

## Zoznam oprávnených výdavkov

Táto príloha stanovuje všeobecné aj špecifické podmienky oprávnenosti výdavkov a vymedzuje oprávnené skupiny výdavkov pre výzvu.

Postupy a pravidlá súvisiace s preukazovaním (dokladovaním) oprávnenosti výdavkov v procese implementácie projektov sú uvedené v Príručke k oprávnenosti výdavkov v platnom znení<sup>1</sup> a Príručke pre prijímateľa pre projekty financované EFRR, implementované Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR v rámci Programu Slovensko 2021-2027<sup>2</sup>.

Skupiny oprávnených výdavkov oprávnené pre túto výzvu:

**013** – Softvér

**014** – Oceniteľné práva

**019** – Ostatný dlhodobý nehmotný majetok

**021** – Stavby

**022** – Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí

**029** – Ostatný dlhodobý hmotný majetok

**112** – Zásoby

**502** – Spotreba energie

**503** - Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok

**511** – Opravy a udržiavanie

**512** – Cestovné náhrady

**518** – Ostatné služby

**521** – Mzdové výdavky

**548** - Výdavky na prevádzkovú činnosť

**907** – Paušálna sadzba vo výške 7 % na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) nariadenia o spoločných ustanoveniach.

### Priame výdavky

Príklady oprávnených výdavkov v rámci tejto výzvy:

- mzdové výdavky na vedecký, odborný, technický a iný pomocný personál v rozsahu, v ktorom sa priamo podieľajú výlučne na projekte. Oprávneným výdavkom v oblasti mzdových výdavkov je celková cena práce podľa zákona č. 311/2001 Z. z. a/alebo odmena za práce vykonávané mimo pracovného pomeru podľa zákona č. 311/2001 Z. z. (vrátane odvodov zamestnávateľa). Za oprávnené výdavky sú považované všetky náhrady mzdy a iné náhrady/ príspevky, ktoré je zamestnávateľ povinný poskytnúť zamestnancovi podľa platnej legislatívy<sup>3</sup> respektíve z kolektívnej zmluvy a za podmienky, že zamestnávateľ nemá nárok na ich úhradu od príslušných orgánov. Výdavky na doplnkové dôchodkové poistenie sú oprávneným výdavkom v prípade, ak je to dohodnuté v kolektívnej resp. pracovnej zmluve. Hodnota osobných výdavkov nesmie presiahnuť hodnotu obvyklú v danom odbore, čase a mieste a musí byť primeraná úlohám a zodpovednostiam osôb zapojených do realizácie projektu. Výška miezd, resp. odmien na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo

<sup>1</sup> Dostupná na <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/>

<sup>2</sup> Dostupné na <https://www.minedu.sk/39587-sk/prirucka-pre-prijimatela/>

<sup>3</sup> Relevantné zložky mzdy (povinné odvody za zamestnávateľa ako aj povinné sociálne náklady) vrátane pohyblivých zložiek (napr. osobné príplatky)



pracovného pomeru pre jednotlivé pracovné pozície je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou zamestnávateľa pri odmeňovaní rovnakých alebo podobných pracovných pozícií. Výšku nárokových výdavkov pre skupinu 521 - Mzdové výdavky potvrdzuje žiadateľ prostredníctvom osobitnej prílohy ŽoNFP<sup>4</sup>. Oprávneným výdavkom je aj indexácia miezd na jednotlivé roky implementácie projektu, ktorú je možné nastaviť s ohľadom na prognózy MF SR o vývoji nominálnych miezd dostupné na [Makroekonomické prognózy | Ministerstvo financií Slovenskej republiky \(mfsr.sk\)](https://mfsr.sk) (posledná dostupná prognóza v čase podania ŽoNFP), pričom výpočet výšky indexácie na dobu realizácie projektu žiadateľ priloží k rozpočtu projektu. V prípade, ak má žiadateľ obsadené pracovné pozície pri predkladaní žiadosti o NFP, túto skutočnosť preukáže predložením prílohy č. 1.01.

- cestovné náhrady (cestovné, ubytovanie, stravné...) vrátane potrebných vedľajších výdavkov v rámci pracovných ciest súvisiacich s odbornými aktivitami projektu; výška cestovný náhrad v rozpočte projektu nesmie prekročiť 3 % z celkovej sumy výdavkov zaradených do skupiny výdavkov 521 - Mzdové výdavky;
- obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (vrátane nehmotného majetku – software, licencie, a pod.)<sup>5</sup>, pričom cena patentov a poznatkov kúpených alebo licencovaných z vonkajších zdrojov je definovaná podľa § 25 ods. (6) písm. a) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- výdavky na obstaranie nástrojov, zariadení, prístrojov, vybavenia, informačno-komunikačných technológií, vrátane technického zhodnotenia a vybavenia, súvisiacich s obstaraním pilotnej linky pre čipy;
- nákup spotrebného materiálu a zásob, potrebných pre zabezpečenie funkčnosti pilotnej linky;
- výdavky na prevádzku národnej pilotnej linky počas doby realizácie projektu;
- interiérové vybavenie nevyhnutné pre výkon činnosti odborného personálu výlučne v súvislosti s realizáciou aktivít;
- výdavky na stavebné práce v prípade, že stavebné práce majú priamu väzbu na dosiahnutie cieľov projektu, pričom musí byť zabezpečená podmienka, že ide o nevyhnutné stavebné úpravy, súvisiace s obstaraním a inštaláciou (osadením, zabudovaním) vybavenia a zariadenia. Výdavky na stavebné práce a stavebný materiál sú oprávnenými, len ak sú stavebné práce vykonávané na existujúcej stavbe, ktorý je vo výlučnom vlastníctve žiadateľa, alebo žiadateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnutelným veciam iné právo, na základe ktorého je oprávnený užívať všetky nehnuteľnosti a hnutelné veci, na/v ktorých má byť projekt realizovaný. Stavebné práce nesmú svojou činnosťou zasahovať do exteriéru.
- výdavky na stavebný dozor sú oprávnenými výdavkami v prípade, že stavebný dozor je nevyhnutý pre splnenie cieľov projektu a výdavky na stavebný dozor preukázateľne priamo súvisia s realizáciou projektu;

<sup>4</sup> V prípade, ak v rámci podniku žiadateľa existuje pracovník/pracovníci vykonávajúci rovnakú alebo obdobnú pracovnú činnosť, žiadateľ preukazuje hospodárnosť predmetného výdavku aj prostredníctvom individuálneho pomocného nástroja, ktorým je jeho predchádzajúca mzdová politika mimo projektu. To znamená, že výšku predmetného výdavku (výšku celkovej ceny práce - bez prémie/odmien a k ním prislúchajúcej výške odvodov, resp. výšku odmeny za práce vykonané mimo pracovného pomeru - vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) žiadateľ stanoví na úrovni priemernej celkovej ceny práce (bez prémie/odmien a k ním prislúchajúcej výške odvodov), resp. na úrovni priemernej odmeny za práce vykonávané mimo pracovného pomeru (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) pracovníka/pracovníkov vykonávajúceho/vykonávajúcich rovnakú alebo obdobnú pracovnú činnosť v podniku žiadateľa nepretržite za posledných šesť mesiacov predchádzajúcich mesiacu, v ktorom žiadateľ predloží ŽoNFP poskytovateľovi.

<sup>5</sup> Dlhodobým nehmotným majetkom (v súlade s aktuálnym znením zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov) sú zložky majetku, ktorých ocenenie je vyššie ako 2.400,- EUR a doba použiteľnosti dlhšia ako jeden rok. Nehmotný majetok, ktorého ocenenie je nižšie alebo sa rovná sume 2.400,- EUR, možno zaradiť (podľa rozhodnutia účtovnej jednotky – žiadateľa/partnera) do dlhodobého nehmotného majetku, ak doba použiteľnosti tohto majetku je dlhšia ako jeden rok. V prípade subjektu, financovaného v režime schémy štátnej pomoci sú oprávnené iba účtovné odpisy.



- autorské zmluvy a licenčné zmluvy, ako aj know-how (vrátane výdavkov na licencie a poplatky za prístup k špecializovaným analytickým nástrojom a poplatkov), bez ktorých nie je možné realizovať aktivity projektu;
- financovanie služby spojenej s prenosom know-how z európskej pilotnej linky;
- konzultácie v oblasti nastavovania orientácie spolupráce vo vzťahu k medzinárodným väzbám a zmenám, týkajúcim sa rozvoja polovodičového ekosystému v Európe;
- iné tu neuvedené výdavky, ktoré je možné zaradiť do skupiny výdavkov oprávnených pre túto výzvu, ak to žiadateľ adekvátne zdôvodní v ŽoNFP.

### Nepriame výdavky

Pre účely tejto výzvy sa uplatňuje na nepriame výdavky projektu **paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU - vo výške 7 % oprávnených priamych výdavkov**. Výšku stanoveného % nie je možné meniť. Schválenú výšku prepočítanú na EUR nie je možné dodatočne navýšiť.

Pri použití paušálnej sadzby nie je potrebné odôvodniť skutočné náklady kategórií výdavkov. Zjednodušené vykazovanie výdavkov neznamená zrušenie povinnosti plne dodržiavať všetky uplatniteľné právne predpisy EÚ a vnútroštátne právne predpisy SR.

### Zaväzujúce upozornenia pre žiadateľa

Všeobecné pravidlá oprávnenosti výdavkov:

- Výdavky je možné považovať za oprávnené len v tom prípade, ak sú v súlade so schváleným zámerom národného projektu „**SLOVENSKÉ LABORATÓRIÁ PRE ČIPY**“
- Zariadenie a vybavenie projektu určené na realizáciu aktivity nesmie byť využívané na iný účel, ako je touto aktivitou definovaný, tzn. napr. na riadenie projektu, používané inými osobami, ktoré nie sú zahrnuté do rozpočtu a aktivít projektu.
- Žiadateľ je povinný pri príprave súpisu (rozpočtu) a pri kategorizácii výdavkov realizácie aktivít projektu postupovať v súlade s Príručkou k oprávnenosti výdavkov.
- Žiadateľ má povinnosť pri zaradení výdavku do rozpočtu projektu v rámci predzmluvného režimu, t. j. pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP a/alebo počas realizácie projektu najneskôr pred úhradou žiadosti o platbu preukázať dodržanie zásady hospodárnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti.
- Na príspevok z EFRR a Kohézneho fondu nie sú oprávnené výdavky uvedené v čl. 7 Nariadenia EP a Rady EÚ 2021/1058, teda ani investície súvisiace s výrobou, spracovaním, dopravou, distribúciou, skladovaním alebo spaľovaním fosílného paliva okrem výnimiek uvedených v danom nariadení. Na základe uvedeného nákup strojov, prístrojov a zariadení spaľujúcich fosílna palivá je oprávnený len v prípade, ak pre uvedené stroje, prístroje a zariadenia neexistuje žiadna životaschopná alternatívna technológia, alebo ich možno považovať za vozidlá navrhnuté, skonštruované alebo prispôbené na používanie civilnou ochranou a hasičskými zbormi.