Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

ako sprostredkovateľský orgán pre

Program Slovensko

(ďalej len „poskytovateľ“)

vyhlasuje

18. výzvu

NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU PRE PROJEKTY INTEGROVANÝCH ÚZEMNÝCH INVESTÍCIÍ

v znení Usmernenia č. 4

(ďalej len „výzva“)

<table>
<tr><th colspan="2">Identifikácia výzvy</th></tr>
<tr><td>Názov výzvy</td><td>Podpora nákupu kompostérov na predchádzanie vzniku odpadov</td></tr>
<tr><td>Kód výzvy</td><td>PSK-MZP-018-2024-ITI-EFRR</td></tr>
<tr><td>Program</td><td>Slovensko (ďalej len „P SK“)</td></tr>
<tr><td>Priorita</td><td>2P2 - Životné prostredie</td></tr>
<tr><td>Špecifický cieľ</td><td>RSO2.6. Podpora prechodu na obehové hospodárstvo, ktoré efektívne využíva zdroje (EFRR)</td></tr>
<tr><td>Opatrenie</td><td>2.6.1 Podpora vybraných aktivít v oblasti predchádzania vzniku odpadov</td></tr>
<tr><td>Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)</td><td>
2 898 974,00 EUR zo zdrojov Európskej únie (ďalej len „EÚ“).

Finančná alokácia výzvy je členená podľa miesta realizácie projektu nasledovne[1]:
<table>
<tr><th>Menej rozvinutý región[2] (MRR)</th><th>Viac rozvinutý región[3] (VRR)</th></tr>
<tr><td>2 898 974,00 EUR</td><td>0,00 EUR</td></tr>
</table>
K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 – 2027 (ďalej len „Stratégia financovania“). Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu SR tvoria spolu nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“).

Rozdelenie alokovaných zdrojov na výzvu (zdroj EÚ) podľa schválených integrovaných územných stratégií pre integrované územné investície (ďalej len „IÚI“) na jednotlivé územia vyšších územných celkov a udržateľného mestského rozvoja (ďalej len „VÚC“ a „UMR“):
<table>
<tr><th>Územie</th><th>Alokácia (v EUR)</th></tr>
<tr><td>Bratislavský kraj (mimo územia UMR)</td><td>0,00</td></tr>
<tr><td>UMR Bratislava</td><td>0,00</td></tr>
<tr><td>Trnavský kraj (mimo územia UMR)</td><td>0,00</td></tr>
<tr><td>UMR Trnava</td><td>0,00</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

[1] Pre túto výzvu je oprávneným miestom realizácie projektu celé územie Slovenskej republiky v rámci schválených integrovaných územných stratégií pre integrované územné investície.
[2] Menej rozvinutý región je územie celej Slovenskej republiky s výnimkou územia Bratislavského kraja.
[3] Viac rozvinutý región je územie Bratislavského kraja.

Nitriansky kraj (mimo územia UMR)	279 895,00
UMR Nitra	97 345,00
UMR Nové Zámky - Komárno	98 153,00
Trenčiansky kraj (mimo územia UMR)	275 554,00
UMR Trenčín	0,00
UMR Prievidza - Nováky	0,00
Banskobystrický kraj (mimo územia UMR)	940 675,00
UMR Banská Bystrica	0,00
UMR Zvolen	0,00
UMR Lučenec	0,00
UMR Rimavská Sobota	43 690,00
Žilinský kraj (mimo územia UMR)	0,00
UMR Žilina	0,00
UMR Martin - Vrútky	0,00
UMR Ružomberok – Liptovský Mikuláš	45 651,00
Prešovský kraj (mimo územia UMR)	0,00
UMR Prešov	0,00
UMR Poprad-Svit-Kežmarok	0,00
UMR Humenné	0,00
Košický kraj (mimo územia UMR)	751 298,00
UMR Košice	366 713,00
UMR Michalovce	0,00
SPOLU IÚI VÚC	**2 247 422,00**
SPOLU IÚI UMR	**651 552,00**
SPOLU	**2 898 974,00**

	Výška zdrojov štátneho rozpočtu SR pripojených k zdrojom EÚ závisí od skladby zdrojov financovania NFP projektov (pozri časť Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)).
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis (ak relevantné)	Neuplatňuje sa

Stručný cieľ výzvy
Cieľom výzvy je podporiť prechod na obehové hospodárstvo podporou predchádzania vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov (ďalej len „BRKO“) v súlade Programom prechádzania vzniku odpadu SR[4]. Oprávnenou hlavnou aktivitou projektu je nákup záhradných kompostérov (kompostovacích zásobníkov[5]) (ďalej len „záhradný kompostér“ alebo „kompostér“) na predchádzanie vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov produkovaných domácnosťami v rodinných domoch pre vlastné kompostovanie a domácnosťami v bytových domoch pre kompostovanie v komunite. Oprávnenými žiadateľmi sú subjekty zabezpečujúce výkon samosprávnych úloh alebo subjekty, ktoré konajú ako verejné orgány vykonávajúce verejnú právomoc v oblasti zabezpečovania verejnoprospešných služieb nakladania s komunálnym odpadom (ďalej len „KO“); konkrétne: - obec, - združenie obcí, - združenie právnických osôb, ktorého členmi sú výlučne obce. Oprávneným územím je územie VÚC a UMR v zmysle IÚI. Na podporu v rámci výzvy sú oprávnené len tie projekty, ktoré boli schválené vo forme projektového zámeru integrovanej územnej investície (ďalej len „PZ IÚI“) Radou partnerstva alebo Kooperačnou radou UMR.

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	Otvorená
Dátum vyhlásenia výzvy	10. júl 2024
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	Poskytovateľ, za účelom zabezpečenia riadnej fyzickej a/alebo finančnej implementácie programu uzavrie výzvu v prípade vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných na výzvu[6]. Informácia o uzavretí výzvy bude zverejnená prostredníctvom ITMS na webovej stránke https://portal.itms21.sk/.

Financovanie projektu

[4] Programom prechádzania vzniku odpadu SR sa pre účely tejto výzvy myslí strategický dokument pre odpadové hospodárstvo v Slovenskej republike podľa § 7 a § 9 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, platný ku dňu predloženia ŽoNFP. Dňa 14.1.2026 bola uznesením vlády Slovenskej republiky č. 15/2026 schválená Stratégia odpadového hospodárstva Slovenskej republiky do roku 2035 - https://www.minzp.sk/odpady/poh/soh-sr-2035/.

[5] V zmysle § 14 ods. 8 vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 371/2015 Z. z. ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov.

[6] V tomto prípade sa vyčerpaním finančných prostriedkov myslí zápis v spise v systéme ITMS alebo rozhodnutie o schválení žiadosti o poskytnutie NFP.

<table>
<tr><td>Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)</td><td>Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu bude v rámci tejto výzvy realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania.

Financovanie závisí od miesta realizácie projektu.

<table>
<tr><td rowspan="2">Zdroj financovania</td><td colspan="3">Miesto realizácie projektu[7]</td></tr>
<tr><td>Menej rozvinutý región[8]</td><td>Viac rozvinutý región[9] mimo Bratislavy[10]</td><td>Viac rozvinutý región v rámci Bratislavy[11]</td></tr>
<tr><td>Európsky fond regionálneho rozvoja</td><td>85,00 %</td><td>40,00 %</td><td>40,00 %</td></tr>
<tr><td>Štátny rozpočet SR</td><td>7,00 %</td><td>52,00 %</td><td>45,00 %</td></tr>
<tr><td>Prijímateľ</td><td>8,00 %</td><td>8,00 %</td><td>15,00 %</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>Fond</td><td>Európsky fond regionálneho rozvoja (EFRR)</td></tr>
</table>

Podmienky poskytnutia príspevku

Výzva obsahuje podmienky poskytnutia príspevku (ďalej len „PPP“) v zmysle § 14 ods. 3 zákona o príspevkoch z fondov[12].

PPP predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby mu bola schválená žiadosť o poskytnutie NFP (ďalej len „ŽoNFP“), aby s ním mohla byť uzatvorená zmluva o poskytnutí NFP (ďalej len „zmluva o NFP“) a ktoré musí prijímateľ[13] splniť, aby mu mohol byť následne vyplatený príslušný NFP. Vzor zmluvy o NFP je zverejnený na webovom sídle poskytovateľa[14].

Poskytovateľ overuje splnenie PPP v konaní o ŽoNFP, ako aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o NFP, a to v závislosti od okamihu/doby uplatniteľnosti PPP, počas ktorej má byť PPP splnená. Doba (čas) uplatniteľnosti PPP, je uvedená priamo pri príslušnej PPP ako Ukončenie uplatniteľnosti PPP.

Poskytovateľ je oprávnený overiť PPP alebo len niektoré z PPP v rámci konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

PPP stanovené vo výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Ak poskytovateľ v čase medzi zápisom v spise v systéme ITMS alebo vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP a uzavretím zmluvy o NFP zistí, že niektorá z PPP nebola splnená, nepristúpi poskytovateľ k uzatvoreniu zmluvy o NFP.

---

7 Pre túto výzvu je oprávneným miestom realizácie projektu celé územie Slovenskej republiky.
8 Menej rozvinutý región je územie celej Slovenskej republiky s výnimkou územia Bratislavského samosprávneho kraja.
9 Viac rozvinutý región je územie Bratislavského samosprávneho kraja.
10 Zahŕňa okres Malacky, Pezinok a Senec.
11 Bratislava zahŕňa okres Bratislava I, Bratislava II, Bratislava III, Bratislava IV a Bratislava V.
12 Zákon č. 121/2022 Z. z o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov“).
13 Žiadateľ sa po nadobudnutí účinnosti zmluvy o NFP stáva prijímateľom.
14 https://minzp.sk/program-slovensko/formular-zmluvy-poskytnuti-nfp.html

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi poskytovateľom a prijímateľom (na základe uzavretej zmluvy o NFP) dôjde k zisteniu, že niektorá z PPP, ktorá má byť splnená aj po uzavretí zmluvy o NFP nie je splnená, poskytovateľ je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami uzavretej zmluvy o NFP.

V nasledujúcej tabuľke je uvedené znenie PPP, popis PPP, forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa, spôsob overovania PPP zo strany poskytovateľa a čas ukončenia uplatniteľnosti PPP.

P. č.	Znenie PPP	Popis PPP
1.	**Podmienka oprávnenosti žiadateľa**	V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi subjekty zabezpečujúce výkon samosprávnych úloh alebo subjekty, ktoré konajú ako verejné orgány vykonávajúce verejnú právomoc v oblasti zabezpečovania verejnoprospešných služieb nakladania s KO; konkrétne: a) obec[15], b) združenie obcí[16], c) združenie právnických osôb, ktorého členmi sú výlučne obce[17]. Ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená, resp. poverená na výkon predmetných úkonov. Oprávnený žiadateľ v ŽoNFP musí byť zhodný s oprávneným žiadateľom uvedeným v PZ IÚ, ktorý bol schválený príslušnou Radou partnerstva alebo Kooperačnou radou UMR[18]. Bližšie informácie k prílohám ŽoNFP, sú uvedené v prílohe č. 5 výzvy - Inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP.
		Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa
		Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom: **- formulára ŽoNFP, tabuľka č. 1** - žiadateľ preukáže, že patrí medzi oprávnených žiadateľov vyplnením údajov; - **prílohy č. 1 ŽoNFP - Dokument potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľa.** Pokiaľ prostredníctvom integračnej funkcie ITMS alebo z verejných registrov nie je možné overiť štatutárny orgán žiadateľa, ktorým je združenie obcí, je povinný predložiť prílohu č. 1 ŽoNFP potvrdzujúcu právnu subjektivitu žiadateľa[19].

[15] V zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení").

[16] Na účely tejto výzvy sa združením obcí rozumie združenie obcí s výlučnou účasťou obcí, ktoré vzniklo na základe zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov alebo na základe § 20f až § 21 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka. V zmysle § 3 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia mať takéto združenia zároveň v Registri organizácií vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky v rámci druhu vlastníctva evidované „Vlastníctvo územnej samosprávy".

[17] Na účely tejto výzvy sa združením právnických osôb, ktorého členmi sú výlučne obce, rozumie združenie právnických osôb s výlučnou účasťou obcí, ktoré vzniklo na základe zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov alebo na základe § 20f až § 21 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka. V zmysle § 3 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia mať takéto združenia zároveň v Registri organizácií vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky v rámci druhu vlastníctva evidované iný druh vlastníctva ako je „Vlastníctvo územnej samosprávy".

[18] V prípade zistenia rozporu, poskytovateľ postupuje v súlade s Metodickým usmernením k podpore integrovaného územného rozvoja v platnom znení - Metodický dokument Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 č. 8.

[19] Obec nepredkladá osobitný dokument potvrdzujúci právnu subjektivitu.

		Žiadateľ, ktorým je združenie právnických osôb, ktorého členmi sú výlučne obce, **v rámci prílohy č. 1 ŽoNFP**, **predkladá zakladateľskú dokumentáciu alebo osobitné poverenie zo strany obce/obcí**, z ktorého vyplýva dôvod zriadenia subjektu alebo výlučné a osobitné udelenie práv zo strany obce/obcí, pričom z dokumentácie musí vyplývať, že žiadateľ koná ako verejný orgán a zabezpečuje v jeho mene výkon verejných úloh v oblasti zabezpečovania verejnoprospešných služieb nakladania s KO. V prípade, ak štatutárny orgán žiadateľa splnomocní na úkony súvisiace s predložením a/alebo konaním o ŽoNFP inú osobu/osoby, predloží v rámci **prílohy č. 1 ŽoNFP**: ✓ **plnomocenstvo**[20] s podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa, ktorým štatutárny orgán oprávňuje danú osobu/-y na predmetné úkony alebo ✓ **písomné poverenie starostu** v prípade obce, pri poverení zástupcu starostu v zmysle § 13b zákona o obecnom zriadení. - **prílohy č. 2 ŽoNFP - Uznesenie Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR** o schválení PZ IÚI (ak relevantné). Bližšie informácie k prílohám ŽoNFP, sú uvedené v prílohe č. 5 výzvy - Inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP.
		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Poskytovateľ na overenie splnenia PPP využíva: - **integráciu ITMS,** - **Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci** (https://rpo.statistics.sk), resp. iné verejné registre[21], - **Register organizácií** vedený Štatistickým úradom Slovenskej republiky[22], - všetky žiadateľom poskytnuté prílohy a informácie uvedené vyššie v rámci spôsobu preukázania splnenia PPP. Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) a počas účinnosti zmluvy o NFP[23].

[20] Vzor plnomocenstva je súčasťou prílohy č. 1a a č. 1b Príručky pre žiadateľa (prílohy č. 2 výzvy). Žiadateľ nie je povinný predložiť plnomocenstvo na vzorovom formulári, ale je povinný predložiť dokument s povinnými náležitosťami uvedenými k prílohe č. 1 ŽoNFP v prílohe č. 5 výzvy.

[21] Napr. https://oversi.gov.sk/, obchodný register, Register združenia obcí, Register záujmových združení právnických osôb.

[22] https://slovak.statistics.sk/wps/portal/ext/Databases/register_organizacii/!ut/p/z1/jZDBDoIwEES_xS_o1oLF42Kk1FRCwRbci-FkSBQ9GL9fQrhamNtm38xmlhFrGQ3dt793n_41dI9xvtLu5k2ZpClHSLiXoLPaRtadubIxaybASj0DRXUEfcFSVaeIQxQzGtdora2N96D8NgMtuILCOYBMzv4AQGvuHxTmkTQAiVExaMxdtbdCAIp1fvgjhHX-AEDh-IbRhIQaLGXQ0pPfTzeqhV7j5geoarq5/dz/d5/L2dJQSEvUUt3QS80TmxFL1o2X1ZMUDhCQjFBMDgxVjcwSUZTUTRRVU0xR1E1/

[23] Tam, kde sa vo výzve a k príslušnej PPP uvádza, že PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) a počas účinnosti zmluvy o NFP, myslí sa tým, že PPP musí trvať do skončenia trvania zmluvy o NFP, pričom slovné spojenie „skončenie trvania zmluvy o NFP“ nezahŕňa výnimky podľa čl. 5 ods. 5.2 zmluvy o NFP pre niektoré články zmluvy o NFP, ktoré majú osobitne stanovenú

2.	**Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii**	**Popis PPP**
		Voči žiadateľovi nesmie byť vyhlásené konkurzné konanie ani povolená reštrukturalizácia a nesmie byť v konkurze alebo v reštrukturalizácii alebo v likvidácii. Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších predpisov. Nesplnenie tejto PPP predstavuje aj zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa. PPP sa nevzťahuje na subjekty uvedené v § 2 zákona o konkurze a reštrukturalizácii[24] (t. j. v rámci danej výzvy sa PPP nevzťahuje na usporiadanie majetkových pomerov dlžníka, ktorým je obec).
		Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa
		Žiadateľ nepreukazuje splnenie tejto PPP osobitnou prílohou.
		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Poskytovateľ na overenie splnenia PPP využíva: - **ITMS,** ktorý je integrovaný s informačným systémom Registra predinsolvenčných, likvidačných a insolvenčných konaní, resp. - **Register predinsolvenčných, likvidačných a insolvenčných konaní** (https://replik.justice.sk/ru-verejnost-web/), - **Obchodný vestník** dostupný na webovom sídle (https://www.justice.gov.sk/PortalApp/ObchodnyVestnik/Formular/FormulareZverejnene.aspx), - **Register a identifikátor právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci** (https://rpo.statistics.sk), resp. iné verejné registre[25]**.** Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) a počas účinnosti zmluvy o NFP. Výnimku tvorí situácia, ak je povolená reštrukturalizácia po účinnosti zmluvy o NFP a následne je schválený a potom aj plnený reštrukturalizačný plán; v takom prípade sa PPP považuje za splnenú.

účinnosť. Uvedené sa uvádza z dôvodu, aby bola vylúčená nejednoznačnosť určenia, dokedy sa má predmetná podmienka poskytnutia príspevku uplatniť.

24 Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

25 Napr. obchodný register, Register združenia obcí, Register záujmových združení právnických osôb.

3.	**Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní**	**Popis PPP** Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemôže mať právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, trest zákazu činnosti v súlade so zmeraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb[26]. PPP sa vzťahuje aj na žiadateľa, na ktorého prešla trestná zodpovednosť po zrušení právnickej osoby podľa § 7 zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb. PPP sa nevzťahuje na subjekty uvedené v § 5 ods. 1 zákona o trestnej zodpovednosti právnických osôb (t. j. obce). **Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa** Žiadateľ nepreukazuje splnenie tejto PPP osobitnou prílohou. **Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa** Poskytovateľ na overenie splnenia PPP využíva: - **Zoznam právoplatne odsúdených právnických osôb** verejne dostupný na https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob. Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia). **Ukončenie uplatniteľnosti PPP** PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) a počas účinnosti zmluvy o NFP.
4.	**Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi**	**Popis PPP** Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku[27] (s výnimkou exekúcie, ktorej výkon je odložený zložením zábezpeky podľa Exekučného poriadku), ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu v súhrnnej výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 1 % NFP požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP. Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná

[26] Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o trestnej zodpovednosti právnických osôb“).

[27] Zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.

V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku, vrátane trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia presiahla 1 % NFP požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia:

a) boli uhradené[28] a/alebo

b) zložené do zábezpeky na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku.

Výška nároku uhradenej exekúcie alebo odloženého výkonu exekúcie sa nezapočítava do celkovej výšky vymáhaného nároku 1 % zo žiadaného NFP.

Na účely tejto PPP sa za začatie vedenia výkonu rozhodnutia považuje doručenie poverenia na vykonanie exekúcie exekútorovi, resp. iná skutočnosť určujúca začiatok výkonu rozhodnutia podľa osobitného predpisu (napr. vydanie rozhodnutia o začatí daňového alebo colného exekučného konania).

Upozornenie: V prípade exekúcie, ktorej výkon je odložený zložením zábezpeky v hodnote súhrnného vymáhaného nároku na osobitný účet exekútora zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku, je poskytovateľ v prípade pochybností oprávnený vyžiadať si od žiadateľa aj doklad (najmä úradný záznam) o zložení zábezpeky v hodnote súhrnného vymáhaného nároku na osobitný účet exekútora, ktoré obsahuje výšku zábezpeky a dĺžku jej trvania.

PPP sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.

Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:

- **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa** - žiadateľ predkladá čestné vyhlásenie v znení:
  - ✓ *„voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, a to v celkovej súhrnnej výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 1 % NFP požadovaného žiadateľom v podanej ŽoNFP“* a
  - ✓ *„voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s predloženým projektom“*.
- **prílohy č. 3 ŽoNFP - Upovedomenie o odklade exekúcie** - v prípade, ak je výkon exekúcie odložený zložením zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku na osobitný účet exekútora (vydaný exekútorom), ak relevantné.

Bližšie informácie k prílohám ŽoNFP, sú uvedené v prílohe č. 5 výzvy - Inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP.

[28] V prípade, ak ide o exekučné konania začaté pred 01.04.2017, podmienka úhrady trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia nie je relevantná v prípade, ak ide o exekúcie, od vykonania ktorých sa upúšťa.

		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Poskytovateľ na overenie splnenia PPP využíva: - **Centrálny register exekúcií** verejne dostupný na https://cre.sk, - všetky žiadateľom poskytnuté informácie vo formulári ŽoNFP a prílohy uvedené vyššie v rámci formy preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa. Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) a počas účinnosti zmluvy o NFP. V prípade, že prerušenie plnenia danej podmienky nespôsobí ohrozenie cieľov projektu a prijímateľ v termíne stanovenom poskytovateľom začne danú podmienku opätovne plniť, táto skutočnosť sa nemusí považovať za nesplnenie PPP.
5.	**Podmienka schválenia programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie v súlade s ustanovením § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 o podpore regionálneho rozvoja**	**Popis PPP**
		Žiadateľ preukáže, že obec/obce na ktorej/ktorých územiach sa projekt fyzicky realizuje, má/majú v čase predloženia ŽoNFP schválený program rozvoja obce, resp. spoločný program rozvoja obcí a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení platnom do 31. marca 2024 alebo podľa zákona č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov v súlade s ustanovením § 8 ods. 6 / § 8a ods. 7 zákona o podpore regionálneho rozvoja[29]. Podmienka sa vzťahuje na žiadateľa, ktorým je obec, ako aj na všetky oprávnené právne formy žiadateľov definované v PPP č. 1, ak sa prostredníctvom projektu navrhuje realizácia aktivity projektu na území aspoň niektorej z obcí, ktoré sú zúčastnené na žiadateľovi[30].
		Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa

		Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:
		- **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 7.2. Popis východiskovej situácie** – kde uvedie funkčný odkaz na webové sídlo obce, kde je zverejnené:
		  - Uznesenie (výpis uznesenia) o schválení programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce (program rozvoja obce), resp. spoločného programu rozvoja obcí.
		  - Uznesenie (výpis uznesenia) o schválení príslušnej územnoplánovacej dokumentácie (ak relevantné).

[29] Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov. Program rozvoja obce bol v súlade so zákonom č. 539/2008 Z. z. účinným do 1.1.2015 uvádzaný pod zákonným názvom ako program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce.

[30] V podmienkach tejto výzvy sa za zúčastnenú obec na žiadateľovi považuje obec, ktorá je členom subjektu žiadateľa, alebo zriaďovateľom žiadateľa, resp. zakladateľom/spoluzakladateľom žiadateľa, a to v súlade s oprávnenými právnymi formami v PPP č. 1.

		Ak uznesenia nie sú zverejnené na webovom sídle obce, preukáže žiadateľ splnenie PPP prostredníctvom: - **prílohy č. 4 ŽoNFP - Uznesenie (výpis uznesenia) o schválení programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie** (ak relevantné). Ak obec/niektorá z obcí, na ktorej území sa realizuje projekt, nebola povinná v čase do 31.3.2024 mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu podľa § 11 stavebného zákona[31], preukáže žiadateľ splnenie PPP prostredníctvom: - **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 7.2. Popis východiskovej situácie**, v ktorom vymenuje obce, na ktorých území sa fyzicky realizuje projekt, ktoré neboli povinné v čase do 31.3.2024 mať vypracovanú územnoplánovaciu dokumentáciu, a zároveň uvedie dôvod v súlade s § 11 stavebného zákona, pre ktorý sa povinnosť vypracovania územnoplánovacej dokumentácie na konkrétnu obec nevzťahuje. Bližšie informácie k prílohám ŽoNFP, sú uvedené v prílohe č. 5 výzvy - Inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP.
		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Poskytovateľ na overenie splnenia PPP využíva všetky žiadateľom poskytnuté prílohy a informácie vo formulári ŽoNFP uvedené vyššie v rámci formy preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa. Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		PPP musí byť naplnená v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia)[32].
6.	**Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia ako vylúčená osoba alebo subjekt**	**Popis PPP**
		Žiadateľ nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt v zmysle článku 137 nariadenia o rozpočtových pravidlách[33].
		Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa
		Žiadateľ nepreukazuje splnenie tejto PPP osobitnou prílohou ŽoNFP.
		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Poskytovateľ overuje splnenie tejto PPP priamo prostredníctvom informácií evidovaných v EDES, ktorý je dostupný na https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm.

[31] Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení platnom do 31. marca 2024 (ďalej len „stavebný zákon“).

[32] Tam, kde sa vo výzve a k príslušnej PPP uvádza, že PPP musí byť naplnená v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia), myslí sa tým, že okamihom ukončenia uplatniteľnosti PPP je skončenie konania o ŽoNFP.

[33] Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2024/2509 z 23. septembra 2024 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie v platnom znení

		Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) a počas účinnosti zmluvy o NFP.
7.	**Podmienka oprávnenosti aktivít projektu**	**Popis PPP**
		Predchádzanie vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov prostredníctvom nákupu kompostérov pre domácnosti alebo komunity napr. bytových domov ako typ akcie P SK bude realizované prostredníctvom tejto hlavnej aktivity projektu (ďalej aj „HAP“): **Nákup záhradných kompostérov na predchádzanie vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov produkovaných domácnosťami v rodinných domoch pre vlastné kompostovanie a domácnosťami v bytových domoch pre kompostovanie v komunite.** Žiadateľ je povinný preukázať, že realizovaný projekt je v súlade s integrovanými územnými stratégiami a regionálnymi/miestnymi sektorovými stratégiami. Projekt IÚI musí zabezpečiť prínos k deklarovanému integrovanému riešeniu v rámci územia VÚC/UMR a musí zabezpečiť pozitívny dopad na tieto územia. Žiadateľ nesmie, v súlade s čl. 63 ods. 6 NSU[34], ukončiť fyzickú realizáciu všetkých HAP, t. j. plne zrealizovať všetky HAP pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi. Realizácia HAP sa považuje za ukončenú v kalendárny deň, kedy žiadateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky: a) fyzicky zrealizoval HAP, b) predmet projektu bol riadne dodaný a prijímateľ ho prevzal, a ak to vyplýva z charakteru plnenia, aj ho uviedol do užívania. Oprávnená aktivita v ŽoNFP musí byť zhodná s oprávnenou aktivitou uvedenou v PZ IÚI, ktorý bol schválený príslušnou Radou partnerstva alebo Kooperačnou radou UMR[35]. Upozorňujeme, že žiadateľ je zároveň povinný identifikovať neoprávnené výdavky schválené v PZ IÚI, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou projektu[36], t. j. sú nevyhnutné pre naplnenie cieľa výzvy. V takom prípade je žiadateľ/prijímateľ povinný zrealizovať projekt ako celok, teda vynaložiť aj výdavky, ktoré sú v zmysle výzvy neoprávnené.
		Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa

[34] Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení (ďalej len „NSU“).

[35] V prípade zistenia rozporu, poskytovateľ postupuje v súlade s Metodickým usmernením k podpore integrovaného územného rozvoja v platnom znení - Metodický dokument Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 č. 8.

[36] V zmysle Metodického usmernenia k podpore integrovaného územného rozvoja v platnom znení - Metodický dokument Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 č. 8.

		Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom: - **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 7. Popis projektu** (7.2. Popis východiskovej situácie; 7.3. Spôsob realizácie aktivít projektu), - **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 9. Harmonogram realizácie aktivít** - žiadateľ vyplní dátum plánovaného ukončenie realizácie HAP (tab. č. 9.1. Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP), - **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 10. Merateľné ukazovatele projektu**, - **príloha č. 2 ŽoNFP - Uznesenie Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR** o schválení PZ IÚI (ak relevantné), - **prílohy č. 5 ŽoNFP - Podrobný rozpočet projektu**. Bližšie informácie k prílohám ŽoNFP, sú uvedené v prílohe č. 5 výzvy - Inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP.
		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Poskytovateľ na overenie splnenia PPP využíva všetky žiadateľom poskytnuté prílohy a informácie uvedené vyššie v rámci spôsobu preukázania splnenia PPP. V súvislosti s overením povinností, že realizovaný projekt je v súlade s integrovanými územnými stratégiami a regionálnymi/miestnymi sektorovými stratégiami a že prispeje k deklarovanému integrovanému riešeniu v rámci územia VÚC/UMR a pozitívnemu dopadu na tieto územia, poskytovateľ overí súlad predloženej ŽoNFP s PZ IÚI schváleným príslušnou Radou partnerstva alebo Kooperačnou radou UMR[37]. Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) a počas účinnosti zmluvy o NFP. Plnenie podmienky fyzického neukončenia realizáciu všetkých HAP sa viaže k momentu predloženia ŽoNFP (k okamihu výkonu overenia). Vzhľadom na skutočnosť, že poskytovateľ overuje splnenie tejto podmienky v konaní o ŽoNFP na základe informácií predkladaných žiadateľom v ŽoNFP (harmonogram realizácie aktivít projektu), môže poskytovateľ po nadobudnutí účinnosti zmluvy o NFP (v prípade pochybností) overiť, či táto podmienka bola skutočne ku dňu predloženia ŽoNFP splnená, a teda či poskytovateľ neschválil ŽoNFP na základe nepravdivých informácií.
8.	**Podmienka, že výdavky týkajúce sa aktivít projektu sú oprávnené**	**Popis PPP**

[37] V súlade s Metodickým usmernením k podpore integrovaného územného rozvoja v platnom znení - Metodický dokument Riadiaceho orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027 č. 8, v zmysle ktorého sa splnenie uvedených skutočností overuje v rámci schvaľovacieho procesu PZ IÚI.

		Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z P SK, čo znamená, že sú v súlade s jednotnými pravidlami oprávnenosti výdavkov definovanými v aktuálne platnej verzii dokumentu ***Príručka k oprávnenosti výdavkov*** (ďalej aj „*Príručka k OV*“) **a zároveň** sú v súlade s pravidlami vymedzenými v **prílohe č. 4 výzvy - *Oprávnenosť výdavkov***. V tejto výzve sa aplikuje **reálne vykazovanie priamych výdavkov** a **zjednodušené vykazovanie nepriamych výdavkov** formou paušálnej sadzby na nepriame výdavky (čl. 54 písm. a) NSU). Paušálna sadzba na nepriame výdavky je stanovená vo výške 7 % oprávnených priamych výdavkov. V rámci výzvy nie je stanovená minimálna ani maximálna dĺžka realizácie projektu. Časová oprávnenosť výdavkov, ktorá je uvedená v *Príručke k OV*, však musí byť dodržaná.
		Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa
		Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom: - **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 11. Rozpočet projektu**, - **prílohy č. 5 ŽoNFP - Podrobný rozpočet projektu**. Bližšie informácie k prílohám ŽoNFP, sú uvedené v prílohe č. 5 výzvy - Inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP.
		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Poskytovateľ na overenie splnenia PPP využíva všetky žiadateľom poskytnuté prílohy a informácie uvedené vyššie v rámci spôsobu preukázania splnenia PPP. Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) až do momentu finančného ukončenia projektu. Týmto nie je dotknuté právo poskytovateľa vykonať kontrolu oprávnenosti výdavkov aj po stanovenej dobe a v prípade identifikácie neoprávnených výdavkov uplatniť postupy v súlade so zmluvou o NFP.
9.	**Podmienka flexibility rozpočtu projektu**	**Popis PPP**
		V prípade ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI **vyšší o 10 % alebo viac**, **poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP**. V prípade ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI nižší, poskytovateľ o ŽoNFP koná bez potreby ďalšieho schvaľovania prostredníctvom Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR[38].

[38] Poskytovateľ informuje technický sekretariát Rady partnerstva/administratívne kapacity UMR o tejto skutočnosti.

		V prípade ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI vyšší o menej ako 10%, poskytovateľ o ŽoNFP koná bez potreby ďalšieho schvaľovania prostredníctvom Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR[39].
		Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa
		Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom: - **tabuľky č. 11 formulára ŽoNFP - Rozpočet projektu**, - **príloha č. 2 ŽoNFP - Uznesenie Rady partnerstva alebo Kooperačnej rady UMR** o schválení PZ IÚI (ak relevantné). Bližšie informácie k prílohám ŽoNFP, sú uvedené v prílohe č. 5 výzvy - Inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP.
		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Poskytovateľ na overenie splnenia PPP využíva všetky žiadateľom poskytnuté prílohy a informácie uvedené vyššie v rámci spôsobu preukázania splnenia PPP. Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		PPP musí byť naplnená v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
10.	**Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov**	**Popis PPP**
		Predkladaná ŽoNFP musí spĺňať kritérium pre výber projektov. Kritérium pre výber projektov pozostáva z **vylučujúceho kritéria podľa článku 73 NSU.** ***Všeobecná metodika a kritériá použité pre výber projektov*** je zverejnená na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk a v ITMS. Aplikácia kritérií pre výber projektov je bližšie uvedená **v prílohe č. 6 výzvy - Kritériá pre výber projektov.** **Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP:** Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 NSU[40], s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky. V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným

[39] Poskytovateľ informuje technický sekretariát Rady partnerstva/administratívne kapacity UMR o tejto skutočnosti.
[40] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060

		postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím[41].
		Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa
		Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom: - **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa.**
		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom: - **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa.**
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		Do skončenia konania o ŽoNFP.
11.	**Podmienka súladu s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie (3D)**	**Popis PPP**
		Projekt realizovaný v obci s prítomnosťou marginalizovaných rómskych komunít (ďalej len „MRK“) podľa Atlasu rómskych komunít 2019 (alebo následných aktualizácií) (ďalej len „ARK“) musí zlepšovať, alebo minimálne nezhoršovať situáciu v oblastiach desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie rómskej komunity v súlade s Metodickým výkladom pre efektívne uplatňovanie princípov 3D v Programe Slovensko. Splnenie podmienky súladu s princípmi 3D sa nevzťahuje na žiadateľa, ktorý realizuje projekt mimo obcí s prítomnosťou MRK podľa ARK.
		Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa
		Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom: - **formulára ŽoNFP, tabuľka č. 7.3. Spôsob realizácie aktivít projektu**, kde popíše**:** 1. ako realizácia hlavnej aktivity projektu prispeje k zlepšeniu/nezhoršeniu kvality života, k zlepšeniu ochrany zdravia, zvýšeniu hygienických štandardov obyvateľov MRK v obci; 2. ako realizácia hlavnej aktivity projektu zlepší/nezhorší prístup k službám v oblasti zberu a nakladania s komunálnym odpadom obyvateľom MRK v obci 3. ako žiadateľ zabezpečí, že obyvatelia MRK budú mať rovnakú možnosť získať/využívať kompostéry ako väčšinové obyvateľstvo v obci
		Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa
		Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom informácií uvedených vo formulári ŽoNFP, tab. 7.3. Spôsob realizácie aktivít projektu.

41 https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf

		Splnenie PPP poskytovateľ overuje v konaní o ŽoNFP v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov) v reálnom čase (v okamihu výkonu overenia).
		Ukončenie uplatniteľnosti PPP
		PPP musí trvať (byť naplnená) kontinuálne od jej prvého overenia (splnenia) a počas účinnosti zmluvy o NFP.

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku		
Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter PPP. Ide najmä o rôzne procesné postupy alebo iné (aj hmotnoprávne) skutočnosti, ktoré sa podľa obsahu výzvy budú aplikovať pred podpisom zmluvy a/alebo v čase realizácie projektu na základe zmluvy o NFP a ktorých splnenie je podmienkou pre poskytnutie/vyplatenie NFP. Ich nesplnenie môže predstavovať podstatné porušenie zmluvy o NFP a môže viesť k mimoriadnemu ukončeniu projektu, t. j. k ukončeniu zmluvného vzťahu. Splnením ďalších skutočností nie sú dotknuté ostatné práva a povinnosti zmluvných strán definované v zmluve o NFP.		
1.	**Realizácia verejného obstarávania**	Žiadateľ, resp. prijímateľ je povinný pri realizácii **verejného obstarávania/obstarávania** (ďalej aj „VO“) **na všetky zákazky HAP** postupovať v súlade s/so: 1. zákonom o VO[42] a 2. Príručkou k procesu a kontrole verejného obstarávania/obstarávania (ďalej len „Príručka k VO“). Žiadateľ/prijímateľ je povinný začať s realizáciou VO najneskôr do 3 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy o NFP, resp. v termínoch vyplývajúcich z článku 17 prílohy č. 1 zmluvy o NFP (VZP). Porušenie postupov VO a povinnosti začať s VO v lehote stanovenej v zmluve o NFP môže byť postihované v súlade s ustanoveniami zmluvy o NFP.
2.	**Podmienka oprávnenosti aktivít projektu**	Kompostéry obstarané v rámci realizácie projektu je možné nadobúdať len do výlučného vlastníctva prijímateľa a musia v zmysle zmluvy o NFP zostať vo výlučnom vlastníctve prijímateľa. Prijímateľ je povinný poskytnúť kompostéry bezodplatne obyvateľom, resp. domácnostiam nachádzajúcim sa na území realizácie projektu za účelom predchádzania vzniku BRKO. Forma a spôsob poskytnutia kompostérov je v kompetencii prijímateľa (napr. zmluva o výpožičke, zápisnica s protokolárnymi prebratiami a pod.). Vyprodukovaný kompost nesmie byť obchodovateľný a bude slúžiť na vlastné potreby. O skutočnosti, že vyprodukovaný kompost nesmie byť obchodovateľný a bude slúžiť na vlastnú potrebu domácnosti upovedomí prijímateľ predmetné domácnosti.

[42] Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

		Spôsob nakladania s BRKO[43] musí byť v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce[44]. Uvedené podmienky prijímateľ preukazuje a poskytovateľ overuje počas realizácie projektu alebo k ukončeniu/po dokončení realizácie HAP (podľa relevantnosti podmienky).
3.	**Stanovenie merateľných ukazovateľov projektu**	Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v prílohe č. 3 výzvy - Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov. V procese súčinnosti prípravy zmluvy o NFP poskytovateľ odkontroluje nastavenie merateľných ukazovateľov uvedených v ŽoNFP s formulárom PZ IÚI, a to spôsobom, aby hodnota merateľných ukazovateľov zodpovedala skutočnému stavu podporovaných aktivít projektu. Za týmto účelom poskytovateľ vychádza z údajov uvedených v rámci formulára ŽoNFP, tabuľka č. 7.2., č. 7.3. a č. 10.
4.	**Súlad s horizontálnymi princípmi**	Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 NSU[45], s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky. V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím[46]. Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej zmluvy o NFP. **Čas plnenia/overenia:** Do skončenia realizácie projektu na základe zmluvy o NFP.
5.	**Medzinárodné sankcie**	Realizácia plnenia podľa zmluvy o NFP nesmie byť v rozpore so zákonom o vykonávaní medzinárodných sankcií[47], t.j. žiadateľ/prijímateľ neporušuje akúkoľvek medzinárodnú sankciu upravenú v akomkoľvek predpise o medzinárodnej sankcii podľa § 2 písm. b) zákona o vykonávaní medzinárodných sankcií. Podmienka sa bude overovať:

[43] T. j. nákup záhradných kompostérov na predchádzanie vzniku biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov produkovaných domácnosťami v rodinných domoch pre vlastné kompostovanie a domácnosťami v bytových domoch pre kompostovanie v komunite musí byť v súlade so spôsobom nakladania s BRKO podľa všeobecne záväzného nariadenia obce.

[44] Podľa § 81 ods. 8 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

[45] https://www.eurofondy.gov.sk/wp-content/uploads/2022/06/Nariadenie-2021-1060-CELEX_32021R1060_SK_TXT.pdf

[46] https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf

[47] Zákon č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o vykonávaní medzinárodných sankcií“).

		1. v rámci poskytnutia súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o NFP pred zaslaním písomného návrhu zmluvy o NFP, a to prostredníctvom čestného vyhlásenia žiadateľa[48,49], a zároveň 2. najneskôr pred úhradou záverečnej žiadosti o platbu na základe čestného vyhlásenia k vlastníckej a riadiacej štruktúre subjektu[50, 51]. Poskytovateľ bude preverovať správnosť údajov uvádzaných v čestných vyhláseniach najneskôr pred úhradou záverečnej žiadosti o platbu v zoznamoch medzinárodných sankcií uvedených v prílohe I nariadenia Rady (EÚ) č. 269/2014, v čl. 5, v čl. 5aa ods. 1 a v prílohe XIX nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 (aktualizovaný zoznam je zverejnený na webovom sídle https://data.europa.eu/apps/eusanctionstracker/ alebo https://www.mfsr.sk/sk/financie/financny-trh/sankcie-eu-osn/oblast-medzinarodnych-sankcii-eu-osn/informacia-dolezitych-webovych-strankach-k-sankciam/), resp. prostredníctvom sankčnej mapy (https://sanctionsmap.eu/#/main) Ak počas trvania zmluvy o NFP bude zaradený na zoznam medzinárodných sankcií prijímateľ alebo akýkoľvek ďalší subjekt podľa ich vymedzenia v bode 1 a/alebo 2, je prijímateľ povinný bezodkladne o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa. Zaradenie prijímateľa, jeho štatutárneho orgánu/člena štatutárneho orgánu alebo konečného užívateľa výhod prijímateľa na zoznam medzinárodných sankcií podľa odseku 1 je skutočnosťou, v dôsledku ktorej je poskytovateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy o NFP a prijímateľ je povinný vrátiť NFP. V prípade, ak bude v rámci vyššie uvedených fáz overovania medzinárodných sankcií identifikovaná niektorá zo situácií uvedená v sankčných nariadeniach EÚ upravujúcich problematiku medzinárodných sankcií alebo v zákone o vykonávaní medzinárodných sankcií, na ktorú sa vzťahuje reštriktívne opatrenie, t. z. ak je identifikovaná v projekte osoba napĺňajúca definičné znaky osoby, na ktorú sa vzťahujú sankčné opatrenia, tak dotknuté výdavky projektu budú považované za neoprávnené, nakoľko nebudú vynaložené v súlade s právnymi aktami EÚ a SR. **Čas plnenia/overenia:** V rámci súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o NFP a následne v čase realizácie projektu na základe zmluvy o NFP.

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
Spôsob podania ŽoNFP	Žiadateľ predkladá poskytovateľovi: 1. vyplnený formulár ŽoNFP, vrátane všetkých príloh, elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS a zároveň 2. formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme, a to:

[48] Najmä v rozsahu žiadateľa/prijímateľa, štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, splnomocnenej osoby žiadateľa/prijímateľa, konečného užívateľa výhod žiadateľa/prijímateľa.
[49] Podľa prílohy č. 2 Metodického dokumentu riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 20
[50] Najmä v rozsahu dodávateľa prijímateľa/subdodávateľa prijímateľa
[51] Podľa prílohy č. 3 Metodického dokumentu riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 20

	a) v elektronickej podobe **prostredníctvom e-schránky**[52], zriadenej cez ústredný portál verejnej správy www.slovensko.sk alebo priamo z prostredia ITMS, pričom formulár ŽoNFP musí byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo b) v listinnej podobe potvrdený štatutárnym zástupcom žiadateľa v súlade s pravidlami konania v mene subjektu žiadateľa (opečiatkovaný, ak má žiadateľ povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene subjektu žiadateľa). Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona o e-Governmente je elektronické predkladanie ŽoNFP prostredníctvom e-schránky povinné a listinné predloženie je možné len z dôvodu technických, resp. prevádzkových dôvodov, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení ŽoNFP. V prípade, ak z technických alebo prevádzkových príčin nie je možné predložiť niektorú z príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS, žiadateľ predloží túto prílohu **písomne, t. j. v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe do e-schránky poskytovateľa** tak, aby bolo zrejmé, že ide o prílohu formulára ŽoNFP. Poskytovateľ akceptuje listinné predloženie príloh formulára ŽoNFP najmä z dôvodu obmedzení, ktoré súvisia s rozsahom predkladaných príloh ŽoNFP a/alebo zachovaním ich zrozumiteľnosti a presnosti (napríklad rozsiahla projektová a technická dokumentácia alebo dokumentácia vytvorená v osobitných softvéroch). Dokumentácia predkladaná v listinnej podobe sa predkladá v **jednom originálnom vyhotovení a jednej kópii** a žiadateľ prílohy v listinnej podobe identifikuje v rámci tabuľky č. 7.2. Popis východiskovej situácie formulára ŽoNFP. Postup pri získavaní prístupu žiadateľa do ITMS, prístupu, resp. práce v rámci e-schránky, procesný postup a technicko-organizačné náležitosti pri predkladaní ŽoNFP a podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť na to, aby bola ŽoNFP predložená riadne a včas sú bližšie špecifikované v kapitole 2 a 3 *Príručky pre žiadateľa*[53].
Miesto pre podanie ŽoNFP	**Elektronické podanie sa vykoná do:** **E-schránky** - Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky – všeobecná agenda **Listinné podanie sa vykoná na adresu:** *Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky* *Sekcia environmentálnych programov a projektov* *Odbor posudzovania projektov* *Karloveská 2* *841 04 Bratislava* Dokumenty predkladané v listinnej podobe je možné predložiť na vyššie uvedenú adresu jedným z nasledovných spôsobov: - osobne v pracovné dni v čase 8:00 – 11:00 a 12:00 – 15:00, - doporučenou poštou, - kuriérskou službou.

[52] Elektronické úložisko podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.
[53] Metodický dokument riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 20.

	Žiadateľ je v zmysle § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov povinný predložiť **ŽoNFP riadne a včas**. V prípade, ak žiadateľ nepredloží ŽoNFP riadne a včas, resp. ak pretrvávajú pochybnosti o predložení ŽoNFP riadne a včas, poskytovateľ zastaví konanie o ŽoNFP.

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP
Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia výzvy až do uzavretia výzvy. Konanie o ŽoNFP sa začína doručením písomnej žiadosti poskytovateľovi. Lehota na vydanie rozhodnutia je **70 pracovných dní od termínu predloženia žiadosti o NFP.** Lehota začína plynúť pracovným dňom nasledujúcim po termíne predloženia žiadosti o NFP. Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava doba potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa. Lehota na vydanie rozhodnutia môže byť poskytovateľom predĺžená. Ak sú splnené PPP a poskytovateľ žiadosti v plnom rozsahu vyhovie, poskytovateľ rozhodne o schválení žiadosti zápisom v spise a zašle žiadateľovi písomný návrh na uzavretie zmluvy o NFP. Podrobnosti o plynutí lehoty, jej pozastavení, resp. predĺžení sú uvedené v kapitole 4 *Príručky pre žiadateľa*.

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	**Hromadné poskytovanie údajov k výzve** Informácie týkajúce sa tejto výzvy je možné získať prostredníctvom ITMS a na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk. Takými údajmi sú: - výzva a jej prílohy, - odpovede k často kladeným otázkam „Často kladené otázky (FAQ)“, - informácie o príprave informačných seminárov a informácie o všetkých informačných aktivitách k predmetnej výzve, ktorých sa žiadateľ môže zúčastniť. **Individuálne poskytovanie údajov k výzve** Žiadateľ je oprávnený predložiť poskytovateľovi individuálne otázky súvisiace s výzvou, resp. vypracovaním a predkladaním ŽoNFP, jednou z nasledovných foriem: **Telefonicky na čísle** +421 906 314 282 v nasledujúcich dňoch: **pondelok, streda, piatok** v čase od 9:00 – 11:00, **utorok, štvrtok** v čase od 13:00 – 15:00. **V elektronickej podobe na e-mailovej adrese:** vyzvy.psk@enviro.gov.sk. **V elektronickej podobe prostredníctvom e-schránky.** **V listinnej podobe na adrese poskytovateľa:** *Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky* *Sekcia environmentálnych programov a projektov* *Karloveská 2* *841 04 Bratislava*

	Otázky predložené písomne je potrebné označiť odkazom na túto výzvu (kódom výzvy PSK-MZP-018-2024-ITI-EFRR), pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zrozumiteľne. **Regionálne centrá** Informácie týkajúce sa tejto výzvy je tiež možné získať prostredníctvom Regionálnych centier, ktoré poskytujú odborné poradenstvo pre žiadateľov. Kontaktné údaje na regionálne centrá. Poskytovanie informácií a komunikácia s poskytovateľom je ďalej upravená v kapitole 6 *Príručky pre žiadateľa.*

Ďalšie formálne náležitosti	
Uzavretie zmluvy o NFP	Poskytovateľ vypracuje a zašle návrh zmluvy o NFP žiadateľovi: a) ktorému rozhodnutie o schválení ŽoNFP nadobudlo právoplatnosť a b) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú pre vypracovanie návrhu zmluvy o NFP a c) ktorý splnil zákonné predpoklady pre uzavretie zmluvy o NFP. **Zákonným predpokladom pre uzavretie zmluvy o NFP je:** **1. Podmienka, že žiadateľ ani člen jeho štatutárneho alebo dozorného orgánu nebol právoplatne odsúdený za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri VO a verejnej dražbe, trestný čin prijímania úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody** Žiadateľ za účelom preukázania splnenia podmienky predkladá v rámci poskytnutia súčinnosti: i. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti[54] alebo ii. Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov[55] alebo iii. Výpis z registra trestov fyzickej osoby[56]. Každá fyzická osoba v postavení štatutárneho orgánu žiadateľa predloží min. jeden doklad podľa bodu i. až iii a každá fyzická osoba v postavení člena dozornej rady žiadateľa predloží doklad podľa bodu ii. alebo iii. V prípade, že žiadateľ predloží Údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov, poskytovateľ overí splnenie podmienky prostredníctvom ITMS a v prípade nedostupnosti ITMS prostredníctvom https://oversi.gov.sk.

[54] Relevantné pre štatutárny orgán, pri ktorom práva a povinnosti zmluvných vzťahov štatutárnych orgánov k organizácii, resp. spôsob vymenovania štatutárneho orgánu upravuje osobitný predpis (napr. zákon o výkone práce vo verejnom záujme, § 4 a § 22 kompetenčného zákona, zákon č. 180/2014 Z. z. o podmienkach výkonu volebného práva a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

[55] Údaje poskytuje dotknutá fyzická osoba. V prípade viacerých osôb je potrebné, aby údaje poskytla každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačive. Poskytnutie údajov sa týka štatutárneho orgánu žiadateľa a každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa.

[56] Výpis nesmie byť starší ako 3 mesiace ku dňu ku dňu predloženia údajov a informácií v rámci poskytnutej súčinnosti, a to za každú relevantná osobu. Poskytnutie výpisu sa týka štatutárneho orgánu žiadateľa, každého člena štatutárneho orgánu žiadateľa a každého člena dozorného orgánu žiadateľa .

	2. Podmienka, že žiadateľ je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ak relevantné[57]) Poskytovateľ overí splnenie tejto zákonnej podmienky na webovom sídle rpvs.gov.sk/rpvs/. V prípade, ak žiadateľ v primeranej lehote nesplní zákonné predpoklady na uzavretie zmluvy o NFP, poskytovateľ žiadateľovi písomne oznámi, že nesplnil zákonné predpoklady pre uzavretie zmluvy o NFP a vzhľadom na uvedené mu nezašle návrh na uzavretie zmluvy o NFP. Procesný postup pri uzatváraní zmluvy o NFP je bližšie uvedený v kapitole 5 *Príručky pre žiadateľa*.
Spôsob financovania projektu	V rámci poskytnutia súčinnosti pri príprave zmluvy o NFP má žiadateľ, ktorého ŽoNFP bola schválená v konaní o ŽoNFP, možnosť zvoliť si jeden z nasledovných spôsobov financovania - predfinancovanie, zálohové platby, refundácia alebo ich kombinácia v súlade s aktuálne platnou verziu *Príručky k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 - 2027.*

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v prílohe č. 7 výzvy.

Zmena a zrušenie výzvy	
Poskytovateľ je v súlade s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to najmä v prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia.	
Posúdenie potreby zmeny/zrušenia výzvy	V prípade legislatívnych zmien (novelizácia existujúceho všeobecne záväzného právneho predpisu alebo vydanie nového všeobecne záväzného právneho predpisu), ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** za predpokladu, že v dôsledku legislatívnych zmien nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v prípade legislatívnych zmien v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu. V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v PPP, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy. V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa

[57] Ak sa na žiadateľa podmienka v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vzťahuje.

	výzvy) takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o vykonaných opravách/úpravách bude poskytovateľ žiadateľov informovať. Informovanie žiadateľov poskytovateľ realizuje prostredníctvom ITMS.
Zmena výzvy	Poskytovateľ je oprávnený, v súlade s § 14 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov, výzvu **zmeniť v celom jej rozsahu** do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP. Za prvé rozhodnutie podľa predchádzajúcej vety sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov. Poskytovateľ je oprávnený, v súlade s § 14 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov zmeniť, výzvu kedykoľvek, ak sú predmetom zmeny: 1. formálne náležitosti výzvy (napr. výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, termíny uzavretia hodnotiacich kôl, a pod.), 2. ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku, ktoré nemajú charakter PPP, 3. prílohy výzvy **Poskytovateľ je oprávnený zmeniť výzvu aj viackrát.** **Pri zmene výzvy musia byť dodržané princípy podľa § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov**.
Postup vo vzťahu k žiadateľovi pri zmene výzvy	Poskytovateľ umožní žiadateľom v primeranej lehote (nie kratšej ako 10 pracovných dní) doplniť alebo zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých ešte nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté a zároveň sa zmena výzvy týka aj ŽoNFP, ktoré boli predložené pred vykonaním zmeny. Poskytovateľ za týmto účelom písomne informuje žiadateľa.
Zrušenie výzvy	Poskytovateľ **zruší** výzvu, ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe výzvy. **Výzvu je možné zrušiť aj po jej uzavretí.**
Postup vo vzťahu k žiadateľovi pri zrušení výzvy	ŽoNFP predložené do dátumu zrušenia výzvy, o ktorých poskytovateľ nerozhodol, vráti žiadateľom. Rozhodnutia o ŽoNFP vydané pred zrušením výzvy nie sú zrušením výzvy dotknuté.
Spôsob vykonania zmeny/zrušenia výzvy	Zmena výzvy je realizovaná **formou informácie o zmene výzvy**. Zrušenie výzvy je realizované **formou informácie o zrušení výzvy.** **Každá informácia o zmene výzvy** jasným spôsobom identifikuje zmeny výzvy, vrátane zdôvodnenia ich vykonania, ďalej dokumentáciu výzvy, ktorá je zmenou výzvy dotknutá a ŽoNFP, ktorých sa zmena/zrušenie výzvy týka. Poskytovateľ zverejňuje spolu s informáciou o zmene výzvy aj zmenou dotknuté príslušné dokumenty výzvy, v ktorých sú zmeny zobrazené formou sledovania zmien. **Každá informácia o zrušení** výzvy obsahuje zdôvodnenie zrušenia výzvy. Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné dňom zverejnenia. Pravidlá pre zmenu/zrušenie výzvy sa rovnako aplikujú na prípad zmien v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva a takéto zmeny majú vplyv na zmenu PPP. Informáciu o zmene/zrušení výzvy zverejňuje poskytovateľ prostredníctvom ITMS a webového sídla www.eurofondy.gov.sk.

Prílohy výzvy	
1.	Vzorový formulár ŽoNFP, vrátane inštrukcií k jeho vyplneniu (súčasťou sú tiež inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP a preddefinované formuláre povinných príloh ŽoNFP)
2.	Príručka pre žiadateľa
3.	Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
4.	Oprávnenosť výdavkov a Príručka k oprávnenosti výdavkov
5.	Inštrukcie k obsahu povinných príloh ŽoNFP
6.	Kritériá pre výber projektov
7.	Synergické a komplementárne účinky