

VÝZVA

Úrad vlády Slovenskej republiky

ako Sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko
(ďalej aj „poskytovateľ“)

vyhlasuje výzvu na prípravu a predloženie národného projektu
(ďalej aj „výzva“)

Identifikácia výzvy	
Názov výzvy	„Rozvojové tímy II.“
Kód výzvy	PSK-UV-018-2026-NP-ESF+
Priorita	4P6 Aktívne začlenenie rómskych komunít
Špecifický cieľ	ESO4.10 Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných komunít, ako sú napríklad Rómovia (ESF+)
Typ akcie	Zabezpečovanie integrovaného komplexného prístupu so zameraním na zlepšovanie životných podmienok a s dôrazom na charakter potrieb a špecifických problémov lokalít, ktoré sú uvedené v Atlase RK ¹
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	<p>28 273 000 EUR (Európsky sociálny fond plus (ESF+)), pre menej rozvinutý región (MRR)².</p> <p>K výške zdrojov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021-2027 (ďalej len „Stratégia financovania“).</p> <p>Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu SR tvoria spolu nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „NFP“).</p>
Schéma štátnej pomoci / Schéma pomoci de minimis (ak relevantné)	Neuplatňuje sa

¹ Rómske komunity (RK)

² Menej rozvinutý región je celé územie Slovenska okrem územia Bratislavského kraja.

Stručný cieľ výzvy	
Cieľom výzvy je prehĺbiť a rozšíriť implementáciu integrovaného komplexného prístupu v obciach s prítomnosťou MRK ³ s cieľom zlepšiť životné podmienky, podporiť sociálno-ekonomickú integráciu a znížiť mieru segregácie a diskriminácie.	

Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	Uzavretá
Dátum vyhlásenia výzvy	07.10. 2026
Dátum uzavretia výzvy	31.12.2026

Financovanie projektu												
Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)	<p>Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu bude realizované v súlade s pravidlami stanovenými v platnej Stratégii financovania.</p> <p>Vzhľadom na skutočnosť, že oprávneným žiadateľom je ostatný ústredný orgán štátnej správy, nemusí sa podieľať na oprávnených výdavkoch projektu vlastnými zdrojmi, t. j. nenávratný finančný príspevok mu bude poskytnutý vo výške 100 % celkových oprávnených výdavkov.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Zdroj financovania</th><th>Miera spolufinancovania (%)</th></tr> <tr> <th>MRR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zdroj EÚ (ESF+)</td><td>85 %</td></tr> <tr> <td>Štátny rozpočet</td><td>15 %</td></tr> <tr> <td>Prijímateľ</td><td>0 %</td></tr> <tr> <td>Spolu</td><td>100 %</td></tr> </tbody> </table>	Zdroj financovania	Miera spolufinancovania (%)	MRR	Zdroj EÚ (ESF+)	85 %	Štátny rozpočet	15 %	Prijímateľ	0 %	Spolu	100 %
Zdroj financovania	Miera spolufinancovania (%)											
	MRR											
Zdroj EÚ (ESF+)	85 %											
Štátny rozpočet	15 %											
Prijímateľ	0 %											
Spolu	100 %											
Fond	ESF+											

Podmienky poskytnutia príspevku (ďalej len „PPP“)
PPP predstavujú súbor podmienok, ktorých splnenie je nevyhnutným predpokladom na schválenie ŽoNFP.

³ Marginalizované rómske komunity (ďalej len „MRK“)

V rámci danej výzvy platí, že poskytovateľ a prijímateľ je tá istá osoba a príspevok sa v nadväznosti na § 13 ods. 2 v spojení s § 16 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov EÚ⁴ poskytuje na základe právoplatného Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁵, ktoré vydáva poskytovateľ. Zmluva o poskytnutí NFP sa neuzatvára.

PPP overuje poskytovateľ v procese konania o ŽoNFP (podľa § 23 ods. 7 v spojení s § 16 zákona o príspevkoch z fondov EÚ) a v závislosti od ukončenia uplatniteľnosti PPP aj počas obdobia realizácie projektu, do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP.

PPP stanovené vo výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva.

Poskytovateľ je oprávnený skontrolovať plnenie PPP kedykoľvek počas konania o ŽoNFP priamo na mieste u žiadateľa.

Ak počas obdobia realizácie projektu dôjde k zisteniu, že niektorá z PPP nie je splnená, poskytovateľ je oprávnený vyvolať právne dôsledky vo vzťahu k prijímateľovi v súlade s príslušnými ustanoveniami prílohy č. 1 Rozhodnutia o schválení ŽoNFP. Uvedená textácia sa vzťahuje len k PPP, ktorých ukončenie uplatniteľnosti trvá aj počas realizácie projektu t. j. do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP.

Výzva pre každú PPP uvádza jej bližšiu špecifikáciu, ako aj formu preukázania jej splnenia žiadateľom, spôsob overenia zo strany poskytovateľa ako aj moment ukončenia uplatniteľnosti PPP, vrátane požiadaviek na predloženie povinných príloh ŽoNFP. Výnimkou sú prípady, kedy poskytovateľ priamo bez súčinnosti so žiadateľom overí splnenie PPP prostredníctvom overenia údajov a informácií vo verejne dostupných registroch alebo prostredníctvom integrácií v ITMS21+; o tomto spôsobe overenia je žiadateľ informovaný v bližšom popise formy preukázania splnenia konkrétnej PPP vo výzve.

Pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS21+ alebo prostredníctvom verejne dostupných registrov, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoNFP a preukázanie splnenia PPP prostredníctvom predloženia relevantného potvrdenia o jej splnení v prípadoch:

- neúspešnej integračnej akcie⁶;
- ak sa týmto overením zistí nesplnenie PPP;
- ak má poskytovateľ akúkoľvek pochybnosť o splnení PPP.

Ak má poskytovateľ pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoNFP vzhľadom na skutočnosť, že nie je možné overiť splnenie alebo nesplnenie niektorej z PPP, poskytovateľ vyzve žiadateľa na doplnenie požadovaných náležitostí, neúplných údajov, vysvetlenie nejasností, zaslaním výzvy na doplnenie ŽoNFP. **Poskytovateľ určí lehotu na doplnenie pre žiadateľa v trvaní minimálne 5 pracovných dní** odo dňa doručenia výzvy na doplnenie ŽoNFP poskytovateľa **a stanovenú lehotu zo strany poskytovateľa nie je možné predĺžiť.** Poskytovateľ zároveň poučí žiadateľa o následkoch neodstránenia **pochybností a o následkoch nedodržania určenej lehoty na doplnenie.**

Upozornenie: Poskytovateľ za účelom zabezpečenia plynulého procesu konania o ŽoNFP bude zasielať maximálne 2 výzvy na doplnenie ŽoNFP, s výnimkou zaslania doplnenia už odoslanej výzvy na doplnenie. Z tohto dôvodu je potrebné, aby žiadateľ pristupoval precízne k prvotnému predloženiu ŽoNFP vrátane všetkých príloh.

Bližšie informácie o postupe poskytovateľa v konaní o ŽoNFP sú uvedené v platnej verzii Metodického dokumentu riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 20 s názvom [Príručka pre žiadateľa](#) (ďalej len „Príručka pre žiadateľa“).

⁴ Zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov EÚ“).

⁵ Vzor Rozhodnutia o schválení ŽoNFP je zverejnený spolu s predmetnou výzvou na webovom sídle <https://www.romovia.vlada.gov.sk/sekcia-europskych-programov/programove-obdobie-2021-2027/vyzvy-vyzvania/> a <https://eurofondy.gov.sk/vyzvy/vyzvy-programu-slovensko/>.

⁶ Platí len pri overovaní splnenia PPP integračnou akciou prostredníctvom ITMS21+, keď poskytovateľ nezíska informácie, na základe ktorých vie overiť splnenie PPP.

V nasledujúcej časti je uvedené znenie PPP a ich stručný popis, forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa, vrátane uvedenia povinných príloh (ak relevantné), spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa a overenie PPP/ukončenie uplatniteľnosti PPP.

Názov PPP	Stručný popis PPP
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa	<p>Oprávneným žiadateľom v rámci výzvy je určený žiadateľ v zmysle schváleného zámeru národného projektu Rozvojové tímy II. (Základné dokumenty Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity):</p> <p>Úrad vlády SR - Úrad splnomocnenca vlády SR pre rómske komunity ako ostatný ústredný orgán štátnej správy (rozpočtová organizácia).</p> <p>Ak je osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť riadne splnomocnená, resp. poverená na výkon predmetných úkonov.</p> <p>Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulára ŽoNFP – časť 1. Identifikácia žiadateľa, 4. Komunikácia vo veci žiadosti <p>V prípade, ak úkony vo vzťahu k ŽoNFP vykonáva osoba splnomocnená žiadateľom, žiadateľ prekladá:</p> <p>Plnomocenstvo (ak relevantné) – Vzor plnomocenstva tvorí prílohu č. 1a a 1b Príručky pre žiadateľa</p> <p>Formát predloženia prílohy: sken (vo formáte .pdf) prostredníctvom ITMS21+.</p> <p>Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - všetkých žiadateľom poskytnutých informácií vo formulári ŽoNFP a prílohe uvedenej vyššie v rámci formy preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa, - ITMS 2021+ <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP</p> <p>PPP je potrebné plniť do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁷.</p> <p>Výnimkou je overenie Plnomocenstva, ktoré je zo svojej povahy overované len v konaní o ŽoNFP.</p>
2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	<p>ŽoNFP musí splniť kritériá pre výber projektov, ktoré sú prílohou č. 2 výzvy - Kritériá pre výber projektov.</p> <p>V zmysle dokumentu „Všeobecná metodika a kritériá použité pre výber projektov“ je pri národných projektoch postačujúce použiť minimálnu sadu</p>

⁷ Slovné spojenie „ukončenie platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP“ nezahŕňa výnimky podľa bodu 6 vzoru Rozhodnutia o schválení ŽoNFP pre niektoré články prílohy č. 1 Rozhodnutia o schválení ŽoNFP, ktoré majú osobitne stanovenú účinnosť. Uvedené sa uvádza z dôvodu, aby bola vylúčená nejednoznačnosť určenia, dokiaľ sa má predmetná podmienka poskytnutia príspevku uplatniť.

	<p>požiadaviek vyplývajúcich z článku 73 nariadenia o spoločných ustanoveniach⁸, ktorá bola schválená Monitorovacím výborom.</p> <p>Vyhodnotenie PPP si nevyžaduje znalosti odborného hodnotenia a splnenie PPP v rámci jednotlivých ŽoNFP je možné posúdiť v rámci administratívneho overovania ŽoNFP.</p> <p>Vylučujúce kritérium podľa článku 73 NSU: Projekt je v súlade s Chartou základných práv EÚ, zabezpečuje a presadzuje rodovú rovnosť, nediskrimináciu a prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím (článok 9 a článok 73 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach).</p> <p><u>Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP:</u></p> <p>Kritérium č. 1:</p> <p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach⁹, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím¹⁰.</p> <p>Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulára ŽoNFP – časť 15. Čestné vyhlásenie žiadateľa (vzťahuje sa výlučne k povinnému vylučujúcemu kritériu týkajúceho sa HP) - Formulára ŽoNFP – časť 7. Popis projektu a časť 9. Harmonogram realizácie aktivít (relevantné pre vylučujúce kritérium č.2) <p>Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - všetkých žiadateľom poskytnutých informácií uvedených vyššie v rámci formy preukázania splnenia PPP.
--	---

⁸ Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej ako „nariadenie o spoločných ustanoveniach“ alebo „NSU“).

⁹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A02021R1060-20260701>

¹⁰ <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>

	<p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP je do skončenia konania o ŽoNFP.</p>
<p>3. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509</p>	<p>Žiadateľ nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) v zmysle článku 137 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2024/2509 z 23. septembra 2024 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie.</p> <p>Informácia pre žiadateľov o databáze EDES je zverejnená na webovom sídle www.olaf.vlada.gov.sk.</p> <p>Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa</p> <p>Žiadateľ nepreukazuje splnenie tejto PPP osobitnou prílohou ŽoNFP.</p> <p>Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informácií uvedených v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) a to v jeho verejnej časti dostupnej na webovom sídle https://ec.europa.eu/budget/edes/index_en.cfm. <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP je do skončenia konania o ŽoNFP.</p>
<p>4. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu</p>	<p>Hlavná aktivita projektu prispieva k plneniu základnej podmienky Programu Slovensko (ďalej len „P SK“) v kľúčových oblastiach definovaných v Stratégii rovnosti, inklúzie a participácie Rómov do roku 2030.</p> <p>V rámci špecifického cieľa ESO4.10. Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných komunít, ako sú napríklad Rómovia (ESF+) je pre túto výzvu oprávnený typ akcie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zabezpečovanie integrovaného komplexného prístupu so zameraním na zlepšovanie životných podmienok a s dôrazom na charakter potrieb a špecifických problémov lokalít, ktoré sú uvedené v Atlase RK. <p>V rámci uvedeného oprávneného typu akcie je oprávnená nasledujúca hlavná aktivita projektu:</p> <p>„Podpora sociálnej inklúzie MRK prostredníctvom komplexného integrovaného prístupu s dopadom na celú sídelnú komunitu“.</p> <p>Prostredníctvom realizácie hlavnej aktivity sa má zabezpečiť prehĺbenie a rozšírenie implementácie integrovaného komplexného prístupu v obciach s prítomnosťou MRK s cieľom zlepšiť životné podmienky, podporiť sociálno-ekonomickú integráciu a znížiť mieru segregácie a diskriminácie.</p> <p>Hlavná aktivita bude realizovaná prostredníctvom troch základných podaktivít projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1: Výkon rozvojových tímov • 2: Profesionálny a osobnostný rozvoj členov rozvojových tímov

	<ul style="list-style-type: none"> 3: Komplexná metodická podpora a odborné konzultácie členom rozvojových tímov. <p>Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulára ŽoNFP – časť 7. <i>Popis projektu</i>, 9. <i>Harmonogram realizácie aktivít</i>, 9.1 <i>Aktivita projektu</i> a - Prílohy č. 1 ŽoNFP – <i>Rozpočet projektu</i> (podľa záväzného formulára) Formát predloženia prílohy: Dokument vo formáte MS Excel prostredníctvom ITMS21+. <p>Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - všetkých žiadateľom poskytnutých príloh a informácií uvedených vyššie v rámci formy preukázania splnenia PPP. <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP</p> <p>PPP je potrebné plniť do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁷.</p>
5. Podmienka oprávnenosti cieľovej skupiny	<p>V súlade so špecifickým cieľom ESO4.10 Podpora sociálno-ekonomickej integrácie marginalizovaných komún, ako sú napríklad Rómovia v rámci P SK sú oprávnenými cieľovými skupinami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - obyvatelia MRK - obyvatelia v sídlach s prítomnosťou MRK. <p>Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulára ŽoNFP v rámci ktorého uvedie oprávnené cieľové skupiny v časti 8. <i>Popis cieľovej skupiny</i>. <p>Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - všetkých žiadateľom poskytnutých informácií uvedených vyššie v rámci formy preukázania splnenia PPP. <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP</p> <p>PPP potrebné plniť do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁷.</p>
6. Podmienka oprávnenosti miesta realizácie projektu	<p>Žiadateľ je povinný realizovať projekt na oprávnenom území.</p> <p>Pre túto výzvu je oprávneným územím realizácie projektu celé územie SR mimo Bratislavského kraja, t. j. nasledovné kraje MRR:</p> <p>NUTS II – Západné Slovensko (Trnavský, Nitriansky a Trenčiansky kraj),</p> <p>NUTS II – Stredné Slovensko (Žilinský a Banskobystrický kraj),</p> <p>NUTS II – Východné Slovensko (Prešovský a Košický kraj).</p>

	<p>Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulára ŽoNFP – časť 6. <i>Miesto realizácie projektu.</i> <p>Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informácií uvedených vo Formulári ŽoNFP, časť 6. <i>Miesto realizácie projektu.</i> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP</p> <p>PPP je potrebné plniť do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁷.</p>
7. Podmienka definovania merateľných ukazovateľov	<p>Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov (ďalej aj „MU“), ktoré sú uvedené v prílohe č. 3 výzvy - Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a Iných údajov. Žiadateľ je povinný k hlavnej aktivite projektu priradiť všetky MU definované ako povinné k danej hlavnej aktivite v zmysle prílohy výzvy.</p> <p>MU predstavuje kvantifikáciu toho, čo sa realizáciou aktivity za požadované výdavky dosiahne. Žiadateľ je povinný uviesť ako cieľovú hodnotu MU kladné číslo väčšie ako nula pre všetky relevantné MU.</p> <p>Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulára ŽoNFP – časť 7. Popis projektu a 10. Merateľné ukazovatele projektu. <p>Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - všetkých žiadateľom poskytnutých informácií uvedených vyššie v rámci formy preukázania splnenia PPP. <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP</p> <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP je do skončenia konania o ŽoNFP.</p> <p>Plnenie merateľných ukazovateľov počas realizácie projektu je ďalšou skutočnosťou tejto výzvy¹¹.</p>
8. Časová oprávnenosť realizácie projektu	<p>Minimálna dĺžka realizácie aktivít projektu: nestanovuje sa.</p> <p>Maximálna dĺžka realizácie aktivít projektu: 30 mesiacov¹²</p> <p>Začiatok realizácie aktivít projektu môže byť najskôr od 01. 11. 2026.</p>

¹¹ Ďalšia skutočnosť uvedená pod názvom „**Merateľné ukazovatele a Iné údaje, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele projektu)**“.

¹² Žiadateľ v rámci ŽoNFP v časti 9. Harmonogram realizácie aktivít uvedie dĺžku realizácie projektu. Dĺžke realizácie aktivít projektu prispôsobí aj rozpočet projektu. V opodstatnených prípadoch a po posúdení poskytovateľom je možné počas realizácie projektu maximálnu dĺžku realizácie aktivít projektu predĺžiť.

	<p>Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulára ŽoNFP – časť 9. Harmonogram realizácie aktivít - Prílohy č. 1 ŽoNFP – Rozpočet projektu (podľa záväzného formulára). Formát predloženia prílohy: Dokument vo formáte MS Excel prostredníctvom ITMS21+. <p>Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - všetkých žiadateľom poskytnutých príloh a informácií uvedených vyššie v rámci formy preukázania splnenia PPP. <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP</p> <p>PPP je potrebné plniť do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁷.</p>
<p>9. Podmienka oprávnenosti užívateľa</p>	<p>Oprávneným užívateľom projektu sú obce zaradené do dokumentu Sociografické mapovanie rómskych komunit 2025 (SMARK 2025) ako ekvivalent Atlasu RK ¹³,.</p> <p>Forma preukázania splnenia PPP zo strany žiadateľa</p> <p>Žiadateľ preukazuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formulára ŽoNFP – časť 7. Popis projektu <p>Spôsob overenia splnenia PPP zo strany poskytovateľa</p> <p>Poskytovateľ overuje splnenie PPP prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - všetkých žiadateľom poskytnutých príloh a informácií uvedených vyššie v rámci formy preukázania splnenia PPP <p>Ukončenie uplatniteľnosti PPP</p> <p>PPP je potrebné plniť do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁷.</p>

<p>Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania NFP</p>
<p>Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku nemajú charakter PPP. Vyjadrujú súbor požiadaviek, ktoré sú uvedené už vo výzve, ale ktoré sa budú overovať zo strany poskytovateľa až po skončení konania o ŽoNFP počas platnosti a účinnosti Rozhodnutia o schválení o ŽoNFP vydaného v konaní o ŽoNFP podľa § 16 ods. 6 v spojení s § 13 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ. Zväčša sú vo výzve vyjadrené tematicky, t. j. ich prenesenie do Rozhodnutia o schválení ŽoNFP môže zahŕňať viacero už konkrétnych ustanovení, podmienok alebo záväzkov.</p> <p>Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania NFP sa overujú počas implementácie.</p>

¹³ SMARK a ekvivalenty Atlasu RK sú zverejnené na webovom sídle Splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity na <https://www.romovia.vlada.gov.sk/atlas-romskych-komunit/>.

<p>1. Oprávnenosť výdavkov</p>	<p>Výdavky projektu oprávnené na financovanie musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z P SK, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v platnej verzii Metodického dokumentu riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 22 s názvom Príručka k oprávnenosti výdavkov, ktorý je zverejnený na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk.</p> <p>Podmienky oprávnenosti výdavkov pre túto výzvu sú definované v prílohe č. 4 výzvy - Zoznam oprávnených výdavkov.</p> <p>Pre túto výzvu sú oprávnené nasledujúce skupiny výdavkov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 521 – Mzdové výdavky • 352 – Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám • 956 – Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU <p>Paušálna sadzba vo výške 20 % oprávnených priamych nákladov na zamestnancov sa použije na:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ostatné priame výdavky týkajúce sa hlavných aktivít projektu okrem priamych výdavkov na zamestnancov - nepriame výdavky na riadenie projektu. <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>V čase realizácie projektu na základe Rozhodnutia o schválení ŽoNFP až do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁷.</p>
<p>2. Súlad s horizontálnymi princípmi</p>	<p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach¹⁴, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím¹⁵.</p> <p>Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z právoplatného Rozhodnutia o schválení ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>V čase realizácie projektu na základe Rozhodnutia o schválení ŽoNFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu (ak relevantné) v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>

¹⁴ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A02021R1060-20260701>

¹⁵ <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>

3. Merateľné ukazovatele a Iné údaje, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele projektu)	<p>MU výstupu/výsledku sú ukazovatele výkonnosti, prostredníctvom ktorých sa meria, do akej miery sa plní cieľ projektu.</p> <p>Na základe Rozhodnutia o schválení ŽoNFP bude prijímateľ povinný dosiahnuť cieľové hodnoty MU, a to podľa času plnenia príslušného merateľného MU.</p> <p>Podmienky plnenia MU výsledku/výstupu a následky spojené s neplnením merateľných ukazovateľov sú uvedené v Rozhodnutí o schválení ŽoNFP a v Prílohe č. 3 výzvy - Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov.</p> <p>Ďalšími údajmi, ktoré prijímateľ vykazuje prostredníctvom monitorovacích správ sú Iné údaje, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele projektu), ktoré sú uvedené v Prílohe č. 3 tejto výzvy v časti „Iné údaje“. V rámci formulára ŽoNFP ich žiadateľ nevykazuje.</p> <p>V priebehu implementácie projektu môže byť rozsah ďalších údajov upravený (rozšírený, resp. zúžený) a poskytovanie týchto údajov bude prebiehať v súlade s podmienkami dohodnutými Rozhodnutím o schválení ŽoNFP.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>V čase realizácie projektu na základe Rozhodnutia o schválení ŽoNFP až do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁷.</p>
4. Dodržiavanie medzinárodných sankcií	<p>Realizácia plnenia podľa Rozhodnutia o schválení ŽoNFP nesmie byť v rozpore so zákonom č. 289/2016 Z. z. o vykonávaní medzinárodných sankcií a o doplnení zákona č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vykonávaní medzinárodných sankcií“) a teda žiadateľ/prijímateľ NFP nesmie porušiť akúkoľvek medzinárodnú sankciu upravenú v akomkoľvek predpise o medzinárodnej sankcii podľa § 2 písm. b) zákona o vykonávaní medzinárodných sankcií.</p> <p>Poskytovateľ bude požadovať vo vzťahu k užívateľom čestné vyhlásenie k vlastníckej a riadiacej štruktúre subjektu podľa vzoru tvoriaceho prílohu č. 3 Príručky pre žiadateľa.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Overovanie medzinárodných sankcií sa vykonáva počas realizácie projektu (v rámci výkonu finančnej kontroly ŽoP a FK nM).</p>
5. Povinnosť uzavretia zmluvy medzi prijímateľom a užívateľom	<p>Prijímateľ je povinný zabezpečiť poskytovanie finančných prostriedkov z príspevku oprávneným užívateľom projektu za splnenia nasledujúcich podmienok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Uzatvorenie zmluvy alebo iného obdobného právneho vzťahu medzi prijímateľom a užívateľom, predmetom ktorej/ktorého budú vzájomné práva a povinnosti prijímateľa a užívateľa pri poskytovaní finančného príspevku.

	<p>Uzatvorenú zmluvu, alebo iný obdobný právny vzťah medzi prijímateľom a užívateľom je potrebné zverejniť v Centrálnom registri zmlúv.</p> <p>2. Dodržanie zmluvných podmienok - prijímateľ zabezpečí, aby pri poskytovaní finančného príspevku boli dodržané podmienky dohodnuté v zmluve uzavretej medzi prijímateľom a oprávneným užívateľom.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>V čase realizácie projektu na základe Rozhodnutia o schválení ŽoNFP až do ukončenia platnosti Rozhodnutia o schválení ŽoNFP⁷.</p>
6. Podmienky vzťahujúce sa na prijímateľa vo vzťahu k užívateľovi	<p>1. Oprávnený užívateľ bude vybraný žiadateľom na základe dokumentu Kritériá pre výber obcí NP RT II, ktorý je zverejnený na webovej stránke https://romovia.vlada.gov.sk/narodne-projekty/narodny-projekt-rozvoje-timy-ii/zakladne-dokumenty/.</p> <p>Výkon rozvojových tímov bude prebiehať v maximálne 60 obciach.</p> <p>Po aplikácii kritérií bude zoznam vybraných obcí zverejnený na webovej stránke https://romovia.vlada.gov.sk/narodne-projekty/narodny-projekt-rozvoje-timy-ii/zakladne-dokumenty/, pričom SO overí iba zaradenie užívateľa do tohto zoznamu.</p> <p>2. Užívateľ nie je zapojený do nižšie uvedeného Národného projektu Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR financovaného v rámci P SK: „PSK-MPSVR-001-2023-NP-ESF+/Terénna sociálna práca a komunitné centrá (Spolu za komunitu)“.</p> <p>3. Štátny zamestnanec, ktorý je v štátnozamestnaneckom pomere k prijímateľovi, nesmie byť súčasne k užívateľovi v pracovnom pomere ani v inom pracovnoprávnom vzťahu vrátane dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ani vykonávať pre užívateľa činnosť na základe občianskoprávneho alebo obchodnoprávneho zmluvného vzťahu.</p> <p><u>Čas plnenia/overenia:</u></p> <p>Overovanie sa vykonáva počas realizácie projektu (v rámci výkonu finančnej kontroly ŽoP a FK nM).</p>

Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
Spôsob podania ŽoNFP	<p>Žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP a všetky prílohy elektronicky prostredníctvom ITMS21+ a zároveň predkladá formulár ŽoNFP (po jeho odoslaní spolu s prílohami prostredníctvom ITMS21+) písomne prostredníctvom e-schránky¹⁶, pričom formulár ŽoNFP musí byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom.</p>

¹⁶ Elektronické úložisko podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov. Ak žiadateľ odošle formulár ŽoNFP prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy, žiadateľ nemusí autorizovať prílohy ŽoNFP kvalifikovaným elektronickým podpisom, ani kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečatou.

	<p>V prípade, ak z technických dôvodov nie je žiadateľ objektívne schopný predložiť formulár ŽoNFP prostredníctvom e-schránky a tieto technické dôvody trvajú po takú dobu, že by mohlo dôjsť k uplynutiu termínu uzavretia výzvy, môže žiadateľ formulár ŽoNFP predložiť v listinnej podobe. Žiadateľ je povinný preukázať dôvody predloženia ŽoNFP v listinnej podobe pri predložení ŽoNFP.</p> <p><u>Dokumentácia predkladaná v listinnej podobe sa predkladá v jednom originálnom vyhotovení a jednej kópii.</u></p> <p>ŽoNFP musí byť, podľa § 23 ods. 7 v spojení s § 16 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, doručená riadne a včas.</p> <p>V prípade, ak na základe overenia splnenia podmienok doručenia ŽoNFP a jej príloh, vzniknú pochybnosti o predložení ŽoNFP riadne a včas, poskytovateľ oznámi tieto pochybnosti žiadateľovi a vyzve ho, aby sa v stanovenej lehote (minimálne 5 pracovných dní) k nim vyjadril alebo pochybenia odstránil.</p> <p>Informácie k vypracovaniu a predloženiu ŽoNFP a podmienky doručenia ŽoNFP sú uvedené v rámci kapitoly 3.1 <i>Vypracovanie ŽoNFP</i>, kapitoly 3.2 <i>Predloženie ŽoNFP</i> a jej príloh a kapitoly 3.3 <i>Podmienky doručenia ŽoNFP</i> v rámci dokumentu s názvom Príručka pre žiadateľa.</p> <p>Ďalej poskytovateľ postupuje podľa kapitoly 4. <i>Konanie o ŽoNFP</i> dokumentu Príručka pre žiadateľa.</p>
Miesto pre podanie ŽoNFP	<p>Žiadateľ predkladá ŽoNFP <u>v elektronickej podobe</u> prostredníctvom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • e-schránky ÚV SR zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy na adrese www.slovensko.sk (identifikácia schránky: UV SR, IČO: 00151513, číslo schránky: E0000000005) alebo priamo z prostredia ITMS21+. <p>Za účelom upresnenia je potrebné na konci predmetu elektronickej správy doplniť pomlčku a výraz „SO MRK“ .</p> <p>V prípade, ak žiadateľ predkladá formulár ŽoNFP <u>v listinnej podobe</u> je možné doručiť formulár ŽoNFP na adresu poskytovateľa jedným z nasledovných spôsobov:</p> <ul style="list-style-type: none"> • v listinnej podobe poštou alebo kuriérskou službou na adresu: Úrad vlády SR Sekcia európskych programov Námestie slobody 1 813 70 Bratislava <p>osobne v pracovných dňoch Pondelok - Piatok: 8:00 - 15:00 (obedňajšia prestávka: 11:45 - 12:15) na podateľňu Úradu vlády SR, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava.</p>

Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP

Žiadateľ je o výsledku konania o ŽoNFP informovaný rozhodnutím poskytovateľa o schválení ŽoNFP, rozhodnutím o neschválení ŽoNFP alebo rozhodnutím o zastavení konania o ŽoNFP.

Poskytovateľ zabezpečí vydanie rozhodnutia o ŽoNFP najneskôr v termíne **do 70 pracovných dní** odo dňa predloženia ŽoNFP.

Do lehoty na vydanie rozhodnutia sa nezapočítava lehota potrebná na predloženie chýbajúcich náležitostí zo strany žiadateľa (t. j. lehota na vydanie rozhodnutia sa prerušuje dňom zaslania výzvy na doplnenie chýbajúcich náležitostí a začína opäť plynúť dňom doručenia náležitostí poskytovateľovi).

Poskytovateľ si vyhradzuje právo na predĺženie lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP v prípade nepredvídaných okolností na strane poskytovateľa, prípadne iných okolností ovplyvnených externými faktormi, na základe ktorých nie je možné ukončiť schvaľovanie ŽoNFP v stanovenom termíne.

Informáciu o predĺžení lehoty na vydanie rozhodnutia o ŽoNFP poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle a v systéme ITMS21+. V prípade, ak poskytovateľ nevydá rozhodnutie o ŽoNFP do tohto termínu, bude informovať žiadateľa o dôvodoch nedodržania termínu, ako aj o novom predpokladanom termíne vydania rozhodnutia o ŽoNFP, prostredníctvom zverejnenia oznamu na webovom sídle poskytovateľa a v ITMS21+ a zároveň zašle predmetnú informáciu na kontaktné e-mailové adresy uvedené v ŽoNFP. Pri nedodržaní oznámeného predpokladaného termínu poskytovateľ opakovane zabezpečí informovanie žiadateľov za rovnakých podmienok.

Informácie o postupe poskytovateľa v procese schvaľovania ŽoNFP sú uvedené v kapitole 4. *Konanie o ŽoNFP* v dokumente [Príručka pre žiadateľa](#).

Ďalšie formálne náležitosti	
Vykazovanie účastníkov projektu žiadateľom	<p>Osoby, priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF+ (napr. účastníci sociálnych programov), sú považované za účastníkov projektu, pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu.</p> <p>Prijímateľ bude povinný prostredníctvom ITMS21+ poskytovať údaje o účastníkoch projektu v rozsahu a termínoch určených poskytovateľom. Účastníci sú vykazovaní cez projektový merateľný ukazovateľ „Účastníci, ktorí využívajú inkluzívne, sociálne, vzdelávacie, osvetové a podporné služby“.</p>
Spôsob financovania	<p>Spôsob financovania sa stanovuje v súlade s Príručkou k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021-2027, ktorá je zverejnená na www.finance.gov.sk v časti <i>Povstupové fondy - Programové obdobie 2021-2027</i> nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none">- refundácia- zálohové platby- kombinácia systému refundácie a systému zálohových platieb <p>Forma financovania: 01 nenávratný grant (NFP)</p> <p>Konkrétny spôsob financovania projektu bude upravený v Rozhodnutí o schválení ŽoNFP.</p>
Zverejňovanie informácií	<p>Poskytovateľ zverejní na stránke www.eurofondy.gov.sk prostredníctvom ITMS21+ a na svojom webovom sídle www.romovia.vlada.gov.sk do 60</p>

	<p>kalendárnych dní od skončenia konania o ŽoNFP zoznam schválených ŽoNFP a neschválených ŽoNFP.</p> <p>Informácie o schválených ŽoNFP v zmysle čl. 49 odsek 3 NSU sú zverejnené prostredníctvom ITMS21+.</p> <p>Centrálny koordinačný orgán zverejňuje informácie podľa § 47 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Žiadateľ berie na vedomie, že spracovanie osobných údajov sa uskutočňuje podľa § 46 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p>
--	---

Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	<p>Všeobecné informácie o P SK a podporné dokumenty sú zverejnené na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk.</p> <p>Za záväzné znenie výzvy sa považuje také, ktoré je vyhlásené prostredníctvom ITMS21+.</p> <p>Bližšie informácie týkajúce sa výzvy a prípravy ŽoNFP je možné získať:</p> <ul style="list-style-type: none"> e-mailom na adrese: vyzvy.mrk@vlada.gov.sk písomne na kontaktnej adrese poskytovateľa: Úrad vlády SR Sekcia európskych programov Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava prostredníctvom e-schránky ÚV SR (identifikácia schránky: UV SR, IČO: 00151513, číslo schránky: E0000000005) osobne v pracovných dňoch v čase od 9:00 hod. do 14:30 hod. na kontaktnej adrese: Úrad vlády SR Sekcia európskych programov Hanulova 5/A, 841 01 Bratislava <p>Otázky predložené písomne je potrebné označiť kódom tejto výzvy, pričom otázka musí byť formulovaná jasne a zrozumiteľne.</p> <p>Pri zaslaní otázky na e-mailovú adresu uvedie žiadateľ v predmete správy kód výzvy, v rámci ktorej zasiela svoju otázku a presný názov žiadateľa.</p> <p>Na žiadosti o informácie zasielané poskytovateľovi poštou alebo elektronicky odpovedá poskytovateľ spravidla písomne v lehote do 10 pracovných dní.</p> <p>Záväzné informácie sú žiadateľovi poskytované výlučne v písomnej forme (elektronicky alebo listinne). Informácie poskytnuté poskytovateľom verbálnym spôsobom (telefonicky alebo osobne) nemajú záväzný charakter a žiadateľ sa na ne nemôže odvolávať. Týmto odsekom nie sú dotknuté</p>

	<p>povinnosti poskytovateľa v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám¹⁷.</p> <p>Upozornenie: Zamestnanci poskytovateľa neposkytujú žiadateľom a ani iným osobám žiadne informácie k stavu schvaľovania ŽoNFP a to v žiadnej z fáz konania o ŽoNFP.</p> <p>Poskytovanie informácií a komunikácia s poskytovateľom je ďalej upravená v kapitole 6 dokumentu Príručka pre žiadateľa.</p>
--	--

Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v prílohe č. 5 výzvy - Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov .

Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	<p>V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť a to v súlade s § 23 ods. 4 v spojení s § 14 ods. 4 až 7 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.</p> <p>Posúdenie potreby zmeny/zrušenia výzvy</p> <p>V prípade legislatívnych zmien, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na zmenu PPP, takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy za predpokladu, že novelizáciou alebo vydaním nového všeobecne záväzného právneho predpisu nedôjde k zmene vecnej podstaty PPP. Poskytovateľ v takom prípade posudzuje ŽoNFP podľa aktuálne platného právneho predpisu, rešpektujúc prechodné ustanovenia vo vzťahu k jeho účinnosti.</p> <p>V prípade, ak legislatívne zmeny vyvolajú potrebu zmeny v PPP, poskytovateľ v nadväznosti na ich posúdenie rozhodne o potrebe zmeny alebo zrušenia výzvy.</p> <p>V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS21+ (napr. zmeny v technickom spôsobe vyplňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať.</p> <p>V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných úpravách poskytovateľ informovať.</p> <p>Informovanie žiadateľov poskytovateľ realizuje zverejnením informácie na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk a www.romovia.vlada.gov.sk a prostredníctvom ITMS21+ (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou technickou chybou).</p>

¹⁷ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Zmena výzvy

Poskytovateľ je oprávnený **zmeniť výzvu v celom jej rozsahu** do vydania prvého rozhodnutia o ŽoNFP¹⁸.

Po zverejnení výzvy (aj po uzavretí výzvy) je poskytovateľ oprávnený v súlade s § 23 ods. 4 v spojení s § 14 ods. 6 zákona o príspevkoch z fondov zmeniť výzvu kedykoľvek, ak sú predmetom zmeny:

- formálne náležitosti výzvy (napr. výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu a pod.),
- ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania NFP, ktoré nemajú charakter PPP,
- prílohy výzvy.

Poskytovateľ pri každej zmene výzvy postupuje tak, aby nedošlo k porušeniu žiadneho z princípov uvedených v § 2 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.

Zmena výzvy je vykonaná formou oznámenia o zmene výzvy. Každé oznámenie o zmene výzvy identifikuje zmeny výzvy, vrátane zdôvodnenia ich vykonania, ďalej dokumentáciu výzvy, ktorá bola zmenou výzvy dotknutá a ŽoNFP, ktorých sa zmena výzvy týka.

O zmene výzvy bude poskytovateľ informovať na svojom webovom sídle www.romovia.vlada.gov.sk a www.eurofondy.gov.sk a prostredníctvom ITMS21+.

Zrušenie výzvy

Poskytovateľ je oprávnený vyhlásenú výzvu **zrušiť**, ak dôjde k podstatnej zmene PPP alebo ak z objektívnych dôvodov nie je možné financovať projekty na základe vyhlásenej výzvy.

Rozhodnutie o ŽoNFP, ktoré bolo vydané na základe výzvy do jej zrušenia, je zrušením výzvy nedotknuté. Poskytovateľ predloženú ŽoNFP podanú do zrušenia výzvy, o ktorej nebolo rozhodnuté podľa § 16 alebo podľa § 17 zákona o príspevkoch z fondov EÚ¹⁹, žiadateľovi vráti.

Poskytovateľ zverejní oznámenie o zrušení výzvy spolu s riadnym odôvodnením prostredníctvom ITMS21+ a na webom sídle www.romovia.vlada.gov.sk a www.eurofondy.gov.sk.

Zmena výzvy, resp. **zrušenie výzvy** sú účinné dňom uvedeným v oznámení o zmene výzvy, resp. zrušení výzvy, nie skôr ako dňom zverejnenia oznámenia.

Upozornenie: Odporúčame žiadateľom, aby až do uzávierky výzvy sledovali ITMS21+ a webové sídlo www.romovia.vlada.gov.sk a www.eurofondy.gov.sk, na ktorých budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou, ako aj údaj o aktuálnej disponibilnej výške finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve.

¹⁸ Za prvé rozhodnutie sa nepovažuje rozhodnutie o zastavení konania podľa §23 ods. 7 v spojení s § 17 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.

¹⁹ Na konanie o národnom projekte sa ustanovenia § 16 a §17 zákona o príspevkoch z fondov EÚ vzťahujú primerane.

Prílohy výzvy	
1.	Formulár ŽoNFP s prílohami
2.	Kritériá pre výber projektov
3.	Zoznam merateľných ukazovateľov a iných údajov
4.	Zoznam oprávnených výdavkov
5.	Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov