Environmentálny fond

ako vykonávateľ schémy štátnej pomoci z prostriedkov Modernizačného fondu
na podporu investícií na modernizáciu energetických systémov vrátane uskladňovania energie a zlepšenia energetickej efektívnosti v znení dodatku č. 1 (ďalej len „schéma“),

vyhlasuje

VÝZVU MoF - 5/2026

na predloženie žiadostí na poskytnutie finančných prostriedkov formou dotácie na projekty
z prostriedkov Modernizačného fondu na podporu investícií na modernizáciu energetických systémov vrátane uskladňovania energie a zlepšenia energetickej efektívnosti (ďalej len „výzva“)
(v znení Usmernenia č. 5/2026 – 1)

A. Základné informácie o výzve

Číslo výzvy	MoF - 5/2026
Oblasť podpory	Modernizačný fond na podporu investícií na modernizáciu energetických systémov vrátane uskladňovania energie a zlepšenia energetickej efektívnosti
Schéma štátnej pomoci	Schéma štátnej pomoci z prostriedkov Modernizačného fondu na podporu investícií na modernizáciu energetických systémov vrátane uskladňovania energie a zlepšenia energetickej efektívnosti v znení dodatku č. 1. zverejnená na webovom sídle: https://envirofond.sk/modernizacny-fond-2/.
Právny predpis, na základe ktorého sa prostriedky Modernizačného fondu poskytujú	Zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
Poskytovateľ pomoci	Ministerstvo životného prostredia SR, Nám. Ľ. Štúra 1, 812 35 Bratislava
Vykonávateľ pomoci	Environmentálny fond, Nevädzová 5, 821 01 Bratislava
Cieľ výzvy	V súlade s článkom 10d, odsek 2 smernice 2003/87/ES je cieľom výzvy prostredníctvom podpory zariadení na vysokoúčinnú kombinovanú výrobu elektriny a tepla, rozvodov tepla a/alebo chladu a uskladňovania energie zvýšiť účinnosť výroby elektriny a tepla a distribúcie tepla/chladu a zvýšiť počet systémov centralizovaného zásobovania teplom a/alebo chladom (ďalej aj „CZT“), ktoré spĺňajú definíciu účinného CZT. Špecifikácia cieľov sa nachádza v článku C tejto výzvy.
Podporované aktivity	Aktivita F.1. - Investičné projekty pre vysokoúčinnú kombinovanú výrobu tepla a elektriny
	Aktivita F.2. - Investičné projekty na výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu rozvodov tepla
	Aktivita F.3. - Kombinácia aktivít F.1 a F.2.
Oprávnení žiadatelia	fyzická osoba - podnikateľ alebo právnická osoba, ktorá podniká v tepelnej energetike na základe a v súlade s povolením podľa § 5 ods. 1 zákona č. 657/2004 Z. z. o tepelnej energetike v znení neskorších predpisov a má predmet podnikania v tepelnej energetike uvedený v príslušnom registri
Termín výzvy	Dátum vyhlásenia výzvy: 17.03. 2026
	Dátum uzavretia výzvy: 19.06.2026
Oprávnené obdobie	Maximálne 54 mesiacov od účinnosti dotačnej zmluvy[1] .
Indikatívna výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu	150 000 000,00 EUR

B. PRÁVNY ZÁKLAD A VYMEDZENIE POJMOV

Právny základ

[1] Oprávnené obdobie je doba oprávnenosti výdavkov projektu. Príjemca je oprávnený žiadať Fond len o úhradu výdavkov projektu, ktoré vznikli v rámci tejto doby. Oprávnené obdobie začína plynúť podaním ŽoD a trvá najviac 54 mesiacov od účinnosti dotačnej zmluvy.

1) Nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „nariadenie o skupinových výnimkách“).
2) Smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2023/1791 z 13. septembra 2023 o energetickej efektívnosti a o zmene nariadenia (EÚ) 2023/955 v platnom znení (ďalej len „smernica o energetickej efektívnosti“).
3) Smernica 2003/87/ES Európskeho parlamentu a Rady z 13. októbra 2003, o vytvorení systému obchodovania s emisnými kvótami skleníkových plynov v Únii, a ktorou sa mení a dopĺňa smernica Rady 96/61/ES v platnom znení.
4) Vykonávacie nariadenie Komisie (EÚ) č. 2020/1001 z 9. júla 2020, ktorým sa stanovujú podrobné pravidlá uplatňovania smernice Európskeho parlamentu a Rady 2003/87/ES, pokiaľ ide o prevádzkovanie modernizačného fondu na podporu investícií na modernizáciu energetických systémov a zlepšenie energetickej efektívnosti niektorých členských štátov v platnom znení (ďalej len „vykonávacie nariadenie o MoF“).
5) Zákon č. 414/2012 Z. z. o obchodovaní s emisnými kvótami a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obchodovaní s emisnými kvótami“).
6) Zákon č. 587/2004 Z. z. o Environmentálnom fonde a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o EF“).
7) Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“).
8) Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“).
9) Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).
10) Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
11) Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.
12) Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
13) Zákon č. 657/2004 Z. z. o tepelnej energetike v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o tepelnej energetike“).
14) Zákon č. 309/2009 Z. z. o podpore obnoviteľných zdrojov energie a vysokoúčinnej kombinovanej výroby a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o podpore OZE a VÚ KVET“).
15) Zákon č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetike“).
16) Zákon č. 321/2014 Z. z. o energetickej efektívnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetickej efektívnosti“).
17) Vyhláška Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky č. 599/2009 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o podpore obnoviteľných zdrojov energie a vysoko účinnej kombinovanej výroby.
18) Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2018/2001 z 11. decembra 2018 o podpore využívania energie z obnoviteľných zdrojov v platnom znení (ďalej len „smernica o využívaní energie z OZE“).
19) Delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2021/2139 zo 4. júna 2021, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 stanovením technických kritérií preskúmania na určenie podmienok, za ktorých sa hospodárska činnosť označuje za významne prispievajúcu k zmierneniu zmeny klímy alebo adaptácii na zmenu klímy, a na určenie toho, či daná hospodárska činnosť výrazne nenarúša plnenie niektorého z iných environmentálnych cieľov v platnom znení (Ú. v. EÚ L 2485, 21.11.2023, s. 1) (ďalej len „delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2021/2139“).
20) Zákon č. 146/2023 Z. z. o ochrane ovzdušia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane ovzdušia“).
21) Zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, účinný do 31.03.2025 (ďalej len „zákon č. 50/1976“).

22) Zákon č. 25/2025 Z. z. Stavebný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov (Stavebný zákon) (ďalej len „nový Stavebný zákon“).

Vymedzenie pojmov

- **Centralizované zásobovanie teplom a/alebo chladom** alebo **CZT** znamená distribúciu tepelnej energie vo forme pary, horúcej vody alebo chladených kvapalín z centrálneho zdroja výroby prostredníctvom siete k viacerým budovám alebo lokalitám, a to pre potreby vykurovania alebo chladenia budov alebo procesov, ako je vymedzené v článku 2 bode 19 smernice 2010/31/EÚ.[2]
- **Čerpanie finančných prostriedkov** – je moment, keď budú príjemcovi dotácie vyplatené dotačné prostriedky na dotačný účet príjemcu dotácie na základe predloženej a Environmentálnym fondom schválenej žiadosti o platbu v zmysle a za podmienok uvedených v dotačnej zmluve.
- **Dotácia alebo podpora** je forma poskytnutia pomoci v zmysle schémy a podľa podmienok tejto výzvy, ktorú vykonávateľ poskytuje podľa § 4i zákona o EF.
- **Dotačná zmluva** – je zmluva o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie uzatvorená medzi Environmentálnym fondom a príjemcom dotácie.
- **Emisia** je uvoľňovanie skleníkových plynov do ovzdušia.
- **Emisná kvóta** je jedna tona emisie povolená vypustiť počas určitej doby; ak ide o emisie skleníkových plynov, jedna tona ekvivalentu oxidu uhličitého (EUA).
- **Energetická efektívnosť** je proces, ktorý prispieva k zvýšeniu energetickej účinnosti alebo k zníženiu energetickej náročnosti premeny, distribúcie alebo spotreby energie pri zohľadnení technických, hospodárskych alebo prevádzkových zmien, alebo zmien správania koncových odberateľov a konečných spotrebiteľov.
- **Energeticky účinné centralizované zásobovanie teplom a/alebo chladom** je systém centralizovaného zásobovania teplom a/alebo chladom, ktorý zodpovedá definícii účinného CZT uvedenej v článku 2 ods. 46 smernice o energetickej efektívnosti. Systém CZT zahŕňa zariadenia na výrobu tepla a sieť (vrátane súvisiacich zariadení) potrebnú na distribúciu tepla/chladu z výrobných zariadení do priestorov odberateľov.
- **Energetická účinnosť** je pomer medzi súčtom energetických výstupov z procesu a súčtom energetických vstupov do procesu.
- **Energia z obnoviteľných zdrojov** je energia vyrobená v zariadeniach, v ktorých sa využívajú len obnoviteľné zdroje energie v zmysle článku 2 bodu 1 smernice (EÚ) 2018/2001, ako aj, pokiaľ ide o výhrevnosť, tá časť energie, ktorá sa vyrába z obnoviteľných zdrojov energie v hybridných zariadeniach, ktoré využívajú aj tradičné zdroje energie. Patrí sem aj elektrická energia z obnoviteľných zdrojov, ktorá sa používa na napĺňanie skladovacích systémov pripojených k vlastnému zariadeniu (inštalovanému spoločne alebo ako doplnok k zariadeniam výroby energie z obnoviteľných zdrojov), okrem elektrickej energie, ktorá sa získava ako výsledok uskladnenia v systémoch[3].
- **Energetická náročnosť** je spotreba energie na vyrobenú jednotku pre danú technológiu alebo spotreba energie na poskytnutú službu.
- **Kombinovaná výroba elektriny a tepla** alebo **KVET** je súčasná výroba tepelnej energie a elektrickej a/alebo mechanickej energie v rámci jedného procesu[4].
- **Komisia pre Modernizačný fond** (ďalej len „Komisia pre MoF“) je komisia Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky a Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky na podporu investícií z prostriedkov Modernizačného fondu, ktorá bola zriadená dňa 28. septembra 2020 rozhodnutím ministra životného prostredia Slovenskej republiky s účinnosťou od 15. októbra 2020 v znení dodatkov.
- **Likvidná medzera** sú čisté dodatočné náklady určené na základe rozdielu medzi hospodárskymi príjmami a nákladmi (vrátane investícií a prevádzky) podporeného projektu a hospodárskymi príjmami a nákladmi alternatívneho projektu, ktorý by príjemca pomoci vierohodne uskutočnil v prípade neposkytnutia pomoci. Príjemca musí na určenie likvidnej medzery kvantifikovať v rámci faktického aj vierohodného kontrafaktuálneho scenára všetky hlavné náklady a príjmy, odhadované vážené priemerné kapitálové

[2] Článok 2 bod 124a nariadenia o skupinových výnimkách.
[3] Článok 2 bod 109 nariadenia o skupinových výnimkách.
[4] Článok 2 bod 36 smernice o energetickej efektívnosti.

náklady príjemcov na diskontovanie hodnoty budúcich peňažných tokov, ako aj čistú súčasnú hodnotu v rámci faktického a kontrafaktuálneho scenára počas celého času trvania projektu. Typické čisté dodatočné náklady možno odhadnúť ako rozdiel medzi čistou súčasnou hodnotou v rámci faktického a kontrafaktuálneho scenára počas celého času trvania referenčného projektu.[5]

- **Mikropodnik**, **malý a stredný podnik** alebo **MSP** je podnik spĺňajúci kritéria v prílohe I nariadenia o skupinových výnimkách.
- **Opatrenie na zlepšenie energetickej efektívnosti** je činnosť, ktorej výsledkom je overiteľné a merateľné alebo odhadnuteľné zlepšenie energetickej efektívnosti.
- **Podnik** znamená podnik v zmysle čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ. Podnikom sa rozumie každý subjekt (t. j. fyzická alebo právnická osoba) vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na právne postavenie a spôsob jeho financovania. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.
- **Pomoc** je každé opatrenie, ktoré spĺňa všetky kritériá stanovené v článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ.
- **Prevádzka EU ETS** je stacionárny technologický celok, v ktorom sa vykonáva jedna činnosť alebo viac činností uvedených v prílohe č. 1 tabuľke A zákona o obchodovaní s emisnými kvótami , a akákoľvek iná priamo s nimi súvisiaca činnosť, ktorá má na uvedené činnosti technickú nadväznosť a ktorá môže mať vplyv na emisie[6].
- **Príjemca dotácie** – je pre účely tejto výzvy fyzická osoba podnikateľ alebo právnická osoba, s ktorou Environmentálny fond uzatvoril dotačnú zmluvu za účelom poskytnutia podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie z prostriedkov Modernizačného fondu na účely a spôsobom stanoveným v dotačnej zmluve.
- **Rekonštrukcia a modernizácia zariadenia VÚ KVET** je obnovenie alebo prestavba existujúceho zariadenia využívajúceho technológiu KVET, pričom elektrický výkon zariadenia po rekonštrukcii a modernizácii nesmie presiahnuť výkon pôvodného zariadenia; v opačnom prípade sa jedná o výstavbu zariadenia VÚ KVET.
- **Rozvod tepla** je distribučná sieť tepla a/alebo chladu vrátane súvisiacich zariadení potrebných na distribúciu a akumuláciu tepla a/alebo chladu z výrobných zariadení do priestorov odberateľov najmä potrubí, čerpadiel, odovzdávacích/výmenníkových staníc tepla, meracej a riadiacej techniky.
- **Skleníkové plyny** sú plynné látky uvedené v prílohe č. 2 tabuľka A k zákonu o obchodovaní s emisnými kvótami a iné plynné zložky atmosféry, prírodného aj antropogénneho pôvodu, ktoré absorbujú a znovu vyžarujú infračervené žiarenie.
- **Systémy na akumuláciu tepla a chladu** sú zariadenia na akumuláciu tepla a chladu ako súčasť systémov diaľkového vykurovania, ktoré prispievajú k optimalizácii riadenia prevádzky, vrátane zvýšenia flexibility kombinovanej výroby elektriny a tepla a zníženia nákladov na výrobu energie. Zariadenie na akumuláciu energie nezvyšuje celkový technický výstupný výkon výrobného zariadenia a generuje straty t. j. množstvo energie, ktoré sa spätne získa je menšie, ako množstvo energie do zariadenia dodané.
- **Systémy centralizovaného zásobovania teplom alebo chladom** sú zariadenia na výrobu tepla a/alebo chladu, sieť uskladňovania a distribúcie tepla, ktorá zahŕňa primárnu, teda prenosovú, a sekundárnu potrubnú sieť na dodávky tepla alebo chladu odberateľom. Odkaz na centralizované zásobovanie teplom sa má vykladať ako odkaz na systémy centralizovaného zásobovania teplom a/alebo chladom v závislosti od toho, či sa v sieťach dodáva teplo alebo chlad spoločne alebo osobitne.[7]
- **Systém obchodovania s emisnými kvótami skleníkových plynov v Únii** je systém podľa smernice EU ETS.
- **Úspora energie** je rozdiel spotreby energie pred vykonaním opatrenia na zlepšenie energetickej efektívnosti a spotreby energie po vykonaní opatrenia na zlepšenie energetickej efektívnosti, určený meraním, odhadom, predpokladom alebo prieskumom pri zohľadnení normalizovaných vonkajších podmienok, ktoré ovplyvňujú spotrebu energie.
- **Výstavba, rekonštrukcia a modernizácia rozvodov tepla a/alebo chladu[8]** je výstavba za účelom

[5] Článok 2 bod 118 nariadenia o skupinových výnimkách.
[6] § 2 písm. e) zákona o obchodovaní s emisnými kvótami.
[7] Čl. 2 ods. 124b nariadenia o skupinových výnimkách.
[8] V celom texte dokumentu výzvy sa pod pojmom teplo rozumie aj chlad.

rozšírenia existujúcej sústavy napojením nových odberateľov a rekonštrukcia, modernizácia existujúcej sústavy rozvodov a tepelných zariadení alebo pripojenie obnoviteľného zdroja energie, odpadového tepla alebo tepla z vysoko účinnej kombinovanej výroby na CZT, ktoré spĺňa definíciu účinného centralizovaného zásobovania teplom a chladom podľa článku 26, smernice o energetickej efektívnosti.

- **Vykonávateľ odborného hodnotenia** – je fyzická/právnická osoba, ktorá je oprávnená v zmysle zmluvy alebo dohody uzatvorenej s Environmentálnym fondom vykonávať odborné hodnotenie žiadostí o poskytnutie dotácie a posúdenie súladu žiadostí o poskytnutie dotácie s podmienkami podľa schémy a výzvy.
- **Veľký podnik** je podnik, ktorý nemožno klasifikovať ako MSP vzhľadom na to, že nespĺňa kritériá podľa prílohy I nariadenia o skupinových výnimkách.
- **VÚ KVET/Vysokoúčinná kombinovaná výroba elektriny a tepla** je kombinovaná výroba elektriny a tepla, ktorá spĺňa definíciu vysokoúčinnej kombinovanej výroby uvedenú v článku 2 ods. 40 smernice o energetickej efektívnosti (ďalej aj len „VÚ KVET“).
- **Výstavba zariadenia VÚ KVET** je výstavba nového zariadenia využívajúceho technológiu kombinovanej výroby elektriny a tepla. Za výstavbu nového zariadenia sa považuje aj modernizácia alebo rekonštrukcia existujúceho zariadenia ak sa po modernizácii alebo rekonštrukcii zvýši elektrický výkon pôvodného zariadenia.
- **Začatie prác na projekte** je buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Nákup pozemku a prípravné úkony, ako je získanie povolení a vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti, sa nepokladá za začatie prác.
- **Zlepšenie energetickej efektívnosti** je zvýšenie energetickej účinnosti alebo zníženie energetickej náročnosti v dôsledku technických, hospodárskych alebo prevádzkových zmien alebo zmien správania konečných spotrebiteľov.
- **Zvyšovanie inteligencie sústav CZT (smartening / smart riešenie)** je zavádzanie/integrácia technológií (hmotných a nehmotných) do rozvodov tepla v rámci účinných CZT, za účelom aby tieto boli inteligentnejšie, efektívnejšie a spoľahlivejšie. Digitálne technológie taktiež napomáhajú pri integrácii obnoviteľných zdrojov do sústav CZT ako aj pri prepojení s elektrickou sieťou. Inteligentné riadiace systémy umožnia sieťam diaľkového vykurovania a chladenia plne optimalizovať prevádzku zariadení a sietí a zároveň posilniť postavenie koncového spotrebiteľa. Digitálne technológie umožnia využívať infraštruktúru CZT čo najefektívnejšie, s cieľom riadiť a optimalizovať výrobu energií podľa predpokladaného dopytu a maximalizovať integráciu a využitie obnoviteľných zdrojov energie. Digitalizácia je kľúčová pri ďalšom rozvoji systémov CZT; môže výrazne zvýšiť ich účinnosť monitorovaním únikov vody, tepelných strát, ako aj pri návrhoch ich tepelných izolácií. Digitálne technológie tiež slúžia na optimalizáciu dopytu s cieľom znížiť špičkové zaťaženie.
- **Žiadateľ** - fyzická osoba podnikateľ/právnická osoba, ktorá je v zmysle zákona o Environmentálnom fonde, schémy a tejto výzvy oprávneným žiadateľom o poskytnutie dotácie.
- **Žiadosť o poskytnutie dotácie** (ďalej aj „ŽoD“) je žiadosť žiadateľa o poskytnutie podpory formou dotácie v zmysle schémy a podľa podmienok tejto výzvy.

C. ŠPECIFIKÁCIA CIEĽA

Podpora investícii do:

a) Zariadení na vysokoúčinnú kombinovanú výrobu elektriny a tepla v súlade s čl. 41 ods. 4 nariadenia o skupinových výnimkách.
b) Uskladňovania elektrickej a tepelnej energie priamo spojenej s VÚ KVET z obnoviteľných zdrojov energie, ak sa poskytuje na spoločné projekty výroby energie z obnoviteľných zdrojov a uskladňovania energie (vlastné zariadenie), ak sú oba prvky zložkami jednej investície v súlade s čl. 41 ods. 1a nariadenia o skupinových výnimkách.[9]

[9] Podľa čl. 41 ods. 4a nariadenia o skupinových výnimkách, investičná pomoc na VÚ KVET bude poskytnutá, iba ak nie je určená pre zariadenia na kombinovanú výrobu elektriny a tepla založenej na báze fosílneho paliva.

c) Výstavby (rozšírenia), rekonštrukcie a modernizácie rozvodov tepla a/alebo chladu v súlade s čl. 46 ods. 2 nariadenia o skupinových výnimkách.

D. INTENZITA POMOCI

Maximálna intenzita pomoci pre projekt zameraný na **aktivitu F.1.** - ***Investičné projekty pre vysokoúčinnú kombinovanú výrobu elektriny a tepla*** je v závislosti od veľkosti podniku žiadateľa a typu podporovanej investície uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Typ podporovanej investície	Veľkostná kategória podniku žiadateľa		
	Malý podnik	Stredný podnik	Veľký podnik
Investície do vysoko účinnej kombinovanej výroby elektriny a tepla založenej na obnoviteľných zdrojoch energie	**65 %**	**55 %**	**45 %**
Investície pre vysoko účinnú kombinovanú výrobu elektriny a tepla založenej na iných ako obnoviteľných zdrojoch energie	**50 %**	**40 %**	**30 %**
Investície na uskladnenie elektriny/tepla/chladu vyrobených vysokoúčinnou výrobou elektriny a tepla	**50 %**	**40 %**	**30 %**

Maximálna intenzita pomoci pre projekt zameraný na **aktivitu F.2.** - ***Investičné projekty na výstavbu (rozšírenie), rekonštrukciu a modernizáciu rozvodov tepla a/alebo chladu*** je v závislosti od veľkosti podniku žiadateľa a typu podporovanej investície uvedená v nasledujúcej tabuľke:

Typ podporovanej aktivity	Veľkostná kategória podniku žiadateľa		
	Malý podnik	Stredný podnik	Veľký podnik
Investície využívajúce iba obnoviteľné zdroje energie, odpadové teplo alebo kombináciu oboch, vrátane obnoviteľnej vysokoúčinnej kombinovanej výroby elektriny a chladu	**65 %**	**55 %**	**45 %**
Ostatné investície[10] na podporu energeticky účinného centralizovaného zásobovania teplom a chladom	**50 %**	**40 %**	**30 %**

Alternatívne k predchádzajúcej tabuľke môže intenzita pomoci pre aktivitu F.2 dosiahnuť až 100 % likvidnej medzery pri dodržaní maximálnej výšky pomoci na jeden podnik a jeden investičný projekt. Pomoc sa obmedzí na minimum potrebné na vykonanie podporovaného projektu alebo činnosti v zmysle definície likvidnej medzery.

Spoločné pravidlá k spôsobu financovania oprávnených projektov v zmysle podmienok výzvy

1. Žiadateľ môže v rámci výzvy predložiť viacero žiadostí o poskytnutie dotácie za splnenia podmienok ustanovených vo výzve a súvisiacich dokumentoch.
2. Štátna pomoc poskytnutá na základe tejto výzvy sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou, ak sa jednotlivé opatrenia pomoci týkajú rozdielnych identifikovateľných oprávnených nákladov.
3. Štátna pomoc podľa tejto výzvy sa v súvislosti s tými istými – čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi oprávnenými nákladmi alebo s tým istým investičným projektom nemôže kumulovať so žiadnou inou štátnou pomocou alebo s inými spôsobmi financovania, či už ide o financovanie zo strany Únie alebo o vnútroštátne financovanie, ak by sa v dôsledku takejto kumulácie prekročila maximálna intenzita pomoci alebo maximálna

[10] Napríklad rekonštrukcia rozvodov tepla, do ktorých sa dodáva teplo vyrobené zo zemného plynu

výška pomoci v zmysle schémy a tejto výzvy.

4. Pomoc podľa tejto výzvy sa nesmie kumulovať s pomocou de minimis, pokiaľ ide o tie isté oprávnené náklady, ak by takáto kumulácia mala za následok intenzitu pomoci, ktorá je vyššia než intenzita stanovená v zmysle schémy a tejto výzvy.

E. PODMIENKY POSKYTNUTIA PODPORY

Podmienky poskytnutia podpory (ďalej aj „PPP“) predstavujú súbor podmienok overovaných v rámci procesu schvaľovania žiadosti o poskytnutie dotácie, ktoré musia byť splnené na to, aby žiadosť o poskytnutie dotácie mohla byť schválená.

Fond si vyhradzuje právo, pre účel nevyhnutného posúdenia splnenia PPP v prípade pochybností, vyžadovať od žiadateľa aj doklady, ktoré nie sú explicitne definované v dokumentácii výzvy.

V nasledujúcej tabuľke sú prehľadným spôsobom uvedené všetky podmienky poskytnutia podpory. Pre každú PPP je v nasledujúcej tabuľke uvedené poradové číslo a názov, popis danej PPP a spôsob preukázania PPP zo strany žiadateľa a spôsob overenia PPP zo strany Fondu.

1. Podmienka doručenia žiadosti o poskytnutie dotácie včas a v stanovenej forme

Popis PPP:

Žiadateľ je povinný doručiť ŽoD na Fond **včas** a v **stanovenej forme.**

- ŽoD je doručená **včas**, ak je formulár ŽoD **vygenerovaný v IS GRANT, podpísaný oprávnenou osobou a doručený** na Fond do termínu uzavretia výzvy.

  Upozornenie:

  Rozhodujúcim dátumom pre splnenie podmienky doručenia ŽoD včas je:

  - **dátum odoslania formulára ŽoD do elektronickej schránky Fondu** (v prípade, ak žiadateľ predkladá formulár ŽoD elektronicky) alebo
  - **dátum odovzdania formulára ŽoD na prepravu** poštou alebo kuriérom (v prípade, ak žiadateľ predkladá formulár ŽoD v listinnej forme na korešpondenčnú adresu Fondu) alebo
  - **dátum prijatia formulára ŽoD na adrese Fondu** (v prípade, ak žiadateľ predkladá formulár ŽoD v listinnej forme osobne do podateľne Fondu. V tomto prípade je potrebné doručiť formulár ŽoD na adresu Fondu najneskôr v deň uzavretia výzvy počas úradných hodín).

  V prípade zmien vo výzve vykonaných usmernením Fondu je dátum doručenia žiadosti rozhodujúci z hľadiska posúdenia dopadu relevantnej zmeny na žiadosť o poskytnutie dotácie.

- ŽoD je doručená v **stanovenej forme**, ak sú splnené nasledovné podmienky:
  - formulár ŽoD je **v IS GRANT vyplnený v slovenskom alebo českom jazyku a písmom, ktoré umožňuje rozpoznanie a posúdenie jeho obsahu a zároveň** ŽoD je doručená **úplná**, t.j. na Fond je doručený písomne vyplnený záväzný formulár ŽoD a všetky povinné prílohy v rozsahu informácií a údajov, ktoré umožňujú riadne posúdiť splnenie všetkých PPP spôsobom stanoveným vo výzve. Pri overovaní úplnosti ŽoD je Fond oprávnený vyzvať žiadateľa na doplnenie chýbajúcich náležitostí ŽoD (doplnenie chýbajúcich údajov, odstránenie nesúladov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov) zaslaním výzvy na doplnenie ŽoD.

Ak úkony vo vzťahu k ŽoD vykonáva osoba splnomocnená žiadateľom, je za účelom posúdenia splnenia tejto PPP žiadateľ povinný preukázať, že osoby konajúce v mene žiadateľa, ktoré nie sú štatutárnym orgánom žiadateľa, sú riadne splnomocnené vykonávať relevantné úkony vo vzťahu k ŽoD.

Upozornenia:

- Upozorňujeme žiadateľov, ktorí sa rozhodnú doručiť formulár ŽoD do elektronickej schránky Fondu, aby sa prihlásili pod tým subjektom, ktorý je v rámci výzvy oprávneným žiadateľom, resp. subjektom oprávneným konať za žiadateľa a podpísali okrem formuláru elektronického podania všeobecnej agendy aj prílohu elektronického podania, ktorou je samotný formulár ŽoD.
- V prípade ak žiadateľ niekoľkonásobne predloží ŽoD s rovnakým obsahom, Fond bude posudzovať ŽoD doručenú ako prvú.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky predložením formulára ŽoD

Ak relevantné, žiadateľ preukazuje udelenie plnej moci prostredníctvom plnomocenstva alebo iného dokladu preukazujúceho oprávnenie osoby konať v mene žiadateľa. Pre účely vypracovania splnomocnenia je žiadateľ oprávnený využiť vzorový formulár plnomocenstva, ktorý je zverejnený v rámci Prílohy č. 1 výzvy – Záväzné *formuláre príloh ŽoD*).

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom nasledovných dokumentov:

- Formulár ŽoD
- Príloha č. 6 ŽoD – Plnomocenstvo alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať v mene žiadateľa (ak relevantné)
- História IS Grant, doručenka, Interný podporný systém Fondu, orsr.sk

2. Podmienka oprávnenosti žiadateľa

Popis PPP:

V rámci tejto výzvy je oprávneným žiadateľom **fyzická osoba – podnikateľ alebo právnická osoba[11], ktorá spĺňa všetky nasledujúce podmienky:**

- **podniká v tepelnej energetike na základe a v súlade s povolením podľa § 5 ods. 1 zákona o tepelnej energetike** (oprávnením na podnikanie na výrobu tepla alebo na výrobu a rozvod tepla, alebo na rozvod tepla podľa § 2 písm. g) zákona o tepelnej energetike) a **má predmet podnikania v tepelnej energetike** (na výrobu tepla alebo na výrobu a rozvod tepla, alebo na rozvod tepla) **uvedený v príslušnom registri**.

V rámci tejto výzvy sú oprávnenými žiadateľmi **mikro, malé, stredné podniky a veľké podniky**.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky predložením formulára ŽoD,

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto PPP na základe:

- formulára ŽoD,
- Registra a identifikátora právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle https://rpo.statistics.sk/,
- Zoznamu *„Platné povolenia v oblasti "Tepelná energetika"* vedený Úradom pre reguláciu sieťových odvetví SR na webovom sídle www.urso.gov.sk

3. Podmienka mať vysporiadané vzťahy so štátnym rozpočtom

Popis PPP:

Táto PPP zahŕňa nasledovné podmienky:

- Žiadateľ neporušil finančnú disciplínu pri nakladaní s prostriedkami Fondu, za čo bol žiadateľovi právoplatným rozhodnutím uložený odvod alebo penále podľa osobitného predpisu[12] v období dvoch kalendárnych rokov pred podaním žiadosti o podporu.
- Voči žiadateľovi nesmie byť zo strany Fondu evidovaná pohľadávka po splatnosti.
- Žiadateľ musí mať vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom.
- Žiadateľ musí mať splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla podľa osobitného predpisu[13]

[11] Pod právnickými osobami sa rozumejú aj združenia právnických osôb a subjekty ústrednej správy a miestnej samosprávy, ak podnikajú na základe povolenia v súlade s § 2 písm. g) a § 5 ods. 1 zákona o tepelnej energetike.

[12] § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

[13] Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 952/2013 z 9. októbra 2013, ktorým sa ustanovuje Colný kódex Únie (prepracované znenie) (Ú. v. EÚ L 269, 10. 10. 2013) v platnom znení.

- Žiadateľ musí mať splnené úhrady poistného na zdravotné poistenie podľa osobitného predpisu[14] a nemôže mať evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie podľa osobitného predpisu[15].

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom čestných vyhlásení v rámci formulára ŽoD.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom:

- internej evidencie,
- čestných vyhlásení v rámci formulára ŽoD,
- bez súčinnosti žiadateľa prostredníctvom registra OverSi.

4. Podmienka týkajúca sa konkurzu, reštrukturalizácie, likvidácie a nútenej správy[16]

Popis PPP:

Voči žiadateľovi, resp. na jeho majetok:

- nesmie byť začaté konkurzné konanie,
- nesmie byť začaté reštrukturalizačné konanie,
- nesmie byť vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia,
- nesmie byť zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku žiadateľa,
- nesmie byť zrušený konkurz pre nedostatok majetku žiadateľa,
- žiadateľ nesmie byť v likvidácii,
- žiadateľ nesmie byť v ozdravnom režime alebo v nútenej správe podľa osobitného predpisu[17].

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom čestných vyhlásení v rámci formulára ŽoD.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom:

- čestných vyhlásení v rámci formulára ŽoD,
- bez súčinnosti žiadateľa prostredníctvom registra OverSi.

5. Podmienka bezúhonnosti žiadateľa

Popis PPP:

Žiadateľ ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, spoločník/člen žiadateľa, prokurista, či osoba splnomocnená[18] zastupovať žiadateľa o poskytnutie dotácie neboli právoplatne odsúdení za úmyselný trestný čin, trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin skresľovania údajov hospodárskej a obchodnej evidencie, trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin legalizácie výnosu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin proti životnému prostrediu.

Žiadateľ, ktorý je právnickou osobou, nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní[19].

Upozornenia:

[14] § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

[15] § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov.

[16] V zmysle § 9 ods. 11 písm. b) zákona o EF.

[17] § 11 a § 108 až § 165 zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 19 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

[18] Pre overenie bezúhonnosti prokuristu a splnomocnenej osoby je potrebné, aby táto osoba bola zaradená v žiadosti ako štatutárny zástupca. V prípade, že prokurista/splnomocnená osoba v Správe subjektu evidovaná nie je, je potrebné túto osobu zaevidovať a priradiť ju ako „Štatutárny zástupca". V oboch prípadoch (editácie existujúcej osoby alebo doplnenia novej) je potrebné do „Poznámky k zaradeniu osoby na subjekte" doplniť informáciu, že ide o prokuristu/splnomocnenú osobu.

[19] § 10 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- Ak do uzavretia dotačnej zmluvy dôjde k zmene ktorejkoľvek osoby, orgánu alebo subjektu, na ktorú/ý sa táto PPP vzťahuje, žiadateľ je povinný zaslať Fondu oznámenie o takejto zmene spolu s príslušnými dokladmi preukazujúcim bezúhonnosť podľa tejto podmienky.
- K overeniu splnenia tejto podmienky **prostredníctvom overenia údajov v dokumentoch predložených zo strany žiadateľa** (t. j. v nasledovných dokumentoch: Výpis z registra trestov SR, resp. Výpis z registra trestov domovskej krajiny alebo doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty z domovskej krajiny) **Fond pristúpi pred podpisom dotačnej zmluvy**, t.j. v čase, kedy bude žiadateľ povinný poskytnúť súčinnosť v rozsahu potrebnom na uzavretie dotačnej zmluvy. V prípade identifikácie nesplnenia tejto podmienky pred podpisom dotačnej zmluvy nebude žiadateľovi v nadväznosti na ustanovenie § 4i ods. 4 v spojení s § 9 ods. 11 zákona o EF a čl. M) schémy zaslaný návrh dotačnej zmluvy.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom čestného vyhlásenia v rámci formulára ŽoD.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom čestného vyhlásenia v rámci formulára ŽoD a v prípade právnických osôb aj prostredníctvom zoznamu právoplatne odsúdených právnických osôb https://esluzby.genpro.gov.sk/zoznam-odsudenych-pravnickych-osob).

6. Podmienka, že žiadateľovi nebola uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania v SR za obdobie predchádzajúcich troch rokoch ku dňu predloženia žiadosti o dotáciu podľa osobitného predpisu

Popis PPP:

Žiadateľovi nebola uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania v Slovenskej republike za obdobie troch rokov predchádzajúcich dňu predloženia ŽoD podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom čestného vyhlásenia v rámci formulára ŽoD.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky bez súčinnosti žiadateľa prostredníctvom registra OverSi.

7. Podmienka, že ak je žiadateľ zároveň prevádzkou EU ETS, musí mať odovzdané emisné kvóty

Popis PPP:

Žiadateľ, ktorý je prevádzkou EU ETS musí mať v čase predloženia žiadosti odovzdané emisné kvóty za predchádzajúci rok, roku vyhlásenia výzvy, v lehote uvedenej v ustanovení § 20 ods. 8 zákona o obchodovaní s emisnými kvótami[20].

Úspešný žiadateľ, t.j. príjemca, ktorý je prevádzkou EU ETS, musí mať splnenú podmienku uvedenú v ustanovení § 20 ods. 8 zákona o obchodovaní s emisnými kvótami počas celej doby realizácie projektu, na ktorý je dotácia poskytnutá.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom čestného vyhlásenia v rámci formulára ŽoD.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky bez súčinnosti žiadateľa prostredníctvom Poskytovateľa (MŽP SR).

8. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia, nie je vykonávaná

[20] V prípade, ak v dôsledku legislatívnej zmeny dôjde k inému číselnému označeniu paragrafového znenia tohto ustanovenia, platí automaticky nové číselné označenie tohto ustanovenia v zákone o obchodovaní s emisnými kvótami.

exekúcia
Popis PPP:
Voči žiadateľovi nesmie byť vedený výkon rozhodnutia a nesmie byť vykonávaná exekúcia.
Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa
Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom čestného vyhlásenia v rámci formulára ŽoD.
Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu
Fond overuje splnenie tejto podmienky bez súčinnosti žiadateľa prostredníctvom registra OverSi.

9. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu

Popis PPP:

V rámci tejto výzvy sú oprávnené nasledovné aktivity:

Aktivita F.1. - ***Investičné projekty pre vysokoúčinnú kombinovanú výrobu elektriny a tepla***

Aktivita F.2. - ***Investičné projekty na výstavbu (rozšírenie), rekonštrukciu a modernizáciu rozvodov tepla a/alebo chladu***

Aktivita F.3. - Kombinácia aktivít F.1. a F.2.

F.1. - Investičné projekty pre vysokoúčinnú kombinovanú výrobu elektriny a tepla

V rámci tejto aktivity je oprávnená výstavba, rekonštrukcia a modernizácia existujúcich energetických zariadení a jednotlivých technologických častí za účelom zvýšenia energetickej účinnosti a zníženia emisií skleníkových plynov využívaním vysokoúčinnej kombinovanej výroby elektriny a tepla (investičné projekty v zmysle čl. 41 nariadenia o skupinových výnimkách).

Pomoc sa neposkytuje na výstavbu alebo modernizáciu zariadení na výrobu energie z fosílnych palív, s výnimkou zemného plynu. Pomoc na výstavbu alebo modernizáciu zariadení na báze zemného plynu možno poskytnúť len vtedy, ak je zabezpečený súlad s klimatickými cieľmi na roky 2030 a 2050 v súlade s prílohou 1 oddielom 4.30 delegovaného nariadenia Komisia (EÚ) 2021/2139[21].

Oprávnenými na poskytnutie pomoci budú výlučne projekty, ktoré svojimi aktivitami spadajú do vyššie definovaného rámca oprávnenej aktivity a ktoré zároveň spĺňajú nasledujúce podmienky:

a) projekty výstavby VÚ KVET, rekonštrukcie a modernizácie zariadení KVET, ktoré slúžia na pokrytie dopytu, po využiteľnom teple aj v systémoch centralizovaného zásobovania teplom tak, aby po rekonštrukcii alebo modernizácii spĺňali definíciu VÚ KVET;

b) modernizácia, rekonštrukcia a výmena existujúceho zariadenia VÚ KVET prinášajúca v porovnaní s pôvodnou situáciou vyššiu účinnosť a nové alebo existujúce zariadenia, ktoré dosiahnu parametre VÚ KVET realizáciou projektu;

c) zariadenia spaľujúce biomasu alebo bioplyn budú podporené výlučne spolu s technológiami, ktoré sú súčasťou vysoko účinnej kombinovanej výroby;

d) projekty, ktorých súčasťou sú zariadenia na spaľovanie palív, budú podporené len vtedy, ak ide o nízkoemisné zariadenia vybudované v súlade s príslušnými BAT;

e) pri projektoch bude energetickým auditom identifikované, že realizáciou projektu dôjde k zníženiu primárnej energetickej spotreby a emisií skleníkových plynov v porovnaní so samostatnou výrobou elektriny a tepla.

Podmienku oprávnenosti nespĺňajú projekty zamerané na výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu zariadení na báze uhlia, syntetických palív, a na výrobu energie z jadrového paliva ako aj fosílnych palív s výnimkou zemného plynu pre zariadenia VÚKVET nahradzujúcich zariadenia ENO B s celkovým maximálnym elektrickým výkonom 170 MW (vrátane), a to zvýšením účinnosti existujúcich VÚ KVET zariadení alebo náhradou existujúcej monovýroby tepla na báze zemného plynu v sústavách CZT za účelom príspevku k plneniu podmienky účinného CZT.

[21] Delegované nariadenie Komisie (EÚ) 2021/2139 zo 4. júna 2021, ktorým sa dopĺňa nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2020/852 stanovením technických kritérií preskúmania na určenie podmienok, za ktorých sa hospodárska činnosť označuje za významne prispievajúcu k zmierneniu zmeny klímy alebo adaptácii na zmenu klímy, a na určenie toho, či daná hospodárska činnosť výrazne nenarúša plnenie niektorého z iných environmentálnych cieľov v platnom znení (ďalej len „delegované nariadenie (EÚ) č.) 2021/2139“).

F.2. - Investičné projekty na výstavbu (rozšírenie), rekonštrukciu a modernizáciu rozvodov tepla a/alebo chladu

V rámci tejto aktivity je oprávnená výstavba, rekonštrukcia a modernizácia rozvodov tepla a/alebo chladu v rámci systémov CZT, vrátane systémov na akumuláciu tepla a chladu a smart riešení ako súčasť systému energeticky účinného centralizovaného zásobovania teplom a chladom (investičné projekty v zmysle čl. 46 nariadenia o skupinových výnimkách).

Pomoc sa poskytuje len na výstavbu (rozšírenie), rekonštrukciu a modernizáciu systémov diaľkového vykurovania a/alebo chladenia, ktoré sú alebo sa majú stať energeticky účinnými. Ak sa systém ešte nestane plne energeticky účinným v dôsledku podporovaných prác na distribučnej sieti, dodatočné modernizácie potrebné na splnenie podmienok na to, aby spadali pod definíciu energeticky účinného diaľkového vykurovania a/alebo chladenia (pre vykurovanie a/alebo zariadenia na výrobu chladu, na ktoré sa vzťahuje pomoc), sa začnú do troch rokov od začatia podporovaných prác na distribučnej sieti.

Pomoc na modernizáciu skladovacích a distribučných sietí, ktoré prenášajú teplo a chlad vyrobené na báze fosílnych palív, možno poskytnúť len vtedy, ak sú splnené všetky tieto podmienky:

a) distribučná sieť je alebo sa stane vhodnou na prenos tepla alebo chladu vyrobeného z obnoviteľných zdrojov energie a/alebo odpadového tepla;

b) modernizácia nevedie k zvýšeniu výroby energie z fosílnych palív okrem zemného plynu. V prípade modernizácie zásobníka alebo siete na distribúciu tepla a chladu vyrobeného zo zemného plynu, pokiaľ modernizácia povedie k zvýšeniu výroby energie zo zemného plynu, tieto výrobné zariadenia musia byť v súlade s klimatickými podmienkami rokov 2030 a 2050. cieľov v súlade s prílohou 1, oddiel 4.31 delegovaného nariadenia (EÚ) 2021/2139.

Oprávnenými na poskytnutie pomoci budú výlučne projekty, ktoré svojimi aktivitami spadajú do vyššie definovaného rámca oprávnenej aktivity a ktoré zároveň spĺňajú nasledujúce podmienky:

a) projekt výstavby musí byť zameraný na rozšírenie[22] existujúcej sústavy CZT alebo;

b) rekonštrukcia alebo modernizácia existujúcej sústavy rozvodov tepla a/alebo chladu a tepelných zariadení bude na základe pomoci z poskytnutej dotácie po realizácii projektu energeticky účinnejšia ako pred realizáciou projektu;

c) energetickým auditom bude identifikované, že realizáciou projektu dôjde k zníženiu primárnej energetickej spotreby pri pokrývaní dopytu po využiteľnom teple a súčasne projekt negatívne neovplyvní existujúce sústavy účinného CZT.

F.3. - Kombinácia aktivít F.1. a F.2.

Predmetom projektu v rámci žiadosti o dotáciu môže byť kombinácia aktivít F.1. a F.2.

V prípade projektu, predmetom ktorého je kombinácia oprávnených aktivít F.1. a F.2. musia byť samostatne identifikovateľné celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivity F.1. a samostatne na realizáciu aktivity F.2.

Výstupy/výsledky, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou projektu, musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných v prílohe č. 2 výzvy - *Merateľné ukazovatele projektu*.

Upozornenia:

- Žiadateľ je oprávnený podať ŽoD samostatne pre aktivitu v rámci F.1., pre aktivitu v rámci F.2., a zároveň aj pre kombináciu oprávnených aktivít F.1. a F.2. (tzv. aktivita F.3).
- Žiadateľ je oprávnený predložiť v rámci tejto výzvy viacej žiadostí o dotáciu za podmienky, že žiadateľom predložené ŽoD nebudú mať rovnaký predmet projektu.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom nasledovných dokumentov:

- Formulár ŽoD
- Príloha č. 1 ŽoD - *Projektová dokumentácia/ Projektový zámer stavebno-technologického riešenia*
- Príloha č. 2 ŽoD - *Dokumentácia k oprávneným výdavkom*
- Príloha č. 3 ŽoD - *Energetický audit*

[22] Rozšírenie je možné pripojením nových odberateľov tepla alebo aj pripojením nových a existujúcich zariadení na výrobu tepla vysoko účinnou kombinovanou výrobou elektriny a tepla, tepla z obnoviteľných zdrojov energie alebo tepla z odpadového tepla do rozvodov CZT.

- *Príloha č. 5 ŽoD – Zmluva o dodávke a odbere tepla*

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky na základe údajov vo vyššie definovaných dokumentoch predložených žiadateľom

10. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území

Popis PPP:

Oprávneným územím na realizáciu projektu je celé územie Slovenskej republiky.

Pre posúdenie splnenia tejto podmienky je rozhodujúce miesto realizácie projektu, nie sídlo žiadateľa.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom formulára ŽoD.

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky na základe žiadateľom predloženého formulára ŽoD.

11. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené

Popis PPP:

Výdavky projektu musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti výdavkov definovanými v Schéme, podmienkami oprávnenosti definovanými v prílohe č. 3 výzvy - *Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov* a podmienkami stanovenými v tejto výzve, najmä podmienkou oprávnenosti projektu.

Za oprávnené výdavky v rámci tejto výzvy sa považujú investičné výdavky potrebné na realizáciu oprávnených aktivít projektu.

Žiadateľ je oprávnený stanoviť intenzitu pomoci na oprávnené výdavky v rámci aktivity F.2. - *Investičné projekty na výstavbu, rekonštrukciu a modernizáciu rozvodov tepla a/alebo chladu* prostredníctvom likvidnej medzery. Využitím likvidnej medzery môže intenzita pomoci pre aktivitu F.2. dosiahnuť až 100 % likvidnej medzery. V takom prípade žiadateľ predloží v rámci prílohy č. 2 ŽoD – *Dokumentácia k oprávneným výdavkom* vyplnený záväzný formulár *Likvidná medzera - výpočet* (záväzný formulár – *Likvidná medzera – výpočet* je zverejnený v rámci prílohy č. 1 výzvy – *Záväzné formuláre príloh ŽoD*). Pri vypĺňaní záväzného formulára – *Likvidná medzera - výpočet* žiadateľ postupuje podľa inštrukcií uvedených v prílohe č. 8 výzvy - *Popis – Likvidná medzera (Aktivita F.2. Rozvody)*.

Oprávnené náklady (výdavky) projektu nemôžu byť predmetom dvojitého financovania. To znamená, že na úhradu jednej a tej istej položky nákladov (výdavkov) na ten istý projekt a tú istú lokalitu nie je možné použiť podporu formou dotácie z Environmentálneho fondu a zároveň finančné prostriedky z iných podporných schém a programov, k čomu sa žiadateľ zaväzuje prostredníctvom čestného vyhlásenia v rámci formulára ŽoD.

Upozornenia:

- Za oprávnené výdavky projektu sú považované výdavky, ktoré vznikli po podaní ŽoD, a to v zmysle prílohy č. 3 výzvy - *Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov.*
- Dôrazne upozorňujeme žiadateľov, že Fond bude overovať hospodárnosť oprávnených výdavkov v rámci procesu schvaľovania ŽoD, kontroly VO a realizácie projektu.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom nasledovných dokumentov:

- Formulár ŽoD
- Príloha č. 1 ŽoD - *Projektová dokumentácia/Projektový zámer stavebno-technologického riešenia*
- Príloha č. 2 ŽoD - *Dokumentácia k oprávneným výdavkom*
- *Príloha č. 3 ŽoD - Energetický audit*
- Príloha č. 4 ŽoD - *Prehľad a úplné informácie o poskytnutej pomoci*

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

EF overuje splnenie tejto podmienky overuje splnenie tejto PPP na základe údajov vo vyššie definovaných dokumentoch predložených žiadateľom.

12. Podmienka minimálnej a maximálnej žiadanej výšky dotácie

Popis PPP:

- Minimálna výška pomoci, ktorú musí žiadateľ žiadať v ŽoD je **300 tis. EUR**[23].
- Maximálna výška pomoci pre projekt zameraný na **vysokoúčinnú kombinovanú výrobu elektriny a tepla** je **30 mil. EUR** na jeden podnik a jeden investičný projekt[24].
- Maximálna výška pomoci pre projekt zameraný na **energeticky účinné centralizované zásobovanie teplom a chladom** je **50 mil. EUR** na jeden podnik a jeden investičný projekt[25].

Upozornenia:

- Stanovené maximálne výšky pomoci sa nesmú obchádzať umelým rozdeľovaním projektov do niekoľkých projektov s podobnými črtami, cieľmi alebo príjemcami pomoci.
- Za predpokladu splnenia podmienky podľa predchádzajúcej vety je možné, aby jeden podnik získal pomoc na viacero investičných projektov. Uvedená maximálna výška pomoci sa vzťahuje na každý investičný projekt samostatne.
- Predmetom projektu v rámci jednej žiadosti o poskytnutie dotácie môže byť kombinácia oprávnených aktivít F.1. a F.2. V prípade, ak predmetom projektu v rámci jednej ŽoD je kombinácia oprávnených aktivít F.1. a F.2., je možné kumulovať maximálnu výšku pomoci do výšky 50 mil. EUR pri dodržaní maximálnej výšky pomoci pre jednotlivé oprávnené aktivity F.1. a F.2.
- V prípade projektu, predmetom ktorého je kombinácia oprávnených aktivít F.1. a F.2., musia byť samostatne identifikovateľné celkové oprávnené náklady na realizáciu aktivity F.1. a samostatne na realizáciu aktivity F.2.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom nasledovných dokumentov:

- Formulár ŽoD
- Príloha č. 1 ŽoD - *Projektová dokumentácia/Projektový zámer stavebno-technologického riešenia*
- Príloha č. 2 ŽoD - *Dokumentácia k oprávneným výdavkom*

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky na základe údajov vo vyššie definovaných dokumentoch predložených žiadateľom.

13. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov

Popis PPP:

Kritériá pre výber projektov pozostávajú z **hodnotiacich kritérií, výberových kritérií a rozlišovacích kritérií.**

- Hodnotiace kritériá – hodnotiace kritériá sú stanovené samostatne pre oprávnenú aktivitu F.1. a samostatne pre oprávnenú aktivitu F.2. Prostredníctvom hodnotiacich kritérií posudzuje Fond kvalitatívnu úroveň projektu v rámci ŽoD. Hodnotiace kritériá pozostávajú z vylučujúcich kritérií a bodovacích kritérií. Hodnotiace kritériá sú uvedené v prílohe č. *4 výzvy – Hodnotiace kritériá*

ŽoD musí spĺňať hodnotiace kritériá, čo znamená, že musí splniť všetky vylučujúce hodnotiace kritériá v rámci príslušného typu oprávnenej aktivity a zároveň dosiahnuť minimálny počet bodov stanovený v rámci príslušného typu aktivity (minimálny a maximálny počet bodov je uvedený v rámci hodnotiacich kritérií v prílohe č. 4 výzvy – *Hodnotiace kritériá*). Projekt zameraný na oprávnenú aktivitu F.3. (kombinácia aktivít F.1. a F.2.) musí splniť všetky vylučujúce hodnotiace kritériá v rámci oprávnenej aktivity F.1. a F.2. a zároveň dosiahnuť minimálny počet bodov, ktorý je pre oprávnené aktivity F.1. a F.2. rovnaký (body sú projektu zameranému na aktivitu F.3. prideľované ako priemer bodov dosiahnutých za hodnotiace kritériá pre aktivitu F.1. a F.2.).

[23] V prípade ak Fond zníži žiadanú výšku pomoci v rámci procesu posudzovania ŽoD o menej ako 30%, a takto znížená výška pomoci bude nižšia ako 300 tis. EUR a všetky ostatné PPP sú splnené, projekt môže byť schválený.

[24] Podľa článku 4 ods. 1 písm. s) nariadenia o skupinových výnimkách.

[25] Podľa článku 4 ods. 1 písm. w) nariadenia o skupinových výnimkách.

Upozornenie:

V rámci hodnotiacich kritérií sa posudzuje aj oprávnenosť výdavkov. V prípade ak Fond identifikuje viac ako 75 % finančnej hodnoty žiadateľom deklarovaných celkových oprávnených výdavkov ako neoprávnené výdavky, žiadateľ nesplní hodnotiace kritériá, t.j. nesplní podmienku splnenia hodnotiacich kritérií a žiadateľovi bude zaslané *Oznámenie o neposkytnutí finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu*.

- **Výberové kritériá** – výberové kritériá sa aplikujú iba v prípade, ak disponibilná výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu a/alebo celkový inštalovaný elektrický výkon vyčlenený na výzvu nepostačujú na uspokojenie všetkých odporúčaných ŽoD , ktoré splnili všetky ostatné PPP.

Výberovým kritériom v rámci tejto výzvy je počet bodov ŽoD dosiahnutých aplikáciou hodnotiacich kritérií. To znamená, že výber ŽoD bude realizovaný na základe poradia ŽoD vytvoreného zostupne podľa počtu bodov, ktoré ŽoD získa aplikáciou hodnotiacich kritérií v procese odborného hodnotenia, t.j. počnúc ŽoD s najvyšším počtom bodov získaných aplikáciou hodnotiacich kritérií v procese odborného hodnotenia.

Výber ŽoD bude realizovaný na základe výsledkov aplikácie tohto výberového kritéria do výšky finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve.

- **Rozlišovacie kritériá** – rozlišovacie kritériá sa aplikujú výlučne v prípade, ak v poradí vytvorenom po aplikácií výberových kritérií budú dve alebo viac ŽoD dosahovať rovnaké umiestnenie a disponibilná výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu a/alebo celkový inštalovaný elektrický výkon vyčlenený na výzvu nepostačujú na uspokojenie všetkých takýchto ŽoD.

  V takom prípade sa uplatnia nasledovné rozlišovacie kritériá:

  - Rozlišovacie kritérium č. 1 - *Zameranie projektu na typ oprávnenej aktivity*

    Aplikáciou tohto rozlišovacieho kritéria sa takéto ŽoD zaradia podľa ich zamerania do nasledovných 3 skupín:

    Skupina č. 1 (*vysoká priorita*) – v tejto skupine budú zaradené ŽoD zamerané na aktivitu F.3,

    Skupina č. 2 (*stredná priorita*) - v tejto skupine budú zaradené ŽoD zamerané na aktivitu F.1,

    Skupina č. 3 (*nízka priorita*) - v tejto skupine budú zaradené ŽoD zamerané na aktivitu F.2.

  - Rozlišovacie kritérium č. 2 - *Výška celkových oprávnených výdavkov projektu*

    Aplikáciou tohto rozlišovacieho kritéria sa v každej skupine vytvorenej podľa rozlišovacieho kritéria č. 1 zoradia takéto ŽoD zostupne podľa výšky celkových oprávnených výdavkov projektu, t.j. počnúc od ŽoD s najvyššou hodnotou celkových oprávnených výdavkov projektu.

Výber z takýchto ŽoD (t.j. zo ŽoD, ktoré sa aplikáciou výberového kritéria umiestnili na rovnakom mieste, pričom disponibilná výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu a/alebo celkový inštalovaný elektrický výkon vyčlenený na výzvu nepostačujú na uspokojenie všetkých takýchto ŽoD) bude realizovaný na základe výsledkov aplikácie rozlišovacieho kritéria č. 1 a v prípade, že dve alebo viac ŽoD budú dosahovať rovnaké umiestnenie v poradí zostavenom na základe rozlišovacieho kritéria č. 1 bude aplikované aj rozlišovacie kritérium č. 2 do výšky finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu vo výzve.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom nasledovných dokumentov:

- Formulár ŽoD
- Príloha č. 1 ŽoD - *Projektová dokumentácia/Projektový zámer stavebno-technologického riešenia*
- Príloha č. 2 ŽoD - *Dokumentácia k oprávneným výdavkom*
- Príloha č. 3 ŽoD - *Energetický audit*

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky na základe údajov vo vyššie definovaných dokumentoch predložených žiadateľom

14. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci

Popis PPP:

Žiadateľ a ŽoD musia spĺňať všetky podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy.

Táto PPP zahŕňa aj nasledovné podmienky týkajúce sa štátnej pomoci:

- Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach[26].
- Žiadateľ nesmie začať s prácami na projekte pred predložením ŽoD. Splnením tejto PPP bude preukázaný stimulačný účinok pomoci poskytnutej podľa schémy štátnej pomoci uplatňovanej v rámci tejto výzvy.

  Za začatie prác na projekte sa považuje buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Nákup pozemku a prípravné práce, ako je získanie povolení, vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti sa nepovažujú za začatie prác na projekte.
- Voči žiadateľovi nesmie byť nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

Spôsob preukázania splnenia podmienky zo strany žiadateľa

Žiadateľ preukazuje splnenie tejto podmienky prostredníctvom nasledovných dokumentov:

- Formulár ŽoD
- Príloha č. 1 ŽoD - Projektová dokumentácia/ *Projektový zámer stavebno-technologického riešenia*
- Príloha č. 2 ŽoD - Dokumentácia k oprávneným výdavkom
- Príloha č. 3 ŽoD - Energetický audit
- Príloha č. 4 ŽoD - Prehľad a úplné informácie o poskytnutej pomoci
- Príloha č. 5 - Zmluva o dodávke a odbere tepla
- Príloha č. 6 ŽoD – Plnomocenstvo alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať v mene žiadateľa (ak relevantné)

Spôsob overenia splnenia podmienky zo strany Fondu

Fond overuje splnenie tejto podmienky na základe:

- údajov v predloženej dokumentácii ŽoD,
- informačných systémov verejnej správy, resp. iných verejných registrov, na ktoré sa táto výzva odvoláva (napr. register Európskej Komisie Informácie o vymáhaní neoprávnenej pomoci, ktorý je verejne dostupný v elektronickej podobe na webovom sídle: http://ec.europa.eu/competition/state_aid/studies_reports/recovery.html)

F. VYPRACOVANIE A PREDLOŽENIE ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

Žiadosť o poskytnutie dotácie je základným dokumentom, prostredníctvom ktorého žiadateľ na základe vyhlásenej výzvy žiada Fond o financovanie projektu z finančných prostriedkov určených na výzvu.

Žiadosť o poskytnutie dotácie tvorí formulár žiadosti o poskytnutie dotácie a povinné prílohy.

Vypracovanie žiadosti o poskytnutie dotácie

Žiadateľ vypracuje formulár ŽoD **výlučne prostredníctvom Informačného systému IS GRANT** dostupnom na webovom sídle https://grant.envirofond.sk.

Nevyhnutnou podmienkou predloženia ŽoD je registrácia žiadateľa v systéme IS GRANT. Návod na registráciu, prihlásenie a prácu s formulárom ŽoD sa nachádza na webovom sídle https://grant.envirofond.sk/ v dolnej časti

[26] Pre definíciu podniku v ťažkostiach je určujúca definícia obsiahnutá v čl. 2 ods. 18 nariadenia o skupinových výnimkách.

webstránky „Manuál: Stiahnuť“.

Po zaregistrovaní sa v IS GRANT, žiadateľ pristúpi **k vyplneniu formulára ŽoD a nahratiu všetkých povinných príloh k ŽoD** priamo v systéme IS GRANT. Pre korektné predloženie ŽoD je potrebné v IS GRANT vyplniť všetky požadované údaje a priložiť všetky povinné prílohy k ŽoD na základe ktorých žiadateľ preukazuje splnenie podmienok poskytnutia podpory), tak ako sú definované pri jednotlivých PPP v tejto výzve.

Predloženie žiadosti o poskytnutie dotácie

Žiadateľ predloží ŽoD nasledovne:

1. **odošle formulár ŽoD vyplnený v IS GRANT a všetky povinné prílohy k ŽoD**, prípadne ďalšie dokumenty preukazujúce splnenie PPP, **prostredníctvom IS GRANT** (https://grant.envirofond.sk) tak, že po vyplnení formulára ŽoD a nahratí všetkých príloh k ŽoD v IS GRANT „klikne“ v záložke „SUMARIZÁCIA“ na tlačidlo „ODOSLAŤ“

   a zároveň

2. **doručí formulár ŽoD vygenerovaný v IS GRANT**[27] podpísaný žiadateľom[28] alebo osobou oprávnenou/osobami oprávnenými konať v mene žiadateľa **bez príloh** na Fond jedným z nasledujúcich spôsobov:

   a) **listinne**, a to:

   - osobne do podateľne Fondu (ul. Nevädzova 5, 821 01 Bratislava) v pracovných dňoch pondelok až štvrtok v čase od 8:30 h. do 15:00 h. a v piatok v čase od 8:30 h. do 14:00 h. alebo
   - prepravnou spoločnosťou (prostredníctvom pošty do poštového priečinku Fondu - *Environmentálny fond, P.O. Box 24, Bratislava 29* alebo prostredníctvom kuriéra na adresu Fondu - *Environmentálny fond*, ul. Nevädzova 5, 821 01 Bratislava).

   alebo

   b) **elektronicky** prostredníctvom elektronickej schránky Fondu zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy cez službu „Všeobecná agenda“[29] v zmysle zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o e-Governmente“).

   ŽoD doručená elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky Fondu musí byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou žiadateľa podľa zákona o e-Governmente. V prípade, ak ŽoD doručená elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky Fondu nebude podpísaná v súlade s vyššie uvedenými podmienkami, žiadateľ nesplní PPP č. 1 - *Podmienka doručenia žiadosti o poskytnutie dotácie včas a v stanovenej forme*, na základe čoho Fond vyradí ŽoD z procesu posudzovania.

   Žiadateľ použije stiahnutý formulár ŽoD z IS GRANT, ktorý uloží vo formáte .pdf, a autorizuje ho kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou a odošle do elektronickej schránky Fondu cez webové sídlo www.slovensko.sk.

Upozornenia a odporúčania pre žiadateľov k príprave a predkladaniu ŽoD

Povinné prílohy[30] k ŽoD sa predkladajú výlučne nahratím do IS GRANT s výnimkou, ak nie je možné prílohu z technických príčin predložiť elektronicky (napr. z dôvodu problematickej konverzie

[27] Po odoslaní formulára ŽoD žiadateľ klikne na tlačidlo „STIAHNUŤ PDF“ a systém IS GRANT vygeneruje formulár ŽoD vo formáte PDF. Žiadateľ tým získa vyplnený formulár ŽoD vo formáte PDF vygenerovaný žiadateľovi po úspešnom vyplnení a odoslaní ŽoD v IS GRANT.

[28] V súlade s konaním v mene spoločnosti stanovenom v rámci príslušného registra.

[29] Návod je dostupný na: https://www.slovensko.sk/sk/oznamy/detail/_ako-zaslat-uradu-vseobecne-pod.

[30] Vo vzťahu k prílohám k ŽoD ide napr. o prípady predloženia rozsiahlych príloh technického charakteru pre zachovanie ich zrozumiteľnosti a presnosti (napr. výkresy, iná stavebná alebo technická dokumentácia, dokumentácia vytvorená v osobitných softvéroch a podobne).

do elektronickej podoby alebo z dôvodu veľkosti dokumentu). V takom prípade je možné, aby žiadateľ predložil príslušnú prílohu v listinnej podobe.

- Žiadateľ odošle prílohy ŽoD v listinnej forme fyzicky na adresu Fondu niektorým zo spôsobov, ktoré sú uvedené pre listinné predloženie ŽoD v tejto časti výzvy.
- Prílohy ŽoD v listinnej forme predkladá žiadateľ na Fond v jednom originálnom vyhotovení v pevnom, uzavretom a nepriehľadnom základnom obale. Na základnom obale budú uvedené nasledovné údaje:
  - *číslo výzvy MoF - 5/2026,*
  - *Environmentálny fond, Nevädzova 5, 821 01 Bratislava,*
  - *celý názov a adresa žiadateľa,*
  - *IČO žiadateľa,*
  - *názov projektu,*
  - *kód žiadosti o poskytnutie dotácie vygenerovaný v IS GRANT,*
  - *„NEOTVÁRAŤ".*

Ak sú prílohy k ŽoD predložené v inom ako slovenskom jazyku, je žiadateľ povinný priložiť aj preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českom jazyku.

Ak je dokument prílohy ŽoD vydaný príslušným orgánom v elektronickej forme musí byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, resp. kvalifikovanou elektronickou pečaťou príslušného orgánu. Akceptovaný je aj dokument vzniknutý zaručenou konverziou.

Fond má v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a internými predpismi povinnosť uchovávať počas plynutia lehoty uloženia originál registratúrneho záznamu alebo súboru registratúrnych záznamov, ktoré vznikli v súvislosti s vybavovaním tej istej veci a sú súčasťou spisu. V tejto súvislosti dôrazne odporúčame žiadateľom, aby nepredkladali originály požadovaných príloh (napr. projektová dokumentácia).

G. FORMULÁR ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE DOTÁCIE A POVINNÉ PRÍLOHY

V tejto časti je uvedený zoznam a popis dokumentácie ŽoD, ktorú žiadateľ predkladá na základe tejto výzvy. Dokumentáciu ŽoD tvorí **formulár ŽoD** vyplnený v IS GRANT a **prílohy ŽoD**.

Prílohami ŽoD sú:

1. Projektová dokumentácia/Projektový zámer stavebno-technologického riešenia
2. Dokumentácia k oprávneným výdavkom (ak relevantné)
3. Energetický audit
4. Prehľad a úplné informácie o poskytnutej pomoci
5. Zmluva o dodávke a odbere tepla
6. Plnomocenstvo alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať v mene žiadateľa (ak relevantné)

Súčasťou popisu v tabuľke nižšie sú štruktúrovane uvedené informácie o tom, kto vypracováva príslušný dokument ŽoD, či je pre príslušný dokument stanovený zo strany Fondu záväzný formulár, ďalej zoznam PPP, ktoré overuje Fond na základe príslušného dokumentu ŽoD, ako aj informácie o možnosti doplnenia/opravy dokumentu a termíne na predloženie príslušného dokumentu. Súčasťou informácií uvedených v nasledujúcej tabuľke je aj spôsob, ktorým žiadateľ predloží formulár ŽoD a príslušné prílohy prostredníctvom IS GRANT, resp. doručí formulár ŽoD, ako aj formát jednotlivých príloh, ktorý je zo strany Fondu požadovaný pri elektronickom predkladaní prostredníctvom IS GRANT.

Formulár ŽoD	
Vydáva/Predkladá	Žiadateľ

Záväzný vzor	Áno
PPP	Všetky PPP
Možnosť doplnenia/opravy prílohy	Áno, na základe výzvy na doplnenie ŽoD
Termín na predloženie formulára ŽoD	Formulár ŽoD musí byť zaevidovaný v IS GRANT najneskôr do termínu uzavretia výzvy a zároveň formulár ŽoD vygenerovaný v IS GRANT a podpísaný oprávnenou osobou musí byť doručený na Fond do termínu uzavretia výzvy.
Spôsob predloženia	elektronicky prostredníctvom IS GRANT

Žiadateľ žiada o poskytnutie dotácie z prostriedkov modernizačného fondu v rámci tejto výzvy prostredníctvom vyplnenia a odoslania **formulára ŽoD**, ktorý je dostupný priamo v IS GRANT na webovom sídle https://grant.envirofond.sk a zároveň prostredníctvom doručenia formulára ŽoD Fondu (elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky alebo listinne).

Inštrukcie k vyplneniu jednotlivých častí formulára ŽoD sú uvedené priamo v rámci IS GRANT.

Súčasťou formulára ŽoD sú preddefinované vyhlásenia žiadateľa, na základe ktorých žiadateľ preukazuje splnenie príslušných PPP.

Žiadateľ zodpovedá za pravdivosť čestných vyhlásení predložených Fondu v rámci ŽoD. Ak v procese posudzovania ŽoD dôjde k podozreniu nasvedčujúcemu, že bol alebo mohol byť spáchaný trestný čin (napr. subvenčný podvod v súlade s § 225 Trestného zákona, poškodzovanie finančných záujmov Európskej únie v súlade s § 261 Trestného zákona, falšovanie a pozmeňovanie verejnej listiny, úradnej pečate, úradnej uzávery, úradného znaku a úradnej značky v súlade s § 352 Trestného zákona), Fond takúto skutočnosť bezodkladne oznámi orgánom činným v trestnom konaní v súlade s § 3 ods. 2 Trestného poriadku.

Z uvedeného dôvodu odporúčame žiadateľom, aby sa oboznámili s vyhláseniami preddefinovanými vo formulári ŽoD pretože svojím podpisom žiadateľ potvrdzuje, že všetky informácie obsiahnuté v ŽoD, v jej prílohách a sprievodných listoch sú úplné, pravdivé a správne.

V príslušných častiach formulára ŽoD sú preddefinované nasledovné vyhlásenie žiadateľa:

1. *žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach,*
2. *žiadateľ nezačal s prácami na projekte pred predložením žiadosti o poskytnutie dotácie,*
3. *voči žiadateľovi nie je začaté konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nebolo zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku, nebol vyhlásený konkurz, nebola povolená reštrukturalizácia a nebol zrušený konkurz pre nedostatok majetku žiadateľa,*
4. *žiadateľ nie je v likvidácii,*
5. *žiadateľ nie je v ozdravnom režime alebo v nútenej správe podľa § 19 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (relevantné pre subjekty územnej samosprávy),*
6. *žiadateľ má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom,*
7. *žiadateľ má splnené povinnosti týkajúce sa úhrady daní a cla podľa osobitného predpisu,*
8. *žiadateľ má splnené úhrady na zdravotné poistenie podľa osobitného predpisu a nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie podľa osobitného predpisu,*
9. *voči žiadateľovi nie je zo strany Fondu evidovaná pohľadávka po splatnosti,*
10. *žiadateľovi nebola uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania v SR za obdobie predchádzajúcich troch rokoch ku dňu predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie podľa osobitného predpisu,*
11. *ak je žiadateľ zároveň prevádzkou EU ETS musí mať splnenú podmienku definovanú v ustanovení § 20 ods. 8 zákona o obchodovaní s emisnými kvótami,*
12. *žiadateľ neporušil finančnú disciplínu pri nakladaní s prostriedkami Fondu, za čo bol žiadateľovi právoplatným rozhodnutím uložený odvod alebo penále podľa osobitného predpisu v období dvoch kalendárnych rokov pred podaním žiadosti o podporu,*
13. *najneskôr ku dňu podania ŽoD žiadateľ uložil účtovnú závierku, ak bol účtovnú závierku povinný zostaviť (§ 6 zákona o účtovníctve), v registri účtovných závierok,*
14. *žiadateľ nie je podnikom, voči ktorému je nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, v ktorom bola pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,*

15. *voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia, nie je vykonávaná exekúcia,*
16. *žiadateľ, ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, spoločník/člen žiadateľa, prokurista, či osoba splnomocnená zastupovať žiadateľa o poskytnutie dotácie neboli právoplatne odsúdení za trestné činy stanovené v rámci výzvy v PPP č. 5 - Podmienka bezúhonnosti žiadateľa,*
17. *žiadateľ je finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu,*
18. *Oprávnené náklady (výdavky) projektu nie sú predmetom dvojitého financovania. To znamená, že na úhradu jednej a tej istej položky nákladov (výdavkov) na ten istý projekt a tú istú lokalitu nebola a ani nebude použitá podpora formou dotácie z Environmentálneho fondu a ani finančné prostriedky z iných podporných schém a programov.*

Upozornenia: Upozorňujeme žiadateľov, ktorí sa rozhodnú doručiť formulár ŽoD do elektronickej schránky Fondu, aby sa prihlásili pod tým subjektom, ktorý je v rámci výzvy oprávneným žiadateľom, resp. subjektom oprávneným konať za žiadateľa a podpísali okrem formuláru elektronického podania všeobecnej agendy aj prílohu elektronického podania, ktorou je samotný formulár ŽoD.

Príloha č. 1 - Projektová dokumentácia/ Projektový zámer stavebno-technologického riešenia	
Vypracováva:	Oprávnená osoba
Záväzný vzor:	Nie
PPP:	9. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu 11.Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené 12. Podmienka minimálnej a maximálnej žiadanej výšky dotácie 13. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov 14. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci
Možnosť doplnenia/opravy prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie ŽoD.
Termín na predloženie prílohy:	Príloha musí byť predložená riadne spolu s formulárom ŽoD, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoD v zmysle výzvy na doplnenie ŽoD. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoD v zmysle výzvy na doplnenie ŽoD **musí byť príloha podpísaná oprávnenou osobou najneskôr ku dňu doplnenia ŽoD**.
Spôsob predloženia prílohy:	elektronicky prostredníctvom IS GRANT ako čitateľný scan, resp. .pdf (preferovaný formát) autorizovaného dokumentu. Ak prílohu z technických príčin nie je možné predložiť elektronicky prostredníctvom IS GRANT, predkladá ju žiadateľ v listinnej podobe a zároveň na CD/DVD na adresu EF.

Žiadateľ v rámci tejto prílohy predkladá projektovú dokumentáciu vrátane rozpočtu, z ktorého sú identifikovateľné oprávnené výdavky projektu.

Štruktúra a členenie rozpočtu môže zodpovedať (ak to predkladaný stupeň technickej dokumentácie dovoľuje) bežnému rozpočtu členenému na stavebné objekty a prevádzkové súbory podľa textovej časti projektovej dokumentácie (štúdie).

Príloha č. 2 - Dokumentácia k oprávneným výdavkom (*ak relevantné*)	
Vypracováva:	Žiadateľ (ak relevantné)
Záväzný vzor:	Áno
PPP:	9.Podmienka oprávnenosti aktivít projektu 11.Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené 12.Podmienka minimálnej a maximálnej žiadanej výšky dotácie 13.Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov 14.Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci
Možnosť doplnenia/opravy prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie ŽoD
Termín na predloženie prílohy:	Príloha musí byť predložená riadne spolu s formulárom ŽoD, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoD v zmysle výzvy na doplnenie ŽoD.
Spôsob predloženia prílohy:	elektronicky prostredníctvom IS GRANT ako dokument v editovateľnom formáte .xls (excel) písomného dokumentu

V rámci tejto prílohy žiadateľ predkladá nasledovné dokumenty:

- formulár – ***Likvidná medzera - výpočet*** vyplnený podľa inštrukcií uvedených priamo v záväznom formulári a v prílohe č. 8 výzvy - *Popis – Likvidná medzera* (túto prílohu predkladajú len tí *žiadatelia, ktorí využijú možnosť stanoviť intenzitu pomoci na oprávnené výdavky aktivity F.2. prostredníctvom likvidnej medzery*),
- formulár - ***Záznam z prieskumu trhu*** vyplnený podľa inštrukcií uvedených priamo v záväznom formulári (túto prílohu predkladajú len tí *žiadatelia, ktorí stanovili výšku oprávnených výdavkov do rozpočtu projektu na základe prieskumu trhu. Žiadatelia, ktorí stanovili výšku oprávnených výdavkov do rozpočtu projektu na základe stavebného rozpočtu, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie, predkladajú stavebný rozpočet v rámci prílohy č. 1 ŽoD - Projektová dokumentácia/Projektový zámer stavebno – technologického riešenia*).

Vyššie uvedené záväzné formuláre sú zverejnené v rámci prílohy č. 1 výzvy - *Záväzné formuláre prílohy ŽoD*.

Príloha č. 3 - Energetický audit	
Vypracováva:	Oprávnená osoba
Záväzný vzor:	Nie
PPP:	9.Podmienka oprávnenosti aktivít projektu 11.Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené 13.Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov 14.Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci
Možnosť doplnenia/opravy prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie ŽoD
Termín na predloženie prílohy:	Príloha musí byť predložená riadne spolu s formulárom ŽoD, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoD v zmysle výzvy na doplnenie ŽoD. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoD v zmysle výzvy na doplnenie ŽoD **musí byť príloha podpísaná oprávnenou osobou najneskôr ku dňu doplnenia ŽoD.**
Spôsob predloženia prílohy:	elektronicky prostredníctvom IS GRANT ako čitateľný scan originálu, resp. .pdf (preferovaný formát) písomného dokumentu.

V rámci tejto prílohy ŽoD žiadateľ predkladá sken originálu alebo úradne osvedčenej kópie energetického auditu[31] vypracovaného odborne spôsobilou osobou[32], ktorého súčasťou je správa z energetického auditu, súhrnný informačný list pre monitorovací systém a doložka.

Ak je to relevantné[33] musí energetický audit[34] obsahovať aj:

- výpočet zvýšenia inštalovaného výkonu zariadení VU KVET,
- výpočet plánovaného objemu výroby elektriny/tepla zariadeniami VU KVET po realizácii opatrení vrátane zdôvodnenia plánovaného ročného využitia inštalovaného výkonu,
- posúdenie splnenia podmienky VÚ KVET,
- popis technickej uskutočniteľnosti navrhovaných energetických opatrení v zariadeniach VU KVET,
- výpočet predbežných investičných výdavkov na výrobu elektriny a tepla (EUR/MWh),
- bilancie tuhých znečisťujúcich látok (v členení na PM_{10} a iné), SO_2 a NO_X po realizácii projektu (ak relevantné, aj pred realizáciou projektu),
- posúdenie splnenia podmienky definície účinného CZT alebo aké opatrenia je potrebné vykonať, aby táto podmienka bola splnená
- výpočet objemu plánovaných úspor primárnych energetických zdrojov po realizácii opatrení,
- výpočet úspory skleníkových plynov vyjadrených v ekvivalente CO_2,
- výpočet predbežných investičných výdavkov na úsporu primárnej energie (EUR/MWh),
- majetkovoprávny vzťah objednávateľa energetického auditu k predmetu energetického auditu,

[31] Náležitosti energetického auditu upravuje § 14 ods. 2 zákona o energetickej efektívnosti.

[32] Odborne spôsobilá osoba musí spĺňať podmienky podľa § 12 ods. 1 alebo § 13 ods. 3 zákona o energetickej efektívnosti.

[33] Podľa typu projektu F.1., F.2. alebo F.3.

[34] V zmysle § 2 písm. j) zákona o energetickej efektívnosti. Energetický audit musí byť vypracovaný minimálne v rozsahu prílohy č. 6 Smernice EP a Rady č. 2012/27/EÚ o energetickej efektívnosti. Na vypracovanie správy z energetického auditu v štátnom jazyku sa primerane použije vyhláška Ministerstva hospodárstva SR č. 179/2015 Z. z. o energetickom audite.

- preukázanie splnenia podmienky pre VÚ KVET s palivom zemný plyn (ak relevantné),
- preukázanie splnenia podmienky pre rozvody tepla, do ktorých sa dodáva teplo zo zemného plynu (ak relevantné).

Doložka, ktorá je súčasťou energetického auditu musí obsahovať jednoznačne identifikovateľné priradenie hodnoty relevantných projektových merateľných ukazovateľov uvedených v prílohe č. 2 výzvy - *Merateľné ukazovatele projektu* ako aj základnú špecifikáciu technických detailov projektu vplývajúcich na tieto hodnoty vrátane výpočtov hodnôt pre ukazovatele.

Príloha č. 4 - Prehľad a úplné informácie o poskytnutej pomoci	
Vypracováva:	Žiadateľ
Záväzný vzor:	Áno
PPP:	11. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené 14. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci
Možnosť doplnenia/opravy prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie ŽoD
Termín na predloženie prílohy:	Príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoD, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoD v zmysle výzvy na doplnenie ŽoD
Spôsob predloženia prílohy:	elektronicky prostredníctvom IS GRANT ako čitateľný scan, resp. .pdf (preferovaný formát) písomného dokumentu
V rámci tejto prílohy ŽoD žiadateľ predkladá vyplnený záväzný formulár - *Prehľad a úplné informácie o poskytnutej pomoci*[35]. Formulár dokumentu - *Prehľad a úplné informácie o poskytnutej pomoci* je zverejnený v rámci prílohy č. 1 výzvy - *Záväzné formuláre príloh ŽoD*.	
Príloha č. 5 - Zmluva o dodávke a odbere tepla	
Vypracováva:	Žiadateľ
Záväzný vzor:	Nie
PPP:	9. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu 14. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci
Možnosť doplnenia/opravy prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie ŽoD
Termín na predloženie prílohy:	Príloha musí byť predložená riadne spolu so ŽoD, resp. najneskôr ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoD v zmysle výzvy na doplnenie ŽoD.
Spôsob predloženia prílohy:	Elektronicky prostredníctvom IS GRANT sken originálu podpísaného štatutárnym orgánom žiadateľa (vo formáte .pdf)
V závislosti od zamerania projektu žiadateľ v rámci tejto prílohy ŽoD predkladá: ▪ v prípade **projektu predmetom ktorého je aktivita F.1.** - *Investičné projekty pre vysokoúčinnú kombinovanú výrobu elektriny a tepla* je žiadateľ povinný predložiť v rámci tejto prílohy ŽoD - potvrdenie/záznam o rokovaní min. s jedným potencionálnym odberateľom tepla z VÚ KVET, s ktorým žiadateľ uskutočnil rokovania o odbere tepla a ktorí prevádzkujú verejný rozvod tepla alebo - platnú a účinnú zmluvu o budúcej zmluve o dodávke a odbere tepla z VÚ KVET pre odberateľa, ktorý prevádzkuje verejný rozvod tepla alebo - platnú a účinnú zmluvu o dodávke a odbere tepla z VÚ KVET pre odberateľa, ktorý prevádzkuje verejný rozvod tepla a	

[35] Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).

- Čestné vyhlásenie žiadateľa o dodávke tepla z VÚ KVET pre žiadateľa (technologický odber) - len pre tzv. Priemyselné teplárne. Nepredkladajú teplárne, ktoré dodávajú teplo len do systémov CZT.

- v prípade **projektu predmetom ktorého je aktivita F.2.** - *Investičné projekty na výstavbu (rozšírenie), rekonštrukciu a modernizáciu rozvodov tepla a/alebo chladu* je žiadateľ povinný:
  - v prípade **rekonštrukcie a modernizácie rozvodov tepla** predložiť v rámci tejto prílohy ŽoD minimálne dve platné a účinné zmluvy o dodávke a odbere tepla[36]
  - v prípade **výstavby (rozšírenia) rozvodov tepla/ chladu**, ktoré majú byť predmetom financovania z dotácie predložiť v rámci tejto prílohy ŽoD minimálne dve platné a účinné zmluvy o dodávke a odbere tepla[37]a
    - potvrdenie/záznam o rokovaní min. s jedným potencionálnym dodávateľom alebo odberateľom tepla, s ktorými žiadateľ uskutočnil rokovanie o dodávke alebo odbere tepla z novej časti rozvodu tepla, ktorá je predmetom financovania alebo
    - platnú a účinnú zmluvu o budúcej zmluve o dodávke a odbere tepla s dodávateľom tepla (rozšírenie pripojením nových zdrojov tepla) alebo platnú a účinnú zmluvu o budúcej zmluve o dodávke a odbere tepla s odberateľom tepla (rozšírenie pripojením nových odberateľov tepla) alebo
    - platnú a účinnú zmluvu o odbere tepla s dodávateľom tepla (rozšírenie pripojením nových zdrojov tepla). alebo platnú a účinnú zmluvu o dodávke a odbere tepla s odberateľom tepla (rozšírenie pripojením nových odberateľov tepla)

Príloha č. 6 - Plnomocenstvo alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať v mene žiadateľa (ak relevantné)	
Vypracováva:	Žiadateľ
Záväzný vzor:	Nie (pomocný formulár plnomocenstva je zverejnený v rámci prílohy č. 1 výzvy – *Záväzné formuláre príloh ŽoD*)
PPP:	1. Podmienka doručenia ŽoD včas a v stanovenej forme (časť týkajúca sa stanovenej formy)
Možnosť doplnenia/opravy prílohy:	Áno, na základe výzvy na doplnenie ŽoD
Termín na predloženie prílohy:	Príloha musí byť predložená **riadne spolu s formulárom ŽoD**, resp. **najneskôr** ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoD v zmysle výzvy na doplnenie ŽoD. V prípade predloženia prílohy ku dňu doplnenia chýbajúcich náležitostí ŽoD v zmysle výzvy na doplnenie ŽoD **musí udelenie plnej moci časovo a rozsahom oprávnení splnomocnenca zodpovedať úkonom vykonaným splnomocnencom v súvislosti s predložením ŽoD / posudzovaním ŽoD.**
Spôsob predloženia prílohy:	elektronicky prostredníctvom IS GRANT ako čitateľný scan, resp. .pdf (preferovaný formát) podpísaného písomného dokumentu.

V prípade, ak žiadateľ splnomocní inú osobu/osoby, aby v jeho mene vykonávali úkony súvisiace s predložením a/alebo posudzovaním ŽoD, je povinný predložiť plnomocenstvo **s úradne osvedčeným podpisom** žiadateľa (štatutárneho orgánu žiadateľa), ktorým splnomocňuje danú osobu/osoby na predmetné úkony.

Plnomocenstvo musí obsahovať minimálne:

- *označenie a podpis žiadateľa (štatutárneho orgánu žiadateľa, t.j. osoby/osôb oprávnenej/ v súlade s oprávnením konať/konaním v mene žiadateľa[38]),*
- *označenie a podpis každej splnomocnenej osoby,*
- *rozsah plnomocenstva, t. j. identifikácia úkonov, na ktoré je osoba/sú osoby splnomocnená/é,*
- *dátum udelenia plnomocenstva,*
- *v prípade, ak plnomocenstvo bude vydané na obmedzený časový úsek, musí byť v čase predloženia žiadosti, resp. vykonania príslušného úkonu v rámci posudzovania žiadosti platné.*

V prípade, ak splnomocnenie nie je vyplnené v slovenskom jazyku, je potrebné priložiť úradný preklad do slovenského jazyka alebo preklad do slovenského jazyka podpísaný osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa. Preklad do

[36] Preukázanie splnenia, že ide o verejný rozvod tepla.
[37] Preukázanie splnenia, že ide o verejný rozvod tepla.
[38] napr. ak v zmysle Obchodného registra SR, konajú dvaja konatelia, tak splnomocnenie musí byť udelené a podpísané za žiadateľa dvomi konateľmi.

slovenského jazyka sa nevyžaduje, ak je splnomocnenie vyplnené v českom jazyku.

Pod iným dokladom preukazujúcim oprávnenie osoby konať v mene žiadateľa sa rozumejú, napr. dokumenty osvedčujúce, že daná osoba vykonáva funkciu štatutárneho orgánu žiadateľa, alebo člena štatutárneho orgánu žiadateľa do doby zápisu údajov o nej v príslušnom registri (napr. Obchodný register).

Upozorňujeme, že zo znenia plnomocenstva **musí jednoznačne vyplývať, na aké úkony bol splnomocnenec splnomocnený**, či iba na predloženie žiadosti, alebo aj na všetky ostatné úkony spojené s posudzovaním žiadosti, vrátane doručovania dôležitých písomností[39] a pod. V prípade, ak žiadateľ splnomocní osobu na doručovanie písomností, resp. na celé konanie týkajúce sa posudzovania žiadosti, t. j. aj na doručovanie písomností zo strany Fondu do elektronickej schránky splnomocnenej osoby[40], splnomocnenie musí obsahovať jednoznačný identifikátor elektronickej schránky (napr. IČO). V opačnom prípade budú písomnosti doručované do elektronickej schránky žiadateľa.

[39] Napr. výzva na doplnenie žiadosti a pod.

[40] T. j. do elektronickej schránky odlišnej od elektronickej schránky žiadateľa.

H. PROCES POSUDZOVANIA ŽIADOSTÍ O POSKYTNUTIE DOTÁCIE

Fond pri zabezpečovaní procesu posudzovania ŽoD zodpovedá za dodržiavanie princípov transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.

Proces posudzovania sa začína doručením ŽoD na Fond a končí sa vydaním rozhodnutia Komisie pre MoF, na základe ktorého Fond zašle žiadateľom oznámenia o výsledku rozhodnutia Komisie pre MoF..

ŽoD je možné priebežne predkladať na Fond od vyhlásenia výzvy až do termínu uzavretia výzvy.

Fond v procese posudzovania ŽoD zisťuje splnenie podmienok poskytnutia podpory určených vo výzve.

Na poskytnutie dotácie podľa § 4i ods. 5 zákona č. 587/2004 Z. z. o EF nie je právny nárok. Právny nárok na poskytnutie dotácie vzniká žiadateľovi len na základe účinnej dotačnej zmluvy za predpokladu dodržania všetkých podmienok zadefinovaných vo výzve, dokumentoch súvisiacich s výzvou, v schéme a podmienok dohodnutých v dotačnej zmluve.

Späťvzatie ŽoD

Žiadateľ môže kedykoľvek v priebehu procesu posudzovania ŽoD, avšak pred vydaním rozhodnutia vo veci, svoju ŽoD vziať späť, a to písomným oznámením na adresu Fondu uvedenú vo výzve. Za späťvzatie ŽoD je možné považovať akékoľvek podanie žiadateľa adresované Fondu v písomnej podobe, z ktorého je možné jednoznačne identifikovať vôľu žiadateľa vziať ŽoD späť. Žiadosť o späťvzatie ŽoD musí byť podpísaná žiadateľom/osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa a doručená na adresu Fondu, a to najneskôr do okamihu vydania rozhodnutia Komisie pre MoF podľa § 4i ods. 2 zákona o EF. Ak je späťvzatie ŽoD podpísané splnomocnenou osobou, spolu so žiadosťou o späťvzatie musí byť predložené plnomocenstvo s úradne osvedčeným podpisom žiadateľa/štatutárneho orgánu žiadateľa. V písomnej žiadosti o späťvzatie ŽoD je potrebné predmetnú ŽoD riadne identifikovať. Ak Fond nemá výhrady k späťvzatiu ŽoD, vezme Fond späťvzatie na vedomie a ďalej nepokračuje v posudzovaní danej ŽoD, o čom žiadateľa upovedomí. V prípade akceptácie späťvzatia zo strany Fondu jeho účinky nastávajú ku dňu odoslania žiadosti o späťvzatie ŽoD na Fond. Opätovné predloženie ŽoD je možné vykonať do termínu uzavretia výzvy.

Proces posudzovania ŽoD prebieha v rámci nasledujúcich fáz:

a) administratívne overenie ŽoD,
b) odborné hodnotenie ŽoD,
c) výber ŽoD (ak relevantné),
d) rozhodnutie Komisie pre MoF.

Tieto postupy sú súčasťou interných dokumentov Fondu

Administratívne overenie ŽoD

Proces administratívneho overenia ŽoD zahŕňa overenie splnenia PPP stanovených vo výzve, ktoré overuje Fond administratívne internými kapacitami.
Fond overí v rámci administratívneho overenia splnenie každej jednotlivej PPP, ktorej overenie je možné vykonať administratívne na základe údajov a informácií uvedených v ŽoD a prostredníctvom údajov z verejných registrov, s výnimkou tých PPP, ktoré sú úplne alebo z časti overované v rámci odborného hodnotenia ŽoD (hodnotiace kritériá).

V prípade, ak Fond overením identifikuje nesplnenie niektorej z PPP, nepokračuje v posudzovaní ŽoD a po rozhodnutí Komisie pre MoF zašle žiadateľovi *Oznámenie o neposkytnutí finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu*.

V prípade, ak pri overovaní splnenia PPP Fond identifikuje pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoD, nesúlad medzi ŽoD a jej prílohami, t. j. nie je možné konštatovať splnenie alebo nesplnenie niektorej z PPP stanovených výzvou (s výnimkou podmienky doručenia ŽoD včas v rámci PPP č. 1 - *Podmienka doručenia žiadosti o poskytnutie dotácie včas a v stanovenej forme*), Fond písomne vyzve žiadateľa na doplnenie ŽoD (doplnenie chýbajúcich údajov, odstránenie nesúladov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov) zaslaním výzvy na doplnenie ŽoD, v ktorej stanoví žiadateľovi lehotu na doplnenie ŽoD. Fond je oprávnený zaslať žiadateľovi výzvu na doplnenie ŽoD aj opakovane, pri dodržaní princípu rovnakého zaobchádzania.

Prvým dňom lehoty na doplnenie ŽoD je deň nasledujúci po dni doručenia výzvy na doplnenie ŽoD. Rozhodujúcim dátumom pre splnenie lehoty na doplnenie ŽoD je dátum doručenia doplnených náležitostí do podateľne Fondu (v príp. osobného doručenia), resp. dátum odovzdania zásielky na poštovú prepravu/prepravu kuriérskou službou (t. j. dátum na odtlačku pečiatky poštovej služby/kuriérskej služby) alebo dátum odoslania ŽoD cez IS GRANT (v prípade, ak žiadateľ dopĺňa výlučne prílohy k ŽoD bez zásahu do formulára ŽoD), resp. dátum odoslania formulára ŽoD do e-schránky Fondu.

V prípade, ak po doplnení ŽoD žiadateľ spĺňa všetky PPP, ktorých overenie je súčasťou administratívneho overenia, je ŽoD postúpená na odborné hodnotenie.

V prípade, ak žiadateľ v stanovenej lehote nedoplní chýbajúce náležitosti ŽoD alebo ak po doplnení ŽoD Fond identifikuje nesplnenie PPP stanovenej vo výzve (vrátane prípadu, ak po doplnení ŽoD, naďalej pretrvávajú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoD, na základe čoho Fond môže konštatovať nesplnenie PPP č. 1 - *Podmienka doručenia žiadosti o poskytnutie dotácie včas, v stanovenej forme a úplne*), Fond nepokračuje v posudzovaní ŽoD a po rozhodnutí Komisie pre MoF zašle žiadateľovi *Oznámenie o neposkytnutí finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu*.

Upozornenie:

Ak žiadateľ **v nadväznosti na výzvu na doplnenie ŽoD** mení, resp. dopĺňa údaje v rámci formulára ŽoD, je povinný tieto zmeny vykonať prostredníctvom IS GRANT. Zároveň je povinný upravený formulár ŽoD opätovne predložiť cez IS GRANT niektorým zo spôsobov, ktoré definuje táto výzva pre predkladanie ŽoD (elektronicky prostredníctvom elektronickej schránky Fondu alebo listinne, a to osobne alebo prostredníctvom prepravnej spoločnosti).

Odborné hodnotenie ŽoD

Odborné hodnotenie ŽoD vykonávajú odborní hodnotitelia, ktorým sú náhodným výberom prideľované ŽoD, ktoré splnili PPP overované v rámci administratívneho overovania.

Odborní hodnotitelia posudzujú ŽoD na základe hodnotiacich kritérií (zverejnené v rámci prílohy č. 4 výzvy - Hodnotiace kritériá) prostredníctvom ktorých sa v procese odborného hodnotenia posudzuje najmä kvalitatívna úroveň projektu, ktorý je predmetom ŽoD.

Ak ŽoD po posúdení prostredníctvom hodnotiacich kritérií nedosiahne minimálny stanovený počet bodov, ŽoD nesplní PPP č. 13 – *Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov,* Fond nepokračuje v posudzovaní ŽoD a po rozhodnutí Komisie pre MoF zašle žiadateľovi *Oznámenie o neposkytnutí finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu*.

Fond si vyhradzuje právo využiť možnosť (opakovaného) dožiadania doplňujúcich informácií, resp. dokumentov počas výkonu odborného hodnotenia, pričom v takom prípade postupuje Fond rovnako ako pri výzve na doplnenie ŽoD v rámci administratívneho overovania.

Vytvorenie zoznamu ŽoD

ŽoD, ktoré splnia hodnotiace kritériá, Fond zaradí do zoznamu ŽoD navrhovaných na schválenie, ktorý predkladá na zasadnutie Komisie pre MoF.

V prípade, ak disponibilná výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu a/alebo celkový inštalovaný elektrický výkon vyčlenený na výzvu nepostačuje na schválenie všetkých ŽoD, ktoré splnili všetky PPP, Fond aplikuje aj výberové kritériá, ktorých spôsob aplikácie je uvedený v časti E. tejto výzvy v rámci popisu PPP č. 13 – *Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov.*

Ak v poradí vytvorenom po aplikácií výberových kritérií budú dve alebo viac ŽoD dosahovať rovnaké umiestnenie a disponibilná výška finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu a/alebo celkový inštalovaný elektrický výkon vyčlenený na výzvu nepostačuje na schválenie všetkých takýchto ŽoD, Fond na takéto ŽoD aplikuje aj rozlišovacie kritériá, ktorých spôsob aplikácie je uvedený v časti E. tejto výzvy v rámci popisu PPP č. 13 – *Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov.*

Aplikáciou výberových a/alebo rozlišovacích kritérií sa vyberajú ŽoD, ktoré sú najvhodnejšie z pohľadu napĺňania stratégie a cieľov Modernizačného fondu.

Aplikáciou výberových a prípadne aj rozlišovacích kritérií Fond zostaví zoznam ŽoD, podľa ktorého sú ŽoD zo strany Fondu navrhované Komisii pre MoF na schválenie až do výšky disponibilnej alokácie na výzvu a do výšky celkového inštalovaného elektrického výkonu vyčleneného na výzvu.

Zoznam ŽoD, zostavený Fondom v súlade s podmienkami tejto výzvy v rámci popisu PPP č. 13 – *Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov*, bude Fondom predložený Komisii pre MoF na schválenie.

Rozhodnutie Komisie pre MoF

Komisia pre MoF rozhodne o ŽoD, ktoré Fond predložil na zasadnutie Komisie pre MoF, a to formou písomného rozhodnutia Komisie pre MoF podľa § 4i ods. 2 zákona o EF.

Na základe rozhodnutia Komisie pre MoF zašle Fond žiadateľom:

• Oznámenie o schválení Žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu alebo

• Oznámenie o neposkytnutí finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu

Súčasťou Oznámenia o schválení Žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu je aj **výzva pre žiadateľa na poskytnutie súčinnosti na uzatvorenie dotačnej zmluvy**. Oznámenie o schválení Žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov formou dotácie na projekty z prostriedkov Modernizačného fondu nezakladá právny nárok na poskytnutie dotácie.

V rámci poskytnutia súčinnosti k uzatvoreniu dotačnej zmluvy je žiadateľ povinný doručiť Fondu nasledovné dokumenty:

- Výpis z registra trestov za žiadateľa, štatutárny orgán žiadateľa, člen štatutárneho orgánu, spoločník/člen žiadateľa, prokuristu, či osobu splnomocnenú zastupovať žiadateľa o poskytnutie dotácie,
- Doklad o zriadení samostatného bankového účtu,
- Podpisové vzory a plnomocenstvá,
- Iné požadované doklady.

Zverejňovanie informácií:

Fond zverejní na webovom sídle www.envirofond.sk:

- Zoznam schválených ŽoD, ktorým bude na základe rozhodnutia Komisie pre MoF poskytnutá dotácia,
- Zoznam neschválených ŽoD.

I. INFORMÁCIE K ZMLUVE O POSKYTNUTIE DOTÁCIE A REALIZÁCII PROJEKTOV

Žiadateľovi, ktorému bolo zaslané oznámenie o schválení Žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov formou dotácie z prostriedkov Modernizačného fondu na základe Rozhodnutia Komisie pre MoF a ktorý poskytol súčinnosť Fondu potrebnú na uzavretie dotačnej zmluvy, zašle Fond návrh dotačnej zmluvy. Žiadateľ sa stáva príjemcom nadobudnutím účinnosti dotačnej zmluvy.

Dotačná zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu všetkých zmluvných strán a účinnosť podľa § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.

Dotačná zmluva upravuje práva a povinnosti príjemcu dotácie a Fondu pri realizácii projektu a počas obdobia udržateľnosti projektu.

Fond pripraví návrh na uzatvorenie dotačnej zmluvy v súlade s údajmi v schválenej ŽoD a informáciami/dokumentmi zaslanými žiadateľom na základe písomnej výzvy na uzatvorenie dotačnej zmluvy zo strany Fondu, v ktorej požiada žiadateľa o poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie dotačnej zmluvy.

Fond vypracuje návrh na uzatvorenie dotačnej zmluvy a zašle tento návrh v 4 rovnopisoch žiadateľovi:

a) ktorému bolo doručené oznámenie o schválení žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov formou dotácie z prostriedkov Modernizačného fondu a

b) ktorý poskytol súčinnosť potrebnú na uzavretie dotačnej zmluvy.

Zákonným predpokladom na uzavretie dotačnej zmluvy je zápis žiadateľa v registri partnerov verejného sektora v zmysle osobitného predpisu[41], ak sa naňho táto povinnosť vzťahuje. Fond takúto skutočnosť overí pred zaslaním návrhu dotačnej zmluvy žiadateľovi na webovom sídle https://rpvs.gov.sk/rpvs/.

Podmienka zápisu sa nevzťahuje na tie fyzické osoby a právnické osoby, ktoré by ani po nadobudnutí účinnosti dotačnej zmluvy neboli partnerom verejného sektora podľa § 2 zákona o registri partnerov verejného sektora.

Fond nie je oprávnený odoslať žiadateľovi návrh dotačnej zmluvy, ak vyššie uvedená podmienka nie je splnená.

Podmienky pre Príjemcu počas realizácie projektu a po realizácii projektu

Žiadateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie dotácie až nadobudnutím účinnosti dotačnej zmluvy.

Poskytnutie prostriedkov MoF na základe dotačnej zmluvy je viazané na splnenie podmienok dohodnutých v dotačnej zmluve. V tejto súvislosti upozorňujeme žiadateľov, aby sa oboznámili s podmienkami vzťahujúcimi sa na realizáciu projektov, ktoré budú pre príjemcu vyplývať z dotačnej zmluvy a ktoré bude Fond overovať počas realizácie projektu.

Medzi podmienky, ktoré budú stanovené v dotačnej zmluve a ktorých nesplnenie, resp. porušenie môže predstavovať podstatné porušenie dotačnej zmluvy zo strany príjemcu patria okrem iného aj nasledovné:

- Príjemca bude povinný predložiť relevantný dokument pre posudzovanie vplyvov na životné prostredie (EIA) najneskôr k dátumu predloženia prvej žiadosti o platbu v zmysle dotačnej zmluvy.
- Príjemca bude povinný do 6 mesiacov od účinnosti dotačnej zmluvy zriadiť záložné právo, ktorého predmetom budú pohľadávky príjemcu voči banke z dotačného účtu na nakladanie s peňažnými prostriedkami, ktoré sú na dotačnom účte alebo ktoré budú na dotačný účet pripísané.
- Príjemca bude povinný do 14 mesiacov od účinnosti dotačnej zmluvy predložiť Fondu kompletnú dokumentáciu k verejnému obstarávaniu, vrátane zmluvy uzatvorenej s úspešným uchádzačom a všetkých jej príloh a dodatkov spolu so žiadosťou o vykonanie finančnej kontroly verejného obstarávania podľa § 8 zákona o finančnej kontrole. Pri výbere dodávateľa je príjemca dotácie povinný postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení

[41] Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“).

neskorších predpisov. Pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác odporúčame zohľadniť ich environmentálne hľadisko všade tam, kde to bude vhodné.

Upozornenie: V prípade, ak žiadateľ/prijímateľ začne s realizáciou projektu skôr, ako bude mať stanovisko Fondu k verejnému obstarávaniu (ďalej len „VO“) a následne Fond konštatuje na základe vykonanej kontroly VO / predloženého rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie nedostatky vo VO, znáša žiadateľ/prijímateľ neoprávnené náklady na realizáciu projektu z vlastných zdrojov.

- Príjemca bude povinný predložiť Fondu prvú žiadosť o platbu najneskôr do 18 mesiacov od účinnosti dotačnej zmluvy, na základe ktorej sa dotácia poskytuje.
- Príjemca bude povinný k ukončeniu realizácie projektu, týkajúceho sa Aktivít skupiny F.2. (i) preukázať naplnenie definície systému energeticky účinného centralizovaného zásobovania teplom v zmysle ustanovení Zákona o tepelnej energetike, resp. príslušných právnych predpisov, alebo aspoň (ii) do troch (3) rokov od začiatku realizácie projektu preukázať začatie dodatočných modernizácií (prác na zdrojoch) potrebných na splnenie podmienok na to, aby spadali pod definíciu systému energeticky účinného centralizovaného zásobovania teplom,[42].
- Príjemca bude povinný predložiť Fondu najneskôr ku dňu ukončenia realizácie projektu platnú a účinnú Zmluvu o dodávke a odbere tepla (prípadne Zmluvu o dodávke energií alebo energetických médií) z Fondom financovaných predmetov projektu pri aktivite F.1. aspoň s jedným odberateľom a/alebo koncovým odberateľom v zmysle Zákona o tepelnej energetike a pri aktivite F.2. aspoň s jedným dodávateľom, odberateľom a/alebo koncovým odberateľom v zmysle Zákona o tepelnej energetike pri projektoch, predmetom ktorých je výstavba (rozšírenie) rozvodov, ak túto zmluvu nepredložil už k ŽoD.
- V prípade realizácie stavebných prác v rámci aktivít projektu bude Príjemca povinný predložiť Fondu povolenie na realizáciu projektu vydané príslušným povoľovacím orgánom, napr.:
  - platné **stavebné povolenie** s vyznačenou právoplatnosťou podľa zákona č. 50/1976 Zb. v znení účinnom do 31.3.2025 **alebo právoplatné rozhodnutie o stavebnom zámere** podľa nového Stavebného zákona, **overenie projektu stavby s vydanou overovacou doložkou** (ak sa vyžaduje podľa nového Stavebného zákona)
  - **právoplatné povolenie iného príslušného orgánu na povolenie realizácie stavby** v súlade s príslušnými právnymi predpismi alebo
  - **ohlásenie stavebnému úradu** podľa § 55 ods. 2 zákona č. 50/1976 Zb. spolu s písomným oznámením stavebného úradu, že proti uskutočneniu stavby, stavebných úprav a udržiavacích prác nemá námietky podľa § 57 ods. 2. zákona č. 50/1976 Zb. alebo **overenie projektu stavby na ohlásenie s vydanou overovacou doložkou** podľa §63 nového Stavebného zákona alebo
  - **iný relevantný doklad vecne príslušného povoľujúceho orgánu** podľa príslušného právneho predpisu, ktorý je vyžadovaný na realizáciu konkrétnej stavby,

  a to najneskôr k dátumu predloženia prvej žiadosti o platbu (do 18 mesiacov od účinnosti dotačnej zmluvy) v zmysle dotačnej zmluvy, ktorej sa budú dané stavebné práce týkať.
- Príjemca musí počas implementácie projektu zabezpečiť spolufinancovanie projektu v požadovanej výške vo forme, ktorá nezahŕňa žiadnu štátnu ani minimálnu pomoc v zmysle pravidiel štátnej pomoci, a to buď z vlastných zdrojov alebo prostredníctvom externého financovania.
- Príjemca bude oprávnený žiadať o úhradu oprávnených nákladov na realizáciu projektu maximálne do 1 mesiaca od ukončenia realizácie projektu.
- Príjemca je povinný za účelom čerpania finančných prostriedkov predložiť Fondu v zmysle a za podmienok uvedených v dotačnej zmluve účtovné doklady k čerpaniu finančných prostriedkov a iné doklady na základe výzvy Fondu (ďalej len „žiadosť o platbu“). Po kontrole predložených dokladov k čerpaniu, ak tieto budú

[42] Pre vylúčenie pochybností v súlade s článkom 2 ods. 124b. Nariadenia o skupinových výnimkách sa odkaz na centralizované zásobovanie teplom má vykladať ako odkaz na systémy centralizovaného zásobovania teplom a/alebo chladom v závislosti od toho, či sa v sieťach dodáva teplo alebo chlad spoločne alebo osobitne.

v poriadku a v súlade s podmienkami uvedenými v dotačnej zmluve budú príjemcovi dotácie finančné prostriedky poskytnuté na bankový účet príjemcu dotácie, ktoré prostredníctvom zúčtovania platby zašle na účet dodávateľa.

- Príjemca je povinný predkladať monitorovacie správy:
  - priebežná monitorovacia správu o stave projektu - pri každej žiadosti o platbu,
  - ročná monitorovacia správa,
  - záverečná monitorovacia správa – po ukončení realizácie aktivít projektu,
  - následná monitorovacia správa – počas doby udržateľnosti projektu definovanej v dotačnej zmluve.

  V zmysle tejto výzvy musí zostať investícia zachovaná v oblasti[43], v ktorej bola poskytnutá po ukončení investície najmenej päť rokov v prípade veľkých podnikov alebo v prípade MSP najmenej tri roky. Uvedená podmienka nebráni výmene zariadenia alebo vybavenia, ktoré v priebehu tohto päťročného obdobia, resp. trojročného obdobia v prípade MSP zastaralo v dôsledku rýchlych technologických zmien, za predpokladu, že sa hospodárska činnosť v príslušnej oblasti zachová počas vymedzeného obdobia.
- Príjemca je povinný po realizácii projektu, ako aj počas doby udržateľnosti projektu spĺňať stanovené merateľné ukazovatele v súlade s podmienkami dotačnej zmluvy.
- Príjemca je povinný prostredníctvom všetkých dostupných informačných a komunikačných prostriedkov/kanálov informovať o podpore získanej z prostriedkov Modernizačného fondu tým, že:
  - na svojich oficiálnych webových sídlach umiestni informáciu o získanej podpore z prostriedkov Modernizačného fondu a doplní ich stručnými informáciami o projekte financovaného z prostriedkov z Modernizačného fondu, vrátane uvedenia jeho cieľov a prínosov,
  - na strategických miestach v rámci realizácie projektu umiestni informačné tabule na viditeľných miestach pre verejnosť, na ktorých bude informovať o tom, že projekt je financovaný z prostriedkov Modernizačného fondu.

  Bližšie informácie o informačnej povinnosti príjemcu sú uvedené v dizajn manuáli zverejnenom na webovom sídle Fondu. Link na dizajn manuál: https://envirofond.sk/dizajn-manual/.

Bližšie sú zmluvné podmienky špecifikované v dotačnej zmluve.

Za účelom oboznámenia sa žiadateľa s povinnosťami a postupmi vzťahujúcimi sa k realizácii projektu v rámci Modernizačného fondu sú na webovom sídle www.envirofond.sk zverejnené nasledovné dokumenty:

- vzor *Zmluvy o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie z prostriedkov Modernizačného fondu* vrátane *Všeobecné zmluvné podmienky pre poskytnutie podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie z prostriedkov Modernizačného fondu*
- *Príručka pre Príjemcu + prílohy,*
- *Dokumenty k verejnému obstarávaniu.*

[43] Oblasťou sa pre účely tejto podmienky myslí vecné zameranie projektu v rozsahu vymedzenia definovaného oprávnenými aktivitami v rámci PPP – *Podmienka oprávnenosti aktivít projektu.*

J. ZMENA A ZRUŠENIE VÝZVY

Fond je oprávnený výzvu zmeniť alebo zrušiť, a to v prípadoch, kedy nie je možné posudzovať ŽoD, ktoré boli predložené na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena výzvy potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia alebo z dôvodu zmeny schémy alebo všeobecne záväzných právnych predpisov.

Informáciu o zrušení výzvy a zdôvodnenie jej zrušenia zverejní Fond bezodkladne na svojom webovom sídle.

Fond je oprávnený výzvu v celom rozsahu zmeniť do termínu uzavretia výzvy. Po uzavretí výzvy je Fond oprávnený zmeniť všetky náležitosti výzvy (vrátane jej príloh), okrem časti E. výzvy - *Podmienky poskytnutia podpory*.

Fond umožní žiadateľom v primeranej lehote, ktorá nie je kratšia ako 14 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej informácie o možnosti vykonania zmeny/doplnenia ŽoD, doplniť alebo zmeniť ŽoD predložené do termínu zmeny výzvy, o ktorých Komisia pre MoF nerozhodla, ak ide o takú zmenu, ktorou môžu byť skôr predložené ŽoD dotknuté.

Všetky zmeny výzvy sú vykonávané tak, aby bol zachovaný princíp transparentnosti, princíp nediskriminácie a rovnakého zaobchádzania.

Zmeny výzvy budú zverejnené na webovom sídle Fondu spolu s odôvodnením ich vykonania vo forme usmernenia k zmene výzvy.

V prípade identifikácie chýb v písaní, vo výpočtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitosti vybraných vzorových formulárov príloh ŽoD alebo iných častí výzvy alebo dokumentoch týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách Fond informuje zverejnením na svojom webovom sídle (vrátane prípadného zverejnenia dokumentu s odstránenou zrejmou nesprávnosťou).

Upozornenia:

Upozorňujeme žiadateľov, aby priebežne sledovali webové sídlo www.envirofond.sk, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou, vrátane informácií o prípadných zmenách výzvy.

Záväzný charakter majú informácie zverejnené na webovom sídle www.envirofond.sk, ako aj informácie poskytnuté elektronickou a písomnou formou. Informácie poskytnuté telefonicky alebo ústne nie je možné považovať za záväzné, a preto nie je možné sa na ne odvolať.

ZOZNAM PRÍLOH VÝZVY

1. Záväzné formuláre príloh ŽoD
2. Merateľné ukazovatele projektu
3. Zoznam oprávnených a neoprávnených výdavkov
4. Hodnotiace kritériá
5. Návrh Zmluvy o poskytnutí podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie z prostriedkov Modernizačného fondu spolu so Všeobecnými zmluvnými podmienkami pre poskytnutie podpory z Environmentálneho fondu formou dotácie z prostriedkov Modernizačného fondu
6. Podmienky pre VÚ KVET s palivom zemný plyn
7. Podmienky pre rozvody tepla, do ktorých sa dodáva teplo zo zemného plynu
8. Popis – Likvidná medzera