



Táto žiadosť o príspevok slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Žiadosť o poskytnutie príspevku

Táto žiadosť slúži ako vzor pre vyplnenie, žiadne údaje z nej nebudú spracované. Niektoré položky sú vyplnené fiktívnymi údajmi.

Úvodné informácie

▼ [Postup prípravy a predloženia žiadosti](#)

1. Registrácia a príprava

Na vytvorenie žiadosti o príspevok je potrebné byť registrovaný a prihlásený v systéme ISPP23plus. Skontrolujte si termíny a spôsoby predkladania žiadosti o príspevok a údaje o oprávnenosti žiadateľa. Nájdete ich priamo vo výzve.

2. Obsah žiadosti o príspevok

V žiadosti o príspevok uveďte všetky informácie a prílohy, ktoré poskytovateľ v jednotlivých krokoch požaduje. Uvedené informácie sa v priebehu vytvárania žiadosti o príspevok automaticky ukladajú, preto sa k rozpracovanej žiadosti môžete kedykoľvek vrátiť.

3. Predloženie žiadosti o príspevok

Žiadosť o príspevok predkladá žiadateľ cez ISPP23plus v súlade so znením výzvy. Žiadosť o príspevok musí byť elektronicky podpísaná v rámci posledného kroku podania žiadosti o príspevok v ISPP23plus. Štatutárny orgán podpisuje žiadosť o príspevok v súlade s oprávnením konať za právnickú osobu podľa Obchodného zákonníka (obchodné spoločnosti), zriaďovacej listiny (príspevkové a rozpočtové organizácie zriadené podľa zákona o rozpočtových pravidlách), zmluvy alebo zakladateľskej listiny (právnické osoby zriadené podľa Občianskeho zákonníka), zákona (právnické osoby zriadené na základe zákona).

Detail výzvy, ku ktorej predkladáte žiadosť

Kód výzvy	4/SP/2025-77.2
Názov výzvy	Operačné skupiny Európskeho inovačného partnerstva
Typ intervencie	Spolupráca
Názov intervencie	(77.2) Operačné skupiny Európskeho inovačného partnerstva

▼ [Údaje spracovateľa](#)

Spôsob komunikácie s poskytovateľom

Poskytovateľ prijme Vašu žiadosť prostredníctvom portálu ISPP23plus. Formy vzájomnej komunikácie sú upravené vo výzve.

Poskytovateľ

PPA

IČO: 30794323

Adresa: Hraničná 12, 82105, Bratislava - mestská časť Ružinov

E-mail: projektovepodpory@apa.sk

▼ [Povinné prílohy žiadosti o príspevok](#)

Vo výzve sú uvedené prílohy k žiadosti o príspevok, ktoré si môžete stiahnuť.

Nižšie je zoznam príloh, ktoré poskytovateľ požaduje. Jednotlivé prílohy predkladajte spôsobom, akým je určené vo výzve.

Elektronicky predkladané prílohy nahrávajte v relevantných krokoch žiadosti o príspevok. Prílohy pomenujte tak, aby bolo jednoznačné, čoho sa týkajú, prípadne k nim po nahratí vložte poznámku.

Názov prílohy	Spôsob predloženia	Predloha na stiahnutie
---------------	--------------------	------------------------

Prejsť na vzor žiadosti >

Krok 1 z 10

Údaje o projekte

Kód projektu:

zatiaľ nepridelený

Názov projektu

Krátky názov projektu

Krátky názov projektu sa bude zobrazovať vo všetkých nasledujúcich dokumentoch a komunikácii. Max. dĺžka: 50 znakov

Cieľ projektu

Stručne opíšte, čo má projekt dosiahnuť, aby ste ho považovali za úspešný.

Popis projektu

Čomu sa projekt venuje a aké problémy by ste chceli pomocou neho vyriešiť?

Ďalej na podmienky poskytnutia príspevku

[Späť na predchádzajúci krok](#)

Krok 2 z 10

Podmienky poskytnutia príspevku

Overte si, či žiadateľ a projekt spĺňajú podmienky pre poskytnutie príspevku. Pre každú podmienku je určený iný, špecifický spôsob preukazovania. Odpovedzte na otázky, napíšte krátke vysvetlenie alebo nahrajte prílohy, ktoré od Vás môže požadovať poskytovateľ alebo sprostredkovateľský orgán. Ak k jednotlivým podmienkam potrebujete viac informácií, nájdete ich vo výzve. Tento krok Vám odporúčame nevynechať. Ak ho preskočíte a podmienky nebudú splnené, Vaša žiadosť nemusí byť posúdená.

Všeobecné podmienky oprávnenosti

1. Projekt musí prispievať k dosahovaniu prierezového cieľa podľa v článku 6 ods. 2 nariadenia EÚ 2021/2115 o podpore SP SPP 2023 - 2027.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

2. Výdavok financovaný z EPFRV nesmie byť predmetom žiadneho ďalšieho financovania zo zdrojov EÚ alebo z iných verejných zdrojov, pričom operácia v rámci EPFRV môže získať rôzne formy podpory zo Strategického plánu SPP 2023 - 2027 a z iných fondov, uvedených v článku 1 ods. 1 nariadenia (EÚ) 2021/1060, alebo z iných nástrojov EÚ alebo verejných zdrojov, avšak len za podmienky, že celková kumulovaná výška pomoci, poskytnutá prostredníctvom rôznych foriem podpory, neprekročí maximálnu intenzitu pomoci alebo výšku pomoci uplatniteľnú na tento typ intervencie podľa hlavy III nariadenia EÚ 2021/2115 o podpore SP SPP 2023 - 2027 (zákaz dvojitého financovania – čl. 36 nariadenia EÚ 2021/2116 o financovaní, riadení a monitorovaní SPP).

- ☐ Spíňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

3. Ak sa uplatňuje, žiadateľ (prijímateľ) je povinný pri verejnom obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a Metodickým usmernením Riadiaceho orgánu č. 3/2025 o verejnom obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác pri implementácii projektových intervencií v rámci Strategického plánu SPP 2023 – 2027.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory Vyberte súbor

4. Ak sa uplatňuje, žiadateľ (prijímateľ) je povinný pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb postupovať v súlade Metodickým usmernením Riadiaceho orgánu č. 2/2025 o obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác pri implementácii projektových intervencií v rámci Strategického plánu SPP 2023 – 2027.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory Vyberte súbor

5. Žiadateľ nesmie byť v likvidácii podľa §70 Obchodného zákonníka. Netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 odseku 2 písm. b) a d) Obchodného zákonníka. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nespĺňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

6. Žiadateľ nesmie byť v konkurze (býť vyhlásený konkurz) podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nespĺňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

7. Žiadateľ nesmie byť v reštrukturalizácii podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Výnimkou je povolenie reštrukturalizácie, ak reštrukturalizačný plán je plnený počas realizácie projektu v roku 2025. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

8. Žiadateľ nesmie byť oddĺžený konkurzom alebo splátkovým kalendárom. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

9. Voči žiadateľovi nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nespĺňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

10. Voči žiadateľovi a na majetok, ktorý je predmetom projektu, nesmie byť vedený výkon rozhodnutia podľa zákona č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov alebo iných osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, alebo plnenie povinnosti nespočívajúcej v zaplatení peňažnej sumy. Neuplatňuje sa v prípadoch, ak je žiadateľom (prijímateľom) subjekt verejnej správy alebo ak je žiadateľom štátny podnik alebo ak je výkon rozhodnutia vedený na podiel v spoločnej nehnuteľnosti alebo na pozemok v spoločne obhospodarovanej nehnuteľnosti podľa zákona č. 97/2013 Z. z. o pozemkových spoločnostiach. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nespĺňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

11. Žiadateľ nesmie mať evidované v SR nedoplatky voči daňovému úradu podľa zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) v znení neskorších predpisov. Žiadateľ (prijímateľ) nesmie byť dlžníkom na daniach vedených miestne príslušným daňovým úradom, t. j. nesmie mať daňové evidované nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v sume vyššej ako 170 EUR. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto podmienky poskytnutia príspevku. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

☐

Spĺňam

☐

Nesplňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

12. Žiadateľ nesmie mať evidované v SR nedoplatky voči colnému úradu podľa zákona č. 199/2004 Z. z. Colný zákon. Žiadateľ nesmie mať nedoplatky voči colnému úradu v úhrnnej výške viac ako 170 EUR. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom sa považuje za splnenie tejto PPP. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

☐

Spĺňam

☐

Nesplňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

13. Žiadateľ nesmie mať evidované v SR nedoplatky po splatnosti voči sociálnej poisťovni podľa zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom na sociálnom poistení (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie) v sume vyššej ako 40 EUR. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom, sa považuje za splnenie tejto PPP. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

☐ Spĺňam

☐ Nesplňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

14. Žiadateľ nesmie mať evidované v SR nedoplatky po splatnosti voči zdravotnej poisťovni podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení. Žiadateľ nesmie byť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR v sume vyššej ako 100 EUR vo vzťahu ku každej jednej zdravotnej poisťovni samostatne. Predloženie splátkového kalendára potvrdeného veriteľom, sa považuje za splnenie tejto PPP. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

☐ Spĺňam

☐ Nesplňam

☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

15. Žiadateľ musí mať vysporiadané záväzky voči štátu a nesmie mať záväzky voči štátu po lehote splatnosti podľa zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spíňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory Vyberte súbor

16. Žiadateľ nebol právoplatne odsúdený za trestný čin podľa §138 písm. j), §140b, §179, §181, §187, §201, §222, §225, §233, §250, §259, §260, §261, §266 a nasl., §276, §277, §277a, §278, §278a, §282, §283, §296, §297, §313, §314, §328 a nasl., §332 a nasl., §336, §336c, §336d, §367, §419, §419b, §419c, §419d Trestného zákona. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spíňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory Vyberte súbor

17. Člen štatutárneho orgánu alebo dozorného orgánu žiadateľa nebol právoplatne odsúdený za trestný čin
Žiadateľ nebol právoplatne odsúdený za trestný čin podľa §138 písm. j), §140b, §179, §181, §187, §201, §222, §225, §233, §250, §259, §260, §261, §266 a nasl., §276, §277, §277a, §278, §278a, §282, §283, §296, §297, §313, §314, §328 a nasl., §332 a nasl., §336, §336c, §336d, §367, §419, §419b, §419c, §419d Trestného zákona. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

18. Žiadateľovi nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ alebo trest zákaz účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP. Podmienka sa nevzťahuje na subjekty uvedené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb, vrátane obcí a VÚC, právnických osôb, ktoré sú v čase spáchania trestného činu zriadené zákonom, alebo iných právnických osoby, ktorých majetkové pomery ako dlžníka nemožno usporiadať podľa osobitného predpisu upravujúceho konkurzné konanie (zákon č. 7/2005 Z. z.).

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

19. Podmienka udržateľnosti: Poskytnuté platby a podpora na projekt, zahŕňajúci investície do infraštruktúry alebo investície do výroby, sa musí vrátiť, ak počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci došlo v rámci projektu k skončeniu alebo premiestneniu výrobných činností mimo územia SR. Netýka sa projektov, ktoré nezahŕňajú investície do infraštruktúry alebo investície od výroby. Podmienka udržateľnosti sa nevzťahuje na príspevky z finančného nástroja ani na projekt, v prípade ktorej sa skončila výrobná činnosť v dôsledku nepodvodného vyhlásenia konkurzu.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nespĺňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

20. Podmienka udržateľnosti: Poskytnuté platby a podpora na projekt, zahŕňajúci investície do infraštruktúry alebo investície do výroby, sa musí vrátiť, ak počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci došlo v rámci projektu k zmene vlastníctva položky infraštruktúry, ktorá poskytuje firme alebo orgánu verejnej moci neoprávnené zvýhodnenie. Netýka sa projektov, ktoré nezahŕňajú investície do infraštruktúry alebo investície od výroby. Podmienka udržateľnosti sa nevzťahuje na príspevky z finančného nástroja ani na projekt, v prípade ktorej sa skončila výrobná činnosť v dôsledku nepodvodného vyhlásenia konkurzu.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nespĺňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

21. Podmienka udržateľnosti: Poskytnuté platby a podpora na projekt, zahŕňajúci investície do infraštruktúry alebo investície do výroby, sa musí vrátiť, ak počas 5 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi alebo počas obdobia stanovenom v pravidlách o štátnej pomoci, došlo v rámci projektu k podstatnej zmene, ktorá ovplyvňuje jej povahu, ciele alebo podmienky realizácie, čo by spôsobilo narušenie jej pôvodných cieľov. Netýka sa projektov, ktoré nezahŕňajú investície do infraštruktúry alebo investície od výroby. Podmienka udržateľnosti sa nevzťahuje na príspevky z finančného nástroja ani projekt, v prípade ktorej sa skončila výrobná činnosť v dôsledku nepodvodného vyhlásenia konkurzu.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

22. Podmienka udržateľnosti: Poskytnuté platby a podpora na operáciu zahŕňajúcu investície do infraštruktúry alebo investície do výroby sa musí vrátiť, ak sa výrobná činnosť do 10 rokov od záverečnej platby poskytnutej prijímateľovi presunula mimo EÚ, avšak okrem prípadu, ak je prijímateľom MSP. Netýka sa projektov, ktoré nezahŕňajú investície do infraštruktúry alebo investície od výroby. Podmienka udržateľnosti sa nevzťahuje na príspevky z finančného nástroja ani na projekt, v prípade ktorej sa skončila výrobná činnosť v dôsledku nepodvodného vyhlásenia konkurzu.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

23. Ak sa uplatňujú na projekt pravidlá pomoci de minimis: pri posudzovaní pomoci poskytnutej podniku, ktorý je predmetom nevyriešeného príkazu na vymáhanie po predchádzajúcom rozhodnutí Komisie vyhlasujúcom pomoc za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, sa musí vziať do úvahy výška pomoci, ktorá sa má ešte vrátiť.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

24. Žiadateľ neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania. Rozhodujúcim je dátum porušenia, a nie dátum zistenia porušenia zákazu nelegálneho zamestnávania, a tiež nie dátum vydania rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Podmienky oprávnenosti výdavkov

1. Časová, územná a vecná oprávnenosť výdavkov v zmysle podmienok stanovených vo Výzve.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

2. V prípade investícií do dlhodobého hmotného majetku sú oprávnené investície do nových strojov a zariadení, vrátane ich lízingu.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nesplňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

3. Podmienka maximálnej výšky poskytovaného príspevku.
Maximálna suma finančných prostriedkov na jeden projekt predstavuje sumu uvedenú v platnej a účinnej Zmluve o poskytnutí NFP uzatvorenej v rámci Výzvy č. 56/PRV/2022.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nespĺňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Podmienky oprávnenosti žiadateľa/prijímateľa

1. Žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt v zmysle článku 137 a nasledujúcich nariadenia EÚ 2024/2509. Podmienka platí pre všetkých členov operačnej skupiny EIP.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nespĺňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

2. Oprávneným žiadateľom sú osoby, ktoré sa vyznačujú nasledovnými znakmi: a) Fyzické osoby a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárstve, potravinovom reťazci, a/alebo v lesnom hospodárstve a iní aktéri, ktorí prispievajú k splneniu špecifických cieľov a prispievajú k naplňovaniu všeobecných cieľov SPP vrátane medziodvetvových organizácií, mimovládnych organizácií, obcí, vedeckých a výskumných organizácií a poradenských subjektov v pôdohospodárstve; b) Osoby podľa písm. a) sú členmi operačnej skupiny; c) Operačná skupina podľa písm. b), resp. jej člen ako generálny partner operačnej skupiny podľa písm. b) uzavrel Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „zmluva o NFP“) počas platnosti PRV 2014 – 2022, a táto Zmluva o NFP je do 31.12.2025 platná a účinná; d) Operačná skupina podľa písm. b) pozostáva minimálne z 2 neprepojených subjektov; e) Operačná skupina podľa písm. b) pozostáva min. z 1 subjektu vykonávajúceho podnikateľské činnosti v pôdohospodárstve.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Podmienky oprávnenosti aktivít realizácie projektu, ktoré môžu byť obsahovou náležitosťou Výzvy na predkladanie žiadostí

1. Aktivita projektu musia byť v súlade s oprávnenosťou aktivít definovaných Výzvou. Operačná skupina vypracuje plán inovačného projektu, ktorý je založený na interaktívnom inovačnom modeli, ako je uvedené v čl. 127 ods. 3 nariadenia (EÚ) č. 2021/2115, alebo predloží plán inovačného projektu, ktorý bol schválený v rámci PRV 2014 - 2022.

- ☐ Spĺňam
- ☐ Nespĺňam
- ☒ Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

Podmienky oprávnenosti miesta realizácie projektu, ktoré môžu byť obsahovou náležitosťou Výzvy na predkladanie žiadostí

1. Oprávneným miestom realizácie Projektu je celé územie Slovenska. Výdavky sa môžu realizovať aj v iných členských štátoch (za podmienky, že výsledky budú pre územie SR prínosom), pokiaľ sa vzťahujú na projekt operačnej skupiny vybranej na financovanie v rámci tejto intervencie.

☐

Spĺňam

☐

Nespĺňam

☒

Netýka sa

Poznámka

Prílohy

Nahrajte súbor

Vyberte jeden alebo viac súborov (max. 100MB)

Potiahnite sem súbory

Vyberte súbor

[Ďalej na aktivity projektu](#)[Späť na predchádzajúci krok](#)

Krok 3 z 10

Aktivity projektu

Uveďte všetky aktivity, ktoré sa budú v rámci projektu konať, pomenujte ich (napr. nákup techniky, tlač publikačných materiálov, vybudovanie náučného chodníka, postavenie informačného panelu) a označte ich časový harmonogram.

Aktivita projektu č. 1

Názov aktivity

Predpokladaný začiatok realizácie aktivity

napr. 31. 8. 1970

Deň Mesiac Rok

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Predpokladané ukončenie realizácie aktivity

napr. 31. 8. 1970

Deň Mesiac Rok

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

[Pridať ďalšiu aktivitu](#)[Ďalej na miesto realizácie](#)[Späť na predchádzajúci krok](#)

Krok 4 z 10

Miesto realizácie

Vypĺňte miesto realizácie projektu z hľadiska aktivít. Ak sa aktivity neviažu na konkrétne miesto, stačí uviesť iba názov aktivity a štát.

Miesto č. 1

Názov aktivity

Štát

Zvoľte si možnosť

Samosprávny kraj

Zvoľte si možnosť

Okres

Zvoľte si možnosť

Obec

Zvoľte si možnosť

PSČ

Ulica

Súpisné číslo

Ide o číslo pred lomkou (napr. Bratislavská 1234/56).

Orientačné číslo

Ide o číslo za lomkou (napr. Bratislavská 1234/56).

Katastrálne územie - kód

Katastrálne územie - názov

Parcelné číslo / čísla

Vo formáte XXX/X

Pridať ďalšie miesto realizácie

Uveďte prevažujúce miesto realizácie

Vyberte iba 1 prevažujúce miesto realizácie projektu podľa vlastného uváženia (napr. na základe najvyššieho pomeru finančných prostriedkov určených na danú aktivitu oproti celkovej sume projektu, alebo na základe najväčšieho príspevku k plneniu cieľa plánu obnovy a podobne).

Vyberte prevažujúce miesto realizácie

Ďalej na identifikácia žiadateľa

[Späť na predchádzajúci krok](#)

Krok 5 z 10

Identifikácia žiadateľa

Skontrolujte si údaje, ktoré ste zadali pri registrácii. Upravovať alebo zadávať nové môžete v používateľskom konte.

Základné údaje žiadateľa

Názov žiadateľa	Vzorová firma, s.r.o.
IČO	3665XXXX
DIČ	302223XXXX
Platca DPH	Áno
IČ DPH	SK302223XXXX
Právna forma	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Adresa sídla žiadateľa	Vzorová adresa

☐

Korešpondenčná adresa je iná ako adresa sídla žiadateľa

Bankové spojenie žiadateľa

Z údajov, ktoré ste uviedli pri registrácii, vyberte jedno bankové spojenie. Upraviť či zadať nové môžete v používateľskom konte.

Vyhľadajte údaje z konta

Zadajte názov banky, IBAN alebo názov spojenia

Štatutárni zástupcovia žiadateľa

Mgr. Ján Vzorový

Vzorová adresa

Mgr. Ján Vzorový

Vzorová adresa

☐

Potvrdzujem, že informácie o štatutárnych zástupcoch žiadateľa uvedené v žiadosti ku dňu jej podania sú presné, pravdivé a úplné.

V prípade chybných alebo neúplných údajov o štatutárnych zástupcoch žiadateľa je potrebné údaje opraviť alebo doplniť v

[používateľskom konte.](#)

Kontaktné osoby žiadateľa

Ak potrebujete, vyberte jednu alebo viac kontaktných osôb, ktoré ste uviedli pri registrácii. Upraviť alebo zadať novú môžete v používateľskom konte.

Mgr. Ján Vzorový
+42190345XXXX
jan.vzorovy(a)example.com

[Odobrať kontaktnú osobu](#)

Vyhľadajte údaje z konta

Zadajte meno alebo priezvisko

 ▼ Pridať

Koneční užívatelia výhod

Konečným užívateľom výhod je každá fyzická osoba, ktorá skutočne ovláda alebo kontroluje právnickú osobu, fyzickú osobu – podnikateľa alebo združenie majetku, resp. každá fyzická osoba, v prospech ktorej právnická osoba, fyzická osoba – podnikateľ alebo združenie majetku vykonáva svoju činnosť alebo obchod.

Mgr. Ján Vzorový
Vzorová adresa

Dátum narodenia: DD. MM. RRRR

Mgr. Ján Vzorový
Vzorová adresa

Dátum narodenia: DD. MM. RRRR

☐

Potvrdzujem, že informácie o konečných užívateľoch výhod žiadateľa uvedené v žiadosti ku dňu jej podania sú presné, pravdivé a úplné.

V prípade chybných alebo neúplných údajov o konečných užívateľoch výhod žiadateľa je potrebné údaje opraviť alebo doplniť v

[používateľskom konte.](#)

Ďalej na identifikácia partnerov projektu

[Späť na predchádzajúci krok](#)

Krok 6 z 10

Identifikácia partnerov projektu

Nadpis sekcie pre zadávanie partnerov pre právnickú osobu

Text s úvodnými informáciami zobrazujúcimi sa na žiadosti pre právnickú osobu a pred zadávaním partnerov projektu

Nie je zadáný žiadny partner projektu

[Pridať partnera projektu](#)[Pokračovať bez partnerov](#)[Ďalej na rozpočet](#)[Späť na predchádzajúci krok](#)

Krok 7 z 10

Rozpočet

Skutočné výdavky

ostatné	Suma za ostatné: 0,00 €	+
kapitálové výdavky	Suma za kapitálové výdavky: 0,00 €	+
osobné náklady	Suma za osobné náklady: 0,00 €	+
služby	Suma za služby: 0,00 €	+
tovary	Suma za tovary: 0,00 €	+

Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom

Suma za zjednodušené vykazovanie: 0,00 € -

Položka rozpočtu

Názov položky rozpočtu

Región



Menej rozvinuté regióny (MRR)



Ostatné regióny (OR)

☐ Žiadaný nenávratný finančný príspevok☐ Vlastné zdroje žiadateľa☐ Neoprávnené výdavky

Poznámka / Bližšia špecifikácia položky rozpočtu

Spôsob realizácie výdavku

Vyberte

Druh výdavku

Vyberte

Prílohy

Pridanie prílohy pre výdavok projektu

[Vzorová príloha.pdf](#)[Odstrániť](#)

Pridať prílohu

Pridať výdavok projektu

Žiadané oprávnené výdavky projektu**Celková žiadaná suma:** 0,00 €**Celkové oprávnené výdavky** 0,00 €Podiel financovania poskytnutia príspevku z celkových
oprávnených výdavkov 0,0000 %[Ďalej na zdroje financovania](#)[Späť na predchádzajúci krok](#)

Krok 8 z 10

Zdroje financovania

Spôsob financovania projektu

Pre realizáciu projektu zvolte spôsob financovania v súlade s podmienkami výzvy, konkrétne "SYSTÉM REFUNDÁCIE".

Grant (nenávratný finančný príspevok)

- Refundácia oprávnených výdavkov, ktoré žiadateľ skutočne vynaložil.
- Paušálne financovanie (flat rate financing) sa uplatní na financovanie nepriamych nákladov, a to vo výške 15 % z oprávnených priamych nákladov na zamestnancov.
- Paušálne sumy (lump sums) budú stanovené spôsobom podľa čl. 83 ods. 2 písm. b) nariadenia (EÚ) č. 2021/2115: návrhmi rozpočtov vypracovanými žiadateľmi na základe jednotlivých prípadov a vopred odsúhlasenými Platobnou agentúrou.

Aký je spôsob financovania projektu?

☐

systém predfinancovania

☐

systém zálohových platieb

☐

systém refundácie

☐

paušálna platba

Štátna pomoc alebo pomoc de minimis

Označte schému štátnej pomoci alebo pomoci de minimis spolu s jej výškou, pokiaľ je pomoc relevantná k projektu, ktorý v rámci tejto výzvy realizujete. Bližšie informácie o podmienkach poskytnutia štátnej pomoci alebo pomoci de minimis sú uvedené vo výzve.

Predstavujú prostriedky poskytnutia príspevku štátnu pomoc alebo pomoc de minimis?

☐

Áno, predstavujú

☒

Nie, nepredstavujú

Pomoc z iných zdrojov

Ak poberáte alebo ste poberali pomoc z iných zdrojov, napríklad z fondov Európskej únie (akýkoľvek projekt, ktorý dostal financie napr. z európskych štrukturálnych a investičných fondov, dotácie a pod.), národných alebo ďalších zdrojov (napr. Granty EHP a Nórska), uveďte detaily poskytovanej pomoci pre účely overenia dvojitého financovania.

Poberáte alebo ste poberali pomoc z EÚ, národných alebo iných zdrojov?

☐

Áno

☒

Nie

[Ďalej na prílohy](#)[Späť na predchádzajúci krok](#)

Krok 9 z 10

Prílohy

Skontrolujte si prílohy, ktoré ste už nahrali v predchádzajúcich krokoch alebo pridajte nové.

Prílohy zadané v predchádzajúcich krokoch

Prezrite si zoznam všetkých príloh, ktoré ste doteraz pridali.

Ďalšie prílohy

Sem môžete nahrať ďalšie prílohy, ktoré súvisia s Vaším projektom. Slúžia ako podporné dokumenty, ktoré chcete predložiť nad rámec požadovaných príloh.

Pridať prílohu

Ďalej na čestné vyhlásenie žiadateľa

[Späť na predchádzajúci krok](#)

Krok 10 z 10

Čestné vyhlásenie žiadateľa

☐

Žiadateľ svojím podpisom potvrdzuje, že všetky poskytnuté údaje sú pravdivé, žiadosť za evidovanú v ISPP23plus je úplná a obsahuje všetky požadované prílohy v súlade s podmienkami definovanými vo výzve.

Žiadateľ čestne vyhlasuje že:

1. na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov

☐

Žiadateľ vyjadruje svojím podpisom súhlas s tým, že pre potreby doplnenia informácií, podkladov alebo komunikácie s poskytovateľom, resp. sprostredkovateľským orgánom môže byť žiadateľ oslovený zo strany poskytovateľa, resp. sprostredkovateľského orgánu a prostredníctvom kontaktných údajov, ktoré má žiadateľ uvedené vo svojom profile v ISPP23plus, resp. uvedené v rámci tejto žiadosti, tzn. mailom alebo telefonicky.

Osoby zastupujúce subjekt

Zo všetkých štatutárnych orgánov žiadateľa alebo osôb s oprávnením konať za právnickú osobu uvedených nižšie, prosím, vyberte iba tie, od ktorých je z hľadiska legislatívnych podmienok požadovaný podpis čestného vyhlásenia a žiadosti. Vybrané osoby môžu dokumenty podpisovať až po záväznom za evidovaní žiadosti do ISPP23plus a stiahnutí vygenerovaného súboru (.pdf). V prípade, že je k signatárom potrebné doplniť aj inú osobu, jednoducho ju pridajte zo zoznamu osôb subjektu. Upraviť existujúcu alebo zadať novú osobu subjektu môžete v používateľskom konte. Pokiaľ štatutárny orgán žiadateľa zastupujete na základe poverenia v tomto úkone, je potrebné, aby ste k žiadosti o poskytnutie príspevku priložili splnomocnenie (pozn. na formulári žiadosti zostávajú identifikačné údaje štatutárneho orgánu žiadateľa).

Vyhľadajte osobu z konta

▼

Pridať

[Späť na detail výzvy](#)[Späť na predchádzajúci krok](#)