

VÝZVA

Úrad vlády Slovenskej republiky

ako Sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko
(ďalej aj „poskytovateľ“)

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného
finančného príspevku (ďalej aj „výzva“)

Identifikácia výzvy	
Názov výzvy	Dostupné bývanie v obciach z Atlasu rómskych komunít
Kód výzvy	PSK-UV-015-2026-DV-EFRR
Priorita	4P9 Dostupné bývanie
Špecifický cieľ	RSO4.7 Podpora prístupu k cenovo dostupnému a udržateľnému bývaniu (EFRR)
Typ akcie	Zvýšenie dostupnosti bývania obstaraním sociálneho bývania
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	30 000 000 EUR (Európsky fond regionálneho rozvoja, EFRR) K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej aj „SR“) v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021-2027 (ďalej len „Stratégia financovania“). Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu SR tvoria spolu nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „NFP“).
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis (ak relevantné)	Neuplatňuje sa

Stručný cieľ výzvy
Cieľom výzvy je zlepšiť podmienky bývania pre obyvateľov obcí z Atlasu rómskych komunít 2019 a jeho následných ekvivalentov ¹ (ďalej aj „ARK 2019“), najmä pre obyvateľov osídlení marginalizovaných rómskych komunít (ďalej len „MRK“) prostredníctvom výstavby a rekonštrukcie dostupného bývania.

¹ Ekvivalent vydaný Úradom splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity

V dôsledku aktivít tejto výzvy:

- sa umožní komplexný rozvoj obce a osídlenia s prítomnosťou MRK prostredníctvom investícií z EFRR a aktivít z ESF+;
- domácnostiam MRK sa zlepšia štandardy hygieny bývania.

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	Otvorená
Dátum vyhlásenia výzvy	13.07.2026
Uzávierka hodnotiacich kôl výzvy	<p>Uzávierka 1. hodnotiaceho kola: 04.09.2026</p> <p>Uzávierka 2. hodnotiaceho kola: 30.11.2026</p> <p>Následne poskytovateľ zabezpečí v ITMS21+, na webovom sídle www.romovia.vlada.gov.sk a na www.eurofondy.gov.sk zverejnenie termínov uzavretia ďalších hodnotiacich kôl, s ohľadom na počet prijatých žiadostí o poskytnutie NFP (ďalej aj „ŽoNFP“) a zostávajúce finančné prostriedky určené na vyčerpanie vo výzve.</p> <p>S cieľom optimalizovať proces konania o ŽoNFP si poskytovateľ vyhradzuje právo počas trvania výzvy aktualizovať termíny uzavretia jednotlivých hodnotiacich kôl, resp. upraviť interval pre uzavretie hodnotiacich kôl. Aktualizácia hodnotiacich kôl sa nepovažuje za zmenu výzvy.</p> <p>Možnosť priebežného predkladania ŽoNFP nie je obmedzená konečnými termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl. Žiadateľ môže poskytovateľovi predložiť ŽoNFP kedykoľvek počas trvania otvorenej výzvy.</p> <p>V prípade, ak termín uzavretia hodnotiaceho kola pripadne na deň pracovného pokoja², považuje sa za termín uzavretia hodnotiaceho kola prvý nasledujúci pracovný deň.</p>
Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	<p>Poskytovateľ uzavrie výzvu v prípade, ak existuje predpoklad vyčerpania finančných prostriedkov³ určených na vyčerpanie vo výzve.</p> <p>Poskytovateľ môže výzvu uzavrieť na základe svojho rozhodnutia z dôvodu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nedostatočného dopytu zo strany oprávnených žiadateľov alebo - zabezpečenia riadnej fyzickej a/alebo finančnej implementácie Programu Slovensko⁴ (ďalej len „PSK“) alebo - z iných odôvodnených skutočností.

² Za deň pracovného pokoja sa pre účely tejto výzvy považuje sobota a deň pracovného pokoja podľa § 2 zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov.

³ Predpokladom vyčerpania finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve sa rozumie situácia, kedy vzhľadom na objem predložených ŽoNFP a výšku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve existuje predpoklad, že z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve nebude možné v konaní o ŽoNFP v rámci príslušného hodnotiaceho kola schváliť všetky ŽoNFP, na základe čoho poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve.

⁴ Za uvedený dôvod sa považuje situácia, keď dôjde k zmene PSK (jeho vecných alebo finančných prvkov), alebo keď je na základe aktuálneho stavu implementácie programu (výsledkov monitorovania alebo hodnotenia) potrebné presmerovať podporu na aktivity iného charakteru (vyznačujúce sa rýchlejšou finančnou implementáciou alebo aktivity lepšie cielené z hľadiska aktuálnych potrieb vecnej implementácie PSK).

	<p>Dátum uzavretia výzvy nie je obmedzený termínmi jednotlivých hodnotiacich kôl. Dátumom uzavretia výzvy sa môže posledné hodnotiace kolo skrátiť alebo predĺžiť.</p> <p>Presný dátum uzavretia výzvy spolu s odôvodnením poskytovateľ zverejní v ITMS21+, na webovom sídle www.romovia.vlada.gov.sk a na www.eurofondy.gov.sk</p>
--	---

Financovanie projektu											
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	<p>Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu bude realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej verzii Stratégie financovania.</p> <p>Podľa časti 2.1 Stratégie financovania, oprávnení žiadatelia – obce a mestá z ARK 2019 sa nemusia podieľať na oprávnených výdavkoch projektu vlastnými zdrojmi, t. j. NFP im bude poskytnutý vo výške 100 % celkových oprávnených výdavkov.</p> <p>Financovanie rozdelené podľa regiónov: menej rozvinuté regióny (ďalej aj „MRR“) – všetky kraje s výnimkou Bratislavského kraja</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Zdroj financovania</th><th>Miera spolufinancovania</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zdroj EÚ (EFRR)</td><td>85%</td></tr> <tr> <td>Štátny rozpočet</td><td>15%</td></tr> <tr> <td>Prijímateľ</td><td>0%</td></tr> <tr> <td>Spolu</td><td>100%</td></tr> </tbody> </table>	Zdroj financovania	Miera spolufinancovania	Zdroj EÚ (EFRR)	85%	Štátny rozpočet	15%	Prijímateľ	0%	Spolu	100%
Zdroj financovania	Miera spolufinancovania										
Zdroj EÚ (EFRR)	85%										
Štátny rozpočet	15%										
Prijímateľ	0%										
Spolu	100%										
Fond	EFRR										

Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej len „PPP“)
<p>PPP predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie ŽoNFP. Výzva môže určiť, že PPP sa uplatňujú aj po skončení konania o ŽoNFP, t. j. počas uzavretia a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. V takom prípade výzva poskytovateľa určí, v akom rozsahu a akým spôsobom sa PPP uplatnia.</p> <p>PPP overuje poskytovateľ v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o ŽoNFP podľa § 16 zákona o príspevkoch z fondov EÚ⁵), pred zaslaním návrhu Zmluvy o poskytnutí NFP úspešnému žiadateľovi, ako aj počas platnosti</p>

⁵ Zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov EÚ“)

a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to v závislosti od uplatniteľnosti PPP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený NFP.

PPP stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Poskytovateľ je oprávnený skontrolovať plnenie PPP kedykoľvek počas schvaľovania ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

Ak poskytovateľ v čase medzi vydaním rozhodnutia o schválení ŽoNFP a uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP zistí, že niektorá z PPP nie je splnená, nepristúpi poskytovateľ k uzatvoreniu Zmluvy o poskytnutí NFP.

Ak počas trvania zmluvného vzťahu medzi poskytovateľom a prijímateľom (na základe uzavretej Zmluvy o poskytnutí NFP) dôjde k zisteniu, že niektorá z PPP, ktorá má byť splnená aj po uzavretí Zmluvy o poskytnutí NFP, nie je splnená, poskytovateľ je oprávnený vyvodiť právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP.

Výzva pre každú PPP uvádza jej bližšiu špecifikáciu, ako aj formu preukázania jej splnenia žiadateľom, spôsob overenia zo strany poskytovateľa ako aj moment ukončenia uplatniteľnosti PPP, vrátane požiadaviek na predloženie povinných príloh ŽoNFP. Výnimkou sú prípady, kedy poskytovateľ priamo bez súčinnosti so žiadateľom overí splnenie PPP prostredníctvom overenia údajov a informácií vo verejne dostupných registroch alebo prostredníctvom integrácií v ITMS21+; o tomto spôsobe overenia je žiadateľ informovaný v bližšom popise formy preukázania splnenia konkrétnej PPP vo výzve.

Pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS21+ alebo prostredníctvom verejne dostupných registrov, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP a preukázanie splnenia PPP prostredníctvom predloženia relevantného potvrdenia o jej splnení v prípadoch:

- neúspešnej integračnej akcie⁶;
- ak sa týmto overením zistí nesplnenie PPP;
- ak má poskytovateľ akúkoľvek pochybnosť o splnení PPP.

Ak má poskytovateľ pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP vzhľadom na skutočnosť, že nie je možné overiť splnenie alebo nesplnenie niektorej z PPP, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, zaslaním výzvy na doplnenie ŽoNFP. **Lehota na doplnenie pre žiadateľa je minimálne 5 pracovných dní** odo dňa doručenia výzvy na doplnenie ŽoNFP zo strany poskytovateľa **a nie je možné ju predĺžiť**. Poskytovateľ zároveň poučí žiadateľa o následkoch neodstránenia pochybností a o následkoch nedodržania určenej lehoty na doplnenie.

Upozornenie: Poskytovateľ za účelom zabezpečenia plynulého procesu konania o ŽoNFP bude zasielať maximálne 2 výzvy na doplnenie ŽoNFP. Z tohto dôvodu je potrebné, aby žiadateľ venoval náležitú pozornosť k prvotnému predloženiu ŽoNFP vrátane všetkých príloh.

Bližšie informácie o postupe poskytovateľa v konaní o ŽoNFP sú uvedené v dokumente s názvom [Príručka pre žiadateľa](#).

V nasledujúcej časti je uvedené znenie PPP a ich stručný popis. Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa, vrátane uvedenia povinných príloh, spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa a overenie PPP/ukončenie uplatniteľnosti PPP sú uvedené v **prílohe č. 2 výzvy - PPP a spôsob overenia**.

⁶ Platí len pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS21+, keď poskytovateľ nezíska informácie, na základe ktorých vie overiť splnenie PPP.

Názov PPP	Stručný popis PPP
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa	<p>Právna forma žiadateľa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obec (obecný úrad), mesto (mestský úrad), mestská časť v prípade mesta Košice (miestny úrad) <p>Oprávneným žiadateľom sú obce s prítomnosťou MRK⁷, ktoré</p> <ul style="list-style-type: none"> - sú uvedené v ARK 2019⁸ resp. kombinácii aktuálneho ARK 2019 a jeho následných ekvivalentov⁹. <p>Ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená, resp. poverená na výkon predmetných úkonov.</p>
2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	<p>ŽoNFP musí splniť kritériá pre výber projektov, ktoré sú prílohou č. 7 výzvy - Kritériá pre výber projektov.</p> <p>Kritériá pre výber projektov pozostávajú z vylučujúcich kritérií podľa článku 73 NSU¹⁰, vecných hodnotiacich kritérií a z výberových kritérií.</p> <p>Vylučujúce kritérium podľa článku 73 NSU: Projekt je v súlade s Chartou základných práv EÚ, zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (článok 9 a článok 73 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach).</p> <p><u>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP:</u></p> <p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných</p>

⁷ Obcou sa rozumie aj mesto. Pre účely tejto výzvy sa pod pojmom obec, v prípade mesta Košice, rozumejú aj jednotlivé mestské časti, ktoré majú vlastné katastrálne územie v rozsahu zverenom zákonom č. 401/1990 Zb. o meste Košice v znení neskorších predpisov.

⁸ ARK 2019 je zverejnený na webovom sídle Splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity.

⁹ Ekvivalent vydaný Úradom splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity

¹⁰ Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej len „nariadenie o spoločných ustanoveniach“ alebo „NSU“)

služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím¹¹.

Za účelom overenia zabezpečenia súladu projektu s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím sú ako odborná pomôcka pre žiadateľov pri príprave ŽoNFP¹² k dispozícii nasledovné Checklisty – Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti, spracované gestorom HP, na základe ktorých je žiadateľ schopný pre svoje vlastné potreby pred vydaním čestného vyhlásenia kvalifikovane verifikovať dosiahnutie súladu ním navrhovaného projektu s požiadavkami týkajúcimi sa plnenia HP:

1. CHECKLIST - VYHLÁSENIE O BEZBARIÉROVEJ PRÍSTUPNOSTI - BYTOVÉHO DOMU A BYTU;

2. CHECK LIST - VYHLÁSENIE O BEZBARIÉROVEJ PRÍSTUPNOSTI

RODINNÉHO TYPU BÝVANIA

Tieto checklisty¹³ sú dostupné na webovom sídle gestora HP <https://www.horizontálneprincipy.gov.sk/hp-v-novom-po-2021-2027/index.html?csrc=13762856008428084435> v časti Riadiaca dokumentácia.

Vecné hodnotiace kritériá predstavujú kombináciu vylučujúcich a bodovaných hodnotiacich kritérií, pričom vylučujúce kritériá (t. j. diskvalifikačné kritériá) sú vždy posudzované ako prvé a až po ich splnení sú posudzované bodované kritériá.

Vecné vylučujúce kritérium č. 1: súlad projektu so strategickými a koncepčnými dokumentmi a príslušnou legislatívou EÚ a SR v hodnotenej oblasti určenej výzvou v platnom znení ku dňu predloženia ŽoNFP.

Pre všetky obce sa overuje súlad: so Stratégiou rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030¹⁴ (ďalej aj ako „Stratégia Rómov do 2030“) a jej Akčným plánom prioritnej oblasti Bývanie. Overuje sa súlad aj s Akčným plánom prioritnej oblasti Boj s protirómskym rasizmom a podpora participácie, nakoľko je prierezovým a dotýka sa všetkých prioritných oblastí Stratégie Rómov do 2030.

Výberové kritériá sa uplatnia iba v prípade, ak sú finančné prostriedky určené na vyčerpanie vo výzve nižšie ako súhrnná výška NFP za všetky úspešné ŽoNFP, t.j. ktoré splnili vylučujúce kritériá.

¹¹ <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>

¹² Ak to situácia v čase predloženia ŽoNFP s ohľadom na stav projektu umožňuje.

¹³ Metodický výklad k implementácii a uplatňovaniu Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím (UNCPRD) v súlade s rozhodnutím Rady 2010/48/ES verzia 1.1, účinného od 22.8.2024.

¹⁴ <https://www.romovia.vlada.gov.sk/strategie/strategia-pre-rovnost-inkluziu-a-participaciju-romov-do-roku-2030/>

	<p><u>Doplňujúce informácie k výberovému kritériu:</u> príspevok projektu k príslušnému špecifickému cieľu/opatreniu vyjadrený na základe princípu Hodnota za peniaze (ďalej len „HzP“).</p> <p>V procese aplikácie výberového kritéria vstupuje do výpočtu údaj HzP hodnota merateľného ukazovateľa uvedeného v prílohe č. 1 výzvy - Formulár ŽoNFP s prílohami – Podrobný rozpočet projektu, Hodnota za peniaze a výška celkových oprávnených výdavkov (ďalej len „COV“) na hlavné aktivity projektu bez neoprávnených výdavkov stanovených v konaní o ŽoNFP.</p>
<p>3. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (ďalej aj „EDES“) ako vylúčená osoba alebo subjekt v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509</p>	<p>Žiadateľ nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) v zmysle článku 137 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2024/2509 z 23. septembra 2024 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.</p> <p>Informácia pre žiadateľov o databáze EDES je zverejnená na webovom sídle www.olaf.vlada.gov.sk:</p> <p>7833_informacia-pre-ziadatelov-o-nenavratny-financny-prispevok.pdf (gov.sk).</p>
<p>4. Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobovať významnú škodu“</p>	<p>Žiadateľ pri tvorbe a realizácii projektu musí spĺňať požiadavky pre zabezpečenie súladu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“ (DNSH) definované ako podmienky poskytnutia príspevku v prílohe č. 8 výzvy - Podmienky súladu so zásadou DNSH.</p> <p>Žiadateľ za účelom posúdenia splnenia tejto PPP predkladá v súlade s prílohou č. 8 výzvy – Podmienky súladu so zásadou DNSH:</p> <ol style="list-style-type: none"> Dokument preukazujúci oprávnenosť z hľadiska plnenia požiadaviek v oblasti posudzovania vplyvov na životné prostredie (ak relevantné) Povolenie na realizáciu projektu, vrátane projektovej dokumentácie, účelom je overenie zohľadnenia záverov/podmienok určených v záverečnom stanovisku/rozhodnutí zo zisťovacieho konania <u>Dokument preukazujúci súlad s požiadavkami v oblasti vplyvu návrhu plánu, programu alebo projektu na územia patriace do európskej sústavy chránených území NATURA 2000 (ak relevantné)</u>

**5. Podmienka zákazu vedenia
výkonu rozhodnutia voči
žiadateľovi**

Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia¹⁵ podľa Exekučného poriadku¹⁶ (s výnimkou exekúcie, ktorej výkon je odložený zložením zábezpeky podľa Exekučného poriadku), ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 1 % NFP požadovaného žiadateľom v predloženej ŽoNFP.

Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom predloženej ŽoNFP žiadateľa.

V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku, vrátane trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia presiahla 1 % NFP požadovaného žiadateľom v predloženej ŽoNFP, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia:

a) boli uhradené¹⁷ alebo

b) boli zložené do zábezpeky na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku.

Výška nároku uhradenej exekúcie alebo odloženého výkonu exekúcie sa nezapočítava do celkovej výšky vymáhaného nároku 1 % zo žiadaného NFP.

Uvedená PPP sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.

Na účely tejto PPP sa za začatie vedenia výkonu rozhodnutia považuje doručenie poverenia na vykonanie exekúcie exekútorovi, resp. iná skutočnosť určujúca začiatok výkonu rozhodnutia podľa osobitného predpisu (napr. vydanie rozhodnutia o začatí daňového alebo colného exekučného konania).

V prípade exekúcie, ktorej výkon je odložený zložením zábezpeky v hodnote súhrnného vymáhaného nároku na osobitný účet exekútora zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku, je poskytovateľ v prípade pochybností oprávnený vyžiadať si od žiadateľa aj doklad

¹⁵ Začatie exekúcie sa uvádza priamo ako legislatívny pojem v §57 ods. 1 Exekučného poriadku, preto doručenie poverenia na vykonanie exekúcie exekútorovi sa začína exekúcia. Za ukončenie výkonu exekúcie sa považuje splnenie exekvovanej povinnosti alebo ukončenie exekúcie iným spôsobom, ak je na to daný zákonný dôvod (najmä zastavením exekúcie). Uvedené pri splnení exekvovanej povinnosti znamená, že sa nečaká až na vykonanie formálneho úkonu ukončenia exekúcie exekútorom podľa Exekučného poriadku, t. j. na doručenie upovedomenia o ukončení exekúcie súdu, ale za rozhodný moment sa považuje splnenie povinnosti vykonané povinným. Odklad exekúcie nie je ukončením výkonu exekúcie.

¹⁶ Zákon č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

¹⁷ V prípade, ak ide o exekučné konania začaté pred 01.04.2017, podmienka úhrady trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia nie je relevantná v prípade, ak ide o exekúcie, od vykonania ktorých sa upúšťa.

	(najmä úradný záznam) o zložení zábezpeky v hodnote súhrnného vymáhaného nároku na osobitný účet exekútora, ktorý obsahuje výšku zábezpeky a dĺžku jej trvania.
6. Podmienka, že žiadateľ má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja	Žiadateľ preukáže, že obec, na ktorej území sa projekt fyzicky realizuje, má v čase predloženia ŽoNFP schválený program rozvoja obce a príslušný územný plán obce v súlade s ustanovením § 8 ods. 6 / § 8a ods. 7 zákona o podpore regionálneho rozvoja ¹⁸ .
7. Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	<p>Žiadateľ nesmie v súlade s čl. 63 ods. 6 NSU ukončiť fyzickú realizáciu všetkých hlavných aktivít projektu, t. j. plne zrealizovať všetky hlavné aktivity projektu pred predložením ŽoNFP poskytovateľovi.</p> <p>Realizácia hlavnej aktivity projektu sa považuje za ukončenú v kalendárny deň, kedy žiadateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fyzicky zrealizoval hlavnú aktivitu projektu - predmet projektu bol riadne dodaný a žiadateľ ho prevzal a ak to vyplýva z charakteru plnenia, aj ho uviedol do užívania.

8. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	<p>Hlavné aktivity projektu musia byť v súlade so základnými podmienkami PSK, ktorými sú národné koncepčné a strategické dokumenty a vo vecnom súlade s typmi akcie PSK na realizáciu ktorých je vyhlásená táto výzva.</p> <p>Typ akcie: Zvýšenie dostupnosti bývania obstaraním sociálneho bývania</p> <p><u>Hlavná aktivita projektu:</u> Výstavba a rekonštrukcia sociálneho bývania¹⁹</p> <p>Popis podmienok, ktoré sú záväzné pre žiadateľa pri príprave žiadosti o NFP sú súčasťou prílohy č. 10 výzvy – Zásady a podmienky sociálneho bývania.</p> <p><u>Pre žiadateľa/prijímateľa sú záväzné nasledovné časti:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Základné pojmy a definície 2. Asistent bývania (kherutno/kherutni²⁰) (ďalej len „Asistent bývania“) 3. Určenie počtu podporených bytov 4. Stavebno-technické a energetické kritéria podporovaných bytov
---	--

¹⁸ Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov. Program rozvoja obce bol v súlade so zákonom č. 539/2008 Z. z. účinným do 1.1.2015 uvádzaný pod zákonným názvom ako program hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja obce.

¹⁹ **Výstavbou** sa rozumie výstavba nájomného bytu v bytovom dome alebo v rodinnom dome. **Rekonštrukciou** sa rozumie výstavba nájomného bytu formou nadstavby alebo prístavby bytovej budovy alebo nadstavby alebo prístavby nebytovej budovy, alebo stavebná úprava budovy, ktorou vznikne byt v bytovom dome alebo iná rekonštrukcia.

²⁰ Prevzaté z rómskeho jazyka.

	<p>5. Technická vybavenosť</p> <p>6. Obstaranie pozemku</p> <p>Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov (ďalej aj „MU“), ktoré sú uvedené v tabuľke č. 2 v Prílohe č. 4 výzvy - Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov. Žiadateľ je povinný k hlavnej aktivite projektu priradiť všetky MU definované ako povinné k danej hlavnej aktivite v zmysle tabuľky č. 1 Prílohy č. 4 výzvy - Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov.</p> <p>MU predstavuje kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivity za požadované výdavky dosiahne. V konaní o ŽoNFP sa posudzuje súlad aktivít projektu s očakávanými výstupmi a výsledkami projektu a potenciál aktivít projektu zabezpečiť splnenie cieľových hodnôt MU.</p>
9. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom mieste realizácie, ktorým je menej rozvinutý región (MRR)²¹:</p> <p>NUTS II – Západné Slovensko (Trnavský, Nitriansky a Trenčiansky kraj)</p> <p>NUTS II – Stredné Slovensko (Žilinský a Banskobystrický kraj)</p> <p>NUTS II – Východné Slovensko (Prešovský a Košický kraj).</p>
10. Súlad projektu s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie	<p>Projekt musí byť v súlade a princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie v zmysle Metodického výkladu pre efektívne uplatňovanie 3D princípov v Programe Slovensko.</p> <p>Definícia princípov ako aj podmienky, ktoré musí projekt spĺňať, aby bol v súlade s princípmi desegregácie, destigmatizácie a degetoizácie a aby bola ŽoNFP v rámci administratívneho overovania vyhodnotená kladne, sú uvedené v prílohe č. 6 výzvy - Podmienky súladu projektu s princípmi 3D.</p>
11. Podmienka mať povolenie na realizáciu aktivít projektu	<p>Žiadateľ je povinný najneskôr ku dňu predloženia žiadosti o NFP disponovať právoplatným povolením na realizáciu projektu, vydaným príslušným povoľovacím orgánom (príslušné rozhodnutie podľa stavebného zákona²²), resp. iným povolením/vyjadrením v súlade s platnou právnou úpravou (napr. platné oznámenie k ohláseniu drobnej stavby), vrátane príslušnej projektovej dokumentácie. Predložená projektová dokumentácia musí byť úplná a totožná s projektovou dokumentáciou, ktorá bola predmetom povoľovacieho konania a bola v tomto konaní overená.</p>

²¹ Kritéria zaradenia regiónov do MRR vyplývajú z článku 108 NSÚ.

²² Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku resp. zákon č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

12. Podmienka súladu s pravidlami EÚ o štátnej pomoci	<p>Žiadateľ musí spĺňať podmienky preukázateľnosti lokálneho charakteru a miestneho účinku v zmysle pravidiel EÚ o štátnej pomoci²³, ktoré sú uvedené v prílohe č. 9 výzvy – Test lokálneho charakteru.</p> <p>NFP sa poskytuje v geograficky obmedzenej oblasti v rámci SR s preukázateľným lokálnym charakterom a miestnym účinkom. Služba sociálneho nájomného bývania je určená pre obyvateľov MRK a miestnych obyvateľov s trvalým pobytom v katastrálnom území žiadateľa.</p> <p>Otázky v teste lokálneho charakteru majú vylučujúci charakter alebo informatívny charakter. Bližšie vysvetlenie obsahuje príloha č. 10 výzvy - Zásady a podmienky sociálneho bývania, časť 15.</p>
13. Podmienka minimálnej výšky príspevku	<p>Minimálna výška príspevku (celkové oprávnené výdavky) na žiadateľa na projekt nesmie byť nižšia ako 100 000 EUR.</p>

Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania NFP

Ďalšími skutočnosťami týkajúcimi sa poskytovania príspevku sú podmienky, ktoré **poskytovateľ overuje** v rámci súčinnosti pri uzatváraní Zmluvy o poskytnutí NFP alebo po uzatvorení Zmluvy o poskytnutí NFP, a ktorých splnenie je podmienkou pre poskytnutie NFP. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter PPP.

V prípade, ak niektorá z ďalších skutočností, ktorá má byť overovaná pred uzatvorením Zmluvy o poskytnutí NFP nebude splnená, nepristúpi poskytovateľ k uzatvoreniu Zmluvy o poskytnutí NFP.

Nesplnenie ďalších skutočností overovaných počas realizácie projektu/trvania zmluvy o poskytnutí NFP predstavuje porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a môže viesť k mimoriadnemu ukončeniu projektu, t. j. k ukončeniu zmluvného vzťahu.

Splnením ďalších skutočností nie sú dotknuté ostatné práva a povinnosti zmluvných strán definované v Zmluve o poskytnutí NFP.

Vzor Zmluvy o poskytnutí NFP je súčasťou dokumentácie k výzve zverejnenej v [ITMS21+](#), na webovom sídle www.romovia.vlada.gov.sk a na www.eurofondy.gov.sk.

1. Oprávnenosť výdavkov

Výdavky projektu oprávnené na financovanie musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z PSK, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v platnej verzii dokumentu [Príručka k oprávnenosti výdavkov](#), ktorá je zverejnená na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk v časti Dokumenty.

Podmienky oprávnenosti výdavkov pre túto výzvu sú definované v **prílohe č. 3 výzvy - Zoznam oprávnených výdavkov**.

Vo výzve sa aplikuje **reálne vykazovanie priamych výdavkov a zjednodušené vykazovanie nepriamych výdavkov** formou paušálnej sadzby podľa článku 54 písm. a) NSU. Paušálna sadzba je na nepriame výdavky stanovená do výšky **7 %** podľa výšky oprávnených priamych výdavkov.

²³ Článok 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie.

	<p>Časová oprávnenosť výdavkov, je od 1.1.2021 do 31.12.2030 s výnimkou výdavkov na poskytovanie sprievodnej asistenčnej služby prostredníctvom asistenta bývania, ktorá je od 18.12.2025 do 31.12.2030.</p> <p>Dĺžka realizácie stavebných prác môže byť max. 24 mesiacov²⁴.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p> <p>V čase realizácie projektu na základe Zmluvy o poskytnutí NFP až do skončenia trvania Zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
2. Poskytovanie sprievodnej asistenčnej služby	<p>Žiadateľ/prijímateľ je povinný zabezpečiť poskytovanie sprievodnej asistenčnej služby prostredníctvom asistenta bývania do 31.12.2030.</p> <p>Pozíciu asistenta bývania môže vykonávať:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovník v oblasti sociálnych služieb, ktorý už je zamestnancom žiadateľa/prijímateľa; - asistent bývania, ktorého prijímateľ zamestná na základe podmienok tejto výzvy; - asistent bývania obstaraný dodávateľským spôsobom. <p>Žiadateľ/prijímateľ je povinný zamestnať, resp. určiť asistenta bývania alebo ho obstaráť dodávateľským spôsobom najskôr v deň začatia stavebných prác, najneskôr však v deň ukončenia stavebných prác²⁵ na stavbu podporenú v tejto výzve. Pre projekty, ktoré k 30.6.2030 nemajú ukončené stavebné práce na stavbu podporenú v tejto výzve, platí povinnosť zamestnať, resp. určiť asistenta bývania alebo ho obstaráť dodávateľským spôsobom najneskôr k termínu 1.7.2030²⁶.</p> <p>Podrobný popis činností asistenta bývania je uvedený v prílohe č. 10 výzvy, časť 2 – Zásady a podmienky sociálneho bývania.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p> <p>Počas realizácie projektu a počas doby udržateľnosti projektu do 31.12.2030.</p>
3. Žiadateľ má vysporiadané podlžnosti voči štátu	<p>Žiadateľ nesmie mať nedoplatky v sume vyššej ako 40 EUR:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na daniach, vedených miestne príslušným daňovým úradom, - na zdravotnom poistení, - na sociálnom poistení. <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p> <p>Pred uzatvorením Zmluvy o poskytnutí NFP ako aj počas realizácie projektu prostredníctvom verejne dostupných registrov:</p> <p>https://www.financnasprava.sk/sk/elektronicke-sluzby/verejne-sluzby/zoznamy/detail/f4211cf3-eb6d-4b43-928e-a62800e27a3a</p>

²⁴ V odôvodnených prípadoch je možné uvedenú lehotu predĺžiť na základe súhlasu poskytovateľa.

²⁵ V odôvodnených prípadoch je možné uvedenú lehotu predĺžiť na základe súhlasu poskytovateľa.

²⁶ V odôvodnených prípadoch, na základe objektívnych dôvodov je možné tento termín so súhlasom poskytovateľa upraviť.

	<p>https://www.vszp.sk/platitelia/platenie-poistneho/zoznam-dlznikov.html; http://www.dovera.sk/overenia/dlznici/zoznam-dlznikov; https://www.union.sk/zoznam-dlznikov; http://www.socpoist.sk/zoznam-dlznikov-emw/487s;</p> <p>prípadne prostredníctvom informačného systému verejnej správy https://oversi.gov.sk a pod.</p>
4. Realizácia verejného obstarávania	<p>Žiadateľ/prijímateľ je povinný zrealizovať verejné obstarávanie/obstarávanie (ďalej aj „VO“) na všetky zákazky v súlade s/so:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zákonom č. 343/2015 Z. z. z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) a - Príručkou k procesu a kontrole verejného obstarávania/obstarávania, zverejnenou TU. <p>V zmysle podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP je žiadateľ/prijímateľ povinný začať verejné obstarávanie/obstarávanie na výber dodávateľa najneskôr do 3 mesiacov od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. v termínoch vyplývajúcich z článku 17 prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP..</p> <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p> <p>Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
5. Udržateľnosť projektu	<p>V zmysle podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP, cieľom realizácie hlavnej aktivity, resp. každej z hlavných aktivít je dosiahnutie cieľových hodnôt relevantných MU definovaných v prílohe č. 4 výzvy - Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a Iných údajov²⁷, a to podľa času plnenia MU buď k dátumu ukončenia realizácie hlavných aktivít projektu alebo po ukončení realizácie hlavných aktivít projektu a ich následné udržanie počas stanoveného obdobia (obdobia udržateľnosti projektu) ako aj dodržanie ostatných podmienok vyplývajúcich z čl. 65 NSU. Obdobie udržateľnosti projektu sa začína v kalendárny deň, ktorý bezprostredne nasleduje po kalendárnom dni, v ktorom došlo k finančnému ukončeniu projektu a trvá 5 rokov²⁸.</p> <p>Počas obdobia udržateľnosti bude prijímateľ realizovať opatrenia smerujúce k naplneniu účelu, na ktorý bol projekt realizovaný v súlade so schválenou ŽoNFP.</p> <p>Podmienka bude overovaná zo strany poskytovateľa počas obdobia udržateľnosti projektu najmä prostredníctvom monitorovacích správ a kontrolou na mieste.</p> <p>Zmluvou o poskytnutí NFP bude žiadateľ v postavení prijímateľa zároveň zaviazaný zabezpečiť zachovanie charakteru využitia stavebne</p>

²⁷ Relevantné MU budú súčasťou Prílohy č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP.

²⁸ Poskytovateľ môže v Zmluve o poskytnutí NFP a/alebo v Právnom dokumente poskytovateľa stanoviť iný moment začatia plynutia obdobia udržateľnosti, a to najmä v nadväznosti na koniec programového obdobia 2021-2027.

	<p>podporených nehnuteľností na účely sociálneho bývania v zmysle tretej časti zákona o dotáciách na rozvoj bývania²⁹, a to minimálne po dobu 15 rokov od ukončenia obdobia udržateľnosti, pokiaľ Zmluva o poskytnutí NFP neustanoví inak.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p> <p>Táto podmienka bude overovaná ako dodržanie zmluvnej povinnosti prijímateľa.</p>
<p>6. Vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov</p>	<p>Žiadateľ/prijímateľ musí mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy ku všetkým veciam (hnuteľným a nehnuteľným), na ktorých dochádza k realizácii projektu.</p> <p>Veci (hnuteľné a nehnuteľné), ktoré majú byť zhodnotenú z NFP, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa/prijímateľa (s výnimkou pozemku, na ktorom je umiestnená stavba) alebo žiadateľ/prijímateľ musí mať k predmetným nehnuteľnostiam a hnuteľným veciam iné právo (napr. dlhodobý prenájom), na základe ktorého je oprávnený užívať všetky hnuteľné a nehnuteľné veci, na ktorých (prostredníctvom ktorých) má byť projekt realizovaný.</p> <p>Túto skutočnosť musí žiadateľ/prijímateľ spĺňať počas realizácie projektu, počas obdobia udržateľnosti projektu a minimálne po dobu 15 rokov od ukončenia obdobia udržateľnosti projektu.</p> <p>Na majetku hnuteľnom/nehnuteľnom, ktorý má byť stavebne zhodnotený alebo nadobudnutý z prostriedkov NFP alebo jeho časti, nesmie viazať ani byť zriadené záložné právo v čase pred predložením ŽoNFP do uzavretia Zmluvy o poskytnutí NFP, s výnimkou už zriadeného záložného práva v prospech Štátneho fondu rozvoja bývania v zmysle zákona č. 150/2013 Z. z. o štátnom fonde rozvoja bývania v znení neskorších predpisov a s výnimkou už zriadeného záložného práva v prospech Ministerstva dopravy Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov.</p> <p>Po uzavretí Zmluvy o poskytnutí NFP je možné zriadiť záložné právo v prospech tretej osoby iba so súhlasom poskytovateľa spôsobom uvedeným v Zmluve o poskytnutí NFP.</p> <p>Spôsob preukázania majetkovo-právnych vzťahov je uvedený v prílohe č. 11 výzvy - Preukázanie majetkovo-právnych vzťahov.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p> <p>Pred uzatvorením Zmluvy o poskytnutí NFP, po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, počas obdobia udržateľnosti projektu a minimálne po dobu 15 rokov od ukončenia obdobia udržateľnosti projektu, najmä prostredníctvom monitorovacích správ a kontrolou na mieste.</p>

²⁹ Zákon č. 443/2010 Z. z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní v znení neskorších predpisov.

<p>7. Žiadateľ/ prijímateľ nie je podnikom v ťažkostiach</p>	<p>Prijímateľom nemôže byť podnik v ťažkostiach v súlade s čl. 7 ods. 1 písm. d) nariadenia 1058/2021 o EFRR a KF³⁰.</p> <p>V zmysle Metodického usmernenia k posudzovaniu podniku v ťažkostiach³¹ sa obec považuje za podnik v ťažkostiach, ak je v nútenej správe podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p> <p>Pred uzatvorením Zmluvy o poskytnutí NFP a po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
<p>8. Dodržiavanie zásady „nespôsobovať významnú škodu“</p>	<p>Za účelom splnenia uplatňovania zásady nespôsobovať významnú škodu žiadateľ/prijímateľ musí spĺňať požiadavky definované ako ďalšie skutočnosti v prílohe č. 8 výzvy - Podmienky súladu so zásadou DNSH.</p>
<p>9. Súlad s horizontálnymi princípmi</p>	<p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach³², s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím³³.</p> <p>Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej Zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p> <p>V čase realizácie projektu na základe Zmluvy o poskytnutí NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>

³⁰ Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24 júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde

³¹ <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-specificke-pre-program-slovensko/>

³² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060>

³³ <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>

10. Uplatnenie sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní

Žiadateľ/prijímateľ v priebehu realizácie projektu uplatní sociálny aspekt vo VO.

Pri realizácii VO stavebných prác je žiadateľ/prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom o VO.

V zmysle ustanovenia § 42 ods. 12 zákona o VO je verejný obstarávateľ oprávnený určiť pri zadávaní verejného obstarávania osobitné podmienky plnenia zmluvy týkajúce sa sociálneho hľadiska za predpokladu, že tieto podmienky sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch.

Za účelom splnenia tejto podmienky žiadateľ/prijímateľ v pozícii verejného obstarávateľa stavebných prác povinne uplatní osobitné podmienky plnenia zmluvy týkajúce sa sociálneho hľadiska vo vzťahu k ľuďom znevýhodneným na trhu práce kvôli príslušnosti k MRK.

V súlade s uvedeným ustanovením zákona o VO je žiadateľ/prijímateľ povinný uviesť do Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, resp. do Výzvy na predkladanie ponúk v časti „Doplňujúce informácie“ a do Súťažných podkladov v časti „Zmluva o dielo“ informácie o aplikácii sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní, a to určením osobitnej podmienky plnenia zmluvy vo forme povinnosti zhotoviteľa zamestnať v rámci realizácie predmetu zákazky nezamestnané osoby z prostredia MRK, s dôrazom na dlhodobo nezamestnané osoby z prostredia MRK vo vzťahu k predpokladanej hodnote zákazky (ďalej len „PHZ“) nasledovne:

1. ak bude PHZ viac ako 200 000 EUR a zároveň menej ako 2 000 000 EUR vrátane, zhotoviteľ zamestná minimálne dve nezamestnané osoby z prostredia MRK, s dôrazom na dlhodobo nezamestnané osoby z prostredia MRK;
2. ak bude PHZ viac ako 2 000 000 EUR a zároveň menej ako 4 000 000 EUR vrátane, zhotoviteľ zamestná minimálne štyri nezamestnané osoby z prostredia MRK, s dôrazom na dlhodobo nezamestnané osoby z prostredia MRK;
3. ak bude PHZ viac ako 4 000 000 EUR, zhotoviteľ zamestná minimálne šesť nezamestnaných osôb z prostredia MRK, s dôrazom na dlhodobo nezamestnané osoby z prostredia MRK.

Prijímateľ zmluvne zaviazá úspešného uchádzača v právnom postavení dodávateľa stavebných prác povinnosťou zamestnať osoby podľa podmienok vymedzených v bodoch 1. až 3. do 30 kalendárnych dní od začiatku stavebných prác.

Vyžadovaná je forma pracovného pomeru podľa zákonníka práce³⁴ (nie formou dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru). Ak nastane ukončenie pracovného pomeru zo strany zamestnanca, alebo zamestnávateľa a ukončenie pracovného pomeru by znamenalo zníženie

³⁴ Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších právnych predpisov.

	<p>pod minimálnu hranicu zamestnaných osôb podľa podmienok vymedzených v bodoch 1. až 3., dodávateľ stavebných prác uvoľnené pracovné miesto obsadí do 30 kalendárnych dní od ukončenia tohto pracovného pomeru. Sociálny aspekt sa pre všetky jeho alternatívy uvedené v bodoch 1. až 3. uplatní počas celej doby realizácie stavebných prác.</p> <p>Prijímateľ je povinný zabezpečiť splnenie povinnosti zhotoviteľa zamestnať nezamestnané osoby z prostredia MRK, s dôrazom na dlhodobu nezamestnané osoby MRK v rozsahu uvedenom v bodoch 1. až 3., zmluvnou pokutou.</p> <p>SO upozorňuje žiadateľov, že konečnú zodpovednosť za súlad procesu VO s legislatívou SR, resp. nariadeniami EÚ, nesie žiadateľ/prijímateľ.</p> <p>Na účely tejto výzvy sa za nezamestnanú osobu z prostredia MRK považuje osoba, ktorá bola za posledných 24 kalendárnych mesiacov nezamestnaná aspoň 60 kalendárnych dní.</p> <p>Upozornenie:</p> <p>Povinnosť uplatnenia sociálneho aspektu vo verejnom obstarávaní podľa § 42 ods. 12 zákona o VO sa nevzťahuje na zákazky s PHZ do 200 000 EUR vrátane.</p> <p>V prípade, ak nedôjde k zamestnaniu osôb podľa podmienok vymedzených v bodoch 1. až 3. tejto časti výzvy, SO voči žiadateľovi/ prijímateľovi uplatní zmluvnú pokutu v zmysle podmienok stanovených Zmluvou o poskytnutí NFP. Z tohto dôvodu SO odporúča zabezpečiť splnenie povinnosti dodávateľa stavebných prác zamestnať osoby z prostredia MRK vymedzené podľa podmienok uvedených v bodoch 1. až 3., zmluvnou pokutou vo výške celkovej ceny práce osoby s minimálnou mzdou za každý neodpracovaný kalendárny mesiac za túto osobu, teda vo výške zmluvnej pokuty, ktorú si v prípade porušenia tejto povinnosti uplatní voči žiadateľovi/prijímateľovi SO .</p> <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p> <p>Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
<p>11. Plnenie merateľných ukazovateľov</p>	<p>MU výstupu/výsledku sú ukazovatele výkonnosti, prostredníctvom ktorých sa meria, do akej miery sa plní cieľ projektu.</p> <p>Na základe Zmluvy o poskytnutí NFP bude prijímateľ povinný dosiahnuť cieľové hodnoty MU podľa času plnenia príslušného MU.</p> <p>Podmienky plnenia MU výsledku/výstupu a následky spojené s neplnením merateľných ukazovateľov sú uvedené v zmluve o poskytnutí NFP (najmä čl. 2 ods. 2.2 zmluvy, čl. 16 a čl. 18 prílohy č. 1 zmluvy) a v Prílohe č. 4 výzvy - Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia</u></p>

	<p>Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a je potrebné ju plniť počas realizácie projektu až do skončenia doby udržateľnosti projektu v zmysle čl. 65 NSU.</p>
12. Medzinárodné sankcie	<p>Realizácia plnenia podľa zmluvy o poskytnutí NFP nesmie byť v rozpore so zákonom č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vykonávaní medzinárodných sankcií“) a teda žiadateľ/prijímateľ NFP nesmie porušiť akúkoľvek medzinárodnú sankciu upravenú v akomkoľvek predpise o medzinárodnej sankcii podľa § 2 písm. b) zákona o vykonávaní medzinárodných sankcií.</p> <p>Overovanie medzinárodných sankcií sa vykonáva v nasledovných fázach:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vo fáze poskytnutia súčinnosti pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP aj pred podpisom dodatku k zmluve o poskytnutí NFP; b) v rámci procesu kontroly verejného obstarávania; c) v rámci výkonu AFK ŽoP a FK nM. <p>Poskytovateľ bude požadovať:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) vo fáze poskytnutia súčinnosti pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP aj pred podpisom dodatku k zmluve o poskytnutí NFP: <ul style="list-style-type: none"> - čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií od žiadateľa NFP podľa vzoru tvoriaceho prílohu č. 2 Príručky pre žiadateľa. V tejto fáze poskytovateľ overuje predmetnú skutočnosť vo vzťahu k žiadateľovi a to len na základe predloženého čestného vyhlásenia. <p>Čestné vyhlásenie k uplatňovaniu medzinárodných sankcií podľa vzoru tvoriaceho prílohu č. 2 Príručky pre žiadateľa predkladá žiadateľ raz a to vo fáze poskytnutia súčinnosti pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP a ďalej len v prípade, ak počas realizácie plnenia podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dôjde na strane hospodárskeho subjektu, ktorý prijímateľ zastupuje, k zmene skutočností/fyzických osôb/právnických osôb, v dôsledku ktorých by plnenie podľa zmluvy bolo v rozpore s akýmikoľvek predpismi o medzinárodných sankciách podľa § 2 písm. b) zákona o vykonávaní medzinárodných sankcií.</p> <ul style="list-style-type: none"> b) v rámci procesu kontroly verejného obstarávania a c) v rámci výkonu AFK ŽoP a FK nM <ul style="list-style-type: none"> - čestné vyhlásenie k vlastníckej a riadiacej štruktúre subjektu podľa vzoru tvoriaceho prílohu č. 3 Príručky pre žiadateľa. V týchto fázach poskytovateľ overuje predmetnú skutočnosť vo vzťahu k prijímateľovi a dodávateľovi/subdodávateľovi. ÚVO, pri kontrole verejného obstarávania vykonáva

	overenie medzinárodných sankcií, v týchto prípadoch poskytovateľ predmetné overenie duplicitne nevykonáva.
--	--

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
Spôsob predloženia ŽoNFP	<p>Žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP a všetky prílohy elektronicky prostredníctvom ITMS21+ a zároveň predkladá formulár ŽoNFP (po jeho odoslaní spolu s prílohami prostredníctvom ITMS21+) písomne prostredníctvom e-schránky³⁵, pričom formulár ŽoNFP musí byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom.</p> <p>V prípade, ak z technických dôvodov nie je žiadateľ objektívne schopný predložiť formulár ŽoNFP prostredníctvom e-schránky a tieto technické dôvody trvajú po takú dobu, že by mohlo dôjsť k uplynutiu termínu uzavretia výzvy, môže žiadateľ formulár ŽoNFP predložiť v listinnej podobe. Žiadateľ je povinný preukázať dôvody predloženia ŽoNFP v listinnej podobe pri predložení ŽoNFP.</p> <p><u>Dokumentácia predkladaná v listinnej podobe sa predkladá v jednom originálnom vyhotovení a jednej kópii.</u></p> <p>ŽoNFP musí byť, podľa § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, doručená riadne a včas.</p> <p>V prípade, ak na základe overenia splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a jej príloh, vzniknú pochybnosti o predložení ŽoNFP riadne a včas, poskytovateľ oznámi tieto pochybnosti žiadateľovi a vyzve ho, aby sa k nim v lehote min. 5 pracovných dní vyjadril alebo pochybenia odstránil.</p> <p>Informácie k vypracovaniu a predloženiu ŽoNFP a podmienky doručenia ŽoNFP sú uvedené v rámci kapitoly 3.1 Vypracovanie žiadosti o poskytnutie NFP, kapitoly 3.2 Predloženie žiadosti o poskytnutie NFP a jej príloh a kapitoly 3.3 Podmienky doručenia ŽoNFP v rámci dokumentu s názvom <u>Príručka pre žiadateľa</u>.</p> <p>Ďalej poskytovateľ postupuje podľa kapitoly 4. <i>Konanie o ŽoNFP</i> dokumentu <u>Príručka pre žiadateľa</u>, ktorá je zverejnená na webovom sídle https://eurofondy.gov.sk/.</p>
Miesto pre predloženie ŽoNFP	Žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP v <u>elektronickej podobe</u> prostredníctvom:

³⁵ Elektronické úložisko podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov. Ak žiadateľ odošle formulár ŽoNFP prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, žiadateľ nemusí autorizovať prílohy ŽoNFP kvalifikovaným elektronickým podpisom, ani kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou.

	<ul style="list-style-type: none"> • e-schránky ÚV SR zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy na adrese www.slovensko.sk (identifikácia schránky: UV SR, IČO: 00151513, číslo schránky: E0000000005) alebo priamo z prostredia ITMS21+. <p>Za účelom upresnenia je potrebné na konci predmetu elektronickej správy doplniť pomlčku a výraz „SO MRK“.</p> <p>V prípade, ak žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP <u>v listinnej podobe</u> je možné doručiť formulár ŽoNFP na adresu poskytovateľa jedným z nasledovných spôsobov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • v listinnej podobe poštou alebo kuriérskou službou na adresu: Úrad vlády SR sekcia európskych programov Námestie slobody 1 813 70 Bratislava • osobne v pracovných dňoch Pondelok - Piatok: 8:00 - 15:00 (obedňajšia prestávka: 11:45 - 12:15) na podateľňu Úradu vlády SR, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava.
--	---

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP

Žiadateľ je o výsledku konania o ŽoNFP informovaný rozhodnutím poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP, rozhodnutím o neschválení žiadosti o NFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP.

Poskytovateľ zabezpečí vydanie rozhodnutia o žiadosti najneskôr v termíne **do 70 pracovných dní** od ukončenia príslušného hodnotiaceho kola.

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa (t. j. lehota na vydanie rozhodnutia sa prerušuje dňom zaslania výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí a začína plynúť dňom doručenia náležitostí poskytovateľovi).

V prípade relevantnosti sa do lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP ďalej nezapočítava lehota na overenie PPP Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ zo strany koordinátora tejto zásady.

Poskytovateľ si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP v prípade nepredvídaných okolností na strane poskytovateľa, prípadne iných okolností ovplyvnených externými faktormi, na základe ktorých nie je možné ukončiť schvaľovanie ŽoNFP do 70 pracovných dní. Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle a v ITMS21+. V prípade, ak poskytovateľ nevydá rozhodnutie o ŽoNFP do tohto termínu, bude informovať žiadateľa o dôvodoch nedodržania termínu, ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia o ŽoNFP, prostredníctvom zverejnenia oznamu na webovom sídle poskytovateľa a v ITMS21+ a zároveň zašle predmetnú informáciu na kontaktné e-mailové adresy uvedené v ŽoNFP. Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu poskytovateľ opakovane zabezpečí informovanie žiadateľov za rovnakých podmienok.

Informácie o postupe poskytovateľa v procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v kapitole 4. *Konanie o ŽoNFP* v dokumente [Príručka pre žiadateľa](#).

Ďalšie formálne náležitosti

<p>Využitie zásobníka projektov</p>	<p>Poskytovateľ je oprávnený využiť zásobník projektov, t. j. zmeniť rozhodnutie o neschválení ŽoNFP a rozhodnúť o schválení ŽoNFP v súlade s § 18 zákona o príspevkoch z fondov EÚ za predpokladu, že budú splnené všetky nasledovné podmienky:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) rozhodnutie o neschválení ŽoNFP bolo vydané len z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve; b) poskytovateľ disponuje dostatočnými finančnými prostriedkami určenými na zabezpečenie financovania projektu, ktorý je predmetom ŽoNFP; c) žiadateľ preukázateľne spĺňa PPP určené vo výzve; d) žiadateľ so zmenou rozhodnutia súhlasí - nakoľko od vydania rozhodnutia mohol uplynúť dlhší čas a žiadateľ nemusí mať už záujem o schválenie ŽoNFP, podmienkou zmeny rozhodnutia je aj súhlas žiadateľa so zmenou rozhodnutia. <p>Konanie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP sa začína z vlastného podnetu poskytovateľa. O začatí konania poskytovateľ písomne informuje žiadateľa. V rozsahu v akom je to potrebné na účel overenia skutočností podľa písm. c) a d), požiada poskytovateľ žiadateľa o ich preukázanie, určí žiadateľovi primeranú lehotu a poučí ho o zastavení konania, ak nepreukáže skutočnosti, že naďalej spĺňa PPP, nesúhlasí so zmenou rozhodnutia alebo nedodrží určenú lehotu.</p> <p>Poskytovateľ je pri rozhodovaní o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP viazaný poradím ŽoNFP, ktoré bolo určené na základe aplikácie kritérií pre výber projektov v konaní o ŽoNFP, pričom najprv koná o ŽoNFP, ktorá dosiahla najvyššie umiestnenie spomedzi ŽoNFP, ktoré nebolo možné schváliť z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve.</p> <p>V prípade, ak pri niektorých ŽoNFP zo skupiny neboli preukázané dôvody na zmenu rozhodnutia o neschválení a konanie bolo zastavené, v prípade následného rozhodnutia poskytovateľa pri využití ďalších finančných prostriedkov na rovnakú skupinu už nebudú ŽoNFP, pri ktorých bolo zastavené konanie, opätovne podliehať možnosti preskúmania podľa § 18 zákona o príspevkoch z EÚ ale predmetom posúdenia budú ŽoNFP, ktoré sú ďalšie v poradí.</p> <p>Upozornenie</p> <p>Využitie zásobníka projektov je na výlučnom rozhodnutí poskytovateľa a aj v prípade uvoľnenia dostatočných finančných prostriedkov nie je poskytovateľ povinný zmeniť rozhodnutie podľa predchádzajúceho odseku a môže rozhodnúť o využití disponibilných finančných prostriedkov iným spôsobom (napr. vyhlásiť novú výzvu).</p>
<p>Vykazovanie ďalších údajov</p>	<p>Po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP bude žiadateľ ako prijímateľ vykazovať ďalšie monitorovacie údaje, ktoré sa budú sledovať počas celej realizácie projektu a počas obdobia</p>

	<p>udržateľnosti projektu. V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah ďalších údajov upravený (rozšírený, resp. zúžený) a poskytovanie týchto údajov bude prebiehať v súlade s podmienkami dohodnutými v Zmluve o poskytnutí NFP.</p> <p>Iné údaje projektu sú ďalšie údaje, resp. parametre (odlišné od MU) monitorované v ITMS21+ na úrovni podporených projektov. Medzi Iné údaje patria aj štatistické údaje prierezného charakteru, ktorých jednotné vykazovanie na úrovni PSK je dôležité z pohľadu, či sú sledované na úrovni všetkých alebo jednoznačne určených projektov a bez ohľadu na ich zdroj (t. j. nemusí ísť priamo o údaje získavané prijímateľom, ale môže ísť o údaje získavané z iných zdrojov, napr. Štatistický úrad, Sociálna poisťovňa a pod., ktoré sú vykazované prijímateľom). Zoznam Iných údajov a spôsob ich vykazovania je súčasťou prílohy č. 4 výzvy - Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a Iných údajov.</p>
Informácia o pravidlách štátnej pomoci	<p>Oprávnené aktivity tak, ako sú stanovené touto výzvou, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.</p> <p>Ak žiadateľ/prijímateľ uvedené pravidlo poruší a nezachová striktné charakter svojho projektu, ktorý svojimi aktivitami nepredstavuje štátnu pomoc, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť v súvislosti s porušením pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ zároveň berie na vedomie, že rovnaké právne následky nastanú aj v prípade, ak v rámci jeho projektu dôjde k poskytnutiu tzv. nepriamej štátnej pomoci alebo k poskytnutiu inej formy výhody, ktorá na základe Zmluvy o fungovaní EÚ znamená porušenie pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci.</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ si je zároveň vedomý, že štátnou pomocou sa v tejto súvislosti rozumie každá pomoc v akejkoľvek forme, ktorú poskytuje na podnikanie alebo v súvislosti s ním poskytovateľ priamo alebo nepriamo z prostriedkov štátneho rozpočtu, zo svojho rozpočtu alebo z vlastných zdrojov podniku, pričom však nezáleží na právnej forme žiadateľa/prijímateľa a spôsobe jeho financovania.</p>
Spôsob financovania	<p>Spôsob financovania sa stanovuje v súlade s Príručkou k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021-2027, ktorá je zverejnená na www.finance.gov.sk v časti <i>Povstupové fondy - Programové obdobie 2021-2027</i> nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - predfinancovanie - refundácia, - zálohové platby, - kombinácia systému zálohových platieb, predfinancovania a refundácie. <p>Forma financovania: 01 nenávratný grant (NFP)</p>

	Konkrétny spôsob financovania projektu bude upravený v Zmluve o poskytnutí NFP.
Zverejňovanie informácií	<p>Poskytovateľ zverejní na stránke www.eurofondy.gov.sk prostredníctvom ITMS21+ a na webovom sídle www.romovia.vlada.gov.sk do 60 kalendárnych dní od skončenia konania o ŽoNFP zoznam schválených ŽoNFP a neschválených ŽoNFP.</p> <p>Informácie o schválených ŽoNFP v zmysle čl. 49 odsek 3 NSU sú zverejnené prostredníctvom ITMS21+.</p> <p>Centrálny koordinačný orgán zverejňuje informácie podľa § 47 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Žiadateľ berie na vedomie, že spracovanie osobných údajov sa uskutočňuje podľa § 46 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p>

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP													
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	<p>Všeobecné informácie o PSK a podporné dokumenty sú zverejnené na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk.</p> <p>Za záväzné znenie výzvy sa považuje také, ktoré je vyhlásené prostredníctvom ITMS21+.</p> <p>Bližšie informácie týkajúce sa výzvy a prípravy ŽoNFP je možné získať:</p> <ul style="list-style-type: none"> e-mailom na adrese: vyzvy.mrk@vlada.gov.sk <p>prostredníctvom regionálnych kancelárií (RK):</p> <table border="1"> <tr> <td>RK Košice</td><td>rcrk.ke@vlada.gov.sk</td></tr> <tr> <td>RK Prešov</td><td>rcrk.po@vlada.gov.sk</td></tr> <tr> <td>RK Spišská Nová Ves</td><td>rcrk.snv@vlada.gov.sk</td></tr> <tr> <td>RK Banská Bystrica</td><td>rcrk.bb@vlada.gov.sk</td></tr> <tr> <td>RK Rimavská Sobota</td><td>rcrk.rs@vlada.gov.sk</td></tr> <tr> <td>RK Nitra</td><td>rcrk.nr@vlada.gov.sk</td></tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> písomne na kontaktnej adrese poskytovateľa: Úrad vlády SR sekcia európskych programov Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava prostredníctvom e-schránky ÚV SR (identifikácia schránky: UV SR, IČO: 00151513, číslo schránky: E0000000005) osobne v pracovných dňoch v čase od 9:00 hod. do 14:30 hod. na kontaktnej adrese: Úrad vlády SR sekcia európskych programov 	RK Košice	rcrk.ke@vlada.gov.sk	RK Prešov	rcrk.po@vlada.gov.sk	RK Spišská Nová Ves	rcrk.snv@vlada.gov.sk	RK Banská Bystrica	rcrk.bb@vlada.gov.sk	RK Rimavská Sobota	rcrk.rs@vlada.gov.sk	RK Nitra	rcrk.nr@vlada.gov.sk
RK Košice	rcrk.ke@vlada.gov.sk												
RK Prešov	rcrk.po@vlada.gov.sk												
RK Spišská Nová Ves	rcrk.snv@vlada.gov.sk												
RK Banská Bystrica	rcrk.bb@vlada.gov.sk												
RK Rimavská Sobota	rcrk.rs@vlada.gov.sk												
RK Nitra	rcrk.nr@vlada.gov.sk												

	<p>Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava</p> <p>Otázky predložené písomne je potrebné označiť kódom tejto výzvy, pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zrozumiteľne.</p> <p>Pri zaslaní otázky na e-mailovú adresu uvedie žiadateľ v predmete správy kód výzvy, v rámci ktorej zasiela svoju otázku a presný názov žiadateľa.</p> <p>Na žiadosti o informácie zasielané poskytovateľovi poštou alebo elektronicky odpovedá poskytovateľ spravidla písomne v lehote do 10 pracovných dní od doručenia ŽoNFP.</p> <p>Záväzné informácie sú žiadateľovi poskytované výlučne v písomnej forme (elektronicky alebo listinne). Informácie poskytnuté poskytovateľom verbálnym spôsobom (telefonicky alebo osobne) nemajú záväzný charakter a žiadateľ sa na ne nemôže odvolávať. Týmto odsekom nie sú dotknuté povinnosti poskytovateľa v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám³⁶.</p> <p>Upozornenie: Zamestnanci poskytovateľa neposkytujú žiadateľom a ani iným osobám žiadne informácie k stavu schvaľovania ŽoNFP a to v žiadnej z fáz schvaľovacieho procesu.</p> <p>Poskytovanie informácií a komunikácia s poskytovateľom je ďalej upravená v kapitole 4. <i>Konanie o ŽoNFP</i> v dokumente Príručka pre žiadateľa.</p>
--	--

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v prílohe č. 5 výzvy - Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov .

Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	<p>V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť a to v súlade s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Posúdenie potreby zmeny/zrušenia výzvy</p> <p>V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne</p>

³⁶ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti.

V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v PPP, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.

V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS21+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať.

V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny **nepredstavujú zmenu výzvy** a o vykonaných úpravách bude poskytovateľ informovať.

Informovanie žiadateľov poskytovateľ realizuje zverejnením informácie na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk a www.romovia.vlada.gov.sk a prostredníctvom ITMS21+ (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou technickou chybou).

Zmena výzvy

Poskytovateľ je oprávnený **zmeniť výzvu v celom jej rozsahu** do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP v rámci aktuálne posudzovaného časového obdobia³⁷ výzvy s účinnosťou aj na všetky nasledujúce posudzované časové obdobia³⁸.

Po zverejnení výzvy (aj po uzavretí výzvy) je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 14 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov zmeniť výzvu kedykoľvek, ak sú predmetom zmeny:

- formálne náležitosti výzvy (napr. výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu, termíny uzavretia hodnotiacich kôl, a pod.),
- ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania NFP, ktoré nemajú charakter PPP,
- prílohy výzvy.

Poskytovateľ pri každej zmene výzvy postupuje tak, aby nedošlo k porušeniu žiadneho z princípov uvedených v § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.

Zmena výzvy je vykonaná formou oznámenia o zmene výzvy. Každé oznámenie o zmene výzvy identifikuje zmeny výzvy, vrátane

³⁷ Pod pojmom „časové obdobie“ sa rozumie „hodnotiace kolo“.

³⁸ Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.

	<p>zdôvodnenia ich vykonania, ďalej dokumentáciu výzvy, ktorá bola zmenou výzvy dotknutá a ŽoNFP, ktorých sa zmena výzvy týka.</p> <p>Zmenou výzvy poskytovateľ primerane predĺži lehotu na uzavretie príslušného hodnotiaceho kola výzvy, resp. uzavretie výzvy (v prípade, ak to bude vyžadovať charakter zmien výzvy) a umožní žiadateľom v primeranej lehote (nie kratšej ako 10 pracovných dní) doplniť alebo zmeniť ŽoNFP predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých ešte nerozhodol, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoNFP dotknuté.</p> <p>O zmene výzvy bude poskytovateľ informovať na svojom webovom sídle www.romovia.vlada.gov.sk a www.eurofondy.gov.sk a prostredníctvom ITMS21+.</p> <p>Zrušenie výzvy</p> <p>Poskytovateľ je oprávnený vyhlásenú výzvu zrušiť, ak dôjde k podstatnej zmene PPP alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe vyhlásenej výzvy.</p> <p>Rozhodnutie o ŽoNFP, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zrušenia, je zrušením výzvy nedotknuté. ŽoNFP predložené do zrušenia výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo podľa § 17 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, poskytovateľ žiadateľovi vráti.</p> <p>Poskytovateľ zverejní oznámenie o zrušení výzvy spolu s riadnym odôvodnením prostredníctvom ITMS21+ a na webom sídle www.romovia.vlada.gov.sk a www.eurofondy.gov.sk.</p> <p>Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy sú účinné dňom uvedeným v oznámení o zmene výzvy, resp. zrušení výzvy, nie skôr ako dňom zverejnenia oznámenia.</p> <p>Upozornenie: Odporúčame žiadateľom, aby až do uzávierky výzvy sledovali ITMS21+ a webové sídlo www.romovia.vlada.gov.sk a www.eurofondy.gov.sk, na ktorých budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou, ako aj údaj o aktuálnej disponibilnej výške finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve.</p>
--	--

Prílohy výzvy
1. Formulár ŽoNFP s prílohami
2. Podmienky poskytnutia príspevku a spôsob overenia
3. Zoznam oprávnených výdavkov
4. Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a Iných údajov
5. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov
6. Podmienky súladu projektu s princípmi 3D
7. Kritériá pre výber projektov
8. Podmienky súladu so zásadou DNSH

9. Test lokálneho charakteru
10. Zásady a podmienky sociálneho bývania
11. Preukázanie majetkovo-právnych vzťahov