípadne aj údajov pre overenie hospodárskej jednotky, ktorej je žiadateľ členom (ak relevantné).</p> <p>Čas overenia:</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP a počas realizácie projektu, najneskôr pred úhradou prvej ŽoP.</p>
<p>Pravidlo zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi</p>	<p>Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku, ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, predmetom ktorého je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia v sume vyššej ako 1 000 000 EUR.</p> <p>V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie¹⁷ alebo iné výkony rozhodnutia presiahla sumu 1 000 000 EUR, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené¹⁸, resp. bola dlžná suma a výška všetkých trov exekúcie zložené do zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku.</p> <p>Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Bez osobitnej prílohy</p> <p>Spôsob overenia:</p> <p>Centrálny register exekúcií www.cre.sk, resp. doklad preukazujúci, že vymáhaný nárok (istina vrátane príslušenstva) a trovy konania súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené</p>

¹⁷ Vedené podľa zák. č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁸ V prípade, ak ide o exekučné konania začaté pred 01.04.2017, podmienka úhrady trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia nie je relevantná v prípade, ak ide o exekúcie, od vykonania ktorých sa upúšťa.



	<p>Čas overenia: Pravidlo sa bude overovať pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP a je potrebné ho plniť do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle článku 65 NSU.</p> <p>V čase implementácie projektu je možné uplatniť prerušenie plnenia pravidla s tým, že prijímateľ je povinný pravidlo opäť začať plniť v termíne stanovenom poskytovateľom – ak k opätovnému plneniu pravidla dôjde tak, že dočasné neplnenie nespôsobí ohrozenie cieľov projektu, pravidlo sa nepovažuje za porušené (t.j. nie je potrebné postupovať v zmysle čl. 65 NSU).</p> <p>Platnosť: Pravidlo sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantné vo vzťahu k subjektu žiadateľa.</p>
<p>Pravidlo neporušenia akejkoľvek medzinárodnej sankcie upravenej v akomkoľvek predpise o medzinárodnej sankcii</p>	<p>Realizácia plnenia podľa zmluvy o poskytnutí NFP nesmie byť v rozpore so zákonom č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vykonávaní medzinárodných sankcií“) a teda žiadateľ/prijímateľ nenávratného finančného príspevku neporušuje akúkoľvek medzinárodnú sankciu upravenú v akomkoľvek predpise o medzinárodnej sankcii podľa § 2 písm. b) zákona o vykonávaní medzinárodných sankcií.</p> <p>V prípade identifikovania niektorej zo situácií uvedených v sankčných nariadeniach EÚ upravujúcich problematiku medzinárodných sankcií alebo v zákone o vykonávaní medzinárodných sankcií, na ktorú sa vzťahuje reštriktívne opatrenie, t. z. ak je identifikovaná v projekte osoba naplňajúca definičné znaky osoby, na ktorú sa vzťahujú sankčné opatrenia, tak dotknuté výdavky projektu budú považované za neoprávnené, nakoľko nebudú vynaložené v súlade s právnymi aktami EÚ a SR.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <ol style="list-style-type: none"> pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP a prípadne pred podpisom dodatku k zmluve o poskytnutí NFP žiadateľ predloží čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií podľa vzoru tvoriaceho prílohu č. 2 Príručky pre žiadateľa¹⁹. Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií podľa vzoru tvoriaceho prílohu č. 2 Príručky pre žiadateľa predkladá žiadateľ (aj za partnera) raz a to vo fáze poskytnutia súčinnosti pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP a ďalej len v prípade, ak počas realizácie plnenia podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dôjde na strane hospodárskeho subjektu, ktorý prijímateľ/partner zastupuje, k zmene skutočností/fyzických osôb/právnických osôb, v dôsledku ktorých by plnenie podľa zmluvy bolo v rozpore s akýmikoľvek predpismi o medzinárodných sankciách podľa § 2 písm. b) zákona č. 289/2016 Z. z. v rámci procesu kontroly verejného obstarávania, v rámci výkonu Administratívnej finančnej kontroly Žiadosti o platbu (FK ŽoP) a Finančnej kontroly na mieste (FKnM) žiadateľ predloží čestné vyhlásenie k vlastníckej a riadiacej štruktúre subjektu podľa vzoru tvoriaceho prílohu č. 3 Príručky pre žiadateľa²⁰. <p>Spôsob overenia: V rámci overovania subjektu, ktorému budú poskytnuté finančné prostriedky, SO v prvom kroku identifikuje právnické osoby/fyzické osoby za daný subjekt, resp. preverí správnosť údajov uvádzaných v čestnom vyhlásení, a to prostredníctvom dostupných zdrojov (najmä obchodný</p>

¹⁹ pozri Metodický dokument riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 20 - Príručka pre žiadateľa zverejnený na <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-specificke-pre-program-slovensko/>

²⁰ pozri Metodický dokument riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 20 - Príručka pre žiadateľa zverejnený na <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-specificke-pre-program-slovensko/>

	<p>register, živnostenský register, register partnerov verejného sektora, register foaf.sk, Arachne, iné relevantné databázy a verejne dostupné zdroje), keďže je potrebné identifikovať aj konečných užívateľov výhod daného subjektu. Následne SO overí, či sa na takto identifikované fyzické/právnické osoby, resp. na danú situáciu vzťahujú medzinárodné sankčné opatrenia, napr. prostredníctvom sankčnej mapy (https://sanctionsmap.eu/#/main).</p> <p>a. pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP a pred podpisom dodatku k zmluve o poskytnutí NFP SO overí predmetnú skutočnosť len na základe predloženého čestného vyhlásenia.</p> <p>b. v rámci procesu kontroly verejného obstarávania, v rámci výkonu AFK ŽoP a FK nM SO overí predmetnú skutočnosť vo vzťahu k prijímateľovi, partnerovi, užívateľovi a dodávateľovi/subdodávateľovi.</p> <p>ÚVO, pri kontrole verejného obstarávania vykonáva overenie medzinárodných sankcií, v týchto prípadoch SO predmetné overenie duplicitne nevykonáva.</p> <p>Čas overenia:</p> <p>SO overuje splnenie tejto podmienky pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP, v rámci procesu kontroly verejného obstarávania a počas realizácie projektu (v rámci AFK ŽoP a FK nM, resp. pred podpisom dodatku k zmluve o poskytnutí NFP).</p>
--	--

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
Spôsob podania ŽoNFP	<p>Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP riadne a včas. Podrobnosti o spôsobe predkladania ŽoNFP sú uvedené v dokumente: „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027“ (ďalej len „Všeobecná informácia“), kapitola 3.2. Predloženie žiadosti o poskytnutie NFP a jej príloh a kapitola 3.3. Podmienky doručenia ŽoNFP.</p> <p>Žiadateľ predkladá poskytovateľovi:</p> <ol style="list-style-type: none"> vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS <p>a zároveň</p> <ol style="list-style-type: none"> formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme, a to: <ul style="list-style-type: none"> elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom <p>alebo</p> <p>vo výnimočných prípadoch (ak preukázateľne došlo k technickému obmedzeniu²¹ možnosti predložiť ŽoNFP prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa a tieto technické dôvody majú také trvanie, že by mohlo dôjsť k uplynutiu termínu uzavretia výzvy) v listinnej podobe v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie.</p> <p>Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej</p>

²¹ Pod technickým obmedzením sa myslia externé faktory, ktoré žiadateľ nemôže a nevie ovplyvniť alebo v prípade vážnej technickej poruchy, ktorú žiadateľ nevie a nemôže ovplyvniť (napr. nefunkčnosť Ústredného portálu verejnej správy). V takom prípade žiadateľ uvedie aj stručné zdôvodnenie nemožnosti predloženia ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa. Predmetné zdôvodnenie môže byť uvedené napr. v sprievodnom liste k predkladanej ŽoNFP, vrátane relevantného dôkazu o nemožnosti predloženia ŽoNFP v elektronickej podobe.

	moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa povinné . Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné len z technických, resp. prevádzkových dôvodov , ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení žiadosti o NFP.
Miesto pre podanie ŽoNFP	<p>Žiadateľ predkladá ŽoNFP vrátane príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS²² a elektronicky bez príloh prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy²³, podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom. Vo výnimočných prípadoch (ak nie je možné podať ŽoNFP elektronicky alebo nie je možné prílohy ŽoNFP nahrať do ITMS a pod.) je žiadateľ oprávnený predložiť ŽoNFP 1 x v listinnej podobe a/alebo prílohy (môže predložiť v listinnej podobe alebo v prípade potreby na neprepisovateľnom elektronickej médiu napr. na USB) na adresu SO PSK:</p> <p>Ministerstvo dopravy SR Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava</p>

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP

SO PSK spravidla vydá rozhodnutie **do 70 pracovných dní** od predloženia ŽoNFP.

Za dátum predloženia ŽoNFP sa považuje dátum podania ŽoNFP do elektronickej schránky poskytovateľa, dátum odovzdania ŽoNFP do podateľne SO PSK, alebo dátum odovzdania ŽoNFP na poštovú, resp. inú prepravu (napr. kuriérom). Do lehoty sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa.

V prípade, ak z objektívnych dôvodov nebude môcť byť ukončené konanie o ŽoNFP vo vyššie uvedenom termíne, je SO PSK oprávnený predĺžiť lehotu na vydanie rozhodnutia, o tejto skutočnosti informuje žiadateľa.

Ďalšie formálne náležitosti

Uzavretie zmluvy	<p>Bližšie informácie k postupu pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP sú uvedené v kapitole 5. v dokumente: „Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku - Programové obdobie 2021 – 2027“.</p> <p>Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP pre SO MD SR je zverejnený na webovom sídle: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-so/</p>
Duplicita financovania	<p>Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie zo všeobecného rozpočtu EÚ - platí zákaz duplicitného financovania výdavkov.</p> <p>Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky zo všeobecného rozpočtu EÚ, sú v rámci projektu neoprávnené.</p>

²² Aktuálne dostupná na webovom sídle <https://public.itms21.sk>.

²³ Pri odosielaní elektronickej formy formulára ŽoNFP žiadateľ nemusí opustiť prostredie ITMS. ITMS automaticky vygeneruje všetko potrebné pre zrealizovanie elektronickej podania v rámci ITMS, t. j. elektronickej správy aj samotný formulár ŽoNFP, ktorý tvorí prílohu elektronickej správy. Po vygenerovaní elektronickej správy a formulára ŽoNFP žiadateľ podpíše obidva elektronickej dokumenty a odošle podanie cez verejnú časť ITMS. Elektronickej podanie vrátane prílohy, t. j. formulára ŽoNFP je doručené systémom ITMS do elektronickej schránky poskytovateľa. Toto isté podanie sa uloží do elektronickej schránky (do odoslaných správ) žiadateľa a rovnako mu bude doručená aj elektronickej doručka.

Relevantný spôsob financovania	<p>Žiadateľ pri vypracovaní zmluvy o poskytnutí NFP vyberie z nasledovných spôsobov financovania projektov, t. j. predfinancovanie, zálohové platby a refundácia alebo kombinácia uvedených systémov, ktorý bude obsiahnutý v zmluve o poskytnutí NFP.</p> <p>Forma poskytovaného príspevku: nenávratný finančný príspevok.</p>
Bezúhonnosť žiadateľa	<p>Jednou z podmienok pre zaslanie písomného návrhu na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP je, že žadateľ, ani člen jeho štatutárneho a ani dozorného orgánu nebol právoplatne odsúdený za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.</p> <p>V prípade, že štatutárny orgán splnomocní inú osobu na konanie v mene žiadateľa, je potrebné preukázať bezúhonnosť aj za túto osobu.</p> <p>Forma a podoba preukázania:</p> <p>Žiadateľ predloží za každú fyzickú osobu v postavení štatutárneho orgánu a člena dozornej rady a za splnomocnenú osobu (ak relevantné):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti – Príloha č. 8a výzvy (relevantné len pre štatutárny orgán subjektu ústrednej štátnej správy, subjektu verejnej správy a subjektu územnej samosprávy, pri ktorom práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis²⁴) resp. b) Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov podľa § 46 ods. 5 zákona č. 121/2022 o príspevkoch z fondov z Európskej únie – Príloha č. 8b výzvy resp. c) Výpis z registra trestov, nie starší ako 3 mesiace – v prípade osoby štátnej príslušnosti inej ako slovenskej <p>Spôsob overenia:</p> <p>SO overí bezúhonnosť za všetky relevantné osoby žiadateľa prostredníctvom Čestného vyhlásenia o bezúhonnosti alebo v prípade, že žiadateľ predloží Údaje na vyžiadanie výpisu z registra trestov, poskytovateľ overí splnenie podmienky priamo prostredníctvom informačného monitorovacieho systému ITMS21+²⁵.</p> <p>Čas overenia:</p> <p>Pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP žiadateľovi.</p>

²⁴ Napr. zákon č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, § 4 a § 22 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

²⁵ V prípade nedostupnosti ITMS21+ overí SO údaje elektronicky prostredníctvom elektronickej komunikácie v informačnom systéme verejnej správy výlučne cez portálové riešenie OverSi.

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	<p>Komunikácia medzi SO PSK a žiadateľom sa uskutočňuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> Písomnou formou na adrese poskytovateľa: Ministerstvo dopravy SR Sekcia riadenia projektov Námestie slobody 6 810 05 Bratislava Elektronickou formou na e-mailovej adrese uvedenej v ITMS. <p>Záväzný charakter majú informácie poskytnuté písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné a odvolávať sa na ne.</p>

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v prílohe č. 6 výzvy. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov.

Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	<p>V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 14 ods. 4 až 7 Zákona o príspevkoch z fondov výzvy zmeniť alebo zrušiť. V zmysle § 23 ods. 4 sa ustanovenia § 14, ods. 4 až 7 na výzvu vzťahujú primerane.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu po zverejnení zmeniť v celom rozsahu (vrátane podmienok poskytnutia príspevku) do vydania prvého rozhodnutia (pozn.: za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 Zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov EÚ). Po vydaní prvého rozhodnutia môže zmeniť formálne náležitosti výzvy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter podmienky poskytnutia príspevku a prílohy. Poskytovateľ umožní žiadateľovi doplniť alebo zmeniť ŽoNFP podanú do termínu zmeny výzvy, pričom mu poskytne primeranú lehotu v závislosti od charakteru zmien výzvy. V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku, takáto zmena nepredstavuje zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty podmienky poskytnutia príspevku. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v podmienkach poskytnutia príspevku, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.</p> <p>V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických</p>

	<p>postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmych nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov zverejnením prostredníctvom ITMS na webovom sídle https://portal.itms21.sk/ a www.eurofondy.gov.sk.</p> <p>V prípade, ak dôjde k podstatnej zmene, alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné schváliť ŽoNFP a následne financovať projekty na základe výzvy, poskytovateľ výzvy zruší. ŽoNFP podané do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol podľa § 16 alebo § 17 Zákona o príspevkoch z fondov, poskytovateľ vráti všetkým žiadateľom. Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu podmienok poskytnutia príspevku.</p> <p>Zmeny výzvy a jej príloh, vrátane zdôvodnenia zmien, ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované prostredníctvom ITMS na webovom sídle https://portal.itms21.sk/ a www.eurofondy.gov.sk. V oznámeniach poskytovateľ zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje.</p> <p>Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle https://portal.itms21.sk/ a www.eurofondy.gov.sk.</p>
--	---

Prílohy výzvy
1. Formulár ŽoNFP popis - inštrukcia k vyplneniu ŽoNFP
2. Kritériá pre výber projektov
3. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobať významnú škodu“
4. Zoznam merateľných ukazovateľov a iných údajov projektu
5. 5.a Osobitné podmienky oprávnenosti výdavkov 5.b Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov
6. Synergické a komplementárne účinky
7.1 Test podniku v ťažkostiach – excel 7.2 ČV k podniku v ťažkostiach
8a. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti 8b. Poskytnutie údajov potrebných na vyžiadanie výpisu z registra trestov