

**V ý z v a č. 13159/2025/
na predkladanie
žiadosti o poskytnutie dotácie**

Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „MPRV SR“), Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava v súlade so zákonom č. 277/2023 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o dotáciách“) a nariadením komisie (EÚ) 2022/2472 zo 14. decembra 2022, ktorým sa určité kategórie pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie

v ý z v a

subjekt uvedený v bode B.10 uznesenia vlády SR č. 31 z 29. januára 2025

**v zmysle § 3 ods. 4 zákona o dotáciách
(bod 1. výzvy)**

k predloženiu žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej len „ŽoPD“)

v termíne
od zverejnenia tejto výzvy do 30. júna 2025

1. Oprávnený žiadateľ:

v zmysle bodu B.10 uznesenia vlády SR č. 31 z 29. januára 2025

Oprávneným žiadateľom je Výrobno odbytové družstvo Mliečny východ, Masarykova 10, Prešov, IČO 36513750

2. Účel poskytnutia dotácie:

Podpora poľnohospodárskej prvovýroby podľa § 2 ods. 1 písm. c) zákona o dotáciách v zmysle uznesenia vlády SR za účelom nákupu nákladného vozidla na prevoz surového kravského mlieka vo výške 50 000 eur.

3. Oprávnenosť územia realizácie aktivít projektu:

Aktivity projektu sa realizujú na území Slovenskej republiky.

4. Obdobie oprávnenosti výdavkov:

- a) Začiatok realizácie aktivít projektu od 01.01.2025.
- b) Dotácia poskytnutá v rámci tejto výzvy na úhradu kapitálových výdavkov, musí byť použitá na úhradu oprávnených nákladov, ktoré vzniknú do 31.12.2028.

Prijímateľ je povinný použiť finančné prostriedky poskytnutej dotácie do termínu v zmysle § 8 ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

5. Štátna pomoc

Poskytnutím dotácie na účel uvedený v bode 2 tejto výzvy sa oprávnenému žiadateľovi poskytne štátna pomoc podľa nariadenie Komisie (EÚ) 2022/2472 zo 14. decembra 2022, ktorým sa určité kategórie

pomoci v odvetví poľnohospodárstva a lesného hospodárstva a vo vidieckych oblastiach vyhlasujú za zlučiteľné s vnútorným trhom pri uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie v platnom znení (ďalej len „nariadenie Komisie“). Konkrétne ide o poskytnutie pomoci na investície v súvislosti so spracovaním alebo odbytom poľnohospodárskych podnikov podľa čl.17 nariadenia Komisie. Pomoc sa poskytne formou dotácie.

6. Podmienky poskytnutia dotácie:

6.1 Dotáciu možno poskytnúť žiadateľovi, ktorý spĺňa tieto podmienky:

- a) nepoberá na tie isté oprávnené náklady alebo výdavky prostriedky z iných verejných prostriedkov,
- b) spĺňa podmienky podľa osobitného predpisu¹⁾
- i. má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, - finančné vzťahy voči daňovému úradu a colnému úradu overí MPRV SR prostredníctvom portálu OverSi,
- ii. nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, - overí MPRV SR prostredníctvom portálu OverSi
- iii. nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia, - overí MPRV SR prostredníctvom portálu OverSi
- iv. mu nebola v predchádzajúcich troch rokoch uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania, - overí MPRV SR prostredníctvom portálu OverSi
- v. nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti, - overí MPRV SR prostredníctvom portálu OverSi
- vi. nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, - overí MPRV SR prostredníctvom portálu OverSi resp. z webového sídla <https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob>
- vii. nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, -overí MPRV SR prostredníctvom portálu OverSi resp. z webového sídla <https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob>
- viii. je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, **doloží žiadateľ**.

Pozri: <https://www.justice.gov.sk/sluzby/register-partnerov-verejneho-sektora/>

časť „Register partnerov verejného sektora“ → „Často kladené otázky“ → „Za akých podmienok vzniká subjektu povinnosť zápisu do RPVS“

V prípade, že žiadateľovi nevyplýva povinnosť byť zapísaný v RPVS, uvedenú skutočnosť potvrdí svojím podpisom v Prílohe č. 3 výzvy – Vyhlásenie žiadateľa o dotáciu.

Spĺňa podmienky ustanovené v kapitole I, kapitole II a čl. 17 kapitoly III nariadenia Komisie:

- c) dotácia je viazaná na spracovanie alebo odbyt poľnohospodárskych prvovýrobkov, a bude zabezpečené prostredníctvom primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie nákladov, aby činnosti vykonávané vo vylúčených sektoroch neboli podporované z poskytnutej dotácia,
- d) dotácia je určená pre mikro, malé a stredné podniky (kategorizácia podľa prílohy 1 nariadenia Komisie),
- e) v rámci poskytnutej dotácie žiadateľ nebude vykonávať činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, ktoré by priamo súviseli s vyvázanými množstvami, zriadením a prevádzkou distribučnej siete alebo inými bežnými nákladmi súvisiacimi s vývoznou činnosťou,

¹⁾ § 8a ods. 4 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- f) poskytnutá dotácia nebude použitá na realizáciu projektu, kde by došlo k uprednostneniu domáceho tovaru pred dovážaným tovarom,
- g) pomoc sa neposkytne žiadateľovi voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom²⁾,
- h) pomoc sa neposkytne podniku v ťažkostiach, podnikom v ťažkostiach sa rozumie podnik v zmysle článku 2 ods. 59 nariadenia Komisie, žiadateľa túto podmienku preukáže vyhlásením; uvedené overí MPRV SR na základe údajov v súvahe a vo výkaze ziskov a strát z ostatne podanej účtovnej závierky,
- i) pomoc nebude použitá v prospech poľnohospodárskych výrobkov v zmysle prílohy 1 k Dohode WTO o poľnohospodárstve³⁾, ktorá podľa uvedenej dohody predstavuje vývoznú subvenciu. Podobne sa neuplatňuje na pomoc v prospech takýchto výrobkov, ktorá predstavuje finančnú podporu v oblasti vývozu poskytovanú vládou alebo akýmkoľvek verejným orgánom v rozsahu pôsobnosti ministerského rozhodnutia WTO o hospodárskej súťaži v oblasti vývozu z 19. decembra 2015⁴⁾, ak nie je v súlade s príslušnými požiadavkami odseku 15 uvedeného rozhodnutia týkajúcimi sa maximálnej lehoty splatnosti a samofinancovania,
- j) práce na projekte sa začnú až po predložení písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie,
- k) na oprávnené výdavky v tomto projekte nebola žiadateľovi poskytnutá dotácia z iných verejných prostriedkov,
- l) poskytnutá dotácia nebude použitá na investície súvisiace s výrobou biopalív na báze potravín,
- m) v prípade investícií, ktoré si vyžadujú posúdenie vplyvov na životné prostredie v zmysle smernice 2011/92/EÚ, sa poskytnutie pomoci podmieňuje požiadavkou, aby sa takéto posúdenie vykonalo a aby sa daný investičný projekt udelilo príslušné povolenie ešte pred dňom poskytnutia individuálnej pomoci,
- n) dotácia sa neposkytuje na investície na dosiahnutie súladu s platnými normami Únie,
- o) dotácia sa nesmie poskytnúť v rozpore s akýmkoľvek zákazom alebo obmedzením stanoveným v nariadení (EÚ) č. 1308/2013, aj keď sa tieto zákazy a obmedzenia vzťahujú iba na podporu Únie stanovenú v uvedenom nariadení,
- p) majetok obstaraný z dotácie musí byť evidovaný v majetku príjemcu dotácie nepretržite počas minimálne piatich rokov od zaradenia do užívania,
- q) iné podmienky stanovené v národnej legislatíve, legislatíve EÚ, príp. na základe vyžiadania MPRV SR alebo koordinátora pomoci,
- r) podal kompletnú ŽoPD spolu s prílohami podľa bodu 7 výzvy.

Príjemca dotácie je povinný použiť finančné prostriedky poskytnutej dotácie do termínu v zmysle § 8 ods. 4 a 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

6.2 Verejné obstarávanie

Príjemca dotácie, ktorý nie je verejným obstarávateľom a ani osobou podľa § 8 ods. 1 a ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“), t. z. nie je v postavení dotovanej osoby a nemá povinnosť postupovať pri zadávaní zákazky v zmysle zákona o VO. Príjemca dotácie nesmie určiť postavenie dotovanej osoby v rozpore s ustanovením § 8 zákona VO, s cieľom vyhnúť sa použitiu postupov a pravidiel zadávania zákazky podľa tohto zákona.

²⁾ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A61992CJ0188>

³⁾ Ú. v. ES L 336, 23.12.1994, s. 22.

⁴⁾ WT/MIN(15)/45 – WT/L/980.

Ak príjemca dotácie je verejným obstarávateľom alebo osobou podľa § 8 ods. 1 a 2 zákona o VO je výlučne zodpovedný za správnosť procesu verejného obstarávania.

7. Vzor ŽoPD a jej príloh

Dotácia sa poskytuje na základe doručenej ŽoPD s prílohami, ktorú žiadateľ predkladá na tlačivách, ktorých vzory sú súčasťou tejto výzvy:

- ŽoPD (príloha č. 1),
- Obsah projektu (príloha č. 2),
- Vyhlásenia žiadateľa o dotáciu (príloha č. 3),
- kópia dokladu o zriadení bankového účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý sa má dotácia poukázať (nie je potrebný nový bankový účet za účelom získania dotácie).
- kópia ostatne podanej účtovnej závierky.

8. Zmena výzvy

V súlade s § 4 ods. 6 zákona o dotáciách môže MPRV SR pred uplynutím lehoty určenej na predloženie ŽoPD zmeniť alebo doplniť výzvu formou zverejneného dodatku k výzve, ktorý MPRV SR zverejňuje na svojom webovom sídle bez zbytočného odkladu. O zverejnení dodatku k výzve bude žiadateľ informovaný elektronicky, t. j. kontaktným emailom, ktorý uviedol v ŽoPD.

Žiadateľ, ktorý podal ŽoPD pred zverejnením dodatku k výzve, môže svoju ŽoPD doplniť alebo zmeniť, ak dodatkom k výzve môže byť jeho žiadosť dotknutá. MPRV SR v dodatku k výzve primerane predĺži lehotu na predloženie ŽoPD; lehota na predloženie upravenej resp. novej ŽoPD je najmenej 7 dní od zverejnenia dodatku k výzve.

9. Intenzita pomoci a výška dotácie

Dotáciu možno poskytnúť do 65 % oprávnených nákladov alebo výdavkov (intenzita pomoci).

V rámci tejto výzvy minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky (ďalej len „minister“) schválil limit finančných prostriedkov v sume 50 000,00 eur – na financovanie kapitálových výdavkov. Uvoľnenie finančných prostriedkov pre Výrobno odbytové družstvo Mliečny východ, Masarykova 10, Prešov, IČO 36513750 za účelom nákupu nákladného vozidla na prevoz surového kravského mlieka od členov výrobného odbytového družstva, vo výške 50 000 eur je v súlade s bodom B.10 uznesenia vlády SR č. 31 z 29. januára 2025.

10. Spôsob predkladania ŽoPD

ŽoPD sa predkladá osobne v podateľni MPRV SR alebo zasiela poštou / kuriérom alebo elektronicky cez Ústredný portál verejnej správy (ďalej len „ÚPVS“) na adresu Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, sekcia rozpočtu a financovania, odbor štátnych podporných a technickej pomoci programov EÚ, Dobrovičova ul. č. 12, 812 66 Bratislava.

Za termín doručenia ŽoPD na MPRV SR sa považuje:

- pri osobnom podaní na podateľni pečiatka s dátumom,
- pri podaní poštovou prepravou alebo kuriérom pečiatka s dátumom odoslania na prepravu,
- pri podaní elektronicky cez ÚPVS (www.slovensko.sk) dátum odoslania.

11. Posudzovanie doručených ŽoPD prebieha podľa § 5 zákona o dotáciách v dvoch fázach:

11.1 Administratívne overenie spočíva najmä v kontrole dodržania formy a spôsobu doručenia ŽoPD, obsahu, úplnosti a správnosti údajov uvedených v ŽoPD a jej prílohách:

- splnenie termínu doručenia ŽoPD, podaná na účel podľa bodu 2 výzvy, doručenie ŽoPD na formulároch, ktoré sú prílohou výzvy,
- oprávnenosť žiadateľa, oprávnenosť aktivít, súlad položiek, resp. výdavkov a nákladov uvedených v Rozpočte projektu s účelom poskytnutia dotácie uvedeným vo výzve,
- splnenie podmienok podľa bodu 6.1 výzvy.

Ak žiadateľ splní podmienky administratívneho overenia, následne bude zaradený do odborného hodnotenia.

Ak sú v žiadosti formálne nedostatky alebo ak žiadosť neobsahuje všetky náležitosti a prílohy uvedené vo výzve, bude žiadateľ vyzvaný elektronicky (kontaktným emailom, ktorý uviedol do ŽoPD) na odstránenie nedostatkov alebo doplnenie chýbajúcich náležitostí. Lehota na odstránenie resp. doplnenie je 7 dní v súlade s § 5 ods. 2 zákona o dotáciách.

Výnimku predstavujú prípady, keď žiadateľ požiadal príslušný orgán o vydanie potvrdenia, ale potvrdenie mu v zákonnej lehote nebolo vydané. V takomto prípade bude ŽoPD postúpená na odborné hodnotenie za predpokladu, že žiadateľ vierohodne preukáže zaslanie žiadosti o vydanie predmetného potvrdenia príslušnému orgánu. MPRV SR uzná dodatočné doručenie takejto chýbajúcej prílohy alebo náležitosti za splnenú podmienku na poskytnutie dotácie, ak mu bude doručená najneskôr do schválenia poskytnutia dotácie.

Ak žiadateľ nesplní uvedené podmienky, resp. nedostatky neodstráni v určenej lehote, bude mu doručené písomné oznámenie o zamietnutí dotácie.

11.2 Rozhodnutie o poskytnutí dotácie

O poskytnutí dotácie a o jej výške rozhoduje minister.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Informácia o rozhodnutí ministra bude žiadateľovi doručená písomným oznámením o poskytnutí/neposkytnutí dotácie. Ak minister rozhodne o schválení dotácie, úspešný žiadateľ bude vyzvaný na podpis Zmluvy o poskytnutí dotácie.

12. Podmienky zúčtovania dotácie

12.1 Kontrola a overovanie použitia dotácie

Príjemca dotácie sa zaväzuje poskytnúť detailné informácie, ktoré od neho bude žiadať MPRV SR, či sú aktivity realizované v súlade so schváleným projektom. Príjemca dotácie poskytne vstup do priestorov, kde sú aktivity projektu uskutočňované, rovnako ako prístup k informáciám, ktoré sú nevyhnutné pre monitoring, finančnú kontrolu a audit. Oprávnené náklady budú podložené prehľadnou, konkrétnou a aktuálnou dokumentáciou. Podrobné záznamy s informáciami a podpornou dokumentáciou, ktoré sú potrebné na určenie toho, či došlo k splneniu všetkých podmienok budú uschované počas 10 rokov odo dňa poskytnutia pomoci.

Z tohto dôvodu musí mať príjemca k dispozícii originály účtovnej dokumentácie výdavkov po dobu piatich rokov od dátumu poskytnutia dotácie.

12.2 Zúčtovanie poskytnutej dotácie po ukončení realizácie projektu

Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom. Príjemca dotácie zúčtuje poskytnutú dotáciu poskytovateľovi (MPRV SR) v termíne **do 15. apríla 2029** a na MPRV SR zašle kópie dokladov preukazujúcich nákup nákladného vozidla na prevoz surového kravského mlieka a úhradu oprávnených výdavkov.

V prípade, že príjemca dotácie nevyčerpá poskytnutú dotáciu, tak súčasne v tomto termíne ju vráti na bankový účet poskytovateľa (MPRV SR), ktorý je uvedený v Zmluve o poskytnutí dotácie. Nevyčerpané finančné prostriedky vyplývajúce z finančného zúčtovania a zašle na MPRV SR.

Bližšie informácie o spôsobe poskytovania dotácie je možné získať priamo na odbore štátnych podpôr a technickej pomoci programov EÚ Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR, a to martin.barta@land.gov.sk.

13. Oprávnené náklady (výdavky):

- a) nákupu nákladného vozidla na prevoz surového kravského mlieka.

Oprávnené náklady budú podložené prehľadnou, konkrétnou a aktuálnou dokumentáciou,

Podrobné záznamy s informáciami a podpornou dokumentáciou, ktoré sú potrebné na určenie toho, či došlo k splneniu všetkých podmienok budú uschované počas 10 rokov odo dňa poskytnutia pomoci.

14. Neoprávnené výdavky (ktoré nie sú vynaložené na realizáciu projektu a dosiahnutie jeho cieľov):

- a) elektrické alebo káblové rozvody pre dátové siete mimo daného súkromného majetku,
- b) odmeny (resp. prémie alebo rôzne variabilné zložky mzdy naviazané na hospodárske výsledky príjemcu dotácie),
- c) výdavky pri obchádzaní zákonníka práce v platnom znení v prípadoch, ak s jednou a tou istou osobou sa uzatvorí reťazenie pracovnoprávných vzťahov, napr. najskôr dohoda o vykonaní práce a po vyčerpaní stanoveného rozsahu pracovných hodín (350 hodín/rok) sa uzatvorí ďalší zmluvný vzťah (napr. dohoda o pracovnej činnosti), pričom vykonávaná činnosť stále javí znaky závislej práce;
- d) ostatné výdavky na zamestnanca (napr. dary, benefity, príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie), ktoré nie sú pre zamestnávateľov povinné podľa osobitných právnych predpisov, výdavky na odstupné a odchodné,
- e) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z poskytnutých úverov a pôžičiek,
- f) výdavky nezahrnuté do štruktúrovaného rozpočtu projektu,
- g) výdavky, ktoré nebudú uvedené v Zúčtovaní poskytnutej dotácie a výdavky, ktoré nebudú doložené príslušnými účtovnými dokladmi v prípade vyžiadania poskytovateľom,
- h) výdavky, ktoré vzniknú tretím osobám a nie sú uhradené príjmom dotácie,
- i) pokuty a penále,
- j) výdavky vzniknuté mimo doby trvania projektu,
- k) výdavky na úhradu dane z pridanej hodnoty platiteľovi dane z pridanej hodnoty, ak si príjemca dotácie môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty,
- l) výdavky, ktoré sú zo strany príjemcu dotácie nedostatočne odôvodnené, alebo nepreukázané,
- m) výdavky deklarované v súvislosti s inými aktivitami alebo programami, na ktoré príjemca dotácie poberá iný grant alebo príspevok zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky alebo Európskej únie.

V Bratislave, 30.05.2025

Ing. Veronika Balážová
generálna riaditeľka
sekcie rozpočtu a financovania

Prílohy:

1. Žiadosť o poskytnutie dotácie (príloha č. 1)
2. Obsah projektu (príloha č. 2)
3. Vyhlásenie (príloha č. 3)

č.z.: 13159/2025

č.s.: 6335/2025-340

